

Slovanský ústav AV ČR, v. v. i.
Valentinská 1, 110 00 Praha 1
zastoupený doc. PhDr. Helenou Ulbrechtovou, Ph.D., ředitelkou
vydává tento

Vnitřní předpis Slovanského ústavu AV ČR, v. v. i.

O dovolené a jejím čerpání

1. Tento vnitřní předpis upravuje právo zaměstnanců, kteří jsou v pracovním poměru, na dovolenou za kalendářní rok nebo její poměrnou část a pravidla jejího čerpání.
2. Zaměstnanci mají právo na 5 týdnů dovolené v kalendářním roce nebo její poměrnou část.
3. Podmínky vzniku práva na dovolenou za kalendářní rok nebo na její poměrnou část se řídí § 212, 213, 216 a 217 - 220 zákoníku práce.
4. O čerpání dovolené rozhoduje ředitel na základě písemného rozvrhu čerpání dovolené po projednání s odborovou organizací.
5. K žádosti o čerpání dovolené využívají zaměstnanci formulář „Dovolenka“, který schvalují a podepisují vedoucí oddělení a ředitel.
6. Rozvrh čerpání dovolené sestavují za jednotlivá oddělení jejich vedoucí. Při sestavování rozvrhu dovolených by měl vedoucí přihlížet ke specifickým potřebám zaměstnance (děti předškolního věku, děti školou povinné). Zaměstnanec má právo v rámci rozvrhu čerpání dovolené požádat vedoucího oddělení o konkrétní dobu, kdy má zájem dovolenou čerpat. Vedoucí oddělení ho bez zbytečného odkladu vyrozumí o tom, zda této žádosti vyhovuje. Pokud mu ze závažných důvodů vyhovět nemůže, má zaměstnanec právo na to, aby mu doba čerpání dovolené byla určena nejpozději 14 dnů předem, pokud se nedohodnou na kratší době. Ředitel, popř. vedoucí oddělení může určit zaměstnanci čerpání dovolené i tehdy, když nesplnil podmínku pro vznik práva na dovolenou (60 odpracovaných dnů), pokud předpokládá, že zaměstnanec tuto podmínku splní do konce kalendářního roku, popř. do skončení pracovního poměru.
7. Zaměstnanec má právo na to, aby alespoň jedna část dovolené v kalendářním roce činila nejméně 2 týdny vcelku, pokud se s vedoucím oddělení nedohodne na čerpání dovolené v kratších úsecích.
8. V odůvodněných případech může po dohodě s vedoucím oddělení docházet k čerpání dovolené v částech kratších než týden.

9. Vedoucí oddělení jsou povinni zajistit, aby si jim podřízení zaměstnanci vyčerpali celou dovolenou (tj. 5 týdnů nebo její poměrnou část) v kalendářním roce, ve kterém jim na dovolenou vznikl nárok (§ 223 ZP).
10. Pokud není výše uvedený postup možný s ohledem na překážky v práci na straně zaměstnance nebo na vážné provozní důvody, zajistí vedoucí oddělení, aby byla dovolená, která nebyla vyčerpána v kalendářním roce, ve kterém na ni zaměstnanci vzniklo právo, vyčerpána v nejbližším možném termínu v následujícím kalendářním roce (do 30. dubna následujícího kalendářního roku) s výjimkou vyplývající z § 218 odst. 4 ZP (neschopnost, mateřská dovolená, rodičovská dovolená).
11. Ředitel, popř. vedoucí oddělení nesmí určit čerpání dovolené na dobu, kdy zaměstnanec vykonává vojenské cvičení, kdy je uznán dočasně práce neschopným (§ 26 zákona č. 187/2006 Sb.) ani na dobu, po kterou je zaměstnankyně na mateřské nebo rodičovské dovolené a zaměstnanec na rodičovské dovolené. Na dobu ostatních překážek v práci na straně zaměstnance smí ředitel, popř. vedoucí oddělení určit čerpání dovolené jen na žádost zaměstnance.
- Pokud zaměstnavatel změní určenou dobu čerpání dovolené, je povinen nahradit zaměstnanci náklady, které mu bez jeho zavinění vznikly. Totéž platí pro případy, kdy je zaměstnanec z dovolené odvolán.
- Zaměstnanci přísluší za dobu čerpání dovolené náhrada mzdy ve výši průměrného výdělku. V případě skončení pracovního poměru přísluší zaměstnanci náhrada mzdy. Zaměstnanec je povinen vrátit vyplacenou náhradu mzdy za dovolenou nebo její část, na niž ztratil právo, nebo mu na ni právo nevzniklo.
12. Pokud bude zaměstnanec během čerpání dovolené uznán dočasně práce neschopným nebo ošetřuje-li nemocného člena rodiny, dovolená se mu přeruší. Dovolená se také přeruší u zaměstnankyně, která nastoupí na mateřskou a rodičovskou dovolenou a u zaměstnance také nástupem rodičovské dovolené (§ 195 až 198 ZP).
13. Jestliže zaměstnanec získal právo na dovolenou, může mu být tato dovolená krácena, a sice tehdy, jestliže nepracoval pro překážky v práci, které se pro účely dovolené neposuzují jako výkon práce (§ 199 ZP). Krácení dovolené upravuje § 223 ZP.
14. Tento Vnitřní předpis byl schválen Radou SLÚ dne 28. 2. 2014 a nabývá platnosti dnem jeho podpisu. Současně nahrazuje dosavadní Vnitřní předpis ze dne 9. 11. 2012. K dispozici bude na sekretariátě SLÚ, u vedoucích jednotlivých oddělení a bude zpřístupněn na webových stránkách SLÚ.

V Praze dne 28. února 2014

doc. PhDr. Helena Ulbrechtová, Ph.D.

ředitelka SLÚ AV ČR, v. v. i.