

Veřejná zakázka malého rozsahu na služby „BIOEKO - Dostavba areálu Biologického centra AV ČR, Na Sádkách 7, České Budějovice“

zakázka je součástí projektu spolufinancovaného z Operačního programu Výzkum a vývoj pro inovace Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy a je zadávána veřejným zadavatelem.

Ve vztahu k zákonu č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu ustanovení § 12 odst. 3 zákona, ve vztahu k Pravidlům výběru dodavatelů Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy v rámci operačního programu Výzkum a vývoj pro inovace (dále jen „Pravidla“) se jedná o zakázku malého rozsahu s předpokládanou cenou nad 200.000 Kč bez DPH do 2.000.000 Kč bez DPH.

Veřejná zakázka je zadávána v souladu s ustanovením § 6 zákona a v souladu s Pravidly.

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – TEXTOVÁ ČÁST

Textová část zadávací dokumentace obsahuje informace pro uchazeče k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu je pro zájemce závazná.

OBSAH TEXTOVÉ ČÁSTI:

1. Zásady Pravidel výběru dodavatelů
2. Údaje o lhůtách zadávacího řízení
3. Údaje o zadavateli
4. Údaje o uchazeči
5. Údaje o zadávací dokumentaci
6. Údaje o podání nabídky
7. Podmínky pro otevírání obálek s nabídkami
8. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky
9. Kvalifikace dodavatelů
10. Posouzení a hodnocení nabídek
11. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny
12. Obchodní podmínky
13. Platební podmínky
14. Podmínky, při nichž je možné překročit výši nabídkové ceny
15. Technické podmínky
16. Varianty nabídky
17. Požadavek na poskytnutí jistoty
18. Jiné požadavky zadavatele pro plnění veřejné zakázky
19. Obsah nabídky
20. Další informace k průběhu a dokončení zadávacího řízení

1. Zásady Pravidel výběru dodavatelů:

Zadávací řízení se řídí Pravidly výběru dodavatelů Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) v rámci Operačního programu Výzkum a vývoj pro inovace (OP VaVpI), verze 2.0., platnými od 1.6.2009 (dále jen „Pravidla“). MŠMT je řídicím orgánem OP VaVpI. Pravidla se vztahují na veškeré zakázky spolufinancované z OP VaVpI.

Pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu podle Pravidel platí:

- 1) Veřejnou zakázkou malého rozsahu na služby, kterou je nutné zadávat v souladu s Pravidly, se rozumí veřejná zakázka, jejíž předpokládaná cena v Kč bez DPH je vyšší než 200.000 Kč na nižší než 2.000.000 Kč.
- 2) Zadavatel osloví písemnou výzvou (dopisem, e-mailem) k podání nabídky nejméně 3 případné dodavatele.
- 3) Zadavatel zveřejní výzvu k podání nabídky ne svých webových stránkách.
- 4) Výzva zasláná osloveným dodavatelům musí obsahovat shodné údaje jako text zveřejněný na webových stránkách. Oslovení dodavatelé nesmí být osloveni před zveřejněním výzvy.
- 5) Lhůta pro podání nabídek nesmí být kratší než 15 kalendářních dnů od data vyhlášení (zveřejnění a odeslání výzvy vyzvaným dodavatelům).
- 6) Výzva musí být zveřejněna po celou dobu lhůty pro podání nabídek.

2. Údaje o lhůtách zadávacího řízení:

Datum odeslání zadání na MŠMT:	10.8.2009
Datum odeslání výzvy k podání nabídky:	17.8.2009
Datum rozhodné pro stanovení lhůt:	18.8.2009
Datum zveřejnění na www. zadavatele:	18.8.2009

3. Údaje o zadavateli:

Zadavatel ve smyslu zákona:	veřejný zadavatel ve smyslu § 2 odst. 2 písm. d) zákona
Právní forma:	veřejná výzkumná instituce, kód 661
Název zadavatele:	Biologické centrum AV ČR, v.v.i.
Sídlo zadavatele:	Branišovská 1160/31, 370 05 České Budějovice, kód obce ZÚJ 544256
IČ:	60077344
DIČ:	CZ60077344
Osoba oprávněná jednat:	prof. RNDr. František Sehnal, CSc.
Kontaktní osoba:	prom. chem. Vít Našinec, CSc.
e-mail:	nasinec@bc.cas.cz
telefon:	+420 387 775 924
fax:	+420 385 310 338

Zastupující zadavatel:

Zadavatele zastupuje v řízení v souladu s ustanovením § 151 zákona zastupující zadavatel na základě uzavřené mandátní smlouvy č. 0620-09 a udělené plné moci.

Název: S – Invest CZ s.r.o.
Sídlo: Kaštanová 496/123a, 620 00 Brno
IČ: 25526171
DIČ: CZ25526171
Osoba oprávněná jednat: Ing. Eliška Kudělková
Kontaktní osoby: Iva Momirovová, Milena Černá
e-mail: s-investcz@s-investcz.cz
telefon: +420 539 002 883
fax: +420 545 220 842

4. Údaje o uchazeči:

Uchazeč je povinen uvést v nabídce v souladu s ustanovením § 68 odst. 2 zákona v návaznosti na ustanovení § 17 písm. d) zákona své identifikační údaje takto:

Právnícké osoby:

Obchodní firma nebo název

Sídlo

Právní forma

Identifikační číslo a daňové identifikační číslo

Jména, příjmení a funkce členů statutárního orgánu

Jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem právnické osoby (vč. doložení originálu nebo úředně ověřené kopie dokladu o takovém oprávnění – např. plná moc)

Kontaktní spojení – telefon, fax, e-mail

Fyzické osoby:

Jméno, příjmení, případně obchodní firma

Rodné číslo nebo datum narození

Bydliště, případně místo podnikání, je-li odlišné od bydliště

Identifikační číslo a daňové identifikační číslo

Kontaktní spojení – telefon, fax, e-mail

Pokud dodavatelé, kteří podávají společně nabídku, zvolí reprezentanta sdružení dodavatelů, uvede uchazeč identifikační údaje reprezentanta sdružení.

5. Údaje o zadávací dokumentaci:

5.1. Součásti zadávací dokumentace:

Kompletní zadávací dokumentaci tvoří tyto části:

- 1) Zadávací dokumentace – textová část (v tištěné podobě)
- 2) Zadávací dokumentace – kvalifikační dokumentace (v tištěné podobě)
- 3) Zadávací dokumentace – obchodní podmínky (v tištěné podobě)
- 4) Projektová dokumentace s názvem „Bioregion, dostavba areálu Biologického centra Akademie věd ČR, Na Sádkách 7, České Budějovice“, zpracovaná PS Projekt s.r.o., Žižkova 12, 371 22 České Budějovice, v 09/2008, pod zak. č. 8004 ve stupni pro stavební povolení (dále jen PSP) je uchazečům k dispozici k nahlédnutí u zastupujícího zadavatele.
- 5) Tabulka „Krycí list nabídky“ (v tištěné a datové podobě)
- 6) Tabulka „Krycí list nabídkové ceny“ (v tištěné a datové podobě)

5.2. Údaje o vyžádání zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci poskytuje zadavatel prostřednictvím zastupujícího zadavatele nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, a to do 2 dnů ode dne doručení písemné žádosti na adresu zastupujícího zadavatele. Písemná žádost o zadávací dokumentaci bude mít podobu objednávky s uvedením identifikačních údajů zájemce, telefonického, faxového a e-mailového spojení. Písemnou žádost je možné doručit e-mailem nebo faxem. Vyžádanou zadávací dokumentaci si vyzvedne zájemce osobně po předchozí telefonické dohodě na adrese zastupujícího zadavatele v pracovní dny od 9,00 hod. do 14,00 hod., nejdříve **18.8.2009** a nejpozději **27.8.2009**.

Za vydání zadávací dokumentace odpovídá Ing. Eliška Kudělková a jí pověřená osoba – asistentka Iva Momirovová nebo Milena Černá.

5.3. Náklady za zadávací dokumentaci

Výše nákladů za reprodukci zadávací dokumentace činí **500 Kč bez DPH** a jsou splatné hotově při vyzvednutí zadávací dokumentace. Cena zadávací dokumentace se hradí vč. DPH. Zadavatel upozorňuje, že každou objednávku zadávací dokumentace považuje za závaznou. Na základě závazné objednávky zájemce bude připravena zájemci veškerá dokumentace, která je součástí zadávací dokumentace, a budou tedy zadavatelem vynaloženy náklady na reprografické práce s tím spojené. Z tohoto důvodu budou náklady na objednanou a nevyzvednutou zadávací dokumentaci zájemci vyfakturovány.

6. Údaje o podání nabídky:

6.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek začíná běžet dnem následujícím po dni odeslání výzvy a je stanovena na **15** kalendářních dnů. Všechny nabídky budou zadavateli doručeny do **2.9.2009** do **14,00 hod.**

6.2. Místo pro podání nabídek

Nabídka bude doručena do ukončení lhůty pro podání nabídky podle odst. 6.1. na adresu zastupujícího zadavatele S – Invest CZ s.r.o., Kaštanová 496/123a, 620 00 Brno, recepce. Nabídky lze podávat prostřednictvím držitele poštovní licence nebo osobně v pracovní dny od 9,00 hod. do 14,00

hod. Nabídky bude přebírat Ing. Eliška Kudělková, asistentka Iva Momirovová, Milena Černá nebo jiná osoba pověřená Ing. Eliškou Kudělkovou.

6.3. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovil konec zadávací lhůty v souladu s ustanovením § 43 datem **4.12.2009**. Do uvedeného data je uchazeč svou nabídkou vázán. Běh zadávací lhůty se řídí ustanovením § 43 zákona.

6.4. Potvrzení o předání nabídky

Každý uchazeč, který ve stanovené lhůtě pro podání nabídek předloží nabídku osobně, obdrží potvrzení o převzetí nabídky. Potvrzení bude obsahovat údaje o zadavateli, zastupujícím zadavateli a uchazeči, pořadové číslo nabídky a údaje o datu a hodině doručení nabídky. Doručené nabídky zaznamená zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení.

7. Podmínky pro otevírání obálek s nabídkami:

Otevírání obálek s nabídkami je neveřejné.

8. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky:

8.1. Druh veřejné zakázky

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na služby.

8.2. Název veřejné zakázky

**„BIOEKO – Dostavba areálu Biologického centra AV ČR,
Na Sádkách 7, České budějovice“**

8.3. Místo plnění veřejné zakázky

České Budějovice, kód NUTS CZ0311

8.4. Doba plnění veřejné zakázky

Zahájení plnění veřejné zakázky od **10.9.2009**
Ukončení plnění veřejné zakázky **do 14 týdnů od zahájení**

8.5. Klasifikace veřejné zakázky

	CPV	měrná jednotka	rozsah
Architektonické služby pro budovy	71221000-3	soubor	1
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez DPH:			1.300.000 Kč

8.6. Popis předmětu veřejné zakázky

Projektová dokumentace, jejíž vypracování je předmětem plnění této veřejné zakázky, bude zpracována podle již zpracované dokumentace ve stupni PSP. Vítěznému uchazeči poskytne zadavatel PSP jako podklad v datové podobě. Předmětem plnění veřejné zakázky je:

Zpracování sloučené realizační projektové dokumentace a dokumentace pro výběr zhotovitele v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 zadávací dokumentace – obchodní podmínky. Dokumentace bude obsahovat podrobný položkový výkaz výměr, který umožní zpracování nabídky. Projektová dokumentace a výkaz výměr musí být zpracována v souladu s ustanovením § 44 odst. 4 a § 44 odst. 9 zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách pro zadávací dokumentaci stavby. Projektová dokumentace musí dále obsahovat technické podmínky ve smyslu ustanovení § 45 a 46 zákona č. 137/2006 Sb. a popis technických standardů. Položkový výkaz výměr musí být zpracován v programu EXCEL, a to tak, že buňky obsahující popis položky, jednotku a množství jednotek musí být uzamčeny, aby jejich obsah nebylo možné měnit. Výkaz výměr nebude obsahovat položky vedlejších rozpočtových nákladů. V technické zprávě bude uvedeno, že vedlejší rozpočtové náklady budou zahrnuty v jednotkových cenách jednotlivých položek. Výkaz výměr nebude obsahovat položku rozpočtová rezerva. Závazek zpracovatele projektové dokumentace na zpracování projektové dokumentace v souladu s citovanými ustanoveními zákona je zakotven v obchodních podmínkách. Zpracovatel projektové dokumentace ručí za zpracování projektové dokumentace v souladu se zákonem a nese odpovědnost za případné škody nebo sankce, které by zadavateli vyplynuly z nedodržení tohoto požadavku.

9. Kvalifikace dodavatelů:

Požadavky na kvalifikaci dodavatelů a způsoby prokázání kvalifikace jsou uvedeny v části Zadávací dokumentace – kvalifikační dokumentace, která je součástí kompletní zadávací dokumentace podle odst. 4.1. Zadavatel požaduje prokázat kvalifikaci v rozsahu základních kvalifikačních předpokladů (§ 53 zákona) a profesních kvalifikačních předpokladů (§ 45 písm. a) a b) zákona).

10. Posouzení a hodnocení nabídek:

10.1. Posouzení nabídek

Zadavatel provede posouzení nabídek uchazečů z hlediska splněných požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách.

10.2. Základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky

Zadavatel zvolil jako základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky ekonomickou výhodnost nabídky a stanovil následující dílčí hodnotící kritéria (dále označené jako „kritérium“) se stanovenou vahou v %:

1. kritérium:	Nabídková cena vč. DPH	75%
2. kritérium:	Lhůta plnění	25%

10.3. Údaje uchazečů k dílčím hodnoticím kritériím

Uchazeči předloží ve svých nabídkách k jednotlivým dílčím hodnoticím kritériím následující údaje, které budou sloužit zadavateli pro hodnocení nabídek podle základního hodnoticího kritéria ekonomická výhodnost nabídky:

K 1. kritériu:

- Vyplněný Krycí list nabídkové ceny

K 2. kritériu:

- Vyplněné termíny realizace v textu smlouvy. Lhůta plnění bude stanovena jako počet kalendářních dnů od termínu zahájení do termínu ukončení díla.

10.4. Způsob hodnocení nabídek podle dílčích hodnoticích kritérií

1. kritérium: Zadavatel bude hodnotit nabídkovou cenu v Kč vč. DPH, a to podle její absolutní výše. Zadavatel použije pro hodnocení bodovací metodu a bodové hodnocení vypočte podle vzorce

$$\frac{\text{nejnižší cena v Kč}}{\text{hodnocená cena v Kč}} \times 100$$

Takto vypočtené hodnocení bude stanoveno v bodech na 3 desetinná místa a bude dále násobeno vahou 1. dílčího hodnoticího kritéria.

2. kritérium: Zadavatel bude hodnotit uchazečem nabízenou lhůtu realizace ve dnech. Zadavatel použije pro hodnocení bodovací metodu a bodové hodnocení vypočte podle vzorce

$$\frac{\text{nejkratší lhůta plnění}}{\text{hodnocená lhůta plnění}} \times 100$$

Takto vypočtené hodnocení bude stanoveno v bodech na 3 desetinná místa a bude dále násobeno vahou 2. dílčího hodnoticího kritéria.

Zadavatel si vyhrazuje právo rozhodnout o tom, že výše uvedený výpočet hodnocení nepoužije v případě, že hodnotu nabídnutou uchazečem v rámci kritéria bude považovat za zjevně nepřiměřenou. V takovém případě přiřadí zadavatel nabídce v rámci tohoto kritéria 0 bodů. Tento postup bude odůvodněn ve zprávě o posouzení a hodnocení nabídek.

10.5. Výběr nejvhodnější nabídky

Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho uchazeče, jehož nabídka byla podle hodnoticích kritérií vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka, která získá při hodnocení způsobem popsáním v odst. 10.4. nejvyšší počet bodů.

11. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny:

- 11.1. Nabídkovou cenou se rozumí cena stanovená uchazečem za celý předmět plnění veřejné zakázky podle Krycího listu nabídkové ceny vč. DPH, která zahrnuje veškeré související náklady spojené s realizací předmětu plnění podle odst. 11.2.
- 11.2. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady uchazeče na kvalitní zhotovení celého předmětu plnění specifikovaného zadávací dokumentací, zejména veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením a dokončením díla včetně veškerých rizik a vlivů (včetně inflačních) během provádění díla, náklady na vyhotovení podkladů, náklady na projednání, provozní náklady, náklady na autorská práva, pojištění, daně a jakékoliv další výdaje spojené s realizací předmětu plnění.
- 11.3. Nabídková cena bude uvedena ve skladbě cena bez DPH, sazba a výše DPH, cena vč. DPH. Uchazeč zapíše nabídkovou cenu do Krycího listu nabídkové ceny a do textu smlouvy. V případě, že bude v nabídce rozpor mezi hodnotou nabídkové ceny zapsané v Krycím listu nabídkové ceny a mezi hodnotou nabídkové ceny zapsané v textu smlouvy, bude pro hodnocení nabídek použita nabídková cena zapsaná v textu smlouvy.
- 11.4. DPH bude vyčíslena v zákonné výši ke dni podání nabídky.

12. Obchodní podmínky:

- 12.1. Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu smlouvy obligatorního charakteru. Text smlouvy je součástí zadávací dokumentace v tištěné podobě se zabezpečením proti vyjmutí listů. Uchazeč vyplní v textu smlouvy rukou údaje, které jsou určeny k vyplnění, aniž by porušil její zabezpečení, a tutéž smlouvu vrátí jako součást nabídky zadavateli.
- 12.2. Smlouva bude podepsána oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku (ve všech částech k podpisu určených) nebo v souladu s ustanovením § 68 odst. 2 zákona. Nepodepsaná smlouva je nepodepsanou nabídkou ve smyslu zákona a je proto právně neúčinná. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsanou smlouvu, bude ze soutěže vyloučena pro nesplnění podmínek zadávacího řízení.
- 12.3. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí být v záhlaví smlouvy uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku a smlouva musí být podepsána oprávněnou osobou všech dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku, v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku (ve všech částech k podpisu určených).

13. Platební podmínky:

- 13.1. Zadavatel proplatí cenu díla podle splátkového kalendáře, který uvede uchazeč ve své nabídce takto:
 - do 30 dnů po podpisu smlouvy uhradí zadavatel 25% ceny díla

- po zpracování odosuhlasovacího paré projektové dokumentace bez výkazu výměr uhradí zadavatel dalších 25% ceny díla
- po předání a převzetí kompletního díla uhradí zadavatel zbývajících 50% ceny díla.

13.2. Splátky ceny díla budou provedeny na základě faktur – daňových dokladů vystavených dodavatelem.

13.3. Splatnost daňových dokladů je 30 kalendářních dnů od doručení do sídla zadavatele. Úhrada faktur bude provedena bezhotovostním převodem z účtu zadavatele na účet uchazeče uvedený ve smlouvě.

14. Podmínky, při nichž je možné překročit výši nabídkové ceny:

Zadavatel definuje následující podmínky, při jejichž splnění je možné překročit výši nabídkové ceny:

- Pokud v průběhu plnění dojde ke změnám sazeb DPH.

15. Technické podmínky:

Technické podmínky jsou stanoveny v této zadávací dokumentaci.

16. Varianty nabídky:

Zadavatel varianty nabídky vylučuje.

17. Požadavek na poskytnutí jistoty:

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

18. Jiné požadavky zadavatele pro plnění veřejné zakázky:

- 18.1. Nabídka bude zpracována v českém jazyce. Doklady, které jsou vyhotoveny v jiném než českém jazyce, musí být opatřeny úředně ověřeným překladem do českého jazyka.
- 18.2. Zadavatel požaduje, aby uchazeč doložil v nabídce čestné prohlášení uchazeče o tom, že souhlasí se zveřejněním obsahu smlouvy nebo jejích částí podle zákona číslo 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím ve znění pozdějších předpisů, zejména s povinností zadavatele poskytnout informaci o rozsahu a příjemci prostředků z rozpočtu zadavatele, to je zejména (nikoliv však pouze) informaci o ceně díla a název a sídlo zhotovitele. Uchazeč (budoucí zhotovitel) v čestném prohlášení dále uvede, že je seznámen se skutečností, že poskytnutí těchto informací se dle citovaného zákona nepovažuje za porušení obchodního tajemství a s jejich zveřejněním tímto vyslovuje svůj souhlas. Prohlášení bude podepsáno

oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku.

- 18.3. Zadavatel požaduje, aby uchazeč doložil v nabídce čestné prohlášení uchazeče o tom, že souhlasí s tím, že v případě kontroly ze strany poskytovatele dotace vyhoví požadavkům kontroly a poskytne spolupůsobení a podklady pro provedení kontroly.
- 18.4. Zadavatel požaduje, aby uchazeč doložil v nabídce čestné prohlášení uchazeče o tom, že jako dodavatel, který podává nabídku v zadávacím řízení, není současně subdodavatelem jiného dodavatele v tomtéž zadávacím řízení. Prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku.

19. Obsah nabídky:

- 19.1. Nabídka musí obsahovat v souladu s ustanovením § 68 odst. 2 zákona identifikační údaje uchazeče, návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče a prohlášení, z něhož vyplývá, že je uchazeč vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty a další doklady specifikované zadávací dokumentací.
- Krycí list nabídky
 - Doklady o splnění kvalifikace
 - Doklady o splnění jiných požadavků zadavatele pro plnění veřejné zakázky
 - Krycí list nabídkové ceny
 - Návrh smlouvy
 - Prohlášení podle § 68 odst. 2 zákona
- 19.2. Nabídka bude podána v jednom originálním vyhotovení.
- 19.3. Zadavatel nehradí náklady na účast v zadávacím řízení a nabídky nevrací.

20. Další informace k průběhu a dokončení zadávacího řízení:

Obsah čl. 20 nesouvisí se zpracováním nabídky a neobsahuje žádné podmínky pro vypracování nabídky. Zadavatel poskytuje v následujícím textu informace pro další postup zadávacího řízení pro vybraného uchazeče (uchazeče, který obdržel rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky a jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější) a pro ostatní uchazeče v zadávacím řízení.

20.3. Námitky proti úkonům zadavatele

Námitky proti úkonům zadavatele nejsou v zadávacím řízení na zadání veřejné zakázky malého rozsahu přípustné.

20.4. Předložení čistopisu smlouvy

Uchazeč, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější, předloží neprodleně zadavateli příslušný počet vyhotovení čistopisu smlouvy), který bude již ze strany uchazeče podepsán. Čistopis smlouvy musí být identický s textem smlouvy, která byla součástí nabídky.

Vybraný uchazeč si může e-mailem na adrese s-investcz@s-investcz.cz vyžádat elektronickou podobu textu smlouvy.

Čistopis smlouvy bude ze strany vybraného uchazeče doplněn o doklady, které byly požadovány k předložení ze strany uchazeče před podpisem smlouvy (pokud v zadávací dokumentaci byly požadavky na takové doklady uvedeny).

20.5. Uveřejnění výsledku zadávacího řízení

Výsledky zadávacího řízení se zveřejňují na webových stránkách Řídícího orgánu OP VaVpI.

Za zastupujícího zadavatele:

Ing. Eliška Kudělková
S – Invest CZ s.r.o.