



Interní předpis č. 2007-002 ÚTIA AV ČR, v.v.i., účinný od 1. ledna 2007

**Rozpočet sociálního fondu**

**Čl. 1**

**Úvodní ustanovení**

1. Ústav teorie informace a automatizace AV ČR, v.v.i. (dále jen „VVI“) vydává tento rozpočet sociálního fondu na období 1. ledna 2007 až 31. prosince 2007.

**Čl. 2**

**Položky rozpočtu**

1. Na základě údajů o čerpání z FKSP ÚTIA AV ČR za rok 2006 a předpokládaného objemu mezd a z něj odvozeného odvodu do sociálního fondu VVI v roce 2007 byl rozpočet na rok 2007 po projednání mezi vedením VVI a výborem odborové organizace (dále jen „VOO“) stanoven takto:

**Příjmy**

Zůstatek na začátku roku	768 500,00 Kč
Předpokládaný příděl do fondu	1 600 000,00 Kč
Splátky půjček	150 000,00 Kč
<b>Celkem příjmy</b>	<b>2 518 500,00 Kč</b>

**Výdaje:**

Sociální podpory	20 000,00 Kč
Stravování	1 100 000,00 Kč
Dětská rekreace	25 000,00 Kč
Peněžité dary, dary k výročím	35 000,00 Kč
Mariánská	250 000,00 Kč
Knihovna, časopisy	10 000,00 Kč
Divadla, koncerty, kultura	20 000,00 Kč
Tělovýchova	10 000,00 Kč
Vybavení pro zájmovou činnost	10 000,00 Kč
Příspěvek VOO na agendu „pro důchodce“	15 000,00 Kč
Půjčky	400 000,00 Kč
Administrativa a drobné výdaje	10 000,00 Kč
<b>Celkem výdaje</b>	<b>1 905 000,00 Kč</b>

Zůstatek (rezerva)	613 500,00 Kč
<b>CELKEM</b>	<b>2 518 500,00 Kč</b>

**Čl. 3**

**Obecné podmínky čerpání rozpočtu**

1. Vzájemné převody čerpání mezi jednotlivými položkami výdajů jsou možné do výše 10 % celkové roční hodnoty cílové položky. Převody mimo tento rámec podléhají předchozímu schválení ze strany ředitele VVI na návrh VOO.
2. V souladu s bodem 2.2.g) interního předpisu 2007-001 je možné ze sociálního fondu v hotovosti čerpat pouze na položky „Sociální podpory“ a „Peněžité dary a dary k výročím“.
3. Každé konkrétní čerpání částky ze sociálního fondu probíhá na písemný návrh VOO doložený příslušnými doklady a podléhá schválení zástupce ředitele pro provoz. Na tomto návrhu bude vždy uvedeno, na kterou položku rozpočtu je částka čerpána (případně rozpis na více položek).

#### **Čl. 4 Půjčky zaměstnancům**

1. Zaměstnanci VVI mohou žádat o bezúročné půjčky ve formě bezhotovostního příspěvku (tj. úhrady faktur od třetích stran) na vybavení domácnosti nebo pořízení bydlení, a to s těmito limity na zaměstnance:

Příspěvek na vybavení domácnosti	20 000,00 Kč
Příspěvek na pořízení bydlení	40 000,00 Kč

Pokud má být příspěvek uplatněn jako částečná úhrada faktury na vyšší částku, zaměstnanec po dohodě s hospodářskou správou VVI o konkrétní formě úhrady předem složí na účet sociálního fondu rozdílovou částku a celá faktura bude uhrazena ze sociálního fondu.

2. VOO zorganizuje zjištění závazného zájmu o půjčky tak, aby do 31. března 2007 předložil vedení VVI seznam zájemců s uvedením jimi požadovaných částek.. Pokud součet požadavků převyšší limit rozpočtu na půjčky, zpravidla budou všechny požadavky poměrně kráceny tak, aby se dodržel limit rozpočtu. VOO a vedení VVI se mohou dohodnout na jiném řešení.
3. Vedení VVI může v odůvodněných případech (například nespolehlivost splácení v minulosti) na návrh VOO nebo na základě vlastního rozhodnutí neposkytnout půjčku některým žadatelům.
4. Půjčka se zaměstnanci poskytne na základě smlouvy o půjčce, v níž smluvními stranami musí být VVI, zaměstnanec a jeho ručitel. Požadovanými náležitostmi takové smlouvy o půjčce jsou:
  - a) identifikace zaměstnance i jeho ručitele;
  - b) výše půjčované částky;
  - c) splátkový kalendář, v jehož rámci bude půjčená částka vrácena; délka splácení by zpravidla neměla překročit tři roky; jakékoli urychlení splátek je možné;
  - d) výslovný závazek zaměstnance okamžitě doplatit zbývající dlužnou částku v případě jakéhokoli ukončení pracovního poměru;
  - e) souhlas zaměstnance s tím, aby byly částky podle splátkového kalendáře i doplatek podle písmene e) sráženy přímo ze mzdy, kterou VVI zaměstnanci vyplácí, přičemž jediným omezením je povinnost nesrazit základní částku podle nařízení vlády č. 63/1998 Sb. o nezabavitelných částkách;
  - f) výslovný závazek ručitele uhradit, a to do 15 pracovních dnů od data doručení písemné výzvy VVI ručiteli, dlužnou částku zaměstnance plynoucí ze smlouvy o půjčce, kterou zaměstnanec neuhradil ani na základě písemného požadavku VVI v případě, že marně uplynula přiměřená lhůta pro úhradu v takovém písemném požadavku stanovená.

#### **Čl. 5 Závěrečná ustanovení**

1. Tento rozpočet byl schválen radou instituce dne 09.02.2007.

V Praze dne 09.02.2007

.....  
Prof. RNDr. Milan Mareš, DrSc.  
pověřený řízením ÚTIA AV ČR, v.v.i.