

## **ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

veřejné zakázky s názvem

**„Dodávka automatizovaného knižního skeneru“**

**Zjednodušené podlimitní řízení na zadání veřejné zakázky na dodávky  
dle § 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších  
předpisů**

## Obsah

<b>1. ÚVOD</b>	<b>4</b>
1.1 Zadávací řízení	4
<b>2. ZADAVATEL VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</b>	<b>4</b>
<b>3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</b>	<b>4</b>
3.1. Specifikace předmětu veřejné zakázky	4
3.3 Klasifikace předmětu veřejné zakázky	7
<b>4. MÍSTO PLNĚNÍ</b>	<b>7</b>
<b>5. DOBA PLNĚNÍ</b>	<b>7</b>
<b>6. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</b>	<b>7</b>
<b>7. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY</b>	<b>7</b>
7.1. Obchodní podmínky	7
7.2. Platební podmínky	8
<b>8. KVALIFIKACE DODAVATELŮ</b>	<b>8</b>
8.1. Základní kvalifikační předpoklady	9
8.2. Profesní kvalifikační předpoklady	11
8.3. Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady	11
8.4. Technické kvalifikační předpoklady	12
<b>9. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY</b>	<b>13</b>
9.1. Nabídková cena	13
9.2. Garance ceny	13
9.3. Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny	13
<b>10. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY</b>	<b>13</b>
<b>11. SUBDODAVATELÉ</b>	<b>13</b>
<b>12. POSOUZENÍ NABÍDEK</b>	<b>13</b>

<b>13.</b>	<b>HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK -----</b>	<b>14</b>
13.1.	Způsob hodnocení nabídek -----	14
13.1.1	Celková nabídková cena-----	14
13.1.2	Technická úroveň nabízeného řešení-----	14
13.2.	Celkové hodnocení nabídek -----	16
<b>14.</b>	<b>MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY-----</b>	<b>17</b>
<b>15.</b>	<b>OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI -----</b>	<b>17</b>
<b>16.</b>	<b>DALŠÍ PODMÍNKY ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY-----</b>	<b>17</b>
<b>18.</b>	<b>DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM -----</b>	<b>17</b>
<b>19.</b>	<b>ZADÁVACÍ LHŮTA -----</b>	<b>17</b>
<b>20.</b>	<b>VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE-----</b>	<b>18</b>
<b>21.</b>	<b>SEZNAM PŘÍLOH -----</b>	<b>18</b>

## 1. Úvod

### 1.1 Zadávací řízení

Tato zadávací dokumentace (dále též „ZD“) v souladu s ustanoveními zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“), vymezuje předmět veřejné zakázky s názvem „**Dodávka automatizovaného knižního skeneru**“ v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. ZD obsahuje též technické specifikace předmětu veřejné zakázky, jiné požadavky pro realizaci veřejné zakázky a požadavky pro zpracování nabídky.

Tato veřejná zakázka je zadávána ve zjednodušeném podlimitním řízení podle § 38 zákona. Tato veřejná zakázka je veřejnou zakázkou na dodávky ve smyslu § 8 zákona. Zadavatel v zadávacím řízení oslovuje určené uchazeče, které vyzývá k podání nabídek.

## 2. Zadavatel veřejné zakázky

Zadavatelem veřejné zakázky je:

Knihovna AV ČR, v. v. i

Národní 3, 115 22 Praha 1

IČ: 67985971

Právní forma: 661 – Veřejná výzkumná instituce

Bank. spojení: Česká národní banka

Číslo účtu: 68620011/0710

V dalším textu zadávací dokumentace se zadavatel označuje také jako „KNAV“ nebo „zadavatel“.

### Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele

Osobou oprávněnou jednat jménem zadavatele je Ing. Martin Lhoták.

### Kontaktní osoby

- Kontaktní osobou zadavatele ve věcech technických je: Mgr. Anna Ryšánková, e-mail: [rysankova@knav.cz](mailto:rysankova@knav.cz), tel: +420 286 851 955

## 3. Předmět veřejné zakázky

### 3.1. Specifikace předmětu veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky je **dodávka** automatizovaného knižního skeneru v rozsahu stanoveném výzvou k podání nabídky a touto zadávací dokumentací.

Požadavky zadavatele na předmět plnění jsou požadavky mandatorní.

### A. Požadavky na automatizovaný knižní skener

Zadavatel poptává automatizovaný knižní skener vhodný pro efektivní, šetrnou a masovou digitalizaci knih.

Dodávané zařízení musí mít následující vlastnosti:

- rychlost skenování minimálně 1 200 stran za hodinu,
- automatické otáčení stránek se sledováním procesu,
- nastavitelný úhel rozevření maximálně 100°,
- optické rozlišení minimálně 300 dpi (nezávislé na formátu),
- formát stránek: výška minimálně 10 cm, šířka hřbetu knihy minimálně 10 cm
- papír: od 60 g/m<sup>2</sup> do 240 g/m<sup>2</sup>.

Skenovací technologie musí umožnit automatické skenování knih s různou gramáží, pórovitostí a strukturou.

Skenovací technologie musí umožnit šetrné zacházení s knihami.

Uchazeč v nabídce popíše:

- skenovací technologii,
- způsob otáčení stránek. Způsob otáčení stránek musí být určitým a podrobným způsobem popsán, musí být uveden a popsán princip otáčení stránek (pneumatický, mechanický, kombinovaný), z popisu musí být zřejmá míra šetrnosti zařízení při otáčení stránek. Jako součást nabídky uchazeč přiloží na médiu CD nebo DVD video ve formátu MPEG 2 nebo MPEG 4 o stopáži 2 – 5 minut, na kterém bude zřetelně demonstrován způsob automatického otáčení stránek,
- maximální šířku hřbetu skenované knihy a
- způsob, jak bude zaručeno šetrné zacházení s knihami. Z popisu uchazeče musí vyplývat šetrný přístup zařízení k dokumentům.

Zadavatel požaduje osvětlení, které musí umožnit skenování bez oslnění obsluhy a bez vystavení dokumentů teplu, infračervenému nebo UV záření.

Dodávaný skener musí být uzavřen ze tří stran a shora pro odstínění vnějších zdrojů světla.

Požadované vlastnosti jsou vlastnostmi minimálními, uchazeč může nabídnout lepší vlastnosti.

Požadovaný skener nesmí narušovat svým provozem provoz jiných skenerů umístěných v téže místnosti.

Uchazeč v nabídce uvede hlučnost skeneru v decibelech, a to jak hlučnost v klidovém stavu (pokud ji výrobce zařízení uvádí), tak hlučnost při skenování předlohy.

Uchazeč v nabídce dále minimálně uvede:

1. Maximální formát snimatelného média vyjádřený v milimetrech (výška x šířka x délka)
2. Maximální fyzické (neinterpolované) rozlišení skeneru vyjádřené v DPI (dots per inch)
3. Maximální barevnou hloubku vyjádřenou celkovým počtem bitů
4. Maximální fyzické (neinterpolované) rozlišení skeneru při maximálním formátu skenovaného média vyjádřené v DPI
5. Rychlost snímání předlohy formátu A4 při rozlišení 300 DPI a barevné hloubce 24 bitů
6. Rychlost snímání předlohy formátu A4 při rozlišení 400 DPI a barevné hloubce 24 bitů
7. Rychlost snímání předlohy formátu A5 při rozlišení 300 DPI a barevné hloubce 24 bitů
8. Rychlost snímání předlohy formátu A5 při rozlišení 400 DPI a barevné hloubce 24 bitů
9. Průměrnou časovou náročnost nastavení skeneru pro 1 barevný svázaný 100 stránkový dokument formátu A4 vyjádřenou v minutách

10. Velikost plochy, kterou zabírá zařízení (celá konstrukce) uvedenou uchazečem jako násobek délky a šířky zařízení v m<sup>2</sup>

## B. Požadavky na obslužný software

Zadavatel požaduje dodání obslužného softwaru v českém, jazyce, který musí mít následující vlastnosti:

- plná kontrola knižního skeneru,
- kontrola kvality skenů v reálném čase,
- automatické monitorování průběhu skenování,
- vkládání metadat v průběhu skenovací činnosti,
- funkce pro zpracovávání skenovaných stránek,
- podpora čárových kódů,
- možnost importu externích obrazových souborů v průběhu skenování,
- výstup metadat do XML.

Zadavatel požaduje minimálně následující formáty skenů: jpg, tiff, png, gif, bmp, pdf.

## C. Požadavky na záruku k automatizovanému knižnímu skeneru

Zadavatel požaduje poskytnutí minimálně tříleté záruční doby na dodaný skener, počítáno od předání dodaného skeneru do rutinního provozu. Uchazeč může na dodaný skener nabídnout delší záruční dobu. Záruka se vztahuje na právní a faktické vady dodaného skeneru. Záruka se vztahuje na jakost dodaného skeneru, tj. na to, že dodané řešení má vlastnosti vyplývající z této zadávací dokumentace; u vlastností touto zadávací dokumentací nedefinovaných bude mít dodaný skener vlastnosti obvyklé, a to po celou dobu záruční doby.

Záruka bude nabídnuta v délce minimálně 36 měsíců, zahájení zásahu na místě nejpozději do 48 hodin od nahlášení závady. Záruka bude poskytována po celou dobu jejího trvání jako bezplatná a musí obsahovat i cenu veškerých náhradních dílů, práci a cestovní náklady technika či techniků, jakož i další náklady dodavatele s provedením záručního zásahu.

Záruka musí obsahovat i podporu obslužného software. Záruční servis musí být poskytován jako servis autorizovaný.

## D. Pozáruční servis

Zadavatel si vyhrazuje vůči dodavateli právo na uplatnění opce podle § 99 odst. 1 zákona na poskytnutí autorizovaného pozáručního servisu po skončení záruky po dobu provozu dodaného řešení.

Součástí opce je vedle odstraňování závad na dodaném zařízení, včetně obslužného software, rovněž upgrade obslužného software.

Uchazeč v nabídce popíše způsob zajištění autorizovaného servisu a jako přílohu smlouvy doloží **osvědčení výrobce dodávaného řešení** o autorizaci dodavatele (případně subdodavatele) k provádění záručního i pozáručního servisu tohoto řešení.

Předpokládaná hodnota opčního plnění dodavatele stanovená zadavatelem, vztažená na dobu 48 měsíců<sup>1</sup>, v souladu § 14 odst. 1 písm. b) zákona, činí 1 200 000 Kč bez DPH. Cena opčního plnění *není* součástí nabídkové ceny.

---

<sup>1</sup> Doba 48 měsíců slouží pouze pro stanovení části předpokládané hodnoty veřejné zakázky odpovídající opčnímu plnění a neurčuje dobu, po kterou má být opční plnění poskytováno.

## **E. Další požadavky zadavatele**

Zadavatel požaduje potvrzení výrobce nabízeného automatizovaného knižního skeneru, kterým výrobce potvrdí pravdivost parametrů nabízeného automatizovaného knižního skeneru.

Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat možnost předvedení zařízení a prokázání parametrů dodávaného automatizovaného knižního skeneru uvedených v nabídce. Toto předvedení si zadavatel vyhrazuje na území České republiky.

### **3.3 Klasifikace předmětu veřejné zakázky**

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle společného slovníku veřejných zakázek (CPV):  
30216110 – 0 skenery pro počítačové zpracování.

## **4. Místo plnění**

Dodávka bude realizována v Digitalizačním pracovišti KNAV, Jenštejn 26, 250 73 Praha – Východ.

## **5. Doba plnění**

Plnění této veřejné zakázky bude probíhat následovně:

1. Dodávka a instalace řešení do 8 týdnů od uzavření smlouvy.
2. Záruční servis po od předání instalovaného řešení do rutinního provozu.

Zadavatel si vyhrazuje právo posunu termínu zahájení či ukončení realizace plnění vybraným uchazečem v souvislosti se změnami financování projektu této veřejné zakázky.

## **6. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 4 561 344,50 Kč bez DPH. Předpokládaná hodnota odpovídá současně maximální zadavatelem akceptovatelné nabídkové ceně.

Z toho předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez předpokládané hodnoty opčního plnění podle čl. 3.1 oddíl E. zadávací dokumentace činí 3 361 344,50,- Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota opčního plnění podle čl. 3.1 oddíl E. zadávací dokumentace činí 1 200 000,- bez DPH.

## **7. Obchodní a platební podmínky**

### **7.1. Obchodní podmínky**

Uchazeč předloží v rámci své nabídky návrh kupní smlouvy. Návrh smlouvy je pro uchazeče závazný a musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Pokud uchazeč nepředloží návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče (v tom případě je třeba předložit zmocnění osoby jednající za uchazeče), bude nabídka co do obsahu posuzována jako neúplná a zadavatel podle § 71 odst. 10 zákona uchazeče bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení.

Návrh kupní smlouvy bude vedle povinných náležitostí obsahovat:

- 1) předmět plnění v rozsahu dle této zadávací dokumentace,
- 2) kupní cenu v souladu s nabídkou,
- 3) popis parametrů řešení podle kapitoly 3 zadávací dokumentace,
- 4) místo plnění podle kapitoly 4 zadávací dokumentace,
- 5) návrh harmonogramu plnění v souladu s touto zadávací dokumentací,
- 6) smluvní sankce pro případ neplnění smluvních povinností uchazečem, včetně smluvní pokuty za prodlení uchazeče s předáním předmětu koupě,
- 7) záruční podmínky v souladu s touto zadávací dokumentací, včetně uvedení délky záruční doby v měsících,
- 8) osvědčení výrobce dodávaného řešení o autorizaci dodavatele (případně subdodavatele) k provádění záručního i pozáručního servisu tohoto řešení,
- 9) součinnost zadavatele a uchazeče,
- 10) závazek uchazeče uplatňovat při realizaci veřejné zakázky opatření bezpečnosti, požární ochrany a ochrany zdraví při práci,
- 11) závazek uchazeče, že bude provádět realizační práce prostřednictvím osob s potřebnou kvalifikací,
- 12) ujednání o ochraně informací,
- 13) oprávnění zadavatele zkrátit rozsah plnění uchazeče, pokud by došlo k redukci věcného nebo finančního rozsahu projektu, který je předmětem plnění uchazeče,
- 14) licenční podmínky (licenční podmínky zahraničního výrobce SW mohou být předloženy v anglickém jazyce).

## 7.2. Platební podmínky

1. Kupující neposkytuje zálohy na dodávky.
2. **Fakturace.** K faktuře vystavené po předání předmětu koupě přikládá prodávající akceptační potvrzení kupujícího o převzetí bezvadného předmětu plnění. Faktura bude prodávajícím předložena ve dvojnásobném vyhotovení a je splatná do 30 kalendářních dní ode dne doručení faktury kupujícímu. Faktura musí obsahovat číslo smlouvy a všechny údaje uvedené v § 28 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Prodávající, který není plátcem DPH, musí předložit fakturu, která odpovídá svým obsahem pojmu účetního dokladu podle § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
3. **Chybná fakturace.** Kupující je oprávněn do data splatnosti vrátit fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti, není doložena potvrzením prodávajícího o rozsahu provedených prací, nebo která obsahuje jiné cenové údaje, než bylo sjednáno v obchodní smlouvě. Doba splatnosti opravné faktury začíná znovu běžet ode dne doručení bezvadné faktury kupujícímu.

## 8. Kvalifikace dodavatelů

Uchazeč, který podá nabídku v zadávacím řízení, je povinen prokázat splnění kvalifikace v rozsahu a způsobem v § 50 a následujících zákona a v této části zadávací dokumentace. Uchazeč je povinen prokázat splnění níže uvedené kvalifikace doložením vyžadovaných dokladů. Doklady prokazující splnění kvalifikace musejí být zadavateli doručeny společně s nabídkou uchazeče, v jedné uzavřené a označené obálce (obalu), a to nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

Veškeré požadované doklady musejí být předloženy v originálu nebo úředně ověřené kopii, není-li stanoveno jinak. K dokladům, jež nejsou předkládány v českém jazyce, musí být připojen rovněž jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka. Je-li vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, v případě podpisu jinou osobou musí být originál zmocnění této osoby doložen společně s nabídkou uchazeče. Neprokázání kvalifikace požadovaným způsobem bude posuzováno



jako nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení příslušného uchazeče ze zadávacího řízení.

S výjimkou prokázání kvalifikace při podání společné nabídky nebo prokázání části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele se veškeré uchazečem doložené údaje musejí vztahovat výhradně k osobě uchazeče se současným identifikačním číslem, nebo k osobě, která byla právním předchůdcem uchazeče a převzala veškeré závazky svého předchůdce, pokud z této zadávací dokumentace nevyplývá něco jiného.

Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění profesního kvalifikačního předpokladu dle § 50 písm. b) až d) zákona v plném rozsahu požadovaném zadavatelem, je oprávněn za podmínek stanovených v ustanovení § 51 odst. 4 zákona prokázat splnění tohoto kvalifikačního předpokladu v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele. V takovém případě musí uchazeč současně v nabídce předložit smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, ze které bude vyplývat závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude vybraný uchazeč oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokazuje splnění kvalifikace.

Předkládá-li nabídku více osob společně (společná nabídka více dodavatelů), požaduje zadavatel v souladu s ustanovením § 51 odst. 5 zákona prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle ustanovení § 54 písm. a) zákona (zpravidla výpis z obchodního rejstříku) od každé z těchto osob. Splnění ostatních profesních, finančních, ekonomických a technických kvalifikačních předpokladů mohou tyto osoby prokázat společně.

Předkládá-li nabídku více osob společně, musí být v nabídce v souladu s ustanovením § 51 odst. 6 zákona předložen originál či úředně ověřená kopie smlouvy, z níž bude zcela jednoznačně vyplývat, že všechny tyto osoby budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s plněním veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním veřejné zakázky zavázány společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

## **8.1. Základní kvalifikační předpoklady**

Uchazeč musí při předložení nabídky předepsaným způsobem prokázat splnění následujících základních kvalifikačních kritérií podle § 53 odst. 1 zákona:

### **1) Trestní bezúhonnost**

Uchazeč musí podle § 53 odst. 1 písm. a), b) zákona prokázat, že:

- nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch zločinného spolčení, trestný čin účasti na zločinném spolčení, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště, a

- nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště.

Splnění tohoto kritéria uchazeč doloží čestným prohlášením, které bude podepsané osobou oprávněnou jednat jménem, za uchazeče, v němž uchazeč splnění tohoto kritéria čestně prohlásí. Vzor čestného prohlášení je uveden v příloze č. 1.

## **2) Bezúhonnost v jednání nekalé soutěže**

Uchazeč musí podle § 53 odst. 1 písm. c) zákona prokázat, že nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení.

K prokázání splnění tohoto kritéria uchazeč doloží podle § 53 odst. 2 písm. d) zákona společně s nabídkou čestné prohlášení, které bude podepsané osobou oprávněnou jednat jménem/za uchazeče, v němž uchazeč splnění tohoto kritéria čestně prohlásí. Vzor čestného prohlášení je uveden v Příloze č. 1.

## **3) Insolvenční řízení a konkurs**

Uchazeč musí podle § 53 odst. 1 písm. d) zákona prokázat, že je uchazečem: vůči jehož majetku neprobíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

K prokázání splnění kritéria uchazeč doloží podle § 53 odst. 2 písm. d) zákona společně s nabídkou čestné prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, v němž uchazeč splnění tohoto kritéria čestně prohlásí. Vzor čestného prohlášení je uveden v Příloze č. 1.

## **4) Likvidace**

Uchazeč musí podle § 53 odst. 1 písm. e) zákona prokázat, že není v likvidaci.

K prokázání splnění kritéria uchazeč doloží podle § 53 odst. 2 písm. d) zákona společně s nabídkou čestné prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem/za uchazeče, v němž uchazeč splnění tohoto kritéria čestně prohlásí. Vzor čestného prohlášení je uveden v Příloze č. 1.

## **5) Daňové nedoplatky**

Uchazeč musí podle § 53 odst. 1 písm. f) zákona prokázat, že nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky vůči České republice ani vůči zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště a rovněž, že nemá daňové nedoplatky na spotřební dani,

Uchazeč doloží splnění tohoto kritéria čestným prohlášením, které bude podepsané osobou oprávněnou jednat jménem/za uchazeče, v němž uchazeč splnění tohoto kritéria čestně prohlásí. Vzor čestného prohlášení je uveden v Příloze č. 1.

#### **6) Nedoplatky na zdravotním pojištění**

Uchazeč musí podle § 53 odst. 1 písm. g) zákona prokázat, že nemá nedoplatky na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi svého sídla místa podnikání či bydliště.

Splnění tohoto kritéria podle § 53 odst. 2 písm. d) zákona uchazeč prokáže předložením čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem/za uchazeče, v němž uchazeč splnění tohoto kritéria čestně prohlásí. Vzor čestného prohlášení je uveden v Příloze č. 1.

#### **7) Nedoplatky na sociálním pojištění**

Uchazeč musí podle § 53 odst. 1 písm. h) zákona prokázat, že nemá nedoplatky na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi svého sídla místa podnikání či bydliště.

Splnění tohoto kritéria uchazeč doloží čestným prohlášením podepsaným osobou oprávněnou jednat jménem/za uchazeče, v němž uchazeč splnění tohoto kritéria čestně prohlásí. Vzor čestného prohlášení je uveden v Příloze č. 1.

### **8.2. Profesionální kvalifikační předpoklady**

Zadavatel vyžaduje od uchazeče v rámci toho zadávacího řízení splnění následujících profesionálních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona:

#### **1) Právní subjektivita**

Prokázání tohoto kritéria podle § 54 písm. a) zákona bude splněno doložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm uchazeč zapsán, nebo výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní uchazeč zapsán. Doklad bude předložen v originálu nebo úředně ověřené kopii společně s nabídkou a nesmí být starší 90 dnů.

#### **2) Oprávnění k podnikání**

Uchazeč musí podle § 54 písm. b) zákona doložit doklad o oprávnění k podnikání (živnostenský list nebo výpis ze živnostenského rejstříku) opravňující uchazeče k podnikání v činnosti vztahující se k této veřejné zakázce, a to v celém rozsahu předmětu této veřejné zakázky.

Originál nebo úředně ověřená kopie dokladu o oprávnění k podnikání bude uchazečem předložena společně s nabídkou.

### **8.3. Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady**

K prokázání ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů podle § 55 zákona uchazeč spolu s nabídkou předloží:

### **Celkový obrat za poslední 3 roky**

Uchazeč doloží podle § 55 odst. 1 písm. c) zákona roční obrat dosažený uchazečem v posledních třech ukončených účetních obdobích. Souhrn ročních obrátů za poslední 3 účetní období celkem musí dosáhnout minimálně 12 mil. Kč bez DPH.

Uchazeč prokazuje splnění tohoto kvalifikačního předpokladu podle § 55 odst. 3 písm. a) a b) zákona předložením výkazů zisků a ztrát za poslední tři ukončená účetní období, ze kterých jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního kritéria.

### **8.4. Technické kvalifikační předpoklady**

K prokázání technických kvalifikačních předpokladů podle § 56 zákona uchazeč ve své nabídce předloží:

#### **1) Seznam významných dodávek**

Uchazeč předloží podle § 56 odst. 1 písm. a) zákona, seznam významných dodávek realizovaných uchazečem v posledních třech letech. Přílohou tohoto seznamu musí být **osvědčení** vydané objednatelem významných dodávek nebo **čestné prohlášení** uchazeče, pokud byly dodávky realizovány pro jinou osobu, než veřejného zadavatele a není-li současně možné osvědčení od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Z předloženého seznamu významných dodávek a přiložených osvědčení musí vyplývat, že uchazeč v uvedeném období realizoval celkem nejméně 3 zakázky, jejichž předmětem byla dodávka shodná nebo obdobná předmětu této veřejné zakázky. Pro účely prokázání této kvalifikace se za zakázku shodnou nebo obdobnou předmětu této veřejné zakázky považuje zakázka na dodávku skenovacího zařízení v ceně nejméně 1 mil. Kč nejméně u jedné z referenčních zakázek.

Všechny zakázky musejí být k poslednímu dni pro podání nabídek ukončeny.

#### **2) Seznam techniků**

Uchazeč předloží v souladu s § 56 odst. 1 písm. b) zákona seznam techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, minimálně v následujícím rozsahu:

##### Vedoucí technik

Minimální počet vedoucích techniků: 1

U vedoucího technika uvede uchazeč v seznamu jméno, příjmení, případně titul a skutečnost, že vedoucí technik ovládá český jazyk.

Seznam techniků předloží uchazeč ve formě **čestného prohlášení**, z něhož bude vyplývat, že všechny údaje uvedené v seznamu techniků jsou pravdivé. Čestné prohlášení musí být podepsané osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče.

#### **3) Certifikát systému řízení jakosti**

Uchazeč předloží v souladu s § 56 odst. 4 zákona platný certifikát systému řízení jakosti podle normy EN ISO 9001 vydaný uchazeči podle českých technických norem akreditovanou osobou.

## 9. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

### 9.1. Nabídková cena

Nabídková cena musí být uvedena bez i včetně DPH s vyznačením DPH a její sazby ve struktuře podle následující tabulky. Cena zahrnuje veškeré náklady uchazeče na realizaci zakázky.

<b>Cena bez DPH</b>	
<b>DPH 19 %</b>	
<b>Cena včetně DPH</b>	

### 9.2. Garance ceny

Uchazeč garantuje výši nabídkové ceny po celou dobu trvání smlouvy. Uchazeč dále garantuje, že uvedená nabídková cena je konečná, nepřekročitelná, nejde-li o případ podle následujícího článku, a že zahrnuje veškeré náklady uchazeče na realizaci dodávky.

### 9.3. Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Cena může být po předložení nabídky měněna jedině v případě změny sazby DPH.

## 10. Požadavky na zpracování nabídky

Formální požadavky na zpracování nabídky jsou uvedeny v příloze č. 4 zadávací dokumentace.

## 11. Subdodavatelé

Zadavatel požaduje v souladu s § 44 odst. 6 zákona, aby uchazeč specifikoval v nabídce části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu nebo více subdodavatelům, včetně uvedení jejich identifikačních údajů. Uchazeč k vyplnění údajů použije vzor formuláře uvedený v Příloze č. 3 zadávací dokumentace. Pokud uchazeč nezamýšlí zadat část veřejné zakázky subdodavateli, uvede v nabídce tuto skutečnost.

## 12. Posouzení nabídek

Hodnotící komise posoudí nabídky uchazečů z hlediska posouzení zákonných předpokladů, a dále z hlediska, zda uchazeč nepodal nepřijatelnou nabídku podle § 22 odst. 1 písm. d) zákona. Hodnotící komise rovněž posoudí splnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách.

Pokud je podle posouzení hodnotící komise, na základě údajů uvedených uchazečem v nabídce objektivně z technického hlediska nepochybné, že nelze požadovaný parametr

technickými prostředky tam uchazečem uvedenými realizovat plně nebo jej nelze realizovat vůbec, hodnotící komise nabídku vyřadí s dalšího posuzování a hodnocení.

### 13. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno na základě základního hodnotícího kritéria **ekonomické výhodnosti** nabídky v souladu s § 78 odst. 1 písm. a) zákona. V rámci základního hodnotícího kritéria ekonomické výhodnosti nabídky zadavatel stanovuje následující dílčí hodnotící kritéria pro zadání veřejné zakázky, včetně vah jednotlivých dílčích kritérií:

Tabulka č. 1

Č.	Dílčí kritérium	Váha
1.	<b>Celková nabídková cena</b> (čl. 9.1) v Kč bez DPH	30 %
2.	<b>Technická úroveň nabízeného řešení</b>	70 %

#### 13.1. Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno podle základního hodnotícího kritéria ekonomické výhodnosti podle § 78 odst. 1 písm. a) zákona. Hodnotící komise provede hodnocení dle jednotlivých hodnotících kritérií postupem uvedeným dále pro jednotlivá dílčí kritéria postupem uvedeným dále. Body přidělené v rámci jednotlivých dílčích kritérií budou následně vynásobeny příslušnou vahou dílčího kritéria.

##### 13.1.1 Celková nabídková cena

Nižší nabídková cena znamená vyšší ohodnocení nabídky uchazeče v tomto dílčím kritériu.

**Způsob hodnocení:** Pro bodové hodnocení se použije stupnice 0 – 100 bodů. Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou obdrží 100 bodů. Bodová hodnota nabídkové hodnocené ceny se vypočítá jako poměr nejnižší nabídkové ceny k hodnocené nabídkové ceně, vynásobený hodnotou 100.

##### 13.1.2 Technická úroveň nabízeného řešení

V tomto dílčím hodnotícím kritériu hodnotící komise hodnotí následující subkritéria:

###### **A. Subkritérium automatické otáčení stránek** **40 %**

V tomto subkritériu hodnotící komise hodnotí, na základě v nabídce uvedeného popisu způsobu automatického otáčení stránek a přiloženého videa, způsob automatického otáčení stránek z hlediska šetrnosti ke skenovaným dokumentům. Vyšší míra šetrnosti ke skenovaným dokumentům znamená vyšší bodové ohodnocení.

**Způsob hodnocení:** nabídce, ze které vyplývá nejvyšší míra šetrnosti ke skenovaným dokumentům, přidělí hodnotící komise 100 pomocných bodů, Každé další hodnocené nabídce přiřadí hodnotící komise tolik bodů, kolik odpovídá poměru míře šetrnosti zařízení v hodnocené nabídce k míře šetrnosti v nejlépe hodnocené nabídce, vynásobeném hodnotou 100.

###### **B. Subkritérium maximální formát snímatelného média** **10 %**

V tomto subkritériu hodnotící komise hodnotí maximální formát snímatelného média vyjádřený v milimetrech (výška x šířka x délka).

**Způsob hodnocení:** nabídce, ve které je uveden maximální formát snímatelného média, přidělí hodnotící komise 100 pomocných bodů, Každé další hodnocené nabídce přiřadí hodnotící komise tolik bodů, kolik odpovídá poměru maximálního formátu v hodnocené nabídce, k maximálnímu formátu v nejlépe hodnocené nabídce, vynásobeném hodnotou 100.

**C. Subkritérium maximální rozlišení skeneru**

**10 %**

V tomto subkritériu hodnotící komise hodnotí maximální fyzické rozlišení skeneru vyjádřené v DPI (dots per inch).

**Způsob hodnocení:** nabídce, ve které je uvedeno nejvyšší maximální rozlišení skeneru, přidělí hodnotící komise 100 pomocných bodů. Každé další hodnocené nabídce přiřadí hodnotící komise tolik bodů, kolik odpovídá poměru maximálního rozlišení skeneru v hodnocené nabídce, k maximálnímu rozlišení skeneru v nejlépe hodnocené nabídce, vynásobeném hodnotou 100.

**D. Subkritérium barevná hloubka**

**5%**

V tomto subkritériu hodnotící komise hodnotí maximální barevnou hloubku zařízení vyjádřenou celkovým počtem bitů.

**Způsob hodnocení:** nabídce, která obsahuje největší maximální barevnou hloubku, přidělí hodnotící komise 100 pomocných bodů. Každé další hodnocené nabídce přiřadí hodnotící komise tolik bodů, kolik odpovídá poměru maximální barevné hloubky v hodnocené nabídce k maximální barevné hloubce v nejlépe hodnocené nabídce, vynásobeném hodnotou 100.

**E. Subkritérium maximální rozlišení při maximálním formátu**

**5 %**

V tomto hodnotícím kritériu hodnotící komise hodnotí maximální fyzické (neinterpolovaného) rozlišení skeneru při maximálním formátu skenovaného média vyjádřenou v DPI (dots per inch).

**Způsob hodnocení:** nabídce, která obsahuje nejvyšší maximální rozlišení skeneru při maximálním formátu skenovaného média přiřadí hodnotící komise 100 pomocných bodů. Každé další hodnocené nabídce přiřadí hodnotící komise tolik bodů, kolik odpovídá poměru maximálního rozlišení skeneru při maximálním formátu skenovaného média v hodnocené nabídce k maximálnímu rozlišení skeneru v nejlépe hodnocené nabídce, vynásobeném hodnotou 100.

**F. Subkritérium rychlost snímání předlohy ve formátech A5 a A4 při rozlišení 300 DPI a 400 DPI a barevné hloubce 24 bitů**

**10 %**

V tomto subkritériu hodnotící komise hodnotí následující dílčí subkritéria, z nichž každé má stejnou váhu:

1. Rychlost snímání A5 při 300 DPI a barevné hloubce 24 bitů vyjádřenou ve stránkách za minutu.
2. Rychlost snímání A5 při 400 DPI a barevné hloubce 24 bitů vyjádřenou ve stránkách za minutu.
3. Rychlost snímání A4 při 300 DPI a barevné hloubce 24 bitů vyjádřenou ve stránkách za minutu.
4. Rychlost snímání A4 při 400 DPI a barevné hloubce 24 bitů vyjádřenou ve stránkách za minutu.

**Způsob hodnocení:** každé dílčí subkritérium 1 až 4 hodnotí hodnotící komise takto: nabídce, která obsahuje nejvyšší rychlost snímání přidělí hodnotící komise 100 pomocných bodů. Každé další nabídce, přiřadí hodnotící komise tolik bodů kolik odpovídá poměru maximální rychlosti snímání v hodnocené nabídce k maximální rychlosti snímání v nejlépe hodnocené nabídce vynásobené hodnotou 100. Pomocné body pro dílčí subkritérium 1 až 4 vynásobí hodnotící komise vahou každého dílčího subkritéria (shodně 25 %) a takto získané body sečte.

**G. Průměrná časová náročnost pro nastavení skeneru pro 1 svázaný dokument** **5 %**

V tomto subkritériu hodnotící komise hodnotí průměrnou časovou náročnost pro nastavení skeneru pro 1 svázaný dokument o rozsahu 100 stran formátu A4 vyjádřenou v minutách.

**Způsob hodnocení:** nabídce, která obsahuje nejnižší průměrnou časovou náročnost, přidělí hodnotící komise 100 pomocných bodů. Každé další hodnocené nabídce přidělí hodnotící komise tolik bodů, kolik odpovídá poměru průměrné časové náročnosti pro nastavení skeneru pro 1 svázaný dokument v hodnocené nabídce k průměrné časové náročnosti nastavení skeneru pro 1 svázaný dokument v nejlépe hodnocené nabídce vynásobený hodnotou 100.

**H. Velikost plochy zařízení** **10 %**

V tomto subkritériu hodnotící komise hodnotí velikost plochy zařízení uvedenou uchazečem jako násobek délky a šířky zařízení v m<sup>2</sup>.

**Způsob hodnocení:** nabídce, která obsahuje nejnižší velikost plochy zařízení přidělí hodnotící komise 100 pomocných bodů. Každé další nabídce přidělí hodnotící komise tolik bodů, kolik odpovídá poměru velikosti plochy zařízení v nejlépe hodnocené nabídce k velikosti plochy v hodnocené nabídce, vynásobený hodnotou 100.

**I. Hlučnost zařízení** **5 %**

V tomto subkritériu hodnotící komise hodnotí hlučnost zařízení při skenování předlohy vyjádřenou v decibelech.

**Způsob hodnocení:** nabídce, která obsahuje nejnižší hlučnost, přidělí hodnotící komise 100 pomocných bodů. Každé další nabídce přidělí hodnotící komise tolik bodů, kolik odpovídá poměru hlučnosti v nejlépe hodnocené nabídce k velikosti plochy v hodnocené nabídce vynásobený hodnotou 100.

### 13.2. Celkové hodnocení nabídek

Pomocné body pro každé subkritérium vynásobí hodnotící komise vahou příslušného subkritéria pro každou z nabídek a takto získané body pro každou z nabídek sečte. Celkové hodnocení nabídek provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová hodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí vždy vahou příslušného kritéria, uvedenou v Tabulce 1. Takto získané hodnoty hodnotící komise sečte pro každou nabídku a stanoví pořadí úspěšnosti uchazečů tak, že nejúspěšnější nabídkou se stane nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty.



## 14. Místo a lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek končí dne 26. 8. 2009 v 12:00 hod.

1. Nabídka může být podána osobně do konce lhůty pro podání nabídek v pracovních dnech od 8:00 do 15:00 u zadavatele na adrese uvedené v kapitole 2.
2. Nabídka může být doručena poštou, případně kurýrní službou nejpozději do konce lhůty stanovené pro podávání nabídek.

Obálka obsahující nabídku bude viditelně označena textem „**Veřejná zakázka - „Dodávka automatizovaného knižního skeneru” – NEOTEVÍRAT**“ a bude na ní uvedena adresa, na níž je možno uchazeči zaslat vyrozumění podle § 71 odst. 6 zákona.

## 15. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek proběhne dne 31. 8. 2009 v 10:00 v zasedací místnosti v sídle zadavatele. Otevírání obálek jsou oprávněni se účastnit kromě osob za zadavatele všichni uchazeči, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Zástupcem uchazeče může být osoba oprávněná jednat jménem či za uchazeče nebo osoba k přítomnosti na otevírání obálek uchazečem zmocněná. Zástupce uchazeče **prokáže svou totožnost a předloží písemnou plnou moc vystavenou uchazečem** k přítomnosti na otevírání obálek a svou přítomnost potvrdí podpisem v listině uchazečů.

## 16. Další podmínky zpracování a podání nabídky

1. Nabídka musí být podána na komplexní plnění předmětu veřejné zakázky.
2. Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Pokud uchazeč podá více samostatných nabídek nebo podá nabídku a bude současně subdodavatelem jiného uchazeče, zadavatel vyřadí nabídku či nabídky takového uchazeče či uchazečů.
3. Uchazečům nenáleží náhrada za zpracování a podání nabídky ani dalších nákladů spojených s účastí na této veřejné zakázce.

## 17. Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

## 18. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

V souladu s § 49 zákona je dodavatel oprávněn požadovat po zadavateli písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být písemná a musí být zadavateli doručena nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodatečné informace budou dodavatelům poskytnuty zadavatelem nejpozději do 3 dnů ode dne doručení žádosti uchazeče.

## 19. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta, po kterou jsou uchazeči dle § 43 zákona svými nabídkami vázáni, je stanovena do 31. 12. 2009.

Uchazeč **předloží čestné prohlášení o vázanosti nabídkou po celou dobu běhu zadávací lhůty**. Vzor čestného prohlášení tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče či za uchazeče.

## 20. Vyhrazená práva zadavatele

1. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci uchazeče, je třeba postupovat dle § 58 zákona.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.
3. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat možnost předvedení nabízeného automatizovaného knižního skeneru a prokázání parametrů dodávaného automatizovaného knižního skeneru uvedených v nabídce. Toto předvedení si zadavatel vyhrazuje na území České republiky.

## 21. Seznam příloh

- 1) Příloha č. 1 Vzor čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
- 2) Příloha č. 2 Krycí list nabídky
- 3) Příloha č. 3 Seznam subdodavatelů
- 4) Příloha č. 4 Požadavky na formální zpracování nabídky
- 5) Příloha č. 5 Vzor prohlášení o závaznosti nabídky

V Praze dne 7. 8. 2009

**Ing. Martin Lhoták**  
ředitel  
Knihovna AV ČR, v. v. i.