

Odbor informačních systémů

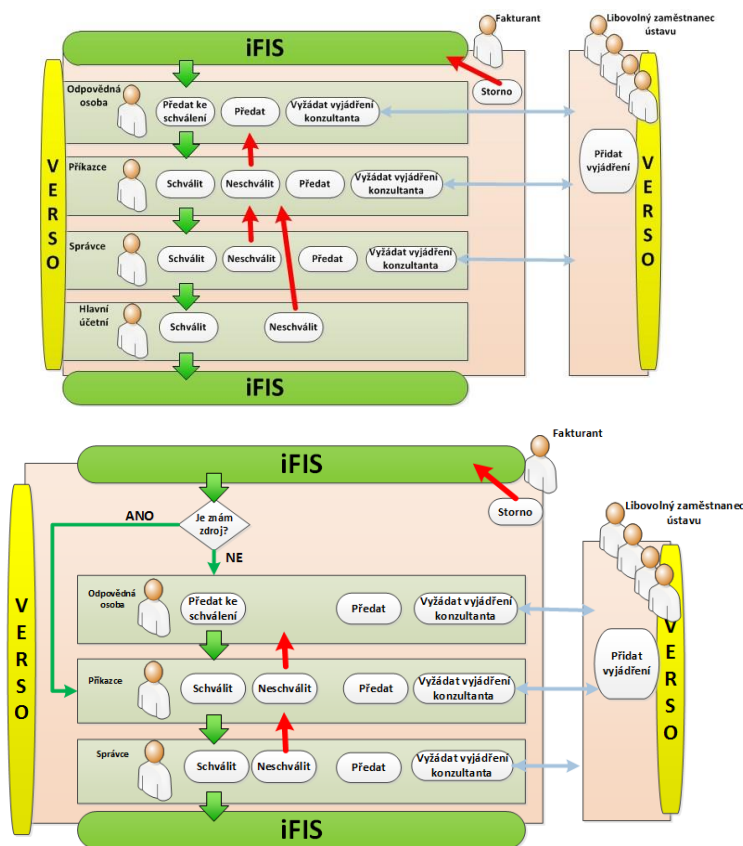
VERSO 3.8.0.

Přehled vybraných změn ve VERSO 3.8.0.

Implementace nového modulu Likvidační listy

Modul řeší ve spolupráci s provozním informačním systémem iFIS proces elektronického oběhu a schvalování faktur a dalších dokladů, které jsou ve schvalovacím procesu dále označovány jako likvidační listy. Záznam, který je připravený ke schvalování v systému iFIS, je fakturantem odeslán do schvalování a následně načten do modulu Likvidačních listů ve VERSO, kde v prvním kroku dochází k nastavení atributů, které nebyly nastaveny ve specializované úloze iFIS. Na základě určených zdrojů financování pak probíhá několika stupňové paralelní schvalování likvidačního listu, kde prvním schvalovatelem je příkazce operace, druhým správce rozpočtu a posledním schvalovatelem je hlavní účetní, přičemž tento proces je do jisté míry možné modifikovat dle potřeb konkrétního ústavu. Po celou dobu mají schvalovatelé přístup k originálu scanu dokladu, byl-li přiložen, nebo možnost zobrazení aktuálního stavu čerpání rozpočtu zdroje v iFIS. Výsledkem schvalovacího procesu je přenesení schváleného likvidačního listu zpět do iFIS.

Součástí řešení je i elektronický podpis. Modul je možné na ústavu zprovoznit jak s využitím elektronického podpisu, tak bez něj. Příklady možné konfigurace WF:



V případě zájmu o bližší informace k modulu nebo jeho zpřístupnění se obraťte na Odbor informačních systémů na adresu fis@ssc.cas.cz

Náhled řidiče a vozidla na formuláři CP

Na formuláři CP je v části „Dopravní prostředek“ stisknutím ikony automobilu/volantu možné přímo zobrazit detaily o zvoleném vozidle nebo řidiči. Řidičem se vždy jako první vyhodnotí řidič přímo přiřazený vozidlu. V případě, že vozidlo přímo přiřazeného řidiče nemá, tak se jako řidič vyhodnotí cestující.

Dopravní prostředek	
Určený prostředek:	auto vlastní
Vozidlo:	1SC1618 Citroen C8   

Kopírování v modulu Včasné rozpočtové varování

V modulu Včasné rozpočtové varování je nově možné vytvářet kopie. Pro vytvoření kopie je nutné otevřít detail záznamu a na formuláři stisknout tlačítko „Uložit jako nový“.

Započítávání účetních oprav k jednotlivým typům výdajů na cestovním příkazu

U účetních oprav na formuláři CP se zadává jejich typ. Dle zadaného typu se určí, k jakému typu výdaje má být oprava připočtena. V bloku Celkem za měny se tedy upravují dílčí sumy za měnu a typ výdaje (připočítává se k nim oprava shodného typu a měny). Pokud nebyl typ opravy zadán, připočítává se oprava k celkové sumě za měnu. Do informačního systému iFIS se přenáší řádek pro každou měnu a to s částkou, která odpovídá sumě přes všechny typy výdajů za měnu (včetně již započtených oprav).

Součet rozpočtů - plnění ve službách řešitelům doplněn o možnost výběru zakázek

V modulu „Služby řešitelům“ v části „Součet rozpočtů - plnění“ byla doplněna možnost volit ze zakázek. Stačí změnit volbu z rozpočtů na „Zakázky“.

Součet rozpočtů - plnění - výběr	
Rok:	2014
Volba:	<input type="radio"/> Rozpočtu <input checked="" type="radio"/> Zakázky

Omezení výběru KP u CP

V parametrizaci v agendě „KP na ústavech“ je možné vyjmenovat povolené komplexní položky pro výběr zakázek do finančního zdroje. Zatím se vyjmenování promítne pouze v modulu cestovních příkazů.