

ZMĚNA GRANTOVÉHO SYSTÉMU GA ČR 2006 ZE DNE 22.11.2007

Dne 22.11.2007 se usneslo předsednictvo Grantové agentury České republiky, (dále jen "GA ČR") na některých změnách Grantového systému GA ČR 2006 (dále jen "Pravidla").

Grantový systém GA ČR 2006

I. Změny Grantového systému GA ČR 2006

1. Část IV, Oddíl 8, bod 8.5 se mění a nově zní:
GA ČR doporučuje navrhopvat odměny dle části IV. oddíl 8 odst. 8.3 písm. c) do výše 80 tis. Kč na jeden kalendářní rok řešení projektu a jednoho zaměstnance.
2. Část IV, Oddíl 10, bod 10.3 se zrušuje.
3. Část IV, Oddíl 10, bod 10.4 se nahrazuje novým:
Pokud příjemce v průběhu daného roku řešení grantového projektu zjistí, že nastaly skutečnosti vyžadující změny či přesuny grantových prostředků oproti skladbě grantových prostředků uvedené ve smlouvě a v jejích přílohách, respektive v rozhodnutí a jeho přílohách, je povinen postupovat způsobem uvedeným v části VIII. Pravidel.
4. Část IV, Oddíl 10, bod 10.13 se mění první věta:
Příjemce je povinen každoročně do 15. 2. doručit GA ČR informaci v elektronické formě na adresu cerpani@gacr.cas.cz o čerpání přidělených účelových prostředků za každý jednotlivý projekt v předchozím kalendářním roce,
a dále se ruší písmeno d).
5. Část IV, Oddíl 10, bod 10.15 se mění následovně:
Grantové prostředky poskytnuté pro příslušný rok řešení grantového projektu a nespotřebované v daném roce je příjemce povinen vrátit GA ČR, a to nejpozději do 15. 2. následujícího kalendářního roku.
6. Část IV, Oddíl 10, bod 10.16 se mění, kromě poslední věty, takto:
Jestliže je smlouva o poskytnutí podpory zrušena odstoupením od smlouvy nebo pozbude-li účinnosti z jiného důvodu, nebo je-li rozhodnutí o poskytnutí podpory zrušeno, je příjemce povinen účelové prostředky vrátit GA ČR nejpozději do 30 dnů ode dne zrušení smlouvy o poskytnutí podpory (ode dne, kdy smlouva o poskytnutí podpory pozbyla účinnosti), nebo ode dne vydání rozhodnutí o zrušení rozhodnutí o poskytnutí podpory ve výši stanovené předsednictvem GA ČR.
7. Část IV, Oddíl 10, bod 10.17 se mění:
Grantové prostředky vrací příjemce vždy takto:
a) Příjemce, který je organizační složkou, vrací prostředky na příjmový účet zřizovatele příjemce.
b) Ostatní příjemci postupují takto:
 - do 15. 12. běžného roku vracejí nespotřebované neinvestiční prostředky na neinvestiční účet GA ČR č.2049-22422001/0710 a nespotřebované investiční prostředky na investiční účet č. 3041-22422001/0710,
 - v období od 16. 12. do 15. 2. následujícího roku vracejí nespotřebované prostředky na účet GA ČR č. 6015-22422001/0710.
8. Část VII, Oddíl 3, bod 3.2 se zrušuje.
9. Část VII, Oddíl 3, bod 3.8 se doplňuje o novou větu:

Pokud je příjemce veřejnou výzkumnou institucí nebo veřejnou vysokou školou, musí v dílčí zprávě poskytovateli oznámit, jakou částku z účelové podpory (a konkrétně z které položky) převedl do fondu účelově určených prostředků.

10. Část VII, Oddíl 4, bod 4.3 se mění datum a to následovně:
.... ve zvláštním sdělení nejpozději do 15. února....
11. Část VII, Oddíl 4, bod 4.8 se doplňuje o nová písmena d), e) a f) a poslední větu:
 - d) **fond účelově určených prostředků**, uvádějí se prostředky převáděné do tohoto fondu k 31. 12. roku, za který je podávána dílčí zpráva; způsob jejich využití se upřesní ve formuláři **Příloha k DB-rozpis**;
 - e) předpokládané náklady na další rok řešení projektu z ostatních veřejných zdrojů nepatřících do státního rozpočtu (např. z rozpočtů obcí nebo krajů) - nepatří sem tedy institucionální prostředky uchazeče, jsou-li to prostředky státního rozpočtu;
 - f) předpokládané náklady na další rok řešení projektu z neveřejných zdrojů (např. vlastní prostředky u soukromých subjektů).Údaje v bodech e) a f) jsou požadovány pro centrální evidenci projektů (CEP).
12. Část VII, Oddíl 4, bod 4.10 se mění poslední věta, která nově zní:
V této části musí být také uvedeny a zdůvodněny **všechny** změny či přesuny grantových prostředků provedené v uplynulém kalendářním roce řešení projektu.
Na konci části **Příloha k DB-rozpis** musí příjemce uvést:
 - jakou částku převedl do **fondu účelově určených prostředků**, v jaké skladbě (věcné, investiční, mzdové) a jak bude využita v následujícím roce.
 - jak naložil s **fondem účelově určených prostředků**, který byl vytvořen v minulých letech.
13. Část VII, Oddíl 4, bod 4.11 se doplňuje o poslední větu:
Pokud doklady předkládané ke kontrole zahrnují i výdaje, které nemají žádný vztah k řešenému grantovému projektu, je nutné zvýraznit v nich ty položky, které byly do nákladů předmětného projektu zahrnuty.
14. Část VII, Oddíl 4, bod 4.16 se mění takto:
Pro výši mzdových nákladů platí omezení dle části IV. oddíl 8 odst. 8.4 a 8.8 Pravidel.
15. Část VII, Oddíl 4, bod 4.17 se vypouští tato věta:
Jestliže bude v průběhu řešení projektu navázána nová zahraniční spolupráce, musí být ve formuláři **Část DC** její zdůvodnění; k dílčí zprávě se pak přiloží vyjádření zahraničního spolupracovníka o jím řešené části projektu a jeho financování;
a doplňuje se nové písmeno f):
v případě **doktorských projektů** informace o naplnění vědeckého záměru projektu, informace studentech (jejich jmenovitý přehled, ročník studia a charakteristika studia v daném roce, změny ve složení týmu, seznam publikací ve vztahu k disertačním pracím, cestovní zprávy ze zahraničních cest) a o aktivitách doktorského týmu (semináře, přednášky, kurzy metodiky vědecké práce, společná účast na konferencích včetně zahraničních apod.); dále konkrétní naplnění vzájemné spolupráce, pokud tým zahrnuje více pracovišť v rámci ČR; studenti, kteří ukončili účast v týmu z jiných důvodů než je řádné ukončení studia v DSP, vypracují stručnou zprávu o činnosti v rámci grantu včetně důvodu ukončení účasti v týmu a seznamu publikací se vztahem k projektu.
16. Část VII, Oddíl 5, bod 5.3 se mění počet dní z 90 na 60 kalendářních dní.
17. Část VII, Oddíl 5, bod 5.8 se doplňuje o poslední větu:
Pokud byly pro daný projekt převedeny prostředky do fondu účelově určených prostředků, musí být hospodaření s tímto fondem uzavřeno k datu ukončení řešení grantového projektu.
18. Část VIII, Oddíl 1, bod 1.1 až 1.5 se zrušuje a nahrazuje novými:

1.1 Příjemce není oprávněn se odchýlit od stavu vyplývajícího z uzavřené smlouvy o poskytnutí podpory, resp. z rozhodnutí, včetně schváleného návrhu projektu, který je součástí smlouvy, resp. rozhodnutí. Jakékoliv změny smlouvy, resp. rozhodnutí o poskytnutí podpory, musí být podloženy platným a účinným dodatkem ke smlouvě, resp. novým rozhodnutím.

1.2 Přesuny uvnitř věcných nákladů, uvnitř mzdových nákladů a uvnitř investičních nákladů přidělených grantových prostředků dle části IV, oddíl 10, odst.10.4 Pravidel a změny v řešitelském týmu, vyjma změny osoby řešitele a spoluřešitele nebo pracoviště řešitele, příp. spoluřešitele, které upravuje oddíl 3 této části, jsou možné a není k nim zapotřebí dodatku ke smlouvě či nového rozhodnutí o poskytnutí podpory.

1.3 V následující zprávě (dílčí či závěrečné) musí příjemce tyto změny zdůvodnit. Musí prokázat, že tyto změny či přesuny byly účelné, hospodárné, efektivní, podložené schválenými aktivitami, a že splňují podmínky podpory uvedené v zákoně¹ a v těchto Pravidlech. Pokud příjemce řádně neprokáže odůvodněnost změn či přesunů dle předchozí věty, má GA ČR právo je neuznat a postupovat dle části VIII, oddíl 1 odst. 1.6 Pravidel.

1.4 Nelze provádět přesun ani žádat o přesun do položky doplňkové (režijní) náklady nebo výdaje, uvedené v části IV, oddíl 7 odst. 7.1 písm. f) Pravidel, ani provádět přesun nebo žádat o přesun částky přidělené na osobní náklady určené pro studenty do jiných položek (pozor zvláště u standardních a doktorských projektů).

1.5 Příjemce je povinen veškeré změny či přesuny v rámci řešení grantového projektu řádně evidovat v rámci účetní evidence hospodaření s grantovými prostředky vedené dle části IV, oddíl 10 Pravidel. Kromě toho je příjemce povinen všechny změny řádně zdůvodnit v dílčí či závěrečné zprávě (v části Příloha k DB-rozpis, resp. Příloha k ZB-rozpis).

19. Část VIII, Oddíl 2 se celý zrušuje a nahrazuje novým, který včetně poznámek pod čarou zní:

2.1 Pokud nastane podstatná změna okolností týkajících se řešení projektu, kterou GA ČR nemohla předvídat ani ji nezpůsobila, navrhne příjemci změnu výše uznaných nákladů, změnu výše účelové podpory nebo změnu smlouvy o poskytnutí podpory nebo rozhodnutí o poskytnutí podpory písemně nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozvěděla. Příjemce se k návrhu GA ČR písemně vyjádří do 60 kalendářních dnů ode dne, kdy tento návrh obdržel.

2.2 Pokud nastane podstatná změna okolností týkajících se řešení grantového projektu, kterou příjemce nemohl předvídat ani ji nezpůsobil, požádá příjemce GA ČR o změnu základní skladby grantových prostředků nebo o změnu výše uznaných nákladů, změnu výše účelové podpory nebo o změnu smlouvy o poskytnutí podpory nebo rozhodnutí o poskytnutí podpory písemně nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozvěděl a nejpozději do 60 kalendářních dnů před koncem kalendářního roku.

2.3 Na změnu základní skladby grantových prostředků, změnu výše uznaných nákladů nebo změnu výše účelové podpory podle odstavce 2.2 nemá příjemce nárok.

2.4 Jestliže GA ČR souhlasí s žádostí příjemce podanou podle odstavce 2.2, rozhodne o změně rozhodnutí o poskytnutí podpory nebo uzavře s příjemcem dodatek ke smlouvě o poskytnutí podpory do 60 kalendářních dnů ode dne, kdy tuto žádost obdržela. Jestliže GA ČR žádost příjemce podanou podle odstavce 2.2 zamítne, oznámí tuto skutečnost příjemci do 30 kalendářních dnů ode dne posouzení žádosti písemným sdělením; rozhodnutí o žádosti se nevydává.

2.5 Žádost o změny v rámci řešení grantového projektu musí obsahovat tyto náležitosti:

- a) identifikační údaje příjemce, řešitele a příslušného grantového projektu;
- b) přesné určení požadované změny (při změně specifikace dlouhodobého majetku je pro nově navrhovanou položku nutné uvést údaje požadované v části IV, oddíl 9);
- c) podrobný popis příčiny a odůvodnění požadované změny;
- d) údaj o době, kdy nastala příčina požadované změny;
- e) podpisy příjemce, resp. osoby oprávněné za příjemce jednat a řešitele.

II. Účinnost

1. Změny v Grantovém systému GA ČR 2006 byly schváleny rozhodnutím předsednictva GA ČR ze dne 22.11.2007.

2. Tyto změny nabývají účinnosti vyhlášením 1.1.2008.

Předsednictvo Grantové agentury České republiky

V Praze, dne 22.11.2007