



---

>> **UŽIVATELSKÁ PŘÍRUČKA MODULU SLR**

---

>>	<b><i>Uživatelská příručka modulu SLR</i></b> .....	<b>1</b>
1	<b>Popis modulu SLR</b> .....	<b>2</b>
1.1	Právo zobrazit .....	2
1.2	Práce s modulem SLR .....	2
1.3	Nabídky modulu SLR .....	3
2	<b>Postup zobrazení sestavy – ukázka</b> .....	<b>4</b>
3	<b>Výstupy SLR</b> .....	<b>5</b>
3.1	Služby řešitelům – HV1 .....	5
3.2	Hospodářský výsledek zakázek – HV2 .....	6
3.3	Čerpání projektů ve struktuře poskytovatele .....	6
3.4	Přehled grantů .....	7
3.5	Inventární seznam .....	7
3.6	Rozpočty dle vzorů .....	8
3.7	Zaúčtované doklady zakázek .....	8
3.8	Rekapitulace čerpání mezd .....	8
4	<b>Export výstupů</b> .....	<b>11</b>



## 1 POPIS MODULU SLR

---

Tento modul systému Verso prezentuje řešitelům ekonomické výstupy zakázek, na které mají oprávnění. Zdrojová data pro výstupy se nachází v databázi Verso, kam jsou v žádoucí struktuře a objemu importována z provozních systémů pomocí datových pump spouštěných 1x denně. Výjimkou je přehled účetních dokladů, který je zobrazen vždy aktuální v daném okamžiku. Z tohoto důvodu nemusí sumární údaj odpovídat součtu údajů z detailního přehledu dokladů, protože byl čerpán offline a ukazuje aktuální stav předešlého dne. Uživatel je o tomto informován textovou informací na sestavě.

### 1.1 PRÁVO ZOBRAZIT

Přihlášený uživatel zobrazí zakázky, pro které je odpovědnou osobou. Odpovědná osoba zakázky je definována v iFIS: a) jako hlavní osoba, b) jako další osoba s použitím přepínače pro určení příkazce nebo správce.

Právo na zakázky je též přiděleno přímo ve Verso – Parametrizace v místě, kde je definován seznam projektů (grantů) ústavu. Projekty však musí být provázány se zakázkami iFIS prostřednictvím svého čísla, které musí být v iFIS uvedeno v poli poznámka záznamu zakázky.

Seznam již evidovaných projektů (grantů) můžete zobrazit v příslušné nabídce.

### 1.2 PRÁCE S MODULEM SLR

- >> Po vstupu do nabídky SLR je zobrazen seznam všech zakázek, na které má uživatel aktuálně právo.
- >> Uživatel vybere z viditelné nabídky SLR požadovaný výstup (menu vlevo, nebo volby zakázky).
- >> Zobrazení výstupu zahrnuje 1–2 kroky: případné zadání parametrů, vlastní výstup sestavy
- >> Pokud je nutné vložit parametry, jsou zobrazeny pole pro jejich zadání
- >> Povinné parametry jsou označeny červeně a jejich zadání je aplikací kontrolováno.
- >> Existuje-li vazba mezi parametry, může být vyžadováno jejich postupné zadání.
- >> Způsoby zadání parametru: vložení hodnoty, výběr ze statického nebo dynamického seznamu.
- >> Uživatel zadá zvolená výběrová kritéria a potvrdí jejich zadání stiskem tlačítka.
- >> Zobrazení stránky s výslednou sestavou proběhne po odeslání parametrů. Doba potřebná k zobrazení je závislá na objemu dat, který uživatel vymežil zadanými parametry.
- >> V záhlaví výsledného výstupu je uveden výčet použitých parametrů.
- >> Již zobrazený výstup lze exportovat do souboru formátu MS Excel a PDF prostřednictvím ikona v pravé části záhlaví stránky se sestavou.

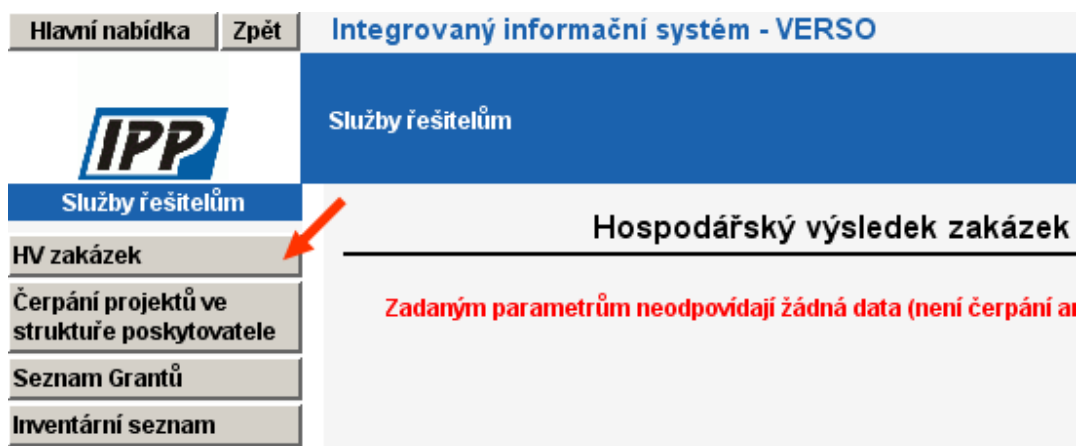


### 1.3 NABÍDKY MODULU SLR

Po vstupu do rodičovské nabídky modulu Služby řešitelům je ihned zobrazen seznam všech dostupných zakázek (na které má přihlášený uživatel právo) a jejich hospodářský výsledek. Uživatel dále volí, co bude zobrazeno: a) použije volby pro zakázku – viz kap. 3.1, b) použije nabídky v menu – viz následující:

Kliknutím na nabídku v levém menu zobrazíte podřízenou stránku. Pokud nabídka neobsahuje podřízené nabídky, je výsledkem zobrazení stránky s výběry.

#### Nabídky – menu



Pro zpětný pohyb nabídkami slouží tlačítka **Hlavní nabídka** a **Zpět** a v modré části záhlaví názvy nabídek – zobrazeno je tak aktuální místo v systému.

#### Záhlaví okna aplikace



- >> 1) přesun do hlavní nabídky jako po přihlášení
- >> 2) vrátí o krok zpět (je-li to v danou chvíli technicky možné)
- >> 3) zobrazí nabídku o dvě úrovně výš
- >> 4) zobrazí nabídku o úroveň výš
- >> 5) znovu načíst aktuální nabídku (lze použít jako vyčištění filtru)



## 2 POSTUP ZOBRAZENÍ SESTAVY – UKÁZKA

Pokud se na sestavu nepřístupuje prostřednictvím odkazu na jiném výstupním zobrazení, je výsledkem kliknutí na nabídku v levém menu zobrazení stránky výběru, na které je vyplněn aktuální rok.

Pokud má sestava více parametrů, může být žádoucí použít tlačítko **Další výběr**. Potom výběr vypadá:

### Příklad zadání parametrů

### Čerpání projektů ve struktuře poskytovatele - výběr

<b>Rok:</b>	2006
<b>Grant:</b>	1411 - Starčuk Zenon Ing. (6004032)
<b>Struktura:</b>	Kancelář AV
<b>Kurz:</b>	1
<b>Kód měny:</b>	Kč
<b>Jazyk:</b>	<input checked="" type="radio"/> Česky <input type="radio"/> English

- >> Povinné parametry jsou označeny červeně a jejich zadání je kontrolováno.
- >> Výsledná sestava bude zobrazena po stisku tlačítka **Zobrazit**.
- >> Tlačítko **Zrušit výběr** odstraní hodnoty parametrů.

Následně zobrazená sestava obsahuje v záhlaví informace o použitých parametrech, jakož i ikony pro export zobrazené sestavy do jiného formátu.

### Příklad záhlaví sestavy

**Hospodářský výsledek zakázek v roce 2006 v Kč**

---

**Druh zakázek: Nerozlišeno Zahrnutý pouze zakázky, na které již bylo účtováno. Sestava zobrazena 25.10.2006**



### 3 VÝSTUPY SLR

#### 3.1 SLUŽBY ŘEŠITELŮM – HV1

Ve stejnojmenné rodičovské nabídce je zobrazena sestava HV všech zakázek přihlášeného řešitele v aktuálním roce, avšak pouze ty, na které již bylo účtováno. Sestava je výchozím místem pro související sestavy – k tomu slouží odkazy (barevně odlišeny) ve sloupci **Volby**.

**Poznámka:** Na zobrazené ukázce nejsou sloupce 2 Výnosy, 4. Rozpočet, 5. Čerpání rozpočtu, 6. Rozpočet zbývá. Sloupce 4,5,6 jsou závislé na parametrizaci, tj. co má být do rozpočtu a čerpání započteno.

Hospodářský výsledek zakázek v roce 2006 v Kč				
Druh zakázek: Nerozlišeno Zahrnuty pouze zakázky, na které již bylo účtováno. Sestava zobrazena 25.10.2006				
Projekt - grant   Název zakázky iFIS   Volby pro zakázku   Středisko			1. Náklady	3. Hospodářský výsledek
dfrhgh	2115671 Vomáčka	HVK   HVJ   ČERP   AKT_Č   DOKLADY   ZAD-OBJ   MZDY   ROZP	3 022,00	-3 022,00
Celkem			3 022,00	-3 022,00

**V čerpání rozpočtu není zahrnuta blokáce z objednávek. Pro tuto informaci zobrazte aktuální čerpání rozpočtu.**  
Pakliže je pro jednu zakázku nadefinováno více rozpočtů, může být v této tabulce ve sloupci rozpočet uveden součet rozpočtů!  
Pro projekt se zobrazí číslo (výchozí nast.) a / nebo jeho název dle volby. Středisko je - není (výchozí nast.) zobrazeno dle volby.

#### VOLBY – PŘESUN NA SESTAVU:

- >> **HVK** – Hospodářský výsledek zakázky kumulovaně
- >> **HVJ** – Hospodářský výsledek zakázky jednotlivě
- >> **ČERP** – Čerpání rozpočtu
- >> **AKT\_Č** – Aktuální čerpání rozpočtu (včetně blokácí a údaje o zbytku)
- >> **DOKLADY** – online přehled účetních dokladů
- >> **ZAD-OBJ** – přehled žádanek Verso i objednávek iFIS k zakázce
- >> **MZDY** – seskupené čerpání mezd (rekapitulace v období)

Kliknutím na některý z těchto odkazů dojde k zobrazení příslušné sestavy. Čísla v buňkách tabulky jsou zároveň odkazem na sestavu s účetními doklady.



### **3.2 HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK ZAKÁZEK – HV2**

#### **POPIS SESTAVY**

Přehled o hospodářském výsledku, přehledu nákladů a výnosů podle syntetických účtů s rozpadem na analytické účty pro jednotlivou zakázku (kliknutím na syntetický účet)

#### **PARAMETRY POVINNÉ**

>> Rok: výběr z roletové nabídky – nabízeny jen roky zastoupené v datech

#### **PARAMETRY NEPOVINNÉ**

>> Druh zakázek: všechny, jen přehledové, jen zdrojové

>> Skrýt číslo projektu, Zobrazit název projektu, Zobrazit středisko: ovlivní zobrazení sloupců sestavy

>> Zahrnout zakázky, na které ještě nebylo účtováno: ovlivní řádky sestavy

#### **ZOBRAZENÍ**

Tabulka je dle daných kritérií ve sloupcích členěna podle čísla grantu, názvu grantu, zakázky a střediska na náklady, výnosy, hospodářský výsledek, rozpočet, čerpání rozpočtu a rozpočet zbývá. Odkazy ve sloupci volby fungují shodně jako v sestavě HV1.

### **3.3 ČERPÁNÍ PROJEKTŮ VE STRUKTUŘE POSKYTOVATELE**

#### **POPIS SESTAVY**

Přehled o čerpání ve struktuře poskytovatele umožňuje zobrazit čerpání rozpočtu zakázek dle odpovídající struktury definované a nalezené v systému iFIS. Základním předpokladem je definice struktury (typů účtů) na straně iFIS, zároveň jejich nalezení na základě vymezení v modulu Verso Parametrizace. Parametrizaci provádí určená osoba ústavu tak, že pro nabízené názvy struktur poskytovatele určí, které typy účtů jsou pro poskytovatele použity (jsou-li nalezeny) v provozním ekonomickém systému iFIS.

Je možné sestavu přepočítat podle zadaného kurzu a zobrazit v anglickém jazyce. Pokud má projekt více zakázek, budou zobrazeny všechny.

#### **PARAMETRY POVINNÉ**

>> Rok: výběr z roletové nabídky – nabízeny jen roky zastoupené v datech

>> Grant: výběr z roletové nabídky – omezeno právy (granty=projekty zadány v parametrizaci)

>> Struktura: výběr z roletové nabídky – specifikovaná skupina (zadaná v parametrizaci)

>> Kurz: manuálně vyplňovaná položka



Služby řešitelům

- >> Kód měny: výběr z roletové nabídky (zkratky cizích měn)
- >> Jazyk: zaškrtnutá se jedna z nabízených položek.

ZOBRAZENÍ – VÝŘEZ

Čerpání projektů ve struktuře poskytovatele				
V roce 2006 v Kč				
Projekt: IAA1065303 (Detail)				
Řádek / Typ akce   Zakázka	GAAV-úcelové	Režijní náklady	Výzkumný záměr pracoviště	Celkem
	1141101 GAAV: A1065303	8141100 GAAV: A1065303	9141100 GAAV:A1065303	
	Detail	Detail	Detail	
KAV 5-Náklady příspěvkových organizací(1)	80 371,69	0,00	791 025,00	871 396,69
KAV 50 Spotřebované nákupy(2)	58 624,13	0,00	0,00	58 624,13
KAV 501-Spotřeba materiálu(3)	58 624,13	0,00	0,00	58 624,13

Detail zobrazí HV zakázky, jednotlivá čísla jsou odkazem na přehled účetních dokladů:

Zaúčtované doklady zakázek v roce 2006 v iFIS										
Zakázka: 1141101 GAAV: A1065303										
Období		01/06								
Úloha	Účetní doklad	řádek	Datum	Anal. účet	Název účtu	Text	Částka	Prv. doklad	Popis k prv. dokladu	Stav
032	603200003	6	16.01.06	50134	Spotřeba - všeobecný materiál	CD-R	-164,22	610000075	Faktura; Firma: T.S.BOHEMIA a.s.	Zaúčtován
104	610400001	102	13.03.06	50134	Spotřeba - všeobecný materiál	Výdej z01,02,03,04,05,06,08,10	-364,68	20600040	Výdejka;	Zaúčtován
104	610400001	104	13.03.06	50134	Spotřeba - všeobecný materiál	Výdej z01,02,03,04,05,06,08,10	-6,68	20600041	Výdejka;	Zaúčtován
104	610400001	14	20.03.06	50134	Spotřeba - všeobecný materiál	Výdej z01,02,03,04,05,06,08,10	-482,40	10600007	Výdejka;	Zaúčtován
Součet za Období							-1.017,98			

3.4 PŘEHLED GRANTŮ

Zde je zobrazen přehled v systému Verso evidovaných projektů (grantů). Správa evidence je součástí modulu Parametrizace. Tyto granty (projekty) jsou dle oprávnění nabízeny v sestavě Čerpání projektů ve struktuře poskytovatele. Pokud došlo ke spárování grantu s jednou nebo více zakázkami iFIS, jsou tyto zakázky v sestavě zobrazeny.

3.5 INVENTÁRNÍ SEZNAM


Zde je přihlášenému uživateli coby oprávněné osobě zobrazen soupis majetku na něj navedený.




### 3.6 ROZPOČTY DLE VZORŮ

Pro zakázku, která nemá dosud v iFIS definován rozpočet, je zde možné rozpočet založit dle vzorového rozpočtu, pokud existuje v iFIS. Takto založený rozpočet bude do iFIS k zakázce přenesen v okamžiku uložení záznamu.

Vyberte zakázku a stiskněte tlačítko **Zobrazit**. Bude zobrazen seznam "Vzory rozpočtů" se záznamy ve tvaru grant - zakázka - vzorový rozpočet, období a rok. Počet záznamů je odvislý od toho, kolik vzorových rozpočtů pro typ akce zakázky ve FIS existuje (začínají textem "vzor").

Ikona  v řádku záznamu vzoru zobrazí seznam rozpočtů s řádky, které podle vzoru již byly definovány. Částku pro řádek rozpočtu lze měnit po kliknutí na ikonu lupy v novém okně "Úprava řádku rozpočtu". Po uložení je uživatel informován o přenosu do iFIS.

Ikona  slouží k založení nového rozpočtu. Je třeba zadat název a stisknout tlačítko "Uložit". Pokud již rozpočet existuje, akce neproběhne. V opačném případě je uživatel informován o přenosu do iFIS. Období a rok nového rozpočtu je přebírán ze vzorového rozpočtu.

**Poznámka:** *Narozdíl od zbytku modulu SLR je pro operaci s rozpočtem oprávněna pouze hlavní osoba zakázky, řešitel. Ten může libovolně měnit rozpočtované částky, pokud je rozpočet FIS ve stavu „Doplněn“ nebo „Chybový“. Veškeré změny rozpočtu jsou on-line promítány přímo do iFIS. Po odsouhlasení rozpočtu mezi řešitelem a účtárnou provede pracovník účtárny uzavření odsouhlaseného rozpočtu; další úpravy rozpočtu po jeho uzavření může provádět pouze on.*

### 3.7 ZAÚČTOVANÉ DOKLADY ZAKÁZEK

#### POPIS SESTAVY

Tato sestava není obsažena v žádné nabídce, neboť je přístupná v kontextu z více míst v systému. Podle toho, ze kterého místa je volána, obsahuje množinu záznamů (dle období, zakázky, AU). Výčet řádků sestavy je v danou chvíli aktuálně čerpán ze systému iFIS, řádek obsahuje náležitosti účetního dokladu včetně hlavičky primárního dokladu, zobrazen je účetní stav záznamu (ukázka viz výše).

Výpis je členěn po měsíčních obdobích.

### 3.8 REKAPITULACE ČERPÁNÍ MEZD

#### POPIS SESTAVY

Umožňuje oprávněné osobě zakázky zobrazit čerpání mezd pro tuto zakázku. Výsledná data jsou seskupena v závislosti na zvolené množině parametrů. Minimálně je možné zobrazit souhrnné čerpání mezd pro zakázku





## Služby řešitelům

v daném období (jeden údaj – celkem), maximálně je možné zobrazit jmenný seznam zaměstnanců a všech mzdových složek, které jim kdy byly ze zdroje zakázky vyplaceny.

**Oprávnění** zobrazit tuto sestavu má jednak hlavní osoba zakázky (ve FIS uvedená – řešitel), jednak další odpovědná osoba ve FIS uvedená, která má ve svém záznamu v iFIS použit dle konvence přepínač č. 4.

Množina řádků sestavy je ovlivněna jednak parametry v záhlaví stránky, jednak parametry a přepínači v záhlaví sloupců sestavy. Pro zobrazení sestavy dle parametrů a přepínačů slouží tlačítko **Zobrazit dle filtru**.

### PARAMETRY POVINNÉ

- >> Rok: výběr z roletové nabídky – předvyplněn aktuální
- >> Měsíc od, Měsíc do: výběr z roletové nabídky dle aktuálního data, předvyplněno
- >> Zakázka: výběr z roletové nabídky – specifikovaná skupina (zadaná v parametrizaci)

### PARAMETRY NEPOVINNÉ

Jsou v záhlaví sloupce a slouží jako filtr podle hodnoty ve sloupci. Použití spolu s přepínačem v záhlaví sloupce pod polem pro hodnotu filtru slouží pro seskupení řádků sestavy. Není-li přepínač zaškrtnutý, bude podle tohoto sloupce seskupeno. Je-li zaškrtnutý, budou ve sloupci vypsána data dle filtru.



ZOBRAZENÍ PRAZDNÉ SESTAVY

**Rekapitulace čerpání mezd**

Rok:

Měsíc od:

Měsíc do:

Zakázka:

Poznámka: sloupce, které jsou prázdné, nebyly zaškrtnuty a nebyly zahrnuty do výběru pro seskupení.

Pracoviště	Osobní číslo	Číslo poměru	Příjmení	Jméno	Typ akce	Kód složky	Vyplacená částka
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Neuvedeno <input type="button" value="v"/>	Neuvedeno <input type="button" value="v"/>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Zadaným parametřům neodpovídají žádná data nebo na ně nemáte oprávnění.

PŘÍKLAD ZOBRAZENÍ SESTAVY DLE FILTRU – VÝŘEZ







Osobní číslo	Číslo poměru	Příjmení	Jméno	Typ akce	Kód složky	Vyplacená částka
<input type="text" value="4001698"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Neuvedeno <input type="button" value="v"/>	Neuvedeno <input type="button" value="v"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
4001698					<b>0150</b>	552
4001698					<b>0001</b>	4 449
4001698					<b>0040</b>	97
						<b>5 098</b>



#### **4 EXPORT VÝSTUPŮ**

---

Rekapitulace ikon, které slouží jako odkaz na generování výstupu ve zvoleném formátu:

- >>  - XLS Microsoft Excel, oddělovačem čísel bude čárka
- >>  - XLS Microsoft Excel, oddělovačem čísel bude tečka
- >>  - DOC Microsoft Word
- >>  - PDF Adobe orientován na výšku
- >>  - PDF Adobe orientován na šířku
- >>  - HTML web archiv