

GRANTOVÁ AGENTURA AKADEMIE VĚD ČR

**Zadávací dokumentace
veřejné soutěže ve výzkumu a vývoji na**

**STANDARDNÍ BADATELSKÉ GRANTOVÉ
PROJEKTY**

Kód aktivity v informačním systému výzkumu a vývoje: **IA**

**Podklady, informace a pokyny pro zpracování a podání návrhu
grantového projektu
zahajovaného v roce 2007**

XVII. kolo

soutěže organizované Grantovou agenturou AV ČR

Praha, březen 2006

AKADEMIE VĚD ČESKÉ REPUBLIKY
GRANTOVÁ AGENTURA AV ČR

vyhlašuje

v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu a vývoje z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a vývoje) v platném znění

**VEŘEJNOU SOUTĚŽ VE VÝZKUMU A VÝVOJI
na standardní badatelské grantové projekty**

s předpokládaným termínem zahájení řešení **1. ledna 2007.**

Do soutěže mohou být podávány návrhy grantových projektů, které mají **charakter základního výzkumu**, doba řešení standardního grantového projektu je 2 až 5 let, a to v celých kalendářních rocích. Nově jsou přijímány návrhy projektů s **mezioborovými** tématy, jejichž předpokládaná doba řešení je 4 až 5 let.

O poskytnutí účelové podpory se mohou ucházet právnické osoby s trvalým sídlem v ČR, fyzické osoby s trvalým nebo dlouhodobým pobytem v ČR a organizační složky státu nebo územních samosprávných celků.

Uchazeči musí prokázat způsobilost a odborné předpoklady k řešení navrhovaného projektu způsobem stanoveným v **zadávací dokumentaci**.

Při hodnocení návrhů projektů budou sledována především tato kritéria:

- vědecká hodnota projektu a závažnost badatelského záměru,
- originalita a koncepce řešení,
- odborné předpoklady řešitele a jeho týmu dosáhnout úspěchu při řešení projektu s ohledem na jejich dosavadní vědecké výsledky,
- přiměřenost požadované dotace vzhledem ke stanoveným cílům,
- u návrhů mezioborových projektů i struktura a řešitelská kapacita týmu.

Podrobné informace nezbytné pro zpracování a podání návrhu grantového projektu, včetně informací o způsobu poskytování účelové podpory, jsou obsaženy v **zadávací dokumentaci**, která je ke dni zahájení soutěžní lhůty dne **16. března 2006** zveřejněna na internetových stránkách GA AV se vstupní adresou

<http://www.gaav.cz>

Návrhy grantových projektů v listinné podobě lze podávat v pracovních dnech od 8 do 16 hod (č. dveří 203) nebo zaslat poštou v obálkách označených „Návrh grantového projektu“ na adresu

sekretariátu Grantové agentury Akademie věd ČR,

Národní 3, 117 20 Praha 1

tel.: 221 403 407,

fax : 221 403 521,

e-mail: acadga@kav.cas.cz

**Konečným termínem přijímání návrhů grantových projektů je
21. duben 2006, 16 hodin.**

Výsledky veřejné soutěže budou **vyhlášeny nejpozději 30. listopadu 2006** na výše uvedených internetových stránkách.

GRANTOVÁ AGENTURA AV ČR

Akademie věd České republiky (dále jen „AV ČR“) v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu a vývoje z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a vývoje) a s nařízením vlády č. 461/2002 Sb., o účelové podpoře výzkumu a vývoje z veřejných prostředků a o veřejné soutěži ve výzkumu a vývoji, které ze zákona o podpoře výzkumu a vývoje vychází, vyhlašuje každoročně veřejnou soutěž ve výzkumu a vývoji na grantové projekty. Administrativním zajištěním veřejných soutěží je pověřena Grantová agentura AV ČR (dále jen „GA AV“), která je otevřenou grantovou agenturou. O poskytnutí účelové podpory se mohou ucházet všechny právnické osoby s trvalým sídlem v ČR, fyzické osoby s trvalým nebo dlouhodobým pobytem v ČR a organizační složky státu nebo územního samosprávného celku. Poskytovatelem účelové podpory je AV ČR, Národní 3, 117 20 Praha 1, GA AV sídlí na téže adrese.

Postavení a poslání Grantové agentury AV ČR je stanoveno „Statutem GA AV“ schváleným Akademickým sněmem, jako nejvyšším orgánem AV ČR. Činnost GA AV se řídí „Zásadami činnosti“ a „Jednácím a volebním řádem“, schválenými Akademickou radou AV ČR.

V souladu se Zásadami činnosti GA AV je v každém roce vyhlašována veřejná soutěž ve výzkumu a vývoji (dále jen „veřejná soutěž“). Před vyhlášením veřejné soutěže GA AV rozhodne, o které typy grantových projektů lze v daném roce soutěžit a stanoví soutěžní podmínky. Tyto podmínky jsou společně s podrobnostmi o způsobu a postupu přípravy návrhu grantového projektu uvedeny v **zadávací dokumentaci** pro příslušný typ grantových projektů zveřejněné v okamžiku vyhlášení veřejné soutěže.

Společné pro všechny typy badatelských grantových projektů podporovaných GA AV je, že jejich **témata mají charakter základního výzkumu**. V roce 2006 bude vyhlášena veřejná soutěž na projekty zahajované od 1. 1. 2007, a to na **standardní badatelské grantové projekty**, juniorské badatelské grantové projekty a doplňkové publikační grantové projekty. Charakteristika a podrobnosti o typu grantových projektů jsou vždy v příslušné zadávací dokumentaci.

Charakteristika **standardních badatelských grantových projektů**.

Témata grantových projektů vycházejí z individuální aktivity badatelů přičemž je žádoucí, aby svou věcnou náplní přispívala k rozvoji dlouhodobě koncipovaného výzkumu v základních a teoretických vědních disciplínách. Účelová dotace bude tak jako dosud udělována **standardním badatelským projektům**, jejichž předmětem je základní výzkum v disciplínách pokrytých jednotlivými oborovými radami s řešitelským týmem tvořeným pracovníky z jednoho pracoviště nebo z pracovišť příbuzného odborného zaměření. Předpokládaná délka řešení je 2 – 5 let. V souladu se zadávací dokumentací však bude uchazečům poskytnuta také možnost podávat do soutěže návrhy projektů, které jsou svým charakterem **mezioborové**, tj. přispívají k rozvoji poznání přesahujícího hranice úzké oborové specializace a integrují myšlenkové i metodické přístupy více základních vědních disciplín. Předpokládá se, že řešitelské týmy mezioborových projektů budou mít i větší řešitelskou kapacitu tak, aby soustřeďovaly dostatečný badatelský potenciál potřebný k dosažení stanovených cílů. Délka trvání mezioborových projektů by měla být v rozsahu 4–5 let. Interdisciplinární pojetí projektů skýtá především příležitost společným týmům tvořeným zaměstnanci pracovišť různě oborově zaměřených, zabývajících se badatelským výzkumem v základních vědních disciplínách, a podporuje spolupráci ústavů Akademie věd, vysokých škol a výzkumných pracovišť dalších resortů. Pro posuzování a hodnocení návrhů

mezioborových projektů je ustavena Rada pro mezioborové projekty GA AV, složená ze zástupců všech oborových rad. Tato rada posoudí, zda návrh dostatečně splňuje podmínku interdisciplinaritu; v opačném případě předá návrh projektu k projednání oborové radě, která je věcně náplní příslušného projektu odborně nejbližší. Pořadí návrhů projektů akceptovaných Radou pro mezioborové projekty GA AV bude sestaveno samostatně

SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY

Zásady podávání a hodnocení návrhů grantových projektů

- (1) Návrh grantového projektu (dále jen „návrh“) podává **uchazeč**, tj. právnická nebo fyzická osoba, organizační složka ČR nebo územního samosprávného celku, která se uchází o poskytnutí podpory na badatelský projekt. **Navrhovatelem** je předpokládán řešitel, který návrh grantového projektu zpracovává a ponese odpovědnost za odbornou úroveň řešení projektu v případě, že navrženému projektu bude poskytnuta grantová podpora. Cíle a způsoby řešení projektu jsou stanoveny a konkrétně a jasně popsány v návrhu projektu. Návrh se podává podle pokynů uvedených v **zadávací dokumentaci** veřejné soutěže pro daný rok a musí obsahovat veškeré náležitosti v ní uvedené.
- (2) Uchazeč je povinen v návrhu projektu prokázat způsobilost k jeho řešení, a to
 - uvedením odborných předpokladů k řešení příslušného grantového projektu v návrhu projektu,
 - kopií dokladu o příslušném oprávnění k činnosti, je-li vyžadováno zvláštním právním předpisem (např. živnostenský zákon, zákon č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláška č. 311/1997 Sb., o chovu a využití pokusných zvířat) a jestliže tuto činnost řešení navrhovaného grantového projektu předpokládá
 - čestným prohlášením potvrzujícím, že uchazeč
 - a) není v likvidaci a že nepodal návrh na povolení vyrovnání, nebo vůči němu nebyl podán návrh na prohlášení konkursu na jeho majetek, anebo nebyl zamítnut návrh na prohlášení konkursu pro nedostatek jeho majetku,
 - b) má vypořádány splatné závazky ve vztahu ke státnímu rozpočtu nebo rozpočtu územního samosprávného celku a další splatné závazky vůči státu, státnímu fondu, zdravotní pojišťovně nebo k České správě sociálního zabezpečení,
 - c) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání uchazeče, je-li uchazeč podnikatelem, nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku,
 - d) nebyl v posledních třech letech disciplinárně potrestán podle zvláštních právních předpisů upravujících výkon odborné činnosti, pokud tato činnost souvisí s předmětem veřejné soutěže.

Pokud uchazeč předkládá do veřejné soutěže více projektů, prokazuje způsobilost pouze jedenkrát.
- (3) GA AV má právo odmítnout návrh, který nesplňuje podmínky stanovené ve vyhlášení veřejné soutěže, uvádí nesprávné či neúplné údaje, nebo jehož obsah či forma neodpovídá stanoveným požadavkům. Splnění všech, zejména formálních náležitostí návrhu posoudí komise pro přijímání návrhů projektů, jmenovaná k tomuto účelu Předsednictvem GA AV. Věcný obsah návrhu, tj. zda projekt má charakter základního výzkumu a svým rozsahem odpovídá podmínkám soutěže posoudí příslušná oborová rada GA AV (dále jen OR), u projektů podávaných jako mezioborové posoudí věcný

obsah a splnění podmínky interdisciplinarity Rada pro mezioborové projekty (dále jen RMP). Pokud mezioborový charakter návrhu nebude dostatečně zřejmý, předá jej RMP k projednání oborové radě, která je věcně náplní příslušného projektu odborně nejbliže.

- (4) Návrhy přijaté do veřejné soutěže jsou hodnoceny odbornými poradními orgány GA AV tj. OR a RMP především na základě posudků ("peer review") nejméně tří nezávislých oponentů, z nichž alespoň jeden je zahraniční. Oponenty vybírají odborné poradní orgány. Oponent musí splňovat podmínky nepodjatosti v souladu se zákonnými normami (§8, nařízení vlády č. 461/2002 Sb.) a musí být specialistou v daném oboru. Případné věcně zdůvodněné výjimky (např. projekt má výhradně regionální charakter a zahraniční oponent by se k němu nemohl kvalifikovaně vyjádřit) schvaluje Předsednictvo GA AV na návrh příslušného poradního orgánu.
- (5) Kritéria pro hodnocení návrhu grantového projektu jsou především:
 - vědecká hodnota projektu a závažnost badatelského záměru,
 - originalita a koncepce řešení,
 - odborné předpoklady řešitele a jeho týmu dosáhnout úspěchu při řešení projektu s ohledem na jejich dosavadní vědecké výsledky,
 - časový rozvrh řešení,
 - přiměřenost požadované dotace vzhledem ke stanoveným cílům,
 - u návrhů mezioborových projektů i struktura a řešitelská kapacita týmu.
- (6) V návrhu projektu musí být uvedeno, že nedojde k jeho duplicitnímu financování ze státního rozpočtu, tj., že navrhovatel nebude souběžně řešit projekt se stejnou věcnou náplní. Pokud navrhovatel současně podává obdobný návrh k jiné grantové agentuře v ČR musí tuto skutečnost uvést a v případě úspěchu v obou veřejných soutěžích může přijmout podporu pouze od jednoho z poskytovatelů.
- (7) Funkce řešitele grantového projektu je nepřenosná. Během řešení projektu nesmí řešitel opustit řešitelský tým na dobu delší než 6 měsíců v jednom roce. Ve výjimečných případech (např. dlouhodobé onemocnění řešitele, případně jeho úmrtí, neplánovaná dlouhodobá zahraniční cesta, nebo jiné závažné důvody) projedná celou záležitost příslušná OR a na základě jejího vyjádření GA AV buď rozhodne o další podpoře téhož projektu vedeného vhodným členem řešitelského týmu, který má stejné kvalifikační předpoklady, nebo podporu grantového projektu ukončí. Rovněž je třeba, aby řešitelský tým zachovával po celou dobu řešení přibližně stejnou pracovní kapacitu a personální složení s ohledem na odborné zaměření jednotlivých členů týmu tak, aby byla zachována jeho odborná úroveň. Při nesplnění těchto podmínek může GA AV opět na návrh příslušné OR podporu grantového projektu ukončit.
- (8) Jeden pracovník může být současně řešitelem nebo členem řešitelského týmu více grantových projektů pouze tehdy, jestliže může každému z řešených projektů věnovat přiměřenou pracovní kapacitu.
- (9) Všichni členové řešitelského týmu musí souhlasit se svou účastí na projektu.
- (10) Pokud je do veřejné soutěže předložen projekt, jehož navrhovatel byl řešitelem předcházejícího neúspěšně ukončeného grantového projektu (projektu, který byl oborovou radou hodnocen jako nesplněný), může být na řešení tohoto nově navrhovaného projektu poskytnuta podpora jen výjimečně.
- (11) Oborová rada nemůže hodnotit návrhy svých členů.
- (12) O přidělení účelové podpory grantovému projektu rozhoduje Vedení GA AV na základě pořadí návrhů vypracovaných oborovými radami a Radou pro mezioborové projekty

podle výsledků hodnocení jednotlivých návrhů projektů. Rozhodnutí o přidělení účelové podpory na řešení grantového projektu je konečné.

- (13) Za informace důvěrného charakteru budou považovány veškeré údaje uvedené v návrhu projektu. Po ukončení veřejné soutěže ve výzkumu a vývoji je možno zveřejnit u přijatých projektů tyto údaje:
 - a) název a evidenční číslo projektu,
 - b) název příjemce,
 - c) jména řešitelů,
 - d) anotaci projektu,
 - e) cíle řešení projektu,
 - f) dobu řešení projektu,
 - g) uznané náklady a výši podpory na řešení projektu.
- (14) Lhůta, ve které je možné podávat návrhy (soutěžní lhůta), začíná dnem následujícím po vyhlášení veřejné soutěže, tj. **16. března 2006** a končí **21. dubna 2006**.
- (15) Hodnotící lhůta začíná **22. dubna 2006** a končí dnem vyhlášení výsledků veřejné soutěže **30. listopadu 2006**.
- (16) Výsledky veřejné soutěže budou vyhlášeny na internetových stránkách GA AV.
- (17) Po vyhlášení výsledků veřejné soutěže Sekretariát GA AV poskytne uchazečům a navrhovatelům uvedeným v návrhu na požádání oponentské posudky bez uvedení jmen oponentů.

Zásady pro poskytování účelové podpory

- (1) **Uznané náklady** jsou náklady na řešení grantového projektu, které GA AV schválí jako nutné pro jeho řešení, jsou zdůvodněné v návrhu a přiřazené k určitým činnostem. Vzhledem k tomu, že podporované projekty musí mít charakter základního výzkumu, podíl účelové podpory na uznaných nákladech může činit až 100 %.
- (2) V rámci účelové podpory na řešení standardního badatelského grantového projektu lze poskytnout:
 - **prostředky investičního charakteru (GIN)** – tj. prostředky na pořízení dlouhodobého hmotného majetku nad 40 tis. Kč nebo dlouhodobého nehmotného majetku nad 60 tis. Kč ve věcně dobře odůvodněných případech, a to jen v prvním roce řešení (u 5-letých projektů i ve druhém). Pořízení takového majetku lze hradit pouze částečně, a to do výše odpovídající rozsahu jeho předpokládaného využití na řešení projektu (viz Příloha 2)
 - **prostředky neinvestičního charakteru** určené na úhradu **věcných nákladů (GVN)** přímo spojených s řešením projektu, a to provozní náklady (drobný hmotný a nehmotný majetek, materiál), doplňkové (režijní) náklady, povinné zákonné odvody, služby (náklady na zveřejňování výsledků projektu, práce na fakturu spojené přímo s řešením projektu), cestovní náklady

- prostředky na úhradu **osobních nákladů**:

- a) plat nebo mzdu zaměstnanců **přijatých podle pracovní smlouvy výhradně na řešení projektu** nebo **příslušnou část tarifního** (základního) platu (mzdy) pracovníků odpovídající jejich pracovnímu úvazku věnovanému na řešení projektu (TMZ),
 - b) náklady na zvýšení pohyblivé části platů (mezd) pracovníků, kteří se budou podílet na řešení projektu (PMZ), pro rok 2007 je stanoven limit 80 tis. Kč na jednotkovou řešitelskou kapacitu,
 - c) ostatní osobní náklady na dohody o pracovní činnosti nebo na dohody o provedení práce (OON), uzavřené v přímé souvislosti s řešením projektu.
- (3) Částka plánovaná na doplňkové (režijní) náklady nesmí přesáhnout 15 % z celkových věcných nákladů (GVN) požadovaných na účelovou podporu projektu. Grantové investiční prostředky (GIN) nemají na tento limit vliv.
 - (4) Účelovou podporu požadovanou v návrhu může GA AV na návrh OR nebo RMP v jednotlivých položkách upravit v případech, kdy požadavek je nepřiměřený vzhledem ke stanoveným cílům projektu a navrhovanému postupu řešení.
 - (5) Úpravy navrhované odbornými poradními orgány GA AV nesmí přesáhnout 20% požadavků uchazeče, v případě větších zásahů je nezbytné kontaktovat uchazeče a navrhovatele.
 - (6) Poskytnutí účelových finančních prostředků není nárokovatelné, pokud nebylo příjemci smluvně přiznáno.
 - (7) Účelová podpora bude příjemcům na úspěšné grantové projekty poskytnuta formou účelové dotace právníkům nebo fyzickým osobám nebo zvýšením výdajů organizačním složkám státu nebo územních samosprávných celků.

Vypracování a podávání návrhu projektu

Návrh projektu musí být zpracován **v aktuální verzi softwarové přihlášky** dostupné na internetových stránkách GA AV s adresou: <http://www.gaav.cz/Aktuality>. Návrh projektu, zejména části zabývající se zdůvodněním návrhu, musí být vypracovány vždy v anglickém jazyce (pro návrhy projektů z oblasti společenských věd může být v případě potřeby přiložena i česká verze). Současně musí být ve stanovené době doručen do sekretariátu GA AV jeden výtisk návrhu projektu podepsaný navrhovatelem a případnými spolunavrhovateli (Listy A4/I – A4/n). K návrhu projektu v listinné podobě musí být přiloženy tyto doklady:

- „Vyjádření statutárního orgánu uchazeče“ podepsané oprávněným členem statutárního orgánu uchazeče. V případě 2 a více uchazečů, podílejících se na řešení projektu, přikládají „Vyjádření“ členové statutárních orgánů všech uchazečů,
- „Čestné prohlášení“ právníků osob přikládají státní příspěvkové organizace (včetně ústavů AV ČR), vysoké školy, ostatní státní organizace, organizační složky státu nebo územního samosprávného celku,
- „Čestné prohlášení“ fyzických osob přikládají osoby s IČ i bez IČ,
- kopie dokladu o oprávnění k činnosti uchazečů, kteří nepatří mezi výše uvedené organizace,
- návrh dohody o vzájemné součinnosti v případě, že návrh podává současně 2 a více uchazečů

(formuláře „Vyjádření statutárního orgánu uchazeče“, „Čestného prohlášení“ a příklad znění uvedené dohody jsou zveřejněny na internetových stránkách GA AV (viz. výše).

Návrhy v listinné podobě je možné podávat osobně, nebo je lze zaslat poštou v obálkách označených „Návrh grantového projektu“ na adresu **Sekretariátu GA AV**

Národní 3, 117 20 Praha 1
II. patro, č. dveří 203

Přijaty budou pouze návrhy doručené do Sekretariátu GA AV v soutěžní lhůtě, tj. nejpozději
do 21. dubna 2006 do 16 hodin.

Příloha 1

Pojmy užívané v zadávací dokumentaci

V návrhu grantového projektu a v textu této zadávací dokumentace se rozumí

- a) **grantovým projektem** vymezení předmětu činnosti v základním výzkumu voleného navrhovatelem, včetně stanovení cílů a způsobů řešení,
- b) **grantem** účelová podpora poskytovaná na řešení grantového projektu,
- c) **poskytovatelem** správce kapitoly státního rozpočtu (v tomto případě Akademie věd ČR), který rozhoduje o poskytnutí podpory a který tuto podporu poskytuje,
- d) **uchazečem** organizační složka státu nebo územního samosprávného celku, právnická nebo fyzická osoba, která se uchází o poskytnutí podpory,
- e) **příjemcem** ten uchazeč, v jehož prospěch bylo o poskytnutí podpory poskytovatelem rozhodnuto,
- f) **navrhovatelem** je předpokládaný řešitel, který návrh grantového projektu zpracovává,
- g) **řešitelem** je pracovník, který je odpovědný příjemci za odbornou úroveň řešení grantového projektu,
- h) **uznanými náklady** takové náklady ve výzkumu a vývoji, které poskytovatel schválí jako nutné pro řešení projektu a které budou vynaloženy během jeho řešení, jsou zdůvodněné, prokazatelné a přiřazené ke schváleným činnostem.

Podrobnější výklad většiny termínů uvádí

- zákon č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu a vývoje z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a vývoje) v platném znění
- nařízení vlády č. 461/2002 Sb., o účelové podpoře výzkumu a vývoje z veřejných prostředků a o veřejné soutěži ve výzkumu a vývoji
- nařízení vlády č. 267/2002 Sb., o informačním systému výzkumu a vývoje
- zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů

Stanovení výše uznaných nákladů na pořízení dlouhodobého majetku

V souladu s nařízením vlády č. 461/2002 Sb., o účelové podpoře výzkumu a vývoje z veřejných prostředků a o veřejné soutěži ve výzkumu a vývoji § 3 (Vymezení položek uznaných nákladů) odst. 1 písmena b) a c):

Lze do uznaných nákladů zahrnout

- náklady nebo výdaje příjemců na pořízení hmotného majetku, používaného v přímé souvislosti s řešením projektu, jejichž výše se stanoví takto:

1. výše uznaných nákladů na pořízení dlouhodobého hmotného majetku s dobou upotřebitelnosti delší, než je doba řešení projektu, nebo na pořízení hmotného majetku, jehož pořizovací cena je vyšší než 40 000 Kč a provozně technické funkce delší než 1 rok a současně delší, než je doba řešení projektu, se stanoví podle vzorce:

$$U_N = (A/B) \times C \times D,$$

kde U_N jsou uznané náklady,

A je doba v letech, po kterou bude majetek užíván pro řešení projektu (obvykle doba trvání projektu),

B je doba upotřebitelnosti nebo provozně technické funkce majetku v letech, stanovené podle zvláštních právních předpisů,

C je pořizovací cena majetku

D je podíl užití majetku pro řešení projektu,

2. výše uznaných nákladů na pořízení dlouhodobého hmotného majetku s dobou upotřebitelnosti rovnou nebo kratší, než je doba řešení projektu, nebo na pořízení hmotného majetku, jehož pořizovací cena je vyšší než 40 000 Kč a který má provozně technické funkce delší než 1 rok a současně rovné nebo kratší, než je doba řešení projektu, se stanoví podle vzorce:

$$U_N = C \times D,$$

kde symboly U_N , C a D mají stejný význam jako v bodu 1,

3. výše uznaných nákladů na pořízení hmotného majetku, který není uveden v bodech 1 a 2, se stanoví podle vzorce uvedeného v bodu 2;

- náklady nebo výdaje na pořízení nehmotného majetku

1. s pořizovací cenou vyšší než 60 000 Kč, jejichž výše se stanoví podle vzorce uvedeného v písmenu b) bodu 2,
2. výhradně užívaného v přímé souvislosti s řešením projektu a který není uveden v bodu 1.