



INTERNÍ NORMY

VDÁVÁ KANCELÁŘ AV ČR PRO POTŘEBU AV ČR

Částka 13 /2006

URL: <http://www.avcr.cz/int/Normy.htm>

Obsah: Karierní řád vysokoškolsky vzdělaných pracovníků Akademie věd ČR

Č.j.: 2132/VR/06
ze dne 18. 12. 2006

Vyřizuje: Sekretariát Vědecké rady AV ČR
tel.: 221 403 320

Karierní řád vysokoškolsky vzdělaných pracovníků Akademie věd ČR

Akademická rada AV ČR vydává v souladu s čl. 22 odst. 1 Přílohy ke Stanovám AV ČR a s Konceptí rozvoje výzkumu a vývoje v AV ČR a s přihlédnutím k Doporučení Komise o Evropské chartě pro výzkumné pracovníky a o Kodexu chování pro přijímání výzkumných pracovníků (2005/251/ES) tento Karierní řád vysokoškolsky vzdělaných pracovníků AV ČR (dále karierní řád):

Článek I Obecná ustanovení

1. Karierní řád upravuje postavení vysokoškolsky vzdělaných pracovníků výzkumných útvarů pracovišť AV ČR (dále pracovníci) od vzniku pracovního poměru až po jeho zánik, přičemž vznik, průběh, změny a skončení pracovního poměru řeší příslušné pracovní právní předpisy.
2. Pracovníci jsou v souladu s čl. 51 Stanov AV ČR přijímáni na základě výběrového řízení vyhlášeného ředitelem pracoviště AV ČR (dále pracoviště).
3. Pracovní výkon pracovníků (vědecká tvořivost a výsledky) je pravidelně nejméně jednou za pět let hodnocen (čl. 23 odst. 1 Přílohy Stanov AV ČR) a k výsledkům tohoto hodnocení se přihlíží v dalším karierním postupu. Pracovník je hodnocen také vždy před uzavřením pracovní smlouvy na další období nebo i na vlastní žádost.
4. Pro hodnocení výkonnosti pracovníků je zaveden na pracovištích systém hodnocení–atestace. Při hodnocení pracovníků nesmí docházet k jejich diskriminaci s ohledem na pohlaví, věk, původ, náboženství, politické názory apod.

5. Pracovníci jsou na základě výsledků tohoto hodnocení–atestací zařazováni do kvalifikačních stupňů (čl. 22 odst. 2 Přílohy Stanov AV ČR).
6. Odměňování pracovníků upravuje vnitřní mzdový předpis pracoviště.
7. Pracovníci dodržují Etický kodex výzkumných pracovníků v AV ČR.
8. Pracovníci se snaží o soustavný růst své kvalifikace a rozvoj svých dovedností a schopností. Pracoviště jim k profesnímu růstu poskytují podmínky.
9. Pracovníci se podle svých možností podílejí na vzdělávání studentů a veřejnosti, které je hlavním prostředkem pro zvyšování úrovně a šíření znalostí. Výuka je považována v AV ČR za významnou činnost pracovníků.

Článek II Kvalifikační stupně

V AV ČR se pro vysokoškolsky vzdělané pracovníky výzkumných útvarů zavádějí tyto kvalifikační stupně:

1. **Odborný pracovník výzkumu a vývoje** (angl. research assistant) – pracovník s dokončeným vysokoškolským studiem.
2. **Doktorand** (angl. graduate student) – pracovník, který se účastní doktorského studia.
- 3a. **Postdoktorand** (angl. postdoctoral fellow) – pracovník, který získal akademický titul Ph.D., Dr. nebo jejich ekvivalent (dále jen Ph.D.). Pracuje obvykle pod vedením zkušených vědeckých pracovníků a publikuje své výsledky samostatně i v rámci tvůrčího týmu. V této kategorii může být zařazen nejdéle po dobu pěti let po obhájení akademického titulu Ph.D.
- 3b. **Vědecký asistent** (angl. associated scientist/scholar) – pracovník, který po uplynutí doby pěti let od získání akademického titulu Ph.D. není zařazen do stupně 4 nebo 5.
4. **Vědecký pracovník** (angl. scientist/scholar) – pracovník, který získal ve svém oboru vědeckou hodnost CSc., akademický titul Ph.D., Dr. nebo jejich ekvivalent a pravidelně publikuje vědecké práce v domácích i zahraničních recenzovaných časopisech. Samostatně řeší závažné a složité výzkumné úkoly, provádí náročné a obtížné práce ve svém vědním oboru. Obvykle je řešitelem grantových nebo programových projektů a aktivně se účastní domácích a mezinárodních vědeckých konferencí.
5. **Vedoucí vědecký pracovník** (angl. senior scientist/scholar) – pracovník splňující požadavky kladené na kvalifikační stupeň 4, který je vůdčí vědeckou osobností a zpravidla je nositelem vědecké hodnosti nebo vědeckého titulu „doktor věd“ nebo vědecko-pedagogického titulu profesor. Významně se podílí na vývoji daného oboru v mezinárodním měřítku. Obvykle vede výzkumný tým, je členem vědeckých rad, redakčních rad a mezinárodních společností.

Článek III Emeritní vědecký pracovník AV ČR

1. Výzkumní pracovníci zařazení do kvalifikačního stupně 5, kteří odešli do důchodu a pokračují ve vědecké práci, mohou získat statut emeritního vědeckého pracovníka AV ČR jako uznání celoživotní úspěšné vědecké práce a zásluh o rozvoj pracoviště a vědního oboru.
2. Emeritním vědeckým pracovníkem AV ČR (emeritus scientist/scholar) může být jmenován výzkumný pracovník, který splňuje tyto podmínky:
 - a) je vedoucím vědeckým pracovníkem (kvalifikační stupeň 5);
 - b) je již ve starobním důchodu, je zaměstnán na pracovišti zpravidla na zkrácený úvazek a pokračuje ve vědecké práci.
3. Emeritní vědecký pracovník AV ČR je jmenován ředitelem pracoviště na návrh rady pracoviště. Návrh obsahující zdůvodnění musí být ředitelem pracoviště předem předložen k projednání Koordinační komisi pro zařazování pracovníků do nejvyššího kvalifikačního stupně.
4. Emeritním vědeckým pracovníkem AV ČR je pracovník jmenován bez časového omezení. Na emeritního vědeckého pracovníka AV ČR se nevztahují atestace. Emeritní vědecký pracovník AV ČR, který přestane být zaměstnán na pracovišti, má právo být informován o vědecké činnosti pracoviště a být zván na významné akce pracoviště.

Článek IV Vědecký titul „doktor věd“

1. Pracovníci, kteří vytvořili závažné vědecky originální práce důležité pro rozvoj bádání a jsou vědeckými osobnostmi ve svém oboru, mohou na základě řízení získat vědecký titul „doktor věd“ (čl. 62 Stanov AV ČR), který uděluje AV ČR.
2. Udělování vědeckého titulu „doktor věd“ upravuje směrnice Akademické rady AV ČR.

Článek V Atestace

1. Obecným smyslem atestací je
 - a) přispívat k zajištění a zvyšování úrovně vědecké činnosti pracoviště a vytvářet podklady pro koncepční a racionální personální politiku pracoviště;
 - b) stimulovat aktivní přístup hodnocených pracovníků k soustavnému odbornému růstu;
 - c) poskytovat hodnoceným pracovníkům pravidelnou příležitost k sebereflexi, k orientaci jejich dalšího odborného a vědeckého vývoje a k posilování jejich prestiže;
 - d) umožňovat srovnání úrovně a kvality práce pracovníků;
 - e) zajišťovat podklady pro odpovídající mzdové hodnocení pracovníků.
2. Předmětem hodnocení musí být výlučně vědecká, odborná a pedagogická činnost pracovníka.
3. Atestace se nevztahují na:

- a) ředitele pracovišť, kteří jsou do funkce ustaveni na základě výběrového řízení a jejichž činnost je radou pracoviště a Akademickou radou AV ČR hodnocena v jiných kontextech a termínech;
- b) hostující pracovníky, kteří jsou zaměstnanci jiných domácích nebo zahraničních pracovišť;
- c) emeritní vědecké pracovníky AV ČR;
- d) podle rozhodnutí ředitele též na výzkumné pracovníky – důchodce, kteří jsou přijímáni na dobu nejvýše jednoho roku.

4. Hodnocení provádí atestační komise jmenovaná ředitelem pracoviště (čl. 23 odst. 2 Přílohy Stanov AV ČR) po projednání v radě pracoviště (čl. 11 písm. d) Přílohy Stanov AV ČR). Atestační komise má nejméně pět členů, nejméně jedna třetina z nich nesmí být zaměstnanci příslušného pracoviště. Členové atestační komise, kteří jsou zaměstnanci daného pracoviště, musí být také řádně atestováni.

5. Atestační komise jedná obvykle jedenkrát ročně, podle potřeby pracoviště může být frekvence jejích zasedání vyšší.

6. Na pracovištích je možné podle potřeby zřídit více atestačních komisí, které budou postupovat koordinovaně.

7. Ředitel pracoviště v souladu se specifikou daného vědního oboru, podmínkami pracoviště a ustanoveními tohoto kariérního řádu stanoví kritéria pro hodnocení a ve smyslu čl. 11 písm. b) Přílohy Stanov AV ČR je projedná s radou pracoviště. Pracoviště příbuzného zaměření mohou vzájemně konzultovat kritéria hodnocení a v případě účelnosti vytvořit společné atestační komise.

8. Ředitel pracoviště zajistí vyhlášení kritérii hodnocení tak, aby každý hodnocený pracovník byl seznámen s kritérii hodnocení včas a mohl připravit podklady požadované k atestaci.

9. Atestační komise zejména

- a) ihned po svém ustavení ověří, zda všichni pracovníci, jejichž hodnocení se bude provádět, byli seznámeni s kritérii hodnocení;
- b) od hodnocených pracovníků si vyžádá stručnou zprávu o jejich činnosti za období od poslední atestace podle stanovených kritérií spolu s příslušnou dokumentací a doklady;
- c) od přímého nadřízeného hodnoceného pracovníka si vyžádá jeho odborné vyjádření a návrh zařazení;
- d) provede vlastní atestaci formou jednání komise za přítomnosti nadřízeného hodnoceného pracovníka; hodnocený pracovník má právo být přítomen.

10. Závěry atestační komise a její doporučení řediteli pracoviště musí vedle vlastního stručného hodnocení vědecké činnosti pracovníka obsahovat zejména tyto body:

- a) návrh na zařazení pracovníka do kvalifikačního stupně; kvalifikační stupeň může být ponechán, zvýšen nebo snížen;
- b) návrh, zda má být pracovní poměr sjednán na dobu neurčitou, nebo na dobu určitou s doporučením jejího trvání;
- c) u pracovníka, který byl na základě atestace shledán nezpůsobilým (čl. 23 odst. 3 Přílohy Stanov AV ČR), návrh, aby ředitel ve smyslu ustanovení § 52 písm. f) zákoníku práce č. 262/2006 Sb., písemně vyzval pracovníka k odstranění

nedostatků v jeho práci, a návrh termínu příští mimořádné atestace, při které se posoudí, zda byly nedostatky odstraněny, či bude-li řediteli podán návrh ukončit s pracovníkem pracovní poměr v případě, že k odstranění nedostatků nedojde.

11. Hodnocený pracovník musí být seznámen s návrhem přesného znění závěrů atestační komise a musí mu být dána možnost se k němu vyjádřit. Nedojde-li ke shodě mezi stanoviskem atestační komise a hodnoceného pracovníka, budou písemně zpracované námitky a připomínky pracovníka připojeny k závěrům atestační komise a spolu s nimi předloženy řediteli pracoviště. V případě, že se námitka hodnoceného pracovníka týká návrhu nezařadit jej do nevyššího kvalifikačního stupně 5, vyžádá si ředitel i stanovisko Koordinační komise pro zařazování pracovníků do nejvyššího kvalifikačního stupně.

12. Požádá-li hodnocený pracovník o to, aby jeho hodnocení proběhlo formou veřejné oponentury, jsou ředitel pracoviště a atestační komise povinni mu vyhovět (čl. 23 odst. 3 Přílohy Stanov AV ČR).

Článek VI Zařazování do kvalifikačních stupňů

1. Zařazení pracovníka do kvalifikačního stupně a mzdové třídy, stanovení mzdy a doby trvání pracovní smlouvy je ve smyslu čl. 51 Stanov AV ČR a čl. 23 odst. 2 Přílohy Stanov AV ČR plně v kompetenci ředitele pracoviště. Příslušné návrhy předkládá řediteli pracoviště atestační komise, příp. výběrová komise, jde-li o nově přijímaného pracovníka.

2. Návrh na zařazení pracovníka do nejvyššího kvalifikačního stupně 5 předloží ředitel před svým rozhodnutím k posouzení Koordinační komisi pro zařazování pracovníků pracovišť AV ČR do nejvyššího kvalifikačního stupně (čl. 22 odst. 3 Přílohy Stanov AV ČR).

3. Zařazení nově přijatého pracovníka do kvalifikačního stupně i mzdové třídy je platné až do prvního následujícího atestačního řízení, které na pracovišti proběhne. Případné zařazení nového pracovníka do nejvyššího kvalifikačního stupně 5 bude projednáno Koordinační komisí pro zařazení pracovníků pracovišť AV ČR do nejvyššího kvalifikačního stupně až po atestaci na pracovišti.

4. Ředitelé jsou po dobu výkonu funkce zařazeni jako vedoucí vědečtí pracovníci do kvalifikačního stupně 5. Jejich mzdu určuje předseda AV ČR. Po skončení jejich funkčního období budou až do nejbližší atestace zařazeni jako vedoucí vědečtí pracovníci do kvalifikačního stupně 5 a mzdu jim určí ředitel podle pravidel platných na pracovišti.

Článek VII Koordinační komise pro zařazování pracovníků do nejvyššího kvalifikačního stupně

1. Koordinační komise pro zařazování pracovníků do nejvyššího kvalifikačního stupně (dále Koordinační komise) je ve smyslu odst. 1 s) čl. 28 Stanov AV ČR zřízena jako stálý pomocný orgán Akademické rady AV ČR.

2. Koordinační komise má 22 členů. Jejího předsedu a členy jmenuje a odvolává po projednání s Vědeckou radou AV ČR Akademická rada AV ČR. Funkční období předsedy a členů Koordinační komise je čtyřleté s možností jmenování nejvýše na dvě po sobě

následující období. Koordinační komise jedná obvykle jednou až dvakrát ročně, ke své práci si může přizvat další odborníky. Při rozhodování se řídí čl. 64 Stanov AV ČR.

3. Úkolem Koordinační komise je sledovat postup při zařazování pracovníků do nejvyššího kvalifikačního stupně a do kategorie emeritní vědecký pracovník AV ČR tak, aby byla v rámci celé Akademie věd ČR a na všech pracovištích zajištěna co možná jednotná a dostatečně prověřená úroveň těchto skupin pracovníků.

4. Koordinační komise na základě materiálů předložených řediteli pracovišť projednává

- a) návrhy na zařazení vědeckých pracovníků do nejvyššího kvalifikačního stupně 5,
- b) podněty nebo protesty pracovníků týkající se zařazení do nejvyššího kvalifikačního stupně 5,
- c) návrhy na jmenování emeritním vědeckým pracovníkem AV ČR

a vydává k nim svoje stanoviska a doporučení.

5. Stanoviska Koordinační komise k projednávaným návrhům, která jsou postupována ředitelům pracovišť, mají charakter doporučení. Pokud zaujme ředitel odlišné stanovisko, musí informovat Koordinační komisi, která o tom podá zprávu Akademické radě AV ČR.

Článek VIII.

Závěrečná a zrušovací ustanovení

1. Zrušuje se směrnice Akademické rady AV ČR č. 3/2004 - Pravidla pro zařazování výzkumných a vývojových pracovníků AV ČR do kvalifikačních stupňů, schválená 48. zasedáním Akademické rady AV ČR dne 22. června 2004.

2. Tento kariérní řád byl schválen XXIX. zasedáním Akademického sněmu dne 14. prosince 2006 s účinností od 1. ledna 2007.

prof. RNDr. Václav Pačes, DrSc.