

## Výzva k podání nabídek v řízení o zadání veřejné zakázky malého rozsahu

<b>Číslo zakázky</b> (bude doplněno poskytovatelem dotace) <sup>1</sup>	
<b>Název programu:</b>	DHM
<b>Registrační číslo projektu</b>	80004/2015/13
<b>Název projektu:</b>	
<b>Název zakázky:</b>	<b>Koordinátor BOZP a PO a stavby „Novostavba budovy chovů Studenec“</b>
<b>Předmět zakázky</b> (služba/dodávka/stavební práce):	Zakázka na služby
<b>Datum vyhlášení zakázky:</b>	17.06.2015
<b>Název zadavatele:</b>	Ústav biologie obratlovců AV ČR, v.v.i., dále jen „Zadavatel“
<b>Sídlo zadavatele:</b>	Květná 170/8, 603 65 Brno
<b>Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele, vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa)</b>	Doc. Ing. Marcel Honza, Dr. <a href="mailto:honza@brno.cas.cz">honza@brno.cas.cz</a>
<b>IČ zadavatele:</b>	68081766
<b>DIČ zadavatele:</b>	CZ68081766

<b>Kontaktní osoba zadavatele, vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa):</b>
Kontaktní osoba zadavatele, ÚBO AV ČR, v.v.i.: Ing. Pavla Bártová tel.: 608 406 412 <a href="mailto:bartova@ivb.cz">bartova@ivb.cz</a>
<b>Lhůta pro podávání nabídek (data zahájení a ukončení příjmu, vč. času)</b>
Lhůta pro podání nabídek je zadavatelem stanovena do 03.07.2015, do 12.00 hod. Do uvedeného termínu musí být nabídka uchazeče doručena na níže uvedenou adresu.  Uchazeči jsou nabídkami vázáni po dobu 60 kalendářních dnů ode dne následujícího po skončení lhůty pro podání nabídek.
<b>Popis předmětu zakázky:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Předmětem zakázky je : provádění činností koordinátora BOZP a PO dozoru stavby investora, a to zejména:</li> <li>• Zajišťování odborné spolupráce se zhotovitelem při zajištění požadavků stanovenými právními předpisy na BOZP a PO, vyhledávání bezpečnostních rizik včetně stanovení nápravných opatření</li> <li>• Osobní účast koordinátora na stavbě, při kontrolách a jednání orgánů státního požárního dozoru a Oblastního inspektorátu práce</li> <li>• Vedení a aktualizace předepsané dokumentace BOZP a PO</li> <li>• Poskytování odborných konzultací a doporučení týkajících se požadavků na zajištění</li> </ul>

<sup>1</sup> Číslo zakázky bude doplněno MŠMT/ZS (krajem) před zveřejněním.

bezpečné a zdraví neohrožující práce

- Požadujeme:
  - přítomnost na stavbě minimálně jeden pracovní den v týdnu, účast na kontrolních dnech

předpokládaná hodnota stavby: 23.200.000,00 Kč

Místo plnění : Detašované pracoviště Studenec, Studenec u Třebíče č.p. 122

Výkon činnosti bude vykonáván osobou kvalifikovanou, která povede veškerou dokumentaci v jazyce českém, na úrovni rodilého mluvčího

Dokumentace pro provedení stavby je ke stažení na [www.e-zakazky.cz](http://www.e-zakazky.cz)

Termín realizace stavby: 7/2015 – 5/2017

**Předpokládaná hodnota zakázky v Kč:**

330.578,00 Kč bez DPH, tedy 400.000,-Kč včetně DPH

**Typ zakázky**

Výzva k podání nabídek v řízení o zadání zakázky malého rozsahu podle § 12 odst. 3 zák. č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách. Nejedná se o výběrové řízení dle Zákona č. 137/2006 Sb.

**Lhůta a místo dodání (zpracování zakázky)/ časový harmonogram plnění/ doba trvání zakázky:**

Předpokládané zahájení plnění zakázky **10.07.2015**

Předpokládané ukončení plnění zakázky **31.05.2017**

**Místa dodání/převzetí nabídky:**

Místo podání nabídek:

Sekretariát

Ústav biologie obratlovců AV ČR, v.v.i.

Květná 170/8

603 65 Brno

Nabídky budou doručeny do ukončení lhůty pro podání nabídek na adresu zadavatele. Nabídky lze podávat prostřednictvím držitele poštovní licence nebo osobně v pracovní dny od 9,00 hod. do 14,00 hod. Nabídky bude přebírat Ing. Pavla Bártová, nebo Jitka Novotná, nebo jiná osoba pověřená Doc. Ing. Marcelem Honzou.

Potvrzení o předání nabídky:

Každý uchazeč, který ve stanovené lhůtě pro podání nabídek předloží nabídku osobně, obdrží potvrzení o převzetí nabídky. Potvrzení bude obsahovat údaje o zadavateli, zastupujícím zadavateli a uchazeči, pořadové číslo nabídky a údaje o datu a hodině doručení nabídky. Doručené nabídky zaznamená zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla

nabídky, data a hodiny doručení.

### **Hodnotící kritéria:**

**Základním kritériem hodnocení je nejnižší nabídková cena.**

Hodnocení bude provedeno následujícím způsobem:

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, například cena nabídky, doba odstranění vad v záruční době, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria, například délka záruční doby, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky k hodnotě nejvhodnější nabídky.

Bude-li hodnotící komise považovat hodnotu dílčího kritéria, za zjevně nepřiměřenou, výše uvedený postup nepoužije a nabídce v rámci tohoto kritéria přiřadí nejnižší možný počet bodů. Tento postup je hodnotící komise povinna odůvodnit ve zprávě o posouzení a hodnocení nabídek.

Jednotlivým dílčím kritériím jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti pro konkrétní zadávací řízení tak, že jejich součet je celkem 100.

### **Hodnotící kritéria nabídek – váha kritéria:**

<b>Č.</b>	<b>Název dílčího kritéria</b>	<b>Váha dílčího kritéria</b>
1.	Celková nabídková cena za celý předmět plnění bez DPH	100 %

### Dílčí kritérium č. 1 – Celková nabídková cena za celý předmět plnění

Předmětem hodnocení je celková cena za celý předmět plnění v Kč bez DPH. Jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší cenou.

**Uchazeč doplní údaje uvedené výše týkající se hodnocení do závazného návrhu smlouvy.**

Dodavatel není oprávněn podmínit jím navrhované podmínky, které jsou předmětem

hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot podmínek, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

#### **Požadavky na prokázání splnění základní a profesní kvalifikace dodavatele:**

### **1. Základní kvalifikační předpoklady**

#### **Základní kvalifikační předpoklady – Vymezení požadavku**

Dodavatel splňuje základní kvalifikační předpoklady v rozsahu jak je stanovuje zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, ustanovením § 53 písm. a) až k).

#### **Způsob prokázání splnění požadavku dodavatelem**

Ke splnění těchto kvalifikačních předpokladů postačuje předložení čestného prohlášení dodavatele – viz vzor příloha č. 1. Čestné prohlášení postačuje předložit v prosté kopii, ovšem nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele; je-li doklad podepsán zmocněncem, doloží dodavatel originál nebo úředně ověřenou kopii plné moci, která byla zmocněnci pro tento případ udělena.

### **2. Profesní kvalifikační předpoklady**

#### **Profesní kvalifikační předpoklady – Vymezení požadavku**

Dodavatel splňuje profesní kvalifikační předpoklady v rozsahu, jak je stanovuje zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, ustanovením § 54 písm. a) a b).

#### **Způsob prokázání splnění požadavku dodavatelem**

Ke splnění těchto kvalifikačních předpokladů postačuje předložit prostou kopii výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní dodavatel zapsán, který není k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů. Dále dodavatel dokládá:

- a. doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci v předmětu podnikání: Poskytování služeb v oblasti BOZP při práci a technicko-organizační činnost v oblasti požární ochrany; postačuje prostá kopie výpisu ze živnostenského rejstříku nebo kopie živnostenského listu.
- b. referenční list dokladující výkon BOZP koordinátora na min. 2 stavby za poslední 2 roky s hodnotou za každou realizovanou referenční stavbu více než 10 mil. Kč,
- c. doklad osvědčující odbornou způsobilost - dodavatel jako doklad prokazující jeho odbornou způsobilost předloží Osvědčení o odborné způsobilosti k zajišťování úkonů v prevenci rizik v oblasti BOZP při práci, dále doklad Osvědčení o ověření odborné

způsobilosti k činnostem koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi.

#### Požadavek na uvedení kontaktní osoby uchazeče:

Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.

#### Požadavek na písemnou formu nabídky (včetně požadavků na písemné zpracování smlouvy dodavatelem):

Nabídka musí být zadavateli podána v listinné podobě. Požadavek na listinnou podobu je považován za splněný tehdy, pokud je nabídka podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Uchazeč ve své nabídce musí doložit minimálně níže uvedený rozsah požadavků:

- a) Krycí list nabídky – Příloha č.2 Výzvy k podání nabídek.
- b) Prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů dle kapitoly „Požadavky na prokázání splnění základní a profesní kvalifikace dodavatele“ části 1. Základní kvalifikační předpoklady, této výzvy.
- c) Prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle kapitoly „Požadavky na prokázání splnění základní a profesní kvalifikace dodavatele“ části 2. Profesní kvalifikační předpoklady této výzvy.
- d) Nabídková cena dle kapitoly „Požadavek na zpracování nabídky a způsob zpracování nabídkové ceny.“
- e) Další dokumenty dle uvážení uchazeče.

#### Požadavek na zpracování nabídky a způsob zpracování nabídkové ceny

##### Požadavek na zpracování nabídky:

- a) Nabídka bude podána v neprůhledné, uzavřené a zcela neporušené obálce (obálkách), či jiném obalu označeném na přední straně následovně: v levém horním rohu obálky (obalu) bude poštovní adresa dodavatele, na kterou je možné v případě opožděného podání nabídky zaslat oznámení že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Uprostřed bude nápis „**Koordinátor BOZP a PO stavby - Novostavba budovy chovů Studenec**“ a dále nápis „Výběrové řízení – neotvírat“, v pravém dolním rohu bude adresa zadavatele. Obálka (obal) bude opatřena na uzavření razítkem dodavatele, případně podpisem statutárního orgánu dodavatele.

Nebude-li nabídka podána ve výše uvedené podobě, tj. nebude zřejmé, že se jedná o nabídku dodavatele do výše uvedeného zadávacího řízení, bude taková skutečnost zaznamenána v seznamu podaných nabídek spolu s popisem nedostatečné podoby nabídky, a následně bude nabídka vyřazena a dodavatel vyloučen ze zadávacího řízení.

- b) Všechny podmínky a požadavky zadavatele vymezené zadávacími podmínkami budou součástí návrhu smlouvy, takže návrh smlouvy bude odpovídat výzvě k podání nabídek a nabídce uchazeče. Uchazeč je povinen plně respektovat obchodní podmínky zadavatele. Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím

podmínkám a ostatním částem nabídky uchazeče, bude tato skutečnost důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

- c) Nabídka bude předložena v jednom originále v českém jazyce.
- d) Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- e) Nabídka bude podána v souladu s ustanovením § 69 zákona na adrese pro podání nabídek uvedené zadavatelem v oznámení o zahájení zadávacího řízení či výzvě.
- f) Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci.
- g) Zadavatel požaduje, aby jednotlivé části nabídky resp. její přílohy byly odděleny samostatnými listy (tzv. oddělovači), které umožní jednoduchou orientaci mezi jednotlivými částmi nabídky. Oddělovače budou po pravé straně částečně přesahovat listy a budou označeny čísly dle bodů obsahu nabídky přizpůsobené dle potřeb uchazeče
- h) Uchazeč závazně použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:
  - **Obsah nabídky.** Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).
  - **Krycí list nabídky.** Pro sestavení krycího listu uchazeč závazně použije přílohu č. 1 – Krycí list nabídky (vzor). Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a uchazeče (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), nejvýše přípustná nabídková cena v členění podle zadávací dokumentace (viz článek 4. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny), datum a podpis osoby oprávněné jménem či za uchazeče jednat.
- i) Uchazeč v nabídce doloží návrh smlouvy, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Text smlouvy je součástí zadávací dokumentace. Návrh smlouvy bude předložen v tištěné podobě se zabezpečením proti vyjmutí listů. Uchazeč vyplní v textu smlouvy rukou údaje, které jsou určeny k vyplnění, aniž by porušil její zabezpečení, a tutéž smlouvu vrátí jako součást nabídky zadavateli.
- j) Pokud jedná jménem či za uchazeče zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

#### **Variantní nabídky:**

Každý uchazeč může v rámci zadávacího řízení předložit pouze jednu nabídku. Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení uchazeče, který předložil více nabídek.

Podání variantních nabídek není v zadávacím řízení přípustné. Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení uchazeče, který předložil variantní nabídku.

#### **Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny:**

- Zadavatel požaduje, aby uchazeč doložil v nabídce ocenění jednotlivých položek nabídkové ceny, a vyplněním Krycího listu nabídkové ceny. Vyplněný Krycí list nabídkové ceny bude součástí nabídky, a to v tištěné a datové formě. Uchazeč je povinen dodržet členění Krycího listu nabídkové ceny a ocenit veškeré položky. Pokud uchazeč nedodrží položkovou skladbu Krycího listu nabídkové ceny nebo neocení některou položku, bude zadavatel posuzovat nabídku uchazeče jako nevhodnou ve smyslu ustanovení § 22 odst. 1 písm. a) zákona, která

nesplňuje požadavky zadavatele na předmět plnění veřejné zakázky.

- Nabídkovou cenou se rozumí cena stanovená uchazečem za celý předmět plnění veřejné zakázky v Kč bez DPH, která zahrnuje v cenách jednotlivých položek veškeré související náklady spojené s realizací předmětu plnění podle odst. „Předpokládaná hodnota zakázky nesmí překročit **hodnotu 400.000,00** vč. DPH.

- Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady uchazeče na kvalitní zhotovení celého předmětu plnění specifikovaného zadávací dokumentací, zejména veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením a dokončením celého předmětu plnění, jak je specifikován zadávací dokumentací včetně veškerých rizik a vlivů (včetně inflačních a kurzových) během realizace předmětu plnění, a zahrnuje též veškeré související náklady, jako jsou: náklady na dopravu, montáž, předání, zprovoznění, zaškolení obsluh, vyhotovení požadovaných dokladů, provedení požadovaných zkoušek, provozní náklady, náklady na autorská práva, pojištění, daně, cla a jakékoliv další výdaje spojené s realizací předmětu plnění.

- Nabídková cena bude uvedena ve skladbě cena v Kč bez DPH, sazba a výše DPH, cena v Kč vč. DPH. Uchazeč zapíše nabídkovou cenu do Krycího listu nabídkové ceny a do textu smlouvy. V případě, že bude v nabídce rozpor mezi hodnotou nabídkové ceny zapsané v Krycím listu nabídkové ceny a mezi hodnotou nabídkové ceny zapsané v textu smlouvy, bude pro hodnocení nabídek použita nabídková cena zapsaná v textu smlouvy.

- Uchazeči z EU a třetích zemí musí vyjádřit cenu vč. DPH, a to i v případě, že sami DPH neodvádí, protože musí vzít v úvahu platnou daňovou legislativu v ČR.

- DPH bude vyčíslena v zákonné výši ke dni podání nabídky.

#### **Podmínky, při nichž je možné překročit výši nabídkové ceny:**

Nabídková cena uvedená v Kč vč. DPH za použití sazeb DPH platných ke dni podání nabídky (tj. základní sazba DPH 21 % a snížená sazba DPH 15 %) je nejvýše přípustná a nelze ji v průběhu realizace předmětu plnění měnit. Uchazeč ručí za použití správné sazby DPH u jednotlivých položek předmětu plnění při stanovení nabídkové ceny.

Pokud uchazeč použil pro stanovení jednotlivých položek nabídkové ceny v Kč vč. DPH chybnou sazbu DPH, zaplatí zadavatel pouze cenu jednotlivých položek do výše ceny v Kč vč. DPH. V takovém případě uchazeč ve faktuře – daňovém dokladu upraví základ pro DPH tak, aby konečná cena jednotlivých položek nepřesáhla cenu v Kč vč. DPH uvedenou ve smlouvě. Případné rozdíly ceny v Kč bez DPH jdou k tíži uchazeče.

Pokud v průběhu trvání smlouvy (k datu uskutečnění zdanitelného plnění) dojde k zákonné změně sazby DPH oproti sazbě DPH platné ke dni podání nabídky, bude konečná cena účtovaná uchazečem upravena tak, že sazba DPH uvedená v nabídce (ve smlouvě) bude účtována v sazbě platné k datu uskutečnění zdanitelného plnění. Ustanovení předešlého odstavce tím není dotčeno.

#### **Zadavatel si vyhrazuje:**

- odmítnout všechny předložené nabídky;
- zrušit zadávací řízení bez uvedení důvodu;

- nevracet podané nabídky;
- upřesnit podmínky zakázky;
- vyloučit ze soutěže uchazeče, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené ve výzvě;
- vyžádat si od uchazeče písemné doplnění nabídky a ověřit si informace uvedené uchazečem v nabídce;
- že uchazeči podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem;
- že výběrem nejvhodnější nabídky uchazeči nevzniká právní vztah, zadavatel si vyhrazuje právo jednat o obsahu smlouvy a upřesnit její konečné znění;
- že uchazeč nemá nárok na úhradu nákladů, které mu vznikly v souvislosti s účastí v soutěži.
- projednat a upravit platební a jiné podmínky navržené uchazečem v návrhu smlouvy, který bude nedílnou součástí nabídky.

#### **Další podmínky pro plnění zakázky:**

#### **Ostatní podmínky zadávacího řízení.**

##### **Podmínky pro otevírání obálek s nabídkami:**

Otevírání obálek s nabídkami je neverejné.

##### **Zrušení zadávacího řízení:**

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení.

##### **Úhrada nákladů za účast v zadávacím řízení:**

Zadavatel nehradí náklady za účast v zadávacím řízení.

##### **Ověření údajů uvedených v nabídkách :**

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými dodavateli v nabídkách. Zadavatel vyloučí dodavatele ze zadávacího řízení v případě, že dodavatel uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

##### **Závěrečná ustanovení:**

- Podáním nabídky přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto podmínkám. Předpokládá se, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě a důkladně prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v oznámení o zakázce a bude se jimi řídit. Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a doklady, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení takové nabídky a následné vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

#### **Další části výzvy k podání nabídek - přílohy**

##### **Nedílnou součástí výzvy k podání nabídek tvoří její přílohy:**

- Příloha č. 1 – Základní kvalifikační předpoklady
- Příloha č. 2 – Krycí list nabídky (vzor)

- Příkazní smlouva

Podrobná specifikace údajů uvedených ve výzvě nebo další podmínky pro plnění zakázky jsou uvedeny také v samostatné zadávací dokumentaci.

**V Brně dne 17.06.2015**

**Doc. Ing. Marcel Honza, Dr.**  
**Ředitel**

**Ing. Pavla Bártová**  
**Vedoucí THS**

**Ústav biologie obratlovců AV ČR, v.v.i.**  
**Květná 170/8, 603 65 Brno**  
**IČ: 68081766**  
**DIČ: CZ68081766**

**Čestné prohlášení uchazeče o splnění kvalifikace**

Název programu: DHM

Název zakázky: **Koordinátor BOZP a PO stavby „Novostavba budovy chovů Studenec“**

Název projektu:

Interní číslo zakázky: 8004/2015/13

Identifikační údaje zadavatele

---

**Ústav biologie obratlovců AV ČR, v.v.i.**

Sídlo	:	Květná 170/8, 603 65 Brno
Statutární zástupce	:	Doc. Ing. Marcel Honza, Dr., ředitel
IČ	:	68081766
DIČ	:	CZ68081766

Identifikační údaje uchazeče

---

<b>Obchodní firma</b>	:	
Adresa sídla	:	
Oprávněná osoba k jednání	:	
IČ	:	
DIČ	:	

**Základní kvalifikace:**

Ke dni            dodavatel prohlašuje, že je dodavatelem, který splňuje základní kvalifikační předpoklady

dle § 53 odst. 1 písm. a) až k) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, tedy dodavatelem:

a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zaházení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby;

podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

c) který v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,

d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

e) který není v likvidaci,

f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,

j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a

k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

**Ekonomická a finanční způsobilost:**

Dodavatel čestně prohlašuje, že je ekonomicky a finančně způsobilý splnit veřejnou zakázku.

V        dne

Jména a příjmení všech členů statutárního  
orgánu:

Podpisy:

.....

.....

## Příloha č.2 - Výzvy k podání nabídek – Krycí list nabídky

Číslo zakázky	
Název programu:	DHM
Registrační číslo projektu	80004/2015/13
Název projektu:	
Název zakázky:	Koordinátor BOZP a PO stavby „Novostavba budovy chovů Studenec“

ZADAVATEL	
Název zadavatele:	Ústav biologie obratlovců AV ČR, v.v.i., dále jen „Zadavatel“
Sídlo zadavatele:	Květná 170/8, 603 65 Brno
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele	Doc. Ing. Marcel Honza, Dr. <a href="mailto:honza@brno.cas.cz">honza@brno.cas.cz</a>
IČ zadavatele:	68081766
DIČ zadavatele:	CZ68081766

UCHAZEČ	
Obchodní forma nebo název:	
Sídlo:	
Jména a příjmení členů statutárních orgánů:	
IČ:	
DIČ:	
www:	
Jméno kontaktní osoby:	
Tel.:	
Fax.:	
e-mail:	

Informace pro hodnocení nabídek:	
1. Celková nabídková cena za celý předmět plnění bez DPH	

Datum:

-----  
razítko a podpis uchazeče

# PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřená dle § 2430 a následujících Občanského zákoníku,  
v platném znění

## I. SMLUVNÍ STRANY

**Příkazce:** Ústav biologie obratlovců AV ČR, Brno, v. v. i.

Statutární zástupce Doc. Ing. Marcel Honza, Dr.

Osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních , nikoliv však k podpisu: Ing. Pavla Bártová,  
vedoucí THS

Sídlo: Květná 170/5, 603 65 Brno

IČ: 68081766

DIČ: CZ68081766

(dále jen Příkazce)

### **Příkazník:**

Sídlo:

IČO:

DIČ:

Zastoupený:

Zapsaný:

Spisová značka:

(dále jen Příkazník)

## II. PŘEDMĚT SMLOUVY

2.1.Příkazník bude na základě této smlouvy vykonávat pro příkazce činnost koordinátora stavby dle ust. § 14 zákona č. 309/2006 Sb., zákon o zajištění dalších podmínek

bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, v platném znění, v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“), jakožto koordinátor BOZP a PO, pro stavbu: „Novostavba budovy chovů v areálu detašovaného pracoviště Studenec“, u které příkazce pověřuje na základě smlouvy o dílo případně jiné obdobné smlouvy hlavního dodavatele výstavbou díla – stavby.

2.2. Předmětem činnosti příkazníka při realizaci stavby je provádět odborně způsobilou osobou v oblasti BOZP a PO výkon koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany. Výkon koordinátora BOZP a PO bude prováděn dle platných předpisů s přihlédnutím k rozsahu stavby a činnosti podle této smlouvy a jeho náročnosti na koordinaci ve fázi přípravy a ve fázi realizace stavby. Dále se stanoví četnost kontrol koordinátora BOZP a PO na stavbě, a to tak, že upřesnění bude uvedeno podle charakteru stavby v Plánu BOZP a plánu PO.

### 2.3. Rozsah předmětu plnění

Za výkon činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v rozsahu daném platnými právními předpisy souvisejícími s problematikou BOZP a PO se ve smyslu této smlouvy rozumí zejména:

- a) Zajištění odborné spolupráce s hlavním zhotovitelem, za součinnosti příkazce při zajištění požadavků stanovených právními předpisy na BOZP a PO, včetně vedení příslušné dokumentace;
- b) Zajištění odborné spolupráce v oblasti BOZP a PO, vyhledání bezpečnostních rizik, včetně stanovení nápravných opatření;
- c) Zajištění odborné spolupráce při materiálně technickém zajištění BOZP a PO;
- d) Zajištění odborné preventivní kontroly stavenišť v pravidelných termínech, s tím, že preventivní kontrola bude zaměřena na dodržování platných právních předpisů v oblasti BOZP a PO; výsledek této kontroly bude součástí zápisu z provedené kontroly stavenišť;
- e) Ostatní poradenská činnost pro zástupce příkazce ve smyslu platných právních předpisů, včetně školení o BOZP a PO pro zástupce jak příkazce, tak hlavního/hlavních zhotovitelů, souvisejících se zajištěním BOZP a PO dle plánu BOZP a PO;
- f) Zajištění neprodleného upozornění na závady, které mohou ohrozit bezpečnost stavby, jejich projednání se zástupce příkazce a navržení potřebných preventivních opatření;
- g) Osobní účast koordinátora při kontrolách a jednání orgánů státního požárního dozoru a Oblastního inspektorátu práce;
- h) Vedení a aktualizace předepsané dokumentace BOZP a PO;
- i) Vyšetřování pracovních úrazů, k nimž došlo u zástupců příkazce, hlavního zhotovitele, dalších zhotovitelů nebo pod-zhotovitelů, vč. zpracování návrhu na opatření;
- j) Účast na kontrolních dnech nejméně v rozsahu 1 pracovní den týdně

### 2.4. Způsob plnění činnosti koordinátora

Povinnosti koordinátora BOZP a PO při výkonu činnosti během přípravy stavby:

- a) Dává podněty a doporučuje technická řešení nebo organizační opatření, která jsou z hlediska zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce vhodná pro plánování jednotlivých prací, zejména těch, které se uskutečňují současně nebo v návaznosti; dbá, aby doporučené řešení bylo technicky realizovatelné a v souladu s právními a ostatními předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a aby bylo, s přihlédnutím k účelu stanovenému zadavatelem stavby (příkazcem), ekonomicky přiměřené;
- b) Poskytuje odborné konzultace a doporučení týkajících se požadavků na zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce;
- c) Poskytuje odhad délky času potřebného pro provedení plánovaných prací nebo činností se zřetelem na specifika opatření, pracovní nebo technologické postupy a procesy a potřebnou organizaci prací v průběhu realizace stavby;
- d) Zajistí zpracování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci a udržovacích prací a vypracuje Plán BOZP a PO pro staveniště, kde je zpracování plánu vyžadováno právními předpisy;
- e) Zabezpečuje, aby Plán BOZP a PO obsahoval, přiměřeně povaze a rozsahu stavby a místním a provozním podmínkám staveniště, údaje, informace a postupy zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce, a aby byl odsouhlasen a podepsán hlavním/hlavními zhotoviteli, pokud jsou v době zpracování plánu známi; pokud ne, pak zajistí souhlas a podpis zhotovitele dodatečně;
- f) Ohlášení zahájení stavebních prací jménem příkazce a to minimálně 8dní před předáním staveniště hlavnímu zhotoviteli.

#### 2.5. Povinnosti a práva koordinátora BOZP a PO při výkonu činnosti při realizaci stavby

- a) Navrhuje termíny kontrolních dnů k dodržování Plánu BOZP a PO za účasti zhotovitelů nebo osob jimi pověřených a organizuje jejich konání;
- b) Sleduje, zda zhotovitelé dodržují Plán BOZP a PO a právní předpisy v oblasti BOZP a PO a projednává s nimi přijetí a termíny k nápravě zjištěných nedostatků;
- c) Provádí zápisy o zjištěných nedostatcích v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci na staveništi, na něž prokazatelně upozornil zhotovitele, a dále zapisuje údaje o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny;
- d) Koordinuje spolupráci zhotovitelů nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně, popř. v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabránit pracovním úrazům a předcházet vzniku nemoci z povolání;
- e) Dává podněty a na vyžádání dodavatele doporučuje technická řešení nebo opatření k zajištění BOZP a PO pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat;

- f) Spolupracuje při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností;
- g) Sleduje provádění prací na staveništi se zaměřením na zjišťování, zda jsou dodržovány požadavky na BOZP a PO, upozorňuje na zjištěné nedostatky a požaduje bez zbytečného odkladu zjednání nápravy;
- h) Kontroluje zabezpečení obvodu staveniště, včetně vstupu a vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstup nepovolaným fyzickým osobám;
- i) Koordinátor BOZP a PO úzce spolupracuje s právnickou či fyzickou osobou provádějící technický dozor příkazce (též technický dozor investora či TDI), se zástupci hlavního/hlavních zhotovitelů, dalších zhotovitelů a podzhotovitelů pro oblast BOZP a se zástupcem investora,
- j) Koordinátor má právo požadovat zastavení prací a vyloučit věci z užívání a udělit finanční sankci vyplývající ze smlouvy mezi příkazcem a zhotovitelem nebo zhotoviteli stavby;
- k) Koordinátor BOZP a PO může zastavit práce do doby, než bude sjednáno dostatečné nápravné opatření vedoucí k odstranění vzniklé situace.

### **III. DOBA PLNĚNÍ**

- 3.1. Příkazník bude vykonávat odbornou činnost koordinátora BOZP a PO v době přípravy stavby a po celou dobu provádění stavebních prací. Zahájení činností v době přípravy stavby bude dnem předání projektové dokumentace pro provedení stavby. Zahájení činnosti při realizaci stavby bude dnem předání staveniště hlavnímu zhotoviteli stavby a její ukončení bude dnem předání stavby po odstranění všech nedodělků a vad. Lhůta realizace díla pro účely této smlouvy a stanovení ceny za činnost příkazníka je stanovena s předpokladem na dobu od 10.07.2015 do 31.05.2017.
- 3.2. V případě, že dojde po uzavření této smlouvy ke změně či doplnění projektové dokumentace o další etapy stavby, povinnost příkazníka k zajištění koordinátora BOZP a PO se na tyto etapy stavby nevztahuje, jestliže nebude po vzájemné dohodě smluvních stran uzavřen příslušný dodatek ke smlouvě.

### **IV. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

- 4.1. Odměna za Činnost Příkazníka, provedenou řádně a včas podle Smlouvy, je stanovena dohodou Smluvních stran na .....,- Kč (slovy: .....korun českých) bez daně z přidané hodnoty podle zvláštního právního předpisu (dále jen „DPH“). Cena je stanovena jako nejvýše přípustná při nezměněném rozsahu prováděných prací.
- 4.2. Odměna zahrnuje veškeré výdaje, které Příkazník vynaloží v souvislosti Činností.
- 4.3. Odměna se rozumí bez DPH. Příkazník je oprávněn k odměně účtovat DPH ve výši dle předpisů, platných ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Pokud zařazení

mandatáře bude spadat do režimu novely § 92e zákona č. 370/2011 Sb, bude se cena řídit tímto ustanovením.

- 4.4. Odměna bude fakturována měsíčně.
- 4.5. Příkazce bude odměnu hradit zpětně měsíčně na základě faktury – daňového dokladu, kterou Příkazník zašle Příkazci vždy k poslednímu dni příslušného měsíce. Měsíční fakturace bude vypočítána jako měsíční podíl ze smluvní ceny za výkon TDI z celkové smluvní), přičemž změna ceny Výstavby při eventuálních vícepracích nebo méněpracích nebude do vzorce pro výpočet měsíční fakturace za TDI započítána.
- 4.6. Faktury jsou splatné do 30 kalendářních dnů ode dne jejich doručení Příkazci. Pokud Příkazce do 15 kalendářních dnů po doručení faktury nevznesou proti doručené faktuře připomínky, považuje se faktura za odsouhlasenou. Zašle-li Příkazce Příkazníkovi připomínky k doručené faktuře, je Příkazník povinen vystavit novou fakturu a lhůta splatnosti faktury běží od dne doručení nové faktury Příkazci.

## V. SOUČINNOST

### 5.1. Povinnost příkazce:

- a) Příkazce je povinen poskytovat příkazníkovi po celou dobu provádění díla potřebnou a řádnou součinnost k včasnému a řádnému splnění předmětu podle této smlouvy a příslušných právních předpisů;
- b) Příkazce se na vyzvání příkazníka nejpozději do 5ti dnů vyjádří k navrženému řešení zařízení staveniště. V případě oprávněných připomínek příkazce, které budou do návrhu řešení příkazníkem zapracovány, se příkazce na vyzvání příkazníka k upravenému návrhu vyjádří nejpozději do 3 dnů;
- c) Poskytnout veškerou součinnost v rozsahu nutném k provádění prací;
- d) Příkazce je povinen poskytnout příkazníkovi všechny důležité informace a podklady pro plnění předmětů této smlouvy;
- e) Příkazce se zavazuje s výjimkou níže uvedeného akceptovat návrhy příkazníka vedoucí ke kvalitnímu zajištění BOZP a PO a neprodleně zajistit za součinnosti zhotovitele opatření vedoucí k odstranění závady zjištěné příkazníkem, které mohou mít vliv na BOZP a PO a to v dohodnutých termínech a dohodnutým způsobem (dále jen „opatření“). Příkazce je oprávněn své povinnosti uvedené v předchozí větě nesplnit, aniž by takové jednání příkazce bylo považováno za porušení této smlouvy. V takovém případě se však příkazník zproští odpovědnosti za škodu vzniklou v důsledku nesplnění takové povinnosti příkazcem, avšak pouze za předpokladu, že nesplnění povinnosti příkazce učinit opatření může zavdat příčinu ke vzniku

škody. Za škodu dle tohoto ustanovení se rozumí i jakékoli sankce udělené příslušným správním orgánem za předpokladu, že jejich udělení je v přímé souvislosti s neucínením opatření příkazce;

## **VI. POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA**

- 6.1. Veškeré své závazky podle této smlouvy je příkazník povinen plnit v souladu s pokyny příkazce a obecně závaznými právními předpisy, zejména předpisy vztahujícími se k BOZP a PO, a to zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovně právních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), v platném znění, a zákonem č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, v platném znění, a jejich prováděcími předpisy.
- 6.2. Příkazník se zavazuje k tomuto, že ke dni ukončení této smlouvy, případně jednotlivých dodatků k této smlouvě, předá příkazci veškerou dokumentaci, vztahující se k plnění jeho závazků podle této smlouvy, nebo podle příslušného dodatku k této smlouvě.

## **VII. ODPOVĚDNOST A SANKCE**

- 7.1. Příkazník příkazci odpovídá za řádné a včasné plnění svých povinností dle čl. II. této smlouvy s tím, že:
  - a) Příkazník odpovídá za prokázané škody, ve smyslu platných právních norem;
  - b) Příkazník je pro případ způsobení škody pojištěn do výše 5.000.000,-Kč u ..... pojistná smlouva číslo: .....
- 7.2. V případě, že příkazce ve stanovené lhůtě fakturu příkazníka neuhradí, je příkazník oprávněn vyúčtovat příkazci úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý započatý den prodlení.
- 7.3. V případě prodlení příkazníka s činnostmi dle této smlouvy je příkazce oprávněn vyúčtovat příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 0,05% za každý započatý den prodlení z ceny dle čl. 4.1 této smlouvy

## **VIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

- 8.1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu této smlouvy a zástupci účastníků této smlouvy na znamení souhlasu s obsahem smlouvy ji podepisují vlastnoručními podpisy.
- 8.2. Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat pouze dodatky, které musí mít písemnou formu a musí být odsouhlaseny účastníky smlouvy. Možnost jakýchkoli ústních změn nebo vedlejších ujednání smluvní strany tímto výslovně vylučují.
- 8.3. Smluvní vztahy v této smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, v platném znění.

- 8.4. Tato smlouva je vypracována ve 4 vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá strana obdrží po dvou vyhotoveních.
- 8.5. Příkazce si vyhrazuje právo odstoupit od této smlouvy v případě, že dílo nebude z nějakého důvodu zahájeno, nebo vůbec provedeno příp. přerušeno a to bez nároku příkazníka na uvalení sankcí a honorář s výjimkou do této doby provedených a nefakturovaných prací.

V Brně dne

---

Příkazce

---

Příkazník