

## Výzva k podání nabídek

<b>Číslo zakázky</b> (bude doplněno poskytovatelem dotace) <sup>1</sup>	
<b>Název programu:</b>	DHM
<b>Registrační číslo projektu</b>	<b>8888-17-01</b>
<b>Název projektu:</b>	
<b>Název zakázky:</b>	8888-17-01 Úklid sídla ústavu v režimu náhradního plnění
<b>Předmět zakázky</b> (služba/dodávka/stavební práce):	Veřejná zakázka je veřejnou zakázkou na služby.
<b>Datum vyhlášení zakázky:</b>	05.05.2017
<b>Název zadavatele:</b>	Ústav biologie obratlovců AV ČR, v.v.i., dále jen „Zadavatel“
<b>Sídlo zadavatele:</b>	Květná 170/8, 603 65 Brno
<b>Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele, vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa)</b>	Doc. Ing. Marcel Honza, Dr. <a href="mailto:honza@brno.cas.cz">honza@brno.cas.cz</a>
<b>IČ zadavatele:</b>	68081766
<b>DIČ zadavatele:</b>	CZ68081766

<b>Kontaktní osoba zadavatele, vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa):</b>
Kontaktní osoba zadavatele, ÚBO AV ČR, v.v.i.: Ing. Pavla Bučková tel.: 608 406 412 <a href="mailto:buckova@ivb.cz">buckova@ivb.cz</a>
<b>Lhůta pro podávání nabídek (data zahájení a ukončení příjmu, vč. času)</b>
Lhůta pro podání nabídek je zadavatelem stanovena do 22.05.2017, do 12.00 hod. Do uvedeného termínu musí být nabídka uchazeče doručena na níže uvedenou adresu.  Uchazeči jsou nabídkami vázáni po dobu 90 kalendářních dnů ode dne následujícího po skončení lhůty pro podání nabídek.
<b>Popis předmětu zakázky:</b>
Předmětem zakázky je „8888-17-01 Úklid sídla ústavu“.  Pokud je v zadávací dokumentaci uvedeno jméno nebo obchodní označení konkrétního výrobku nebo výrobce, jedná se pouze o způsob určení minimálních požadavků na kvalitu a způsob provedení daného výrobku, a to příkladným odkazem na konkrétní výrobek či výrobce s tím, že tento výrobek nebo výrobce není z tohoto důvodu zadavatelem jakkoliv preferován či zvýhodněn. Pokud dodavatel bude nabízet jiný výrobek nebo jiného výrobce, je povinen dodržet minimální požadavky na kvalitu a způsob provedení daného výrobku a je zároveň zodpovědný za splnění všech požadovaných parametrů ostatních prací a dodávek.

<sup>1</sup> Číslo zakázky bude doplněno MŠMT/ZS (krajem) před zveřejněním.

Předmětem veřejné zakázky na služby je pravidelný a mimořádný úklid prostor sídla ústavu na ul. Květná 8. Součástí je i doplňování toaletních potřeb.

Podrobněji je předmět zakázky popsán v přílohách dokumentace.  
Místem plnění zakázky je sídlo zadavatele.

Zadavatel určuje prohlídku místa plnění dne 15.5.2017 v 10,00 hodin, sraz účastníků před budovou, kontaktní osoba Ing. Pavla Bučková, tel. 608 406 412.

**Předpokládaná hodnota zakázky v Kč:**

175 000,00 Kč bez DPH, tedy, 211 750 Kč včetně DPH

**Typ zakázky**

Výzva k podání nabídek v řízení o zadání zakázky malého rozsahu podle § 27 zák. č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek. Nejedná se o výběrové řízení dle Zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

**Lhůta a místo dodání** (zpracování zakázky)/ časový harmonogram plnění/ doba trvání zakázky:

Předpokládané zahájení plnění zakázky                   **01.06.2017**

Předpokládané ukončení plnění zakázky                   **31.05.2018**

**Místa dodání/převzetí nabídky:**

Místo podání nabídek:

Sekretariát  
Ústav biologie obratlovců AV ČR, v.v.i.  
Květná 170/8  
603 65 Brno

Nabídky budou doručeny do ukončení lhůty pro podání nabídek na adresu zadavatele. Nabídky lze podávat prostřednictvím držitele poštovní licence nebo osobně v pracovní dny od 9,00 hod. do 14,00 hod. Nabídky bude přebírat Ing. Pavla Bučková, nebo Novotná Jitka, nebo jiná osoba pověřená Doc. Ing. Marcelem Honzou.

Potvrzení o předání nabídky:

Každý dodavatel, který ve stanovené lhůtě pro podání nabídek předloží nabídku osobně, obdrží potvrzení o převzetí nabídky. Potvrzení bude obsahovat údaje o zadavateli, zastupujícím zadavateli a dodavateli, pořadové číslo nabídky a údaje o datu a hodině doručení nabídky. Doručené nabídky zaznamená zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení.

**Hodnotící kritéria:**

**Základním kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídky.**

Hodnocení bude provedeno následujícím způsobem:

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží

úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

**Hodnotící kritéria nabídek – váha kritéria:**

Č.	Název dílčího kritéria	Váha dílčího kritéria
1.	Nabídková cena za měsíční pravidelný úklid bez DPH	80 %
2.	Nabídková cena za mimořádný úklid bez DPH	10%
3.	Nabídková cena za mytí oken a žaluzií bez DPH	10%

**Nabídková cena za měsíční úklid bez DPH:**

Hodnotící komise bude hodnotit celkovou nabídkovou cenu bez DPH za pravidelný úklid uvedenou uchazečem v krycím listu. Při použití tohoto kritéria získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru nejnižší nabídnuté ceny, tj. cenově nejvhodnější nabídky a ceny hodnocené nabídky podle vzorce:

**Počet bodů kritéria =  $100 \times \frac{\text{hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}}$**

Získaný počet bodů bude započten do celkového hodnocení s vahou 80 %.

**Nabídková cena za mimořádný úklid bez DPH:**

Hodnotící komise bude hodnotit součet hodinových sazeb bez DPH za havarijní mimořádný úklid, za mimořádný předem objednaný úklid a za mimořádný úklid po stavebních pracích, uvedený uchazečem v krycím listu. Při použití tohoto kritéria získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru nejnižší nabídnuté ceny, tj. cenově nejvhodnější nabídky a ceny hodnocené nabídky podle vzorce:

**Počet bodů kritéria =  $100 \times \frac{\text{hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}}$**

Získaný počet bodů bude započten do celkového hodnocení s vahou 10 %.

**Nabídková jednotková cena za mytí oken a žaluzií bez DPH:**

Hodnotící komise bude hodnotit součet jednotkových cen bez DPH za mytí oken standardním způsobem, za mytí oken horolezeckým způsobem, za čištění horizontálních a za čištění vertikálních žaluzií, uvedený uchazečem v krycím listu. Při použití tohoto kritéria získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru nejnižší nabídnuté ceny, tj. cenově nejvhodnější nabídky a ceny hodnocené nabídky podle vzorce:

**Počet bodů kritéria =  $100 \times \frac{\text{hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}}$**

Získaný počet bodů bude započten do celkového hodnocení s vahou 10 %.

Dodavatel doplní údaje uvedené výše týkající se hodnocení do závazného návrhu smlouvy.

Dodavatel není oprávněn podmínit jím navrhované podmínky, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot podmínek, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

#### **Požadavky na prokázání splnění základní, profesní a technické kvalifikace dodavatele:**

Zadavatel specifikuje požadavky na prokázání splnění kvalifikace v souladu s ustanovením § 74 až 79 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“).

#### **Obecné požadavky na prokazování splnění kvalifikace**

- Každý dodavatel je povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů a profesního kvalifikačního předpokladu (zpravidla výpis z obchodního rejstříku a příslušné živnostenské oprávnění), a to v plném rozsahu.
- Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 74 a 75 ZZVZ a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 77 ZZVZ v plném rozsahu. Ostatní požadované kvalifikační předpoklady musí prokázat všichni dodavatelé společně.
- V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle věty první, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.
- Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části ekonomické či technické kvalifikace v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen předložit zadavateli smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění veřejné zakázky alespoň v rozsahu, v jakém prokazuje splnění požadované části kvalifikace.
- Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu dle požadavků na kvalifikaci vymezených v oznámení zadávacího řízení a této kvalifikační dokumentaci. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, či není-li taková povinnost stanovena je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením.
- Dodavatelé zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů mohou prokázat splnění kvalifikačních předpokladů **výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**. Dodavatel tímto prokazuje splnění kvalifikace pouze v tom rozsahu, v jakém jsou uvedené v tomto výpisu. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, kdy končí lhůta pro podání nabídek, starší než **3 měsíce**.

- Dodavatelé zapsaní v systému certifikovaných dodavatelů mohou prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným osobou akreditovanou pro činnost v tomto systému, a to v rozsahu údajů o jednotlivých částech kvalifikace uvedených v takovém certifikátu. Platnost certifikátu je **1 rok** ode dne jeho vydání.
- Doklady prokazující splnění kvalifikace dodavatele **mohou být prosté kopie** v českém jazyce, příp. v anglickém jazyce, pokud může být nabídka podána anglicky. Zahraniční dodavatel předkládá tyto doklady v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka.

### **1. Základní kvalifikační předpoklady (§ 74 ZZVZ)**

Způsobilým není dodavatel, který:

a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku dále splňovat i osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu :

- zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu

- české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoby zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu

- **způsob prokázání: výpis z evidence Rejstříku trestů, ze kterého musí vyplývat splnění tohoto kvalifikačního předpokladu;**

b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek

- **způsob prokázání: potvrzení příslušného finančního úřadu;**

c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění

- **způsob prokázání: předložení čestného prohlášení, ze kterého musí vyplývat splnění tohoto kvalifikačního předpokladu;**

d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti

- **způsob prokázání: předložení potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení, ze kterého musí vyplývat splnění tohoto kvalifikačního předpokladu;**

e) Je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele

- **způsob prokázání: předložení výpisu z obchodního rejstříku nebo předložení písemného čestného prohlášení v případě, že není obchodním rejstříku zapsán, ze kterého musí vyplývat splnění tohoto kvalifikačního předpokladu;**

## **2. Profesní kvalifikační předpoklady (§ 77 ZZVZ)**

**Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží**

- a. **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence pokud je v ní zapsán;
- b. **doklad o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, např. příslušné živnostenské oprávnění prokazující požadovanou profesní kvalifikaci.

Vybraný dodavatel je povinen před uzavřením smlouvy předložit originály či úředně ověřené kopie dokladů.

## **3. Technické kvalifikační předpoklady (§ 79 ZZVZ)**

**Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží**

- a. **Seznam významných zakázek obdobného charakteru poskytnutých za poslední tři roky** před zahájením zadávacího řízení a dokončení nejvýznamnějších z těchto zakázek včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí těchto prací. Za významnou zakázku obdobného charakteru přitom zadavatel považuje poskytnutí úklidových služeb soustavně po dobu minimálně 12ti po sobě jdoucích měsíců v objemu min. 150 tis. za rok bez DPH.

K prokázání splnění kvalifikace uchazeč předloží seznam alespoň 2 významných zakázek na úklid obdobného charakteru viz výše.

- b. **Přehled průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele za poslední 3 roky**

Zadavatel k prokázání tohoto kritéria požaduje předložení čestného prohlášení, že v uplynulém roce dosáhl průměrný měsíční počet jeho stálých zaměstnanců minimálně 10.

- c. **Dodavatel doloží seznam techniků či technických útvarů**, jež se budou podílet na plnění zakázky, a to zejména techniků či technických útvarů zajišťujících kontrolu jakosti, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli. **Rozsah požadovaných informací:** Dodavatelé doloží formou čestného prohlášení přehledný jmenný seznam techniků, kteří se budou podílet na plnění zakázky.

**Způsob prokázání splnění kvalifikačního předpokladu:** Dodavatel předloží :

- čestné prohlášení dodavatele obsahující jmenný seznam techniků ve formě přehledné tabulky, podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Dodavatel je povinen u každého technika uvést jeho pracovněprávní či jiný vztah k dodavateli,
- profesní životopis každého technika

**Požadovaná minimální úroveň kvalifikačního předpokladu:** Zadavatel požaduje, aby v seznamu techniků byly uvedeny osoby splňující níže uvedené požadavky, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky malého rozsahu:

Funkce	Požadovaná praxe
pro budovu na adrese Květná 8, 603 65 Brno	
<b>Uklízeč/ka</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• praxe v oboru min. 3 roky</li> <li>• zkušenost s min. 2 zakázkami stejného či obdobného charakteru</li> </ul>
<b>Požadavek na uvedení kontaktní osoby dodavatele:</b>	
Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.	
<b>Požadavek na písemnou formu nabídky (včetně požadavků na písemné zpracování smlouvy dodavatelem):</b>	
Nabídka musí být zadavateli podána v listinné podobě. Požadavek na listinnou podobu je považován za splněný tehdy, pokud je nabídka podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.	
<p>Uchazeč ve své nabídce musí doložit minimálně níže uvedený rozsah požadavků:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Krycí list nabídky – Příloha č.1 Výzvy k podání nabídek.</li> <li>b) Prokázání splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů dle kapitoly „Požadavky na prokázání splnění základní, profesní a technické kvalifikace dodavatele“ .</li> <li>c) Prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dle kapitoly „Požadavky na prokázání splnění základní, profesní a technické kvalifikace dodavatele“ .</li> <li>d) Údaje o uchazeči včetně potvrzení Úřadu práce ČR nebo orgánu sociálního zabezpečení o tom, že uchazeč zaměstnává z celkového počtu svých zaměstnanců více než 50% osob se zdravotním postižením dle zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti.</li> <li>e) Nabídková cena dle kapitoly „Požadavek na zpracování nabídky a způsob zpracování nabídkové ceny.“</li> <li>f) Další dokumenty dle uvážení dodavatele.</li> </ol>	
<b>Požadavek na zpracování nabídky a způsob zpracování nabídkové ceny</b>	
<p><b>Požadavek na zpracování nabídky:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nabídka bude podána v neprůhledné, uzavřené a zcela neporušené obálce (obálkách), či jiném obalu označeném na přední straně následovně: v levém horním rohu obálky (obalu) bude poštovní adresa dodavatele, na kterou je možné v případě opožděného podání nabídky zaslat oznámení že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Uprostřed bude nápis „<b>8888-17-01 Úklid sídla ústavu</b>“ a dále nápis „Výběrové řízení – neotvírat“, v pravém dolním rohu bude adresa zadavatele. Obálka (obal) bude opatřena na uzavření razítkem dodavatele, případně podpisem statutárního orgánu dodavatele.</li> </ol> <p>Nebude-li nabídka podána ve výše uvedené podobě, tj. nebude zřejmé, že se jedná o nabídku dodavatele do výše uvedeného zadávacího řízení, bude taková skutečnost zaznamenána v seznamu podaných nabídek spolu s popisem nedostatečné podoby nabídky, a následně bude nabídka vyřazena a dodavatel vyloučen ze zadávacího</p>	

řízení.

- b) Všechny podmínky a požadavky zadavatele vymezené zadávacími podmínkami budou součástí návrhu smlouvy, takže návrh smlouvy bude odpovídat výzvě k podání nabídek a nabídce dodavatele. Dodavatel je povinen plně respektovat obchodní podmínky zadavatele. Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám, v opačném případě bude tato skutečnost důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.
- c) Nabídka bude předložena v jednom originále v českém jazyce.
- d) Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- e) Nabídka bude podána na adrese pro podání nabídek uvedené zadavatelem v oznámení o zahájení zadávacího řízení či výzvě.
- f) Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci.
- g) Zadavatel požaduje, aby jednotlivé části nabídky resp. její přílohy byly odděleny samostatnými listy (tzv. oddělovači), které umožní jednoduchou orientaci mezi jednotlivými částmi nabídky. Oddělovače budou po pravé straně částečně přesahovat listy a budou označeny čísly dle bodů obsahu nabídky přizpůsobené dle potřeb uchazeče
- h) Dodavatel závazně použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:
  - **Obsah nabídky.** Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).
  - **Krycí list nabídky.** Pro sestavení krycího listu dodavatel závazně použije přílohu č. 1 – Krycí list nabídky (vzor). Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a dodavatele (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), nejvýše přípustná nabídková cena v členění podle zadávací dokumentace (viz článek 4. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny), datum a podpis osoby oprávněné jménem či za dodavatele jednat.
  - **Smlouva o dílo** - Dodavatel v nabídce doloží návrh smlouvy, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. **Text smlouvy je součástí zadávací dokumentace.**
  - **Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele**
  - **Soupis prací k ocenění**
- i) Pokud jedná jménem či za dodavatele zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

#### **Variantní nabídky:**

Každý dodavatel může v rámci zadávacího řízení předložit pouze jednu nabídku. Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení dodavatele, který předložil více nabídek.

Podání variantních nabídek není v zadávacím řízení přípustné. Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení dodavatele, který předložil variantní nabídku.



**Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny:**

- Zadavatel požaduje, aby dodavatel doložil v nabídce ocenění jednotlivých položek nabídkové ceny, a vyplněním Krycího listu nabídkové ceny. Vyplněný Krycí list nabídkové ceny bude součástí nabídky, a to v tištěné a datové formě. Dodavatel je povinen dodržet členění Krycího listu nabídkové ceny a ocenit veškeré položky. Pokud dodavatel nedodrží položkovou skladbu Krycího listu nabídkové ceny nebo neocení některou položku, bude zadavatel posuzovat nabídku dodavatele jako nevhodnou, která nesplňuje požadavky zadavatele na předmět plnění veřejné zakázky.

- Nabídkovou cenou se rozumí cena stanovená dodavatelem za celý předmět plnění veřejné zakázky v Kč bez DPH, která zahrnuje v cenách jednotlivých položek veškeré související náklady spojené s realizací předmětu plnění podle odst. „Předpokládaná hodnota zakázky nesmí překročit **hodnotu 211 750,00 vč. DPH.**

- Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady dodavatele na kvalitní zhotovení celého předmětu plnění specifikovaného zadávací dokumentací, zejména veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením a dokončením celého předmětu plnění, jak je specifikován zadávací dokumentací včetně veškerých rizik a vlivů (včetně inflačních a kurzových) během realizace předmětu plnění, a zahrnuje též veškeré související náklady, jako jsou: náklady na dopravu, montáž, předání, zprovoznění, zaškolení obsluh, vyhotovení požadovaných dokladů, provedení požadovaných zkoušek, provozní náklady, náklady na autorská práva, pojištění, daně, cla a jakékoliv další výdaje spojené s realizací předmětu plnění.

- Nabídková cena bude uvedena ve skladbě cena v Kč bez DPH, sazba a výše DPH, cena v Kč vč. DPH. Dodavatel запиše nabídkovou cenu do Krycího listu nabídkové ceny a do textu smlouvy. V případě, že bude v nabídce rozpor mezi hodnotou nabídkové ceny zapsané v Krycím listu nabídkové ceny a mezi hodnotou nabídkové ceny zapsané v textu smlouvy, bude pro hodnocení nabídek použita nabídková cena zapsaná v textu smlouvy.

- Dodavatelé z EU a třetích zemí musí vyjádřit cenu vč. DPH, a to i v případě, že sami DPH neodvádí, protože musí vzít v úvahu platnou daňovou legislativu v ČR.

- DPH bude vyčíslena v zákonné výši ke dni podání nabídky.

**Podmínky, při nichž je možné překročit výši nabídkové ceny:**

Nabídková cena uvedená v Kč vč. DPH za použití sazeb DPH platných ke dni podání nabídky (tj. základní sazba DPH 21 % a snížená sazba DPH 15 %) je nejvýše přípustná a nelze ji v průběhu realizace předmětu plnění měnit. Dodavatel ručí za použití správné sazby DPH u jednotlivých položek předmětu plnění při stanovení nabídkové ceny.

Pokud dodavatel použil pro stanovení jednotlivých položek nabídkové ceny v Kč vč. DPH chybnou sazbu DPH, zaplatí zadavatel pouze cenu jednotlivých položek do výše ceny v Kč vč. DPH. V takovém případě dodavatel ve faktuře – daňovém dokladu upraví základ pro DPH tak, aby konečná cena jednotlivých položek nepřesáhla cenu v Kč vč. DPH uvedenou ve smlouvě. Případné rozdíly ceny v Kč bez DPH jdou k tíži dodavatele.

Pokud v průběhu trvání smlouvy (k datu uskutečnění zdanitelného plnění) dojde k zákonné změně sazby DPH oproti sazbě DPH platné ke dni podání nabídky, bude konečná cena účtovaná dodavatelem upravena tak, že sazba DPH uvedená v nabídce (ve smlouvě)

bude účtována v sazbě platné k datu uskutečněného zdanitelného plnění. Ustanovení předešlého odstavce tím není dotčeno.

**Zadavatel si vyhrazuje:**

- odmítnout všechny předložené nabídky;
- zrušit zadávací řízení bez uvedení důvodu;
- nevracet podané nabídky;
- upřesnit podmínky zakázky;
- vyloučit ze soutěže dodavatele, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené ve výzvě;
- vyžádat si od dodavatele písemné doplnění nabídky, ověřit si informace uvedené dodavatelem v nabídce a sám si věrohodnost poskytnutých údajů opatřovat;
- že dodavateli podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem;
- že výběrem nejvhodnější nabídky dodavatele nevzniká právní vztah, zadavatel si vyhrazuje právo jednat o obsahu smlouvy a upřesnit její konečné znění;
- že dodavatel nemá nárok na úhradu nákladů, které mu vznikly v souvislosti s účastí v soutěži.
- projednat a upravit platební a jiné podmínky navržené dodavatelem v návrhu smlouvy, který bude nedílnou součástí nabídky.

**Další podmínky pro plnění zakázky:**

**Ostatní podmínky zadávacího řízení.**

**Podmínky pro otevírání obálek s nabídkami:**

Otevírání obálek s nabídkami je neveřejné.

**Úhrada nákladů za účast v zadávacím řízení:**

Zadavatel nehradí náklady za účast v zadávacím řízení.

**Ověření údajů uvedených v nabídkách :**

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými dodavateli v nabídkách. Zadavatel vyloučí dodavatele ze zadávacího řízení v případě, že dodavatel uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

**Závěrečná ustanovení:**

- Podáním nabídky přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě a důkladně prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v oznámení o zakázce a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a doklady, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení takové nabídky a následné vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

**Další části výzvy k podání nabídek – přílohy**

**Nedílnou součástí výzvy k podání nabídek tvoří její přílohy:**

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky (vzor)
- Příloha č. 2 – Smlouva o dílo
- Příloha č. 3 – Seznam významných zakázek
- Příloha č. 4 – Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 5 – Specifikace a rozsah úklidových prací
- Příloha č. 6 – Soupis prací k ocenění

Podrobná specifikace údajů uvedených ve výzvě nebo další podmínky pro plnění zakázky jsou uvedeny také v samostatné zadávací dokumentaci.

**V Brně dne 5.5.2017**

**Doc. Ing. Marcel Honza, Dr.**  
**Ředitel**

**Ing. Pavla Bučková**  
**Vedoucí THS**

**Příloha č.1 – Krycí list**

Název veřejné zakázky:	„Úklid sídla ústavu“
<b>Dodavatel:</b>	
Jméno (název / obchodní firma / jméno a příjmení)	"[doplň účasník]"
Sídlo / místo podnikání / bydliště	"[doplň účasník]"
Právní forma	"[doplň účasník]"
Obchodní rejstřík / živnostenský rejstřík / jiná evidence	"[doplň účasník]"
IČ	"[doplň účasník]"
DIČ	"[doplň účasník]"
Je / není plátce DPH	"[doplň účasník]"
Bankovní ústav	"[doplň účasník]"
Číslo účtu	"[doplň účasník]"
Osoba oprávněná zastupovat účastníka, funkce	"[doplň účasník]"
Telefon	"[doplň účasník]"
E-mailový kontakt pro komunikaci se zadavatelem	"[doplň účasník]"
Nabídková cena za měsíční pravidelný úklid bez DPH	"[doplň účasník]"
Nabídková cena za m <sup>2</sup> za mytí oken a čištění žaluzií	"[doplň účasník]"
Nabídková cena za hodinu a člověka mimořádného úklidu bez DPH	"[doplň účasník]"
Průměrný měsíční počet stálých zaměstnanců za rok předcházející zadání veřejné zakázky	"[doplň účasník]"
<b>POKYNY PRO ÚČASTNÍKA:</b> při zpracování nabídky budou v případě sdružení dodavatelů uvedeny v krycím listu údaje o všech sdružených dodavatelích a to přidáním dalších řádků tabulky ve stejné struktuře jako výše.	
Osoba oprávněná zastupovat ostatní účastníky sdružení	"[doplň účasník]"
Datum:	"[doplň účasník]"
Razítko a podpis oprávněné osoby:	"[doplň účasník]"

Příloha č. 2

# Smlouva o poskytování úklidových služeb

smlouva č.

uzavřená dle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

---

Níže uvedeného dne, měsíce a roku se dohodli, dle svého prohlášení způsobilí k právním úkonům, a to:

## 1. Objednatel:

název:	<b>Ústav biologie obratlovců AV ČR, v. v. i.</b>
sídlo:	Květná 170/8, 603 65 Brno
zastoupený:	doc. Ing. Marcelem Honzou, Dr., ředitelem
IČ:	68081766
DIČ:	CZ68081766
bankovní spojení:	Komerční banka
číslo účtu:	27-0476710227/0100
pověřený zástupce:	Ing. Pavla Bučková
email:	buckova@ivb.cz
telefon:	608 406 412

(dále jen jako „objednatel“ na straně jedné)

## 2. Zhotovitel:

název:	.....
sídlo:	.....
zastoupený:	.....
IČ:	.....
DIČ:	.....
bankovní spojení:	.....
číslo účtu:	.....
email:	.....
společnost zapsaná v obchod. rejstříku vedeném ....., oddíl .... , vložka ....	

(dále jen jako „zhotovitel“ na straně druhé)

uzavřít tuto

**smlouvu o poskytování úklidových služeb**

## I. Úvodní ustanovení

1. Podkladem pro uzavření této smlouvy je zadávací řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „**Úklid sídla ústavu**“, na základě které byla nabídka zhotovitele ze dne ..... vybrána jako nejvýhodnější. Zhotovitel se zavazuje dodržovat podmínky stanovené v této smlouvě, jakožto i podmínky vyplývající z výše uvedené veřejné zakázky.

## II. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele provést pro objednatele řádně a včas níže uvedené dílo, resp. poskytnout specifikované služby a závazek objednatele zaplatit za provedení těchto služeb sjednanou úplatou (cenu). Služby budou prováděny pravidelně dle čl. III této smlouvy.
2. Službou se dle této smlouvy rozumí provádění pravidelného úklidu převážně kancelářských prostor, laboratoří, prostorů knihovny, zasedacích místností, chodeb a sociálních zařízení. Specifikace požadovaných služeb, jejich četnost a rozsah, včetně výkazu výměr podlahových ploch a dalších úklidových ploch je uveden v čl. III této smlouvy.

## III. Bližší vymezení předmětu díla

1. Na základě této smlouvy se zhotovitel zavazuje po dobu účinnosti této smlouvy provádět pro objednatele úklid v objektu sídla ústavu v budově na Květné 8 v Brně včetně zahradního domku, který sídlí na adrese Květná 170/8, 603 65 Brno, a to v rozsahu specifikovaném dále v tomto článku smlouvy.
2. Pravidelným měsíčním úklidem se rozumí zejména úklid následujících prostor v následující četnosti: Celková podlahová plocha uklízených prostor: 1 820 m<sup>2</sup>.

Č. POLOŽKY	Pravidelný úklid	Četnost za měsíc
1	Kancelářské prostory	denně v prac. dnech o rozsahu jednoho patra budovy
2	Kuchyňka	denně v prac. dnech
3	Hala v přízemí	denně v prac. dnech o rozsahu jednoho patra budovy denně v prac. dnech nebo dle potřeby
4	Komunikační prostory (chodby, schodiště, haly)	denně v prac. dnech o rozsahu jednoho patra budovy nebo dle potřeby
5	Sociální zařízení, koupelny,	denně v prac. dnech
6	Knihovna, zasedací místnosti	denně v prac. dnech o rozsahu jednoho patra budovy, cca 1x – 2x týdně nebo dle potřeby
7	Úklid zahradního domku	Jedná se o úklid na vyžádání sociálního zařízení (sprcha, WC, kuchyňka) vytření

		podlah, setření prachu, výměna ložního povlečení, rozsah cca 2x měsíčně
8	Chodba a schodiště v suterénu	4 x za rok

3. Úkony nezahrnutými v pravidelném měsíčním úklidu se rozumí:

Č. položky	Popis	jednotka	poznámka
1	Mytí oken	m <sup>2</sup>	Okna jsou plastová s izolačními dvojskly
2	Čištění žaluzií – horizontální žaluzie	m <sup>2</sup>	

- Předem objednaným mimořádným úklidem se rozumí úklid v obdobném rozsahu jako standardní, který je prováděn na objednání předem např. po akcích konaných v sobotu a v neděli, příp. v týdnu
- Havarijním mimořádným úklidem se rozumí úklid na zavolání, kdy dodavatel garantuje nástup svého pracovníka do 12 hodiny od nahlášení. Jedná se o úklid po mimořádných událostech (porucha kanalizace, mimořádné znečištění toalety apod.).
- Mimořádným úklidem po stavebních pracích se rozumí úklid po provedených stavebních pracích, a to zejména úklid po stavebních úpravách elektroinstalace, topení a vodovodního rozvodu, po provedených stavebních úpravách dispozice prostoru, úklid po výměně podlahových krytin, úklid po malování apod. Předmětem mimořádného úklidu bude i čištění čalounění, čištění a impregnace sedáků a křesel, mytí oken.
- Úklidové práce v kancelářích, studovnách, učebnách, knihovnách, chodbách, schodištích a vstupní hale budou zhotovitelem prováděny v následujícím rozsahu a četnosti:

Četnost	Činnost	Poznámka
V jeden pracovní den bude proveden úklid jednoho patra o rozsahu:	Vysypání odpadkových košů	Výměna sáčků dle potřeby
	Vyluxování koberce	Včetně odstraňování skvrn
	Vytření lina, dlažby nebo jiných povrchů	Voda se saponátem, včetně odstraňování skvrn
	Otření prachu ze všech dosažitelných a volně přístupných ploch nábytku nebo jiného zařízení do výšky 170 cm, otírání povrchu stolů, urovnání nábytku, otření vnitřních parapetů	
	Čištění dveří kolem klik, odstraňování případných dalších nečistot	
	Vynesení odpadu do kontejneru	PVC pytel
Týdně (při podpisu)	Mytí madel zábradlí na schodištích	
	Vlhké stírání telefonních přístrojů	

smlouvy určí vybraný dodavatel konkrétní den v týdnu, kdy budou práce prováděny)	Vysávání čalounění	
	Čištění rohoží	
	Otření trnoží židlí v ředitelně, na sekretariátu a v zasedací místnosti	Saponátová voda
	Mytí a leštění kancelářského nábytku	Dle potřeby nebo na vyžádání konkrétního pracovníka
	Odstranění prachu z vypínačů, el. zásuvek a ostatního zařízení na stěnách, stolních lamp	
	Mytí prosklených dveří	
	Mytí a leštění dveří včetně zárubní	Dle potřeby
	Omytí a vyleštění celých ploch zrcadel	
	Utírání prachu z předmětů a kancelářského zařízení, ke kterým je obtížnější přístup (např. Obrazy, skříně) 1,70 m – do 2,20 m	2x měsíčně
Měsíčně (při podpisu smlouvy určí vybraný dodavatel konkrétní den v měsíci, kdy budou práce prováděny)	Celoplošné mytí zábradlí na schodištích	
	Setřít prach na nástěnných světlech schodišť	
	Čištění hasicích přístrojů	
	Ometení pavučin ze stěn a stropů, také z hlavic sloupů na schodišti	
	Vytření lina dezinfekčním roztokem	
	Mytí a desinfekce odpadkových košů	
	Mytí lednic pro uchovávání potravin	čtvrtletně
	Úklid prostor pod přemístitelným nábytkem	čtvrtletně
	Čištění svítidel a osvětlení	Jedenkrát ročně
Čištění topných těles	Na začátku a konci topné sezony	

Většina kanceláří je vybavena odpadkovým košem na směsný odpad. Pracovníci objednatele si sami třídí odpad, který separátně ukládají do kontejnerů na tříděný odpad nebo umístí separovaný odpad vedle odpadkového koše na směsný odpad. Povinností zhotovitele úklidových služeb je tříděný odpad z kanceláří vysypávat do kontejnerů na tříděný odpad umístěných u vjezdu do areálu.

8. Úklidové práce sociálních zařízení (WC, kuchyňka) budou zhotovitelem prováděny v následujícím rozsahu a četnosti:

Četnost	Činnost	Poznámka
Denně	Mytí a leštění umyvadel a vodovodních baterií, mytí a desinfekce mís a mušlí na WC, nádržek, zásobníků	
	Mytí dřezu v kuchyňce a umyvadel na chodbě, setření pracovní plochy, plochy stolů, plochy parapetů	
	Vysypání odpadkových košů	Výměna sáčků dle potřeby
	Přeleštění zrcadel	



Vytření podlah (lino, dlažba),	
Doplňování toaletních potřeb (toaletní papír, tekuté mýdlo, papírové ručníky apod.)	Tak, aby byly neustále k dispozici
Čištění dveří kolem klik, odstraňování případných dalších nečistot	
Mytí a leštění dveří včetně zárubní	
Omytí podlahy dezinfekčním prostředkem	
Do pisoárů dát vonná sítko	Dle potřeby
Mytí a desinfekce keramických obkladů	2 x měsíčně
Setření pavučin ze stěn a stropů	Dle potřeby
Ošetření kuchyňského nábytku – odstranění mastnot a otisků	týdně
Čištění topných těles	Na začátku a konci topné sezony
Mytí a desinfekce odpadkových košů	týdně

9. Zhotovitel se zavazuje, že standardní měsíční úklid bude provádět denně v pracovních dnech v době 7:00 – 11:00 (tedy v pracovní době objednatele). Součástí standardního úklidu je hlášení zjištěných závad technikovi (kapající kohoutky, chybějící jar v kuchyňkách, nesvítilí světlo, ulomená klika apod.)
10. Jednorázový úklid bude prováděn na základě objednávky vystavené objednatelem. Objednávka bude obsahovat rozsah požadovaného úklidu včetně termínu plnění.
11. Zhotovitel se zavazuje provádět mimořádný úklid v případech specifikovaných v odst. 4 až 6 tohoto článku dle potřeb objednatele.

#### **IV. Práva a povinnosti zhotovitele**

1. Zhotovitel se zavazuje provést služby sjednané touto smlouvou řádně a včas, a to na svůj náklad a nebezpečí. Za tímto účelem se zhotovitel zavazuje zajistit kompletní organizační zajištění provedení sjednaných služeb.
2. Zhotovitel se dále zavazuje provádět úklidové práce samostatně, s odbornou péčí, a to způsobem a technologickými postupy zajišťujícími dodržení kvality úklidových prací stanovené v obecně závazných právních předpisech, vnitřních předpisech objednatele anebo technických normách a není-li jich, v kvalitě potřebné k řádnému výkonu činností vykonávaných v uklízených prostorách. Zhotovitel je při plnění této smlouvy vázán odůvodněnými pokyny objednatele. Zhotovitel je povinen upozornit objednatele na nevhodnost těchto pokynů.
3. Zhotovitel se zavazuje služby provést dle specifikace uvedené v čl. III této smlouvy, dále se zavazuje dodržovat četnost prací a neprodleně odstranit zjištěné nedostatky.
4. Zhotovitel se zavazuje sjednané služby provést prostřednictvím jedné osoby (jednoho pracovníka) trvalým přidělením pro práci k objednateli s maximálním omezením fluktuace pracovníků v místě plnění. Rozsah prací přiděleného pracovníka odpovídá velikosti úvazku 0,5 a bude vykonáván denně v pracovní dny od 7,00 do 11,00 hod, tj. 4 hodiny denně. Zhotovitel je povinen každého ze svých výkonných pracovníků zaškolit, řádně poučit o náplni

a rozsahu práce na jednotlivých pracovištích, o podmínkách BOZP a předpisech vztahujících se k plnění této smlouvy. Při provádění pravidelného úklidu musí být výkonný pracovník zhotovitele schopen provést práce specifikované touto smlouvou, aniž by očekával od pracovníků objednatele, že budou jeho práci řídit.

5. Zhotovitel se zavazuje vybavit své pracovníky, kteří vykonávají předmět díla dle této smlouvy vhodným pracovním oděvem, ochrannými, čisticími, úklidovými a dezinfekčními prostředky. Tyto prostředky je zhotovitel a jeho výkonní pracovníci povinen uskladňovat pouze na místech k tomu určených.
6. Zhotovitel se zavazuje zahájit provádění sjednaných služeb, a to úklidových prací ode dne stanoveného v článku VI. této smlouvy, a to dle specifikace uvedené v čl. III této smlouvy.
7. Zhotovitel je povinen proškolit své zaměstnance o nedotknutelnosti věcí objednatele a třetích osob. Zhotovitel odpovídá za to, že jakékoli věci objednatele nebudou zhotovitelem ani jeho pracovníky odcizeny, zničeny nebo zneužity. Zhotovitel ani jeho výkonní pracovníci nesmí prohlížet písemné doklady, které jsou uloženy v uklízených prostorách, nesmí si činit opisy ani výpisy z těchto listin. Zhotovitel se zavazuje zajistit v pracovních smlouvách svých zaměstnanců, kteří vykonávají předmět díla dle této smlouvy, či jiných obdobných smlouvách uzavřených s třetími osobami použitými pro plnění závazku zhotovitele, podepsání zákonem stanovené povinnosti mlčenlivosti o skutečnostech, o nichž se dozvěděli v souvislosti s plněním předmětu smlouvy.
8. Zhotovitel odpovídá za škody při plnění této smlouvy, a to i za škody způsobené jeho zaměstnanci či třetími osobami, jež plní předmět této smlouvy. Pro tento případ se zavazuje mít po celou dobu platnosti a účinnosti této smlouvy uzavřené pojištění pro případ odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě minimálně s pojistným limitem 3.000.000,- Kč. Objednatel má právo na kontrolu platnosti pojistné smlouvy. Výše případně vzniklé škody bude objednatelem vyčíslena a předložena zhotoviteli do třiceti dnů ode dne jejího zjištění. Možnost poskytnutí náhrady cestou pojistného plnění z příslušné pojistky zhotovitele tím není dotčena.
9. Zhotovitel je povinen na požádání objednatele předložit ke každému pracovníkovi výpis z rejstříku trestů ne starší než 90 kalendářních dnů, ze kterého bude patrné, že se jedná o trestně bezúhonnou osobu/osoby.
10. Zhotovitel je povinen postupovat při výkonu úklidových prací způsobem ekologicky šetrným a neohrožovat bezpečnost a zdraví osob, je povinen provést nutná opatření proti vzniku požáru, havárie elektřiny, případně vodovodního řádu, a zabezpečit veškeré své činnosti tak, aby byly vždy dodržovány předpisy BOZP, hygieny práce, protipožární ochrany a ochrany životního prostředí. Zhotovitel je povinen veškerý odpad nacházející se v prostorách, v nichž provádí úklid, sbírat, třídit a ukládat na místech k tomu určených objednatelem a způsobem stanoveným obecně závaznými předpisy.
11. Zhotovitel je povinen při plnění povinností dle této smlouvy nepřiměřeně nenarušovat provoz a výkon činností objednatele a dalších osob nacházejících se v uklízeném objektu, a to zejm. hlukem, zápachem, vibracemi, odpadem či chybnou organizací práce. Dále se zhotovitel zavazuje zdržet všeho, čímž by nad míru přiměřenou poměrům obtěžoval jiného nebo čímž by vážně ohrožoval výkon jeho práv.
12. Zhotovitel, zaměstnanci zhotovitele a třetí osoby, prostřednictvím kterých zhotovitel plní předmět této smlouvy, se zavazuje dodržovat bezpečnostní opatření v místech plnění smlouvy, a to:

- zákaz kouření,
  - zákaz požívání alkoholických nápojů a užívání jiných psychotropních látek v objektu,
  - zachovávání mlčenlivosti o všech skutečnostech o objednateli, jeho zaměstnancích, klientech, které se dozví při provádění úklidu,
  - dodržování zvláštních bezpečnostních opatření, se kterými bude zhotovitel seznámen ze strany objednatele.
13. Zhotovitel se zavazuje objednateli bezodkladně hlásit poruchy na technickém vybavení a zařízení budov.
  14. Zhotovitel se zavazuje zacházet s poskytnutou vodou a elektrickou energií hospodárně.
  15. Neprovedení pravidelných prací z důvodu omezení provozu objednatele, dočasného vyloučení prostor z provozu nebo oprav a rekonstrukčních prací nebudou zhotovitelem objednateli fakturovány. O vzniku uvedených skutečností má zhotovitel právo být informován objednatelem v přiměřeném časovém předstihu.
  16. Zhotovitel má právo na úplnou a včasnou odměnu za řádné vykonání sjednaných služeb. V případě, že objednatel shledá nedostatky v plnění této smlouvy, zavazuje se tyto nedostatky zhotoviteli bezodkladně sdělit způsobem níže uvedeným. Pro případ zjištění nedostatků je zhotovitel povinen tyto bezodkladně odstranit a případně zaplatit sjednanou smluvní pokutu.
  17. Zhotovitel se dále zavazuje plnit i jiné zde výslovně neuvedené povinnosti, pokud jejich potřeba vyplývá z platných právních předpisů, a to zejm. odvést daň řádně zaplacenou objednatelem.
  18. Zhotovitel se zavazuje dodat objednateli jmenný seznam osob, které se budou podílet na plnění předmětu dle této smlouvy a v případě změn ho aktualizovat.
  19. Zhotovitel je povinen postupovat při plnění dle této smlouvy v souladu s technickými podmínkami, a to v souladu s technickou normou ČSN EN 13549 Úklidové služby-Základní požadavky a doporučení pro systémy posuzování jakosti.

## **V. Práva a povinnosti objednatele**

1. Objednatel se zavazuje uhradit zhotoviteli úhradu za provedení sjednaných služeb, a to dle podmínek stanovených v této smlouvě.
2. Objednatel se zavazuje seznámit zhotovitele s technickými a stavebními dispozicemi jednotlivých pracovišť a s požadavky na dodržování zvláštních organizačních pokynů.
3. Objednatel je dle svých provozních potřeb oprávněn zhotoviteli jednostranně omezit rozsah prostor, ve kterých dochází k poskytování úklidových služeb. Omezení rozsahu uklízených prostor je objednatel povinen učinit písemně se specifikací učiněného omezení. Objednatel je povinen v přiměřeném předstihu oznámit zhotoviteli provozní změny mající vliv na provádění úklidových služeb a na rozsah fakturace za příslušné období.
4. Objednatel se zavazuje zhotoviteli umožnit provádění sjednaných služeb. Za tímto účelem se objednatel především zavazuje poskytnout v sídle objednatele místo na převlékání uložení materiálu a nářadí (úklidová místnost pod hlavním schodištěm). Objednatel dále umožní zhotoviteli bezplatný odběr vody a elektrické energie.

5. Objednatel je oprávněn pravidelně a namátkově kontrolovat zhotovitele při plnění povinností dle této smlouvy a v případě, že nejsou prováděny řádně a včas, požadovat bezodkladné odstranění zjištěných nedostatků. Na zjištěné nedostatky je objednatel oprávněn upozornit osobu provádějící úklid, případně tyto sdělit zhotoviteli způsobem stanoveným v článku X. této smlouvy.

#### VI. Termín a místo plnění

1. Zahájení provádění díla: účinnost smlouvy o dílo
2. Ukončení provádění díla: 1 rok od zahájení provádění díla
3. Místem plnění této smlouvy je Květná 170/8, 603 65 Brno.

#### VII. Cena služeb

1. Smluvní strany se dohodly, že objednatel zaplatí zhotoviteli za řádné provedení pravidelného úklidu specifikovaného v této smlouvě. Smluvní strany budou vycházet z jednotkových cen uvedených v tomto článku. Cena za služby bude fakturována podle skutečně provedených prací.
2. Smluvní strany se dohodly na následujících cenách za jednotlivé části úklidu:

Pravidelný měsíční úklid:

<b>Celková cena v Kč bez DPH za měsíc</b>	
---	--

Cena zahrnuje veškeré náklady na úklid včetně dodávky toaletních potřeb, mzdových nákladů, dopravného, čisticích prostředků a mechanismů, režii a zisku.

Úkony nezahrnuté v pravidelném měsíčním úklidu:

Položka č.	Popis	Cena v Kč bez DPH za jednotku
1	Mytí oken – m2	
2	Čištění žaluzií – horizontální žaluzie – m2	

Mimořádný úklid:

Položka č.	Popis	Cena v Kč bez DPH za 1h práce
1	Předem objednaný mimořádný úklid	
2	Havarijní mimořádný úklid	
3	Mimořádný úklid po stavebních pracích	

V ceně mimořádného úklidu jsou zahrnuty veškeré předpokládané náklady spojené s provedením mimořádného úklidu.

3. Jednotkové ceny služeb jsou konečné a zahrnují veškeré výdaje zhotovitele nutné k vynaložení řádného splnění služby.
4. Cena za provedení služeb nezahrnuje hodnotu DPH, která bude uvedena na faktuře zvlášť,

podle platných obecně závazných daňových předpisů, ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

5. Podmínky, při jejichž splnění je možno změnit ceny uvedené v článku VII. této smlouvy:
  - v případě změny sazeb příslušné daně z přidané hodnoty
  - o průměrnou meziroční míru inflace vyjádřenou přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen vyhlášené Českým statistickým úřadem. V takovém případě je zhotovitel povinen písemně objednateli sdělit zvýšení ceny o výši inflace. O změnách cen uvedených v článku 5.1. této smlouvy nejsou smluvní strany povinny uzavřít dodatek k této smlouvě. Zhotovitel změnu ceny, uvedenou v článku 5.1 této smlouvy, oznámí objednateli formou doporučeného dopisu.
  - v případě zřejmého věcného rozšíření předmětu veřejné zakázky oproti zadávací dokumentaci, avšak pouze postupem podle platné právní úpravy zadávání veřejných zakázek. O těchto změnách cen jsou strany povinny uzavřít dodatek k této smlouvě.

### **VIII. Platební podmínky**

1. Objednatel neposkytuje zálohy.
2. Cena za skutečně provedené služby bude hrazena objednatelem na základě daňových dokladů (dále jen „**faktur**“) vystavených zhotovitelem, a to bezhotovostně na účet zhotovitele uvedený v záhlaví této smlouvy. Zhotovitel je oprávněn účtovat pravidelný úklid pouze těch prací, které byly v daném období skutečně provedeny a objednatelem potvrzeny. Potvrzení převzetí provedených úklidových prací za uplynulý kalendářní měsíc provede odpovědný zástupce objednatele na zhotovitelem zpracovaném výkazu o provedení pravidelného úklidu objektu objednatele. Potvrzený výkaz bude přílohou faktury. K převzetí provedených prací a potvrzení výkazů jsou oprávněni pověřeni zaměstnanci objednatele. Zhotovitel nemá nárok na úhradu ceny za pravidelný úklid těch prací, které z jakéhokoli důvodu neprováděl.
3. Zhotovitel se zavazuje faktury vystavit pravidelně jednou měsíčně a objednateli doručit bezprostředně, nejpozději ve lhůtě do 14 dní po skončení každého kalendářního měsíce, a to na adresu sídla objednatele.
4. Lhůta splatnosti faktur bude stanovena na minimálně 21 kalendářních dnů. Tato lhůta počíná běžet dnem, kdy byla řádně vystavená faktura doručena objednateli.
5. Faktury vystavené zhotovitelem musí formou a obsahem odpovídat zákonu č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákonu č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty.
6. Přílohou faktur bude seznam skutečně provedených prací s uvedením, kdy tyto práce byly provedeny a podepsaný oprávněnou osobou objednatele.
7. V případě, že daňový doklad nebude obsahovat všechny náležitosti nebo přílohy, je objednatel oprávněn vrátit jej zhotoviteli k doplnění či přepracování. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout doručením opraveného daňového dokladu objednateli.
8. Závazek objednatele uhradit cenu za služby sjednané touto smlouvou je splněn v den, kdy je fakturovaná částka odepsána z účtu objednatele.

### **IX. Zvláštní charakter smluvního vztahu („náhradní plnění“)**

1. Objednatel spadá do kategorie osob podléhající povinnosti zaměstnávat 4 % osob se zdravotním postižením ve výši povinného podílu těchto osob na celkovém počtu zaměstnanců dle § 81 odst. 1 zák. č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti.
2. Zhotovitel je zaměstnavatelem zaměstnávajícím více než 50 % zaměstnanců na zřízených nebo vymezených chráněných pracovních místech, kteří jsou osobami se zdravotním postižením, a je tak oprávněn poskytovat osobám podléhajícím povinnosti dle § 81 odst. 1 zák. č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, tzv. „náhradní plnění“. Zhotovitel připojuje jako přílohu této smlouvy potvrzení Úřadu práce ČR nebo orgánu sociálního zabezpečení o tom, že uchazeč zaměstnává z celkového počtu svých zaměstnanců více než 50% osob se zdravotním postižením dle zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti.
3. Zhotovitel bere na vědomí, že odebráním služeb dle této Smlouvy plní objednatel povinný podíl zaměstnávání osob se zdravotním postižením dle §81 odst. 2 písm. b) zák. č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, formou „náhradního plnění“, proto se zhotovitel zavazuje poskytovat smluvní plnění dle Smlouvy pouze v režimu „náhradního plnění“.

#### **X. Ukončení smluvního vztahu**

1. V případě, že kterákoliv ze smluvních stran poruší tuto smlouvu podstatným způsobem, je druhá smluvní strana oprávněna od této smlouvy odstoupit. Odstoupení od smlouvy je účinné okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně na adresu uvedenou v záhlaví.
2. Podstatným porušením smlouvy se rozumí:
  - a) ze strany zhotovitele neplnění povinností stanovených v čl. 3 odst. 1 této smlouvy;
  - b) ze strany objednatele neplnění povinností stanovených v čl. 5 odst. 1 této smlouvy.
3. Smlouva může být ukončena písemnou dohodou obou smluvních stran.

#### **XI. Sankce**

1. Zhotovitel ručí za bezchybné provedení plnění předmětu této smlouvy. Pokud plnění zhotovitele neodpovídá účelu nebo předmětu této smlouvy, popřípadě předpokládanému výsledku, má vady. Zhotovitel odpovídá objednateli za vady a zavazuje se, že je neprodleně odstraní, a to i v případě, že na ně nebyl objednatelem výslovně upozorněn a zjistil je vlastní kontrolní činností.
2. Reklamace vad a nedostatků plnění ze strany zhotovitele je objednatel povinen uplatnit neprodleně, nejpozději do konce následujícího pracovního dne po zjištění vady či nedostatku, a to ústně osobě provádějící úklid, případně písemnou formou v knize reklamací/kontrol, e-mailem, nebo telefonicky. Reklamované vady a ostatní vady a nedostatky plnění je zhotovitel povinen na vlastní náklady odstranit neprodleně, a to:
  - závažné vady nejpozději do 1 hodiny od oznámení,
  - ostatní vady a nedostatky tentýž den.
3. Zhotovitel je povinen vést po celou dobu účinnosti této smlouvy knihu reklamací/kontrol. Tato kniha bude uložena u objednatele na místě přístupném pro obě smluvní strany (kuchyňka).

4. V případě, že zhotovitel neprovede sjednaný úklid nebo jejich část ve sjednaných lhůtách, nebudou mu neprovedené práce uhrazeny. Vadné plnění není zhotovitel oprávněn objednateli účtovat a objednatel není povinen je zhotoviteli uhradit. Zjistí-li objednatel, že v předložené faktuře jsou uplatněna i vadná plnění a činnost spočívající v odstranění vad, je oprávněn takovou fakturu zhotoviteli vrátit, aniž by se tím dostal do prodlení s úhradou ceny.
5. Smluvní strany se dohodly na povinnosti zhotovitele zaplatit objednateli smluvní pokutu za každé jednotlivé závažné porušení povinností stanovených v čl. III této smlouvy ve výši 5 % z fakturované částky bez DPH za daný měsíc, ve kterém došlo k porušení povinností zhotovitele.
6. Smluvní strany se dále dohodly na povinnosti zhotovitele zaplatit objednateli smluvní pokutu za každé jednotlivé opakované porušení povinností stanovených touto smlouvou, s výjimkou povinností stanovených v článku č. III této smlouvy, ve výši 5000,- Kč. Objednatel je oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty již při druhém porušení povinností mu stanovených, na jejichž nedodržení byl upozorněn objednatelem.
7. Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 15 dnů ode dne podání výzvy k jejímu zaplacení k poštovní přepravě ve formě doporučeného dopisu adresovaného na adresu zhotovitele uvedenou v záhlaví této smlouvy. V této výzvě nechť je určen způsob platby. Písemnou výzvu k zaplacení výše uvedené smluvní pokuty je objednatel oprávněn zaslat zhotoviteli ihned poté, co se objednatel o porušení povinností zhotovitele vyplývajících z této smlouvy dozví. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu škody.
8. Při prodlení s úhradou faktur ze strany objednatele má zhotovitel právo účtovat úrok z prodlení ve výši 0,01% z dlužné částky za každý kalendářní měsíc prodlení.

## **XII. Doručování**

1. Výpověď, vyčíslení smluvní pokuty a navýšení ceny o inflaci se smluvní strany zavazují doručovat písemně na adresu druhé smluvní strany uvedenou v záhlaví této smlouvy, případně na jinou adresu uvedenou v této smlouvě, a to doporučenou poštou. Ostatní písemnosti lze mezi stranami doručovat elektronickou poštou či jiným dohodnutým způsobem. Faktury budou zasílány elektronicky na adresu [buckova@ivb.cz](mailto:buckova@ivb.cz) a [smova@ivb.cz](mailto:smova@ivb.cz). Pro objednávání mimořádného úklidu sdělí zhotovitel e-mailovou adresu objednateli při podpisu smlouvy.
2. Účinky doručení vůči druhé smluvní straně nastávají i tehdy, když byla písemnost doručována prostřednictvím držitele poštovní licence na její platnou adresu a druhá smluvní strana
  - a) písemnost odmítla převzít, a to dnem odepření přijetí,
  - b) písemnost byla uložena u držitele poštovní licence v případě, že se písemnost nepodařilo doručit na platnou adresu, a to bez ohledu na to, zda se smluvní strana na adrese zdržovala či nikoli, a to dnem uložení písemnosti,
  - c) písemnost se vrátila s tím, že druhá smluvní strana na uvedené adrese nebyla zastižena či se na ní nezdržuje, a to dnem neúspěšného pokusu o doručení.

## **XIII. Ustanovení společná a závěrečná**

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma účastníky smlouvy, účinnosti nabývá dnem počátku plnění.
2. Tato smlouva, jakož i právní vztahy z této smlouvy vzniklé nebo v této smlouvě výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, případně dalšími zákony a jinými právními předpisy, jejichž ustanovení se vztahují k této smlouvě.
3. Pokud by se některé z ustanovení této smlouvy stalo podle platného práva v jakémkoli ohledu neplatným, neúčinným nebo protiprávním, nebude tím dotčena nebo ovlivněna platnost, účinnost nebo právní bezvadnost ostatních ustanovení této smlouvy. Jakákoli vada této smlouvy, která by měla původ v takové neplatnosti nebo neúčinnosti, bude dodatečně zhojena dohodou účastníků přijetím ustanovení nového a platného, které bude respektovat ujednání a zájem smluvních stran.
4. Veškeré změny této smlouvy je možné činit pouze v písemné formě.
5. Všechny záležitosti a spory vyplývající z této smlouvy se smluvní strany zavazují řešit především smírnou cestou a dohodou ve snaze odstranit nedostatky, které brání plnění smlouvy.
6. Smluvní strany se zavazují vzájemně poskytovat součinnosti při plnění této smlouvy.
7. Smluvní strany se zavazují, že během plnění této smlouvy i po jejím ukončení budou zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s plněním této smlouvy. Veškeré informace, včetně listin a ostatní dokumentace, týkající se smluvního vztahu jsou považovány oběma smluvními stranami za důvěrné.
8. Smlouva je sepsána v 4 vyhotoveních, z nichž 2 vyhotovení obdrží objednatel a 2 vyhotovení obdrží zhotovitel.
9. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva podléhá zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Smlouvu zašle správci registru smluv k uveřejnění objednatel.
10. Účastníci shodně a výslovně prohlašují, že došlo k dohodě o celém obsahu této smlouvy, že si tuto smlouvu přečetli, jejímu obsahu porozuměli a tato byla sepsána na základě jejich pravé, vážné a svobodné vůle, nikoli za nápadně nevýhodných podmínek, na důkaz čehož připojují vlastnoruční podpisy.

V Praze dne .....

V ..... dne.....

.....  
doc. Ing. Marcel Honza, Dr.  
objednatel

.....  
zhotovitel



### *Příloha č. 3 - Seznam významných zakázek obdobného charakteru (vzor)*

#### SEZNAM VÝZNAMNÝCH ÚKLIDOVÝCH PRACÍ

Dodavatel [●]

se sídlem [●]

IČ [●]

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném [●], oddíl [●], vložka [●]

osoba oprávněná jednat za dodavatele:

jméno a příjmení [●]

funkce [●]

tímto čestně prohlašuje,

že v posledních třech letech provedl níže uvedené významné zakázky na úklid:

- Úklidové služby po dobu minimálně 12ti po sobě jdoucích měsících v objektu, s min. fin. objemem 150 tis. Kč bez DPH.

Název zakázky	Finanční objem (cena v Kč bez DPH)	Popis plnění (z něhož bude zřejmé splnění požadavku zadavatele na minimální úroveň splnění kvalifikačního předpokladu)	Doba plnění	Místo plnění	Identifikace objednatele (název, sídlo, IČ)	Kontaktní osoba objednatele (jméno, pozice, e-mail, tel.)	Postavení dodavatele v dodavatelském systému a jeho podíl na zakázce	Prokázání poddodavatelem (ANO/NE)

Místo:

Datum:

\_\_\_\_\_  
Jméno:

Funkce:

## *Příloha č. 4*

### SEZNAM PODDODAVATELŮ

Dodavatel [●]  
se sídlem [●]  
IČ [●]  
Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném [●], oddíl [●], vložka [●]  
osoba oprávněná jednat za dodavatele:  
jméno a příjmení [●]  
funkce [●]

#### **Seznam poddodavatelů**

##### **Poddodavatel č. 1:**

Název [●]  
IČ [●]  
Sídlo [●]  
Osoba oprávněná jednat za poddodavatele [●]  
Kontaktní osoba [●]  
Tel/fax [●]  
E-mail [●]

Část plnění, kterou bude poddodavatel zajišťovat pro dodavatele: [●]

Podíl (rozsah) na plnění veřejné zakázky (v %): [●]

Místo:  
Datum:

---

Jméno:  
Funkce:

## Příloha č. 5

### Specifikace a rozsah úklidových prací – úklid sídla ústavu

Úklidové práce v kancelářích, pracovnách, laboratořích, knihovně, chodbách, schodištích a vstupní hale budou zhotovitelem prováděny v následujícím rozsahu a četnosti:

Četnost	Činnost	Poznámka
V jeden pracovní den bude proveden úklid jednoho patra o rozsahu:	Vysypání odpadkových košů	Výměna sáčků dle potřeby
	Vyluxování koberce	Včetně odstraňování skvrn
	Vytření lina, dlažby nebo jiných povrchů	Voda se saponátem, včetně odstraňování skvrn
	Otření prachu ze všech dosažitelných a volně přístupných ploch nábytku nebo jiného zařízení do výšky 170 cm, otírání povrchu stolů, urovnání nábytku, otření vnitřních parapetů	
	Čištění dveří kolem klik, odstraňování případných dalších nečistot	
	Vynesení odpadu do kontejneru	PVC pytel
Týdně (při podpisu smlouvy určí vybraný dodavatel konkrétní den v týdnu, kdy budou práce prováděny)	Mytí madel zábradlí na schodištích	
	Vlhké stírání telefonních přístrojů	
	Vysávání čalounění	
	Čištění rohoží	
	Otření trnoží židlí v ředitelně, na sekretariátu a v zasedací místnosti	Saponátová voda
	Mytí a leštění kancelářského nábytku	Dle potřeby nebo na vyžádání konkrétního pracovníka
	Odstranění prachu z vypínačů, el. zásuvek a ostatního zařízení na stěnách, stolních lamp	
	Mytí prosklených dveří	
	Mytí a leštění dveří včetně zárubní	Dle potřeby
	Omytí a vyleštění celých ploch zrcadel	
Měsíčně (při podpisu smlouvy určí vybraný dodavatel konkrétní den v měsíci, kdy budou práce prováděny)	Utírání prachu z předmětů a kancelářského zařízení, ke kterým je obtížnější přístup (např. Obrazy, skříně) 1,70 m – do 2,20 m	2x měsíčně
	Celoplošné mytí zábradlí na schodištích	
	Setřít prach na nástěnných světlech schodišť	
	Čištění hasicích přístrojů	
	Ometení pavučin ze stěn a stropů, také z hlavic sloupů na schodišti	
	Vytření lina dezinfekčním roztokem	
Mytí a desinfekce odpadkových košů		

	Mytí lednic pro uchovávání potravin	čtvrtletně
	Úklid prostor pod přemístitelným nábytkem	čtvrtletně
	Čištění svítidel a osvětlení	Jedenkrát ročně
	Čištění topných těles	Na začátku a konci topné sezony

Většina kanceláří je vybavena odpadkovým košem na směsný odpad. Pracovníci objednatele si sami třídí odpad, který separátně ukládají do kontejnerů na tříděný odpad nebo umístí separovaný odpad vedle odpadkového koše na směsný odpad. Povinností zhotovitele úklidových služeb je tříděný odpad z kanceláří vysypávat do kontejnerů na tříděný odpad umístěných u vjezdu do areálu.

Úklidové práce sociálních zařízení (WC, kuchyňka) budou zhotovitelem prováděny v následujícím rozsahu a četnosti:

Četnost	Činnost	Poznámka
Denně	Mytí a leštění umyvadel a vodovodních baterií, mytí a desinfekce mís a mušlí na WC, nádržek, zásobníků	
	Mytí dřezu v kuchyňce a umyvadel na chodbě, setření pracovní plochy, plochy stolů, plochy parapetů	
	Vysypání odpadkových košů	Výměna sáčků dle potřeby
	Přešetření zrcadel	
	Vytření podlah (lino, dlažba),	
	Doplňování toaletních potřeb (toaletní papír, tekuté mýdlo, papírové ručníky apod.)	Tak, aby byly neustále k dispozici
	Čištění dveří kolem klik, odstraňování případných dalších nečistot	
	Mytí a leštění dveří včetně zárubní	
	Omytí podlahy dezinfekčním prostředkem	
	Do pisoárů dát vonná sítko	Dle potřeby
	Mytí a desinfekce keramických obkladů	2 x měsíčně
	Setření pavučin ze stěn a stropů	Dle potřeby
	Ošetření kuchyňského nábytku – odstranění mastnot a otisků	týdně
	Čištění topných těles	Na začátku a konci topné sezony
	Mytí a desinfekce odpadkových košů	týdně

Zhotovitel se zavazuje, že standardní měsíční úklid bude provádět denně v pracovních dnech v době 7:00 – 11:00 (tedy v pracovní době objednatele). Součástí standardního úklidu je hlášení zjištěných závad technikovi (kapající kohoutky, chybějící jar v kuchyňkách, nesvítící světlo, ulomená klika apod.)

Havarijním mimořádným úklidem se rozumí úklid na zavolání, kdy zhotovitel garantuje nástup svého pracovníka do 12 hodiny od nahlášení. Jedná se o úklid po mimořádných událostech (porucha kanalizace, mimořádné znečištění toalety apod.).

Mimořádným úklidem po stavebních pracích se rozumí úklid po provedených stavebních pracích, a to zejména úklid po stavebních úpravách elektroinstalace, topení a vodovodního rozvodu, po provedených stavebních úpravách dispozice prostoru, úklid po výměně podlahových krytin, úklid po malování apod. Předmětem mimořádného úklidu bude i čištění čalounění, čištění a impregnace sedáků a křesel, mytí oken.

Jednorázový úklid bude prováděn na základě objednávky vystavené objednatelem. Objednávka bude obsahovat rozsah požadovaného úklidu včetně termínu plnění.

Zhotovitel se zavazuje sjednané služby provést prostřednictvím jedné osoby (jednoho pracovníka) trvalým přidělením pro práci k objednateli s maximálním omezením fluktuace pracovníků v místě plnění. Rozsah prací přiděleného pracovníka odpovídá velikosti úvazku 0,5 a bude vykonáván denně v pracovní dny od 7,00 do 11,00 hod, tj. 4 hodiny denně.

*Příloha č. 6*

**Úklid sídla ústavu – Květná 8, Brno**

**Výkaz výměr a soupis prací - úkonů k ocenění – pravidelný měsíční úklid**

<b>Č. POLOŽKY</b>	<b>Pravidelný úklid</b>	<b>Četnost za měsíc</b>
1	Kancelářské prostory	denně v prac. dnech o rozsahu jednoho patra budovy
2	Kuchyňka	denně v prac. dnech
3	Hala v přízemí	denně v prac. dnech o rozsahu jednoho patra budovy denně v prac. dnech nebo dle potřeby
4	Komunikační prostory (chodby, schodiště, haly)	denně v prac. dnech o rozsahu jednoho patra budovy nebo dle potřeby
5	Sociální zařízení, koupelny,	denně v prac. dnech
6	Knihovna, zasedací místnosti	denně v prac. dnech o rozsahu jednoho patra budovy, cca 1x – 2x týdně nebo dle potřeby
7	Úklid zahradního domku	Jedná se o úklid na vyžádání sociálního zařízení (sprcha, WC, kuchyňka) vytření podlah, setření prachu, výměna ložního povlečení, rozsah cca 2x měsíčně
8	Chodba a schodiště v suterénu	4 x za rok
	<b>Celková výměra uklízených prostor</b>	<b>1800 m<sup>2</sup></b>
	<b>Celková cena bez DPH za měsíc</b>	

**Výkaz výměr a soupis prací - úkonů k ocenění, které nejsou zahrnuty v pravidelném měsíčním úklidu**

<b>Č. položky</b>	<b>Popis</b>	<b>jednotka</b>	<b>poznámka</b>	<b>Cena v Kč bez DPH za jednotku</b>
1	Mytí oken	m <sup>2</sup>	Okna jsou plastová s izolačními dvojskly	
2	Čištění žaluzií – horizontální	m <sup>2</sup>		
3	Havarijní mimořádný úklid	Člověko hodina	Popis viz příloha 5	
4	Mimořádný předem objednaný úklid	Člověko hodina	Popis viz příloha 5	
5	Mimořádný úklid po stavebních pracích	Člověko hodina	Popis viz příloha 5	