

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy  
Odbor výzkumu a vývoje

**PROGRAM VÝZKUMU, VÝVOJE A INOVACÍ  
NA PODPORU MEZINÁRODNÍ SPOLUPRÁCE VE  
VÝZKUMU A VÝVOJI**

**EUPRO II (LE)**

Zadávací dokumentace pro veřejnou soutěž ve výzkumu, vývoji  
a inovacích

**VES14**

Praha, červen 2013

## **1. Údaje o programu EUPRO II**

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy vyhlašuje veřejnou soutěž ve výzkumu, vývoji a inovacích o poskytnutí účelových prostředků na programové projekty výzkumu, vývoje a inovací naplňující cíle programu mezinárodní spolupráce ve výzkumu a vývoji EUPRO II (LE) podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací.)

Tato zadávací dokumentace - jako soubor podkladů a informací nezbytných pro zpracování a podání návrhu projektu, který je pak žádostí uchazeče o poskytnutí účelové podpory v programu EUPRO II - slouží jako příručka pro uchazeče v uvedené veřejné soutěži ve výzkumu, vývoji a inovacích (dále jen veřejná soutěž). Je dostupná na webových stránkách poskytovatele na adrese <http://www.msmt.cz/mezinarodni-vztahy/vyzkum-a-vyvoj-1/verejna-podpora>

### **1.1. Termín vyhlášení, doba řešení projektu, název a sídla poskytovatele, kontaktní osoba**

Datum vyhlášení veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích je stanoven na 1. července 2013. Uzávěrka přijímání návrhů projektů je 6. září 2013.

Poskytování účelové podpory formou dotace na vybrané programové projekty bude zahájeno v roce 2014 a ukončeno nejpozději v roce 2017, tzn., že přípustná doba řešení projektů v tomto programu je **maximálně 4 roky**.

Zveřejnění výsledků se předpokládá dne 31. ledna 2014 na webových stránkách poskytovatele <http://www.msmt.cz/mezinarodni-vztahy/vyzkum-a-vyvoj-1/verejna-podpora>

Uzavření smlouvy (vydání rozhodnutí) o poskytnuté podpoře na řešení vybraných projektů lze očekávat do 1. dubna 2014.

#### **Název, sídlo, kontaktní osoba**

Adresa: Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

Odbor výzkumu a vývoje (odb. 31)

Karmelitská 7

118 12 PRAHA 1 – Malá Strana

Kontaktní osoba pro program EUPRO II (LE): Ing. Jana Juřicová, tel.: 234811699,

e-mail:jana.juricova@msmt.cz

### **1.2. Cíl programu EUPRO II (LE)**

Cílem programu mezinárodní spolupráce ve výzkumu a vývoji EUPRO II je umožnit prostřednictvím podpory účasti českých výzkumných institucí na koordinaci evropského

výzkumu zvýšení účasti v mezinárodních programech výzkumu a vývoje a v bilaterálních aktivitách.

### ***1.3. Forma očekávaných výsledků***

Očekávanými výsledky jsou měřitelné a ohodnotitelné výsledky podle poslední aktuální Metodiky hodnocení výsledků výzkumu a vývoje.

Forma očekávaných výsledků řešení projektů programu EUPRO II (LE)

- v kategorii publikace: článek v odborném periodiku, kapitola v odborné knize, článek ve sborníku,
- informační semináře, poskytnuté konzultace apod., které budou uváděny v hodnotících zprávách,
- v kategorii ostatní výsledky: audiovizuální tvorba, uspořádání konference (sympozia), workshopu (semináře) či výstavy, výzkumná zpráva (tímto druhem výsledku nejsou zprávy o řešení projektu výroční, periodické, závěrečné apod.), které jsou po oponentuře předkládány poskytovateli.

### ***1.4. Užití výsledků***

Uživateli výsledků řešení projektů programu EUPRO II (LE) budou

- odborná veřejnost,
- instituce státní správy nebo samosprávy,
- veřejné výzkumné organizace.

Anotace výsledků řešení projektu výzkumu, vývoje a inovací či informace o řešených projektech výzkumu, vývoje a inovací příjemce podpory zveřejňuje na internetových stránkách projektu.

Jestliže v průběhu řešení vzniknou takové výsledky, které lze evidovat v informačním systému výzkumu, vývoje a inovací zřízeném a spravovaném Radou pro výzkum, vývoj a inovace podle § 30 a násl. zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací (dále jen „IS VaVaI“), je příjemce podpory povinen zajistit jejich včasné odevzdání do tohoto systému podle pokynů poskytovatele.

## **2. Podmínky veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích**

### ***2.1. Veřejná soutěž ve výzkumu, vývoji a inovacích***

Veřejná soutěž ve výzkumu, vývoji a inovacích spočívá v posouzení návrhů projektů předkládaných uchazeči v souladu s vyhlášenými podmínkami, pravidly soutěže a kritérii hodnocení pro program EUPRO II (LE). Projekty budou posuzovány z hlediska cíle, míry dosavadní mezinárodní spolupráce a z hlediska potřebnosti a účelnosti a možnosti využití jejich výsledků; účelem je výběr nejkvalitnějších a nejefektivnějších způsobů řešení na základě hodnocení odborného poradního orgánu poskytovatele, kdy o konečném výběru a konkrétní výši podpory u jednotlivých projektů rozhodne poskytovatel.

#### ***2.1.1 Předmět veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích - program EUPRO II (LE)***

Podpora z veřejných prostředků v programu EUPRO II je určena na financování programových projektů podporujících účast českých výzkumných pracovišť v rámcových programech EU a v dalších typech mezinárodních aktivit ve výzkumu a vývoji vycházejících z bilaterální spolupráce na základě mezivládních smluv. Předmětem podpory může být též infrastruktura sloužící mezinárodní spolupráci ve výzkumu a vývoji nebo příprava návrhů projektů pro jednotlivé výzkumné aktivity a projekty rámcových programů, nebo příprava periodických věcných a finančních zpráv a dalších činností pro podporu úspěšné účasti českých výzkumných pracovišť ve výše uvedených aktivitách mezinárodní spolupráce ve výzkumu a vývoji, včetně nezbytné informační podpory a služeb, které poskytují uchazečům a účastníkům programů mezinárodní spolupráce potřebné informace a pomáhají s přípravou návrhů projektů nebo s přípravou požadovaných periodických zpráv projektů nebo s vykazováním čerpaných finančních prostředků. Vzhledem k tomu, že pravidla velkých mezinárodních programů výzkumu a vývoje jsou velmi složitá a existují značné rozdíly mezi programy i mezi zeměmi, je naprosto nezbytné zajistit včasné rozšiřování všech dostupných informací v české vědecké a odborné komunitě. Právě tak je nezbytné zajistit dostatečně účinné získávání informací v poradních orgánech jednotlivých mezinárodních programů. Programem EUPRO II budou tedy podporovány projekty, které dostatečným způsobem zajistí působení ve všech výše uvedených směrech.

### ***2.2. Forma poskytnutí účelové podpory poskytovatelem***

Finanční prostředky se použijí na přípravu návrhu projektů pro jednotlivé výzkumné programy rámcových programů, bilaterální aktivity mezinárodní spolupráce ve výzkumu a vývoji založené na dvoustranných mezivládních smlouvách o vědecko-technické spolupráci, na přípravu periodických věcných a finančních zpráv a dalších činností pro podporu úspěšné účasti českých výzkumných pracovišť ve výše uvedených aktivitách mezinárodní spolupráce ve výzkumu a vývoji.

Účelová podpora bude poskytnuta (právníkům a fyzickým osobám) nebo zvýšením výdajů (organizačním složkám státu) po provedení veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích podle zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací.

Pro činnosti podporované z veřejných prostředků programu EUPRO II platí, že jde v plném rozsahu o podporu činností, splňujících podmínku veřejného statku/přelévání znalostí v souladu s částí 1.3.2 Rámce Společenství pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2006/C 323/01) a že získané informace jsou určeny celé vědecké komunitě a všem dalším zájemcům. To opravňuje poskytovatele k poskytování veřejné podpory ve výši až 100 % uznaných nákladů projektu.

Poskytovatel rozhodne o výši uznaných nákladů vybraného projektu a o výši účelové podpory na základě zhodnocení návrhu projektu v rámci vyhlášených podmínek a kritérií tohoto programu, a to při respektování nejvyšší povolené míry podpory dle Rámce Společenství pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2006/C 323/01) pro daný projekt.

Účelovou podporu, kterou je poskytnutí účelových prostředků na projekt výzkumu, vývoje a inovací, lze poskytnout pouze v programovém projektu, ve kterém uchazeč/příjemce (popř. další účastník projektu) vyjadřuje, jakým způsobem a za jakých podmínek přispěje k naplnění cílů programu EUPRO II (LE) formulovaných poskytovatelem.

Program EUPRO II je určen na podporu projektů základního výzkumu, proto budou z VES 14 vyřazeny ty návrhy projektů, které budou charakterizované jinak než 100 % základního výzkumu.

### ***2.3. Požadavky na prokázání způsobilosti uchazeče***

Uchazečem o účelovou podporu v programu EUPRO II (LE) může být organizační složka státu nebo organizační jednotka ministerstva, zabývající se výzkumem a vývojem a dále právnická osoba nebo fyzická osoba, která se uchází o poskytnutí podpory, přičemž výzkum a vývoj musí být předmětem její činnosti a uchazeč musí splňovat podmínky podle § 2 odst. 2 písm. d) zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací.

Uchazeč je povinen prokázat svoji způsobilost k řešení navrhovaného projektu podle ustanovení § 18 zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací. Uchází-li se o řešení jednoho projektu společně více uchazečů, vztahuje se povinnost prokázat svoji způsobilost na všechny tyto uchazeče. Jestliže uchazeč podá více projektů, prokazuje svou způsobilost u jednoho z podávaných návrhů projektů v originále, u ostatních v kopii, přičemž je povinen vždy uvést, u kterého návrhu je uložen originál.

Do veřejné soutěže ve výzkumu, experimentálním vývoji a inovacích programu EUPRO II („dále jen „veřejná soutěž“) se mohou přihlásit uchazeči, kteří byli nejpozději v **den jejího vyhlášení** úspěšně posouzeni Radou pro výzkum, vývoj a inovace (dále jen „RVVI“) jako výzkumná organizace splňující podmínky pro poskytnutí účelové podpory dle fáze 1 Postupu při posuzování výzkumných organizací (Výsledky posouzení výzkumných organizací – Fáze 1 jsou zveřejňovány na stránkách RVVI).

Podniky **nesmějí** být do podporovaných projektů zapojeny jako další účastníci či příjemci podpory, a to ani nepřímo. Pokud by tato pravidla byla porušena, musel by příjemce podporu vrátit.

### **2.3.1. Při podání návrhu projektu**

#### **2.3.1.1. Způsobilost k řešení projektu požadovanou zákonem o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací**

Způsobilost k řešení projektu požadovanou zákonem o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací splňuje uchazeč, který v souladu s ustanovením § 18 odstavce 2 :

- a) má odborné předpoklady k řešení projektu,
- b) má příslušné oprávnění k činnosti, je-li vyžadováno zvláštním právním předpisem,<sup>1</sup>
- c) není v likvidaci, a jehož úpadek nebo hrozící úpadek není řešen v insolvenčním řízení<sup>2</sup>,
- d) má vypořádány splatné závazky ve vztahu ke státnímu rozpočtu nebo rozpočtu územního samosprávného celku a další splatné závazky vůči státu, státnímu fondu, zdravotní pojišťovně nebo k České správě sociálního zabezpečení,
- e) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin,<sup>3</sup> jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání uchazeče, je-li uchazeč podnikatelem, nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku,
- f) nebyl v posledních třech letech disciplinárně potrestán podle zvláštních právních předpisů upravujících výkon odborné činnosti,<sup>4</sup> pokud tato činnost souvisí s předmětem veřejné soutěže.
- g) není v pracovním právním ani v jiném obdobném poměru k právnické osobě pověřené organizací veřejné soutěže podle ustanovení § 23 odst. 2, zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací. To neplatí pro organizační jednotky ministerstva, zabývající se výzkumem a vývojem.

Splnění způsobilosti prokazuje uchazeč při podání návrhu projektu (v souladu s ustanovením § 18 odst. 4 zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací takto:

- způsobilost podle písm. a) se prokazuje vyplněním příslušných částí elektronické přihlášky a doložením povinných příloh této přihlášky,
- způsobilost podle písm. b) dokladem o oprávnění k podnikání nebo jiným požadovaným oprávněním,

<sup>1</sup> Například zákon č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláška č. 207/2004 Sb., o ochraně, chovu a využití pokusných zvířat (vyhláška Ministerstva zemědělství).

<sup>2</sup> Zákon č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jejich řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů.

<sup>3</sup> Zákon č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů.

<sup>4</sup> Například zákon č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání, ve znění pozdějších předpisů, vyhláška č. 207/2004 Sb., o ochraně, chovu a využití pokusných zvířat (vyhláška Ministerstva zemědělství).

- způsobilost podle písm. c) až f) a u fyzických osob také písm. g) čestným prohlášením, přičemž způsobilost uvedená v písm. e) a f) se v případě právnických osob prokazuje u všech osob, které vykonávají funkci statutárního orgánu uchazeče nebo jeho člena (všichni členové představenstva, správní rady, jednatele apod.) s výjimkou osob, u kterých jsou pro výkon funkce statutárního orgánu nebo jeho člena stanoveny zvláštním právním předpisem (např. § 17 odst. 4 zákona č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích) obdobné podmínky jako podmínky způsobilosti uvedené pod písm. e) a f).

Povinnost prokázat svoji způsobilost k řešení navrhovaného projektu se vztahuje na každého z uchazečů. Navrhuje-li řešení jednoho projektu společně více uchazečů, povinnost prokázat svoji způsobilost se vztahuje na všechny tyto uchazeče. V tomto případě předloží požadované doklady podle písm. b) až f) – popř. i podle písm. g) - všichni tito uchazeči k návrhu projektu prostřednictvím uchazeče, který předkládá návrh projektu a bude pověřený koordinací řešení projektu.

V případě, že uchazeč předkládá více návrhů projektů v rámci jedné veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích (tj. předkládá více návrhů projektů pouze do jednoho programu), prokazuje svoji způsobilost pouze jedenkrát s uvedením názvu návrhu projektu, kde se nachází originál. V případě, že uchazeč předkládá návrhy projektů do více veřejných soutěží ve výzkumu, vývoji a inovacích (tj. do více programů), prokazuje svoji způsobilost pro každou veřejnou soutěž (tj. pro každý program) samostatně.

### **Poznámky:**

Všechny doklady k 2.3.1.1. prokazující způsobilost uchazeče musí být doručeny v termínu soutěžní lhůty a to v tištěné i elektronické podobě.

Čestná prohlášení přiložte ve formátu pdf. k elektronické přihlášce; organizační složky státu nebo územního samosprávného celku budou vyplňovat čestné prohlášení určené pro právnické osoby.

### **2.3.1.2. Prokázání uchazeče o splnění formálních znaků výzkumné organizace**

Do veřejné soutěže se mohou přihlásit uchazeči, kteří jsou posouzeni Radou pro výzkum, vývoj a inovace jako výzkumná organizace splňující podmínky pro poskytnutí účelové podpory dle fáze 1 Postupu při posuzování výzkumných organizací ke dni vyhlášení veřejné soutěže. (Výsledky posouzení výzkumných organizací – Fáze 1 jsou zveřejňovány na stránkách RVVI)

### **2.3.2. Po vyhlášení výsledků veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích**

Po vyhlášení výsledků veřejné soutěže uchazeč, v jehož prospěch má být uzavřena smlouva o poskytnutí podpory nebo má být vydáno rozhodnutí o poskytnutí podpory, prokáže trvání své způsobilosti takto:

- podle části 2.3.1.1. písm. b) - s výjimkou organizací zřízených poskytovatelem účelové podpory a institucí zřízených zvláštním právním předpisem, např. veřejných vysokých škol, veřejných výzkumných institucí - ověřenou kopií, ne starší než 90

kalendářních dnů, oprávnění k činnosti, zřizovací listiny, zakládací listiny nebo jiného dokladu o zřízení nebo založení, anebo výpisem, ne starším než 90 kalendářních dnů, z obchodního rejstříku nebo jiné zákonem stanovené evidence,

- podle části 2.3.1.1. písm. e) výpisem z evidence Rejstříku trestů u osob, které vykonávají funkci statutárního orgánu uchazeče nebo jeho člena (všichni členové představenstva a.s., představenstva družstva, správní rady o.p.s., jednatele s.r.o., ředitelé organizačních složek ČR a státních příspěvkových organizací, u veřejných vysokých škol v souladu s příslušnou právní normou – rektor, prorektor apod.) - Za účelem doložení bezúhonnosti uchazeče si poskytovatel vyžádá podle zvláštního právního předpisu (zákon č. 269/1994 Sb., o Rejstříku trestů) výpis z evidence Rejstříku trestů. Žádost o vydání výpisu z evidence Rejstříku trestů a výpis z evidence Rejstříku trestů se předávají v elektronické podobě, a to způsobem umožňujícím dálkový přístup. Bezúhonnost se prokazuje u osob, které vykonávají funkci statutárního orgánu uchazeče nebo jeho člena, s výjimkou osob, u kterých jsou pro výkon funkce statutárního orgánu nebo jeho člena stanoveny zvláštním právním předpisem (např. § 17 odst. 4 zákona č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích) obdobné podmínky jako podmínky způsobilosti uvedené v části 2.3.1.1. písm. e) a f).

V případě více uchazečů podílejících se na řešení projektu, se kterými má být uzavřena smlouva o poskytnutí podpory (nebo vydáno rozhodnutí o poskytnutí podpory), předloží požadované doklady uvedené pod písmenem b) a e) tohoto oddílu všichni uchazeči prostřednictvím uchazeče, který bude pověřený koordinací řešení projektu. Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva o poskytnutí podpory nebo v jehož prospěch má být vydáno rozhodnutí o poskytnutí podpory, prokazuje svoji způsobilost v rámci jedné veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích pouze **jedenkrát**, tzn., pokud uchazeč podal více návrhů projektů v rámci jedné veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích, nemusí dokládat svoji způsobilost zvlášť ke každému návrhu projektu - musí však uvést v písemném přehledu **všechny návrhy projektů**, ke kterým se předložené doklady vztahují.

Pokud nastanou v době od podání návrhu projektu změny, které se dotýkají právního postavení uchazeče či údajů požadovaných pro prokázání způsobilosti, které by mohly mít vliv na rozhodování poskytovatele, je uchazeč povinen písemně informovat poskytovatele o těchto změnách do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozvěděl.

Po vyhlášení výsledků veřejné soutěže předá úspěšný uchazeč potřebné informace pro databázi Centrální evidence projektů a IS VaVI dle pokynů MŠMT.

### ***2.3.3. Nesplnění podmínky prokázání způsobilosti***

Nesplnění podmínky prokázání způsobilosti podle zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, nebo povinnosti informovat o výše uvedených změnách je důvodem k vyloučení návrhu projektu z veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích.



## ***2.4. Další podmínky stanovené pro uchazeče ve veřejné soutěži ve výzkumu, vývoji a inovacích***

Pro uchazeče o účelovou podporu programu EUPRO II (LE) se v souladu s ustanovením § 17 odst. 3 zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací stanovuje jako další podmínka veřejné soutěže povinnost podat návrh projektu výzkumu, vývoje a inovací také odesláním el. přihlášky na CD , které bude přiloženo k listinnému návrhu projektu.

## ***2.5. Splnění podmínek pro přijetí návrhu projektu***

Uchazeč splní podmínky pro přijetí návrhu projektu do veřejné soutěže programu EUPRO II (LE), pokud dodrží náležitosti předkládaného návrhu projektu, splní podmínky stanovené poskytovatelem a předloží návrh na uspořádání vzájemných vztahů mezi uchazeči (tj. příjemcem a dalšími příjemci).

Splnění podmínek pro přijetí návrhu projektu vyhodnotí komise pro přijímání návrhů projektů jmenovaná poskytovatelem. O přijetí návrhu projektu do veřejné soutěže rozhodne poskytovatel – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy.

Za nesplnění podmínek pro přijetí návrhu projektu se považuje např.

- doručení návrhu projektu v listinné nebo v elektronické verzi na CD po ukončení soutěžní lhůty poskytovateli - Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy, nebo doručení návrhu na jiné než určené místo, nezaslání návrhu projektu v obou verzích doporučenou zásilkou
- doručení návrhu projektu po uplynutí soutěžní lhůty je důvodem k nepřijetí návrhu projektu do veřejné soutěže
- obálka s listinným návrhem projektu neobsahuje elektronický návrh projektu včetně příloh na CD,
- použití jiné než platné verze elektronické přihlášky pro veřejnou soutěž VES14,
- předložení neúplného nebo chybně vyplněného návrhu projektu (chybné vyplnění formuláře návrhu projektu je důvodem k vyřazení návrhu projektu z veřejné soutěže výzkumu, vývoje a inovací),
- neprokázání způsobilosti uchazeče v souladu s ustanovením § 18 zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací (nesplnění zákonné povinnosti uchazeče prokázat způsobilost stanoveným způsobem, je důvodem k vyřazení návrhu projektu z veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích),
- nesoulad listinné a elektronické podoby návrhu projektu,
- nesplnění kterékoliv z výše uvedených dalších podmínek účasti ve veřejné soutěži ve výzkumu, vývoji a inovacích pro program EUPRO II (LE) je rovněž důvodem k vyřazení návrhu projektu z veřejné soutěže VES14.

## **2.6. Způsob a kritéria hodnocení návrhu projektu**

Návrhy projektů, doručené podle vyhlášených podmínek pro přijetí návrhů projektů, budou hodnoceny oponenty a odborným poradním orgánem poskytovatele. Jednání odborného poradního orgánu se řídí schváleným statutem a jednacím řádem, který je zveřejněn na adrese <http://www.msmt.cz/mezinarodni-vztahy/vyzkum-a-vyvoj-1/verejna-podpora>.

Na stejné adrese bude zveřejněno i složení odborného poradního orgánu pro program výzkumu, vývoje a inovací EUPRO II (LE) po ukončení soutěžní lhůty.

Poskytovatel zajistí ke každému návrhu projektu posudky nejméně dvou oponentů, kteří se nepodílejí na řešení projektu, splňují požadavek nepodjatosti a nejsou pracovníky jedné organizace. Posudky oponentů jsou podkladem pro hodnocení odborným poradním orgánem. V rámci tohoto stupně hodnocení předloženého návrhu projektu se posuzuje kromě splnění podmínek a kritérií veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích i potřebnost projektu a využitelnost získaných výsledků řešením projektu (např., posouzení reálnosti stanovených cílů řešení projektu, či zda očekávané výsledky řešení projektu jsou nové, aktuální a dávají uspokojivé předpoklady k jejich dalšímu využití).

O konečném výběru předložených návrhů projektů a konkrétní výši jejich podpory, tj. výsledku veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích VES14, rozhodne poskytovatel podle výše disponibilních prostředků pro jejich financování při respektování nejvyšší povolené míry podpory dle Rámce Společenství pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2006/C 323/01).

### **2.6.1 Kritéria programu EUPRO II (LE)**

Při posuzování návrhů projektů budou užita následující kritéria:

- Očekávaný přínos a kvalita projektu
  - Očekávaný přínos realizace projektu (váha – 1)
  - Význam řešeného problému ve vztahu k evropskému programu/aktivitě VaVaI (váha – 3)
  - Význam řešeného problému pro vědeckou obec (váha – 2)
- Proveditelnost projektu
  - Strategie a metody řešení (váha – 1)
  - Časový harmonogram řešení projektu (váha – 1)
- Podmínky realizace projektu
  - Finanční zabezpečení z hlediska výše, struktury a časového rozložení (váha – 2)
  - Finanční zabezpečení z hlediska efektivního užití poskytnuté podpory (váha – 2)
  - Technické podmínky realizace projektu (váha – 1)
- Personální zabezpečení, řešitelský tým
  - Řešitelský tým, kvalifikační struktura (váha – 1)

➤ Věková struktura řešitelského týmu (váha – 1)

Po rozhodnutí poskytovatele - Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy – o výsledku veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích VES14 budou dne 31. ledna 2014 uchazeči vyrozuměni o výsledcích této veřejné soutěže zveřejněním na internetové adrese <http://www.msmt.cz/mezinarodni-vztahy/vyzkum-a-vyvoj-1/verejna-podpora>.

Na poskytnutí podpory není právní nárok. Rozhodnutí poskytovatele o výsledku veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích je konečné a nelze se proti němu odvolat.

V případě zjištění nesrovnalostí mezi náležitostmi uvedenými v návrhu projektu a předloženými doklady o prokazování způsobilosti uchazeče (uchazečů) nebo nedodáním těchto dokladů ve stanovených termínech si poskytovatel vyhrazuje právo neuzavřít s uchazečem (uchazeči) smlouvu nebo nevydat ve prospěch uchazeče (uchazečů) rozhodnutí o poskytnutí podpory.

## ***2.7. Soutěžní lhůta a hodnotící lhůta***

Veřejná soutěž ve výzkumu, vývoji a inovacích pro program EUPRO II začíná vyhlášením veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích v Obchodním věstníku (zveřejnění výzvy dne 1. července 2013) a končí dnem vyhlášení výsledků (tj. dne 31. ledna 2014).

**Soutěžní lhůta** je období, ve kterém je možno podávat návrhy projektů. Soutěžní lhůta začíná dnem 2. července 2013 a končí dnem 6. září 2013.

**Hodnotící lhůta** je období, ve kterém poskytovatel zajistí posouzení a zhodnocení předložených návrhů projektů, rozhodne a vyhlásí výsledky veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích. Hodnotící lhůta začíná dnem 7. září 2013 a končí dnem 31. ledna 2014, tj. dnem vyhlášení výsledků veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích na adrese <http://www.msmt.cz/mezinarodni-vztahy/vyzkum-a-vyvoj-1/verejna-podpora>.

Uzavření smlouvy/vydání rozhodnutí o poskytnutí podpory na řešení vybraných projektů lze očekávat do 1. dubna 2014.

### **3. Zpracování návrhu projektu**

Každý uchazeč musí při přípravě návrhu projektu dodržet následující zásady:

#### ***3.1. Forma návrhu projektu***

Podoba návrhu projektu je formulářem zveřejněným na internetové adrese <http://www.msmt.cz/mezinarodni-vztahy/vyzkum-a-vyvoj-1/verejna-podpora>. Jiná forma zpracování návrhu není přípustná. Elektronická přihláška pro zpracování návrhů projektů v programu EUPRO II (LE) je dostupná jako součást zadávací dokumentace pro uchazeče na internetové adrese <http://www.msmt.cz/mezinarodni-vztahy/vyzkum-a-vyvoj-1/verejna-podpora>.

Veškeré údaje o uchazeči uvedené v návrhu projektu musí být pravdivé (v souladu s výpisem z obchodního rejstříku, zřizovací listinou apod.) a v souladu s požadovanými doklady, které prokazují způsobilost uchazeče. U institucí, které jsou zřízeny ze zákona, musí být tyto údaje v souladu s příslušnou právní normou.

V případě hrubého porušení podmínek veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích vyhlášených poskytovatelem má poskytovatel právo uchazeči vyloučit návrh projektu z další veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích po dobu až tří let, a to ze všech výzkumných programů vyhlášených poskytovatelem.

#### ***3.2. Technický a věcný obsah návrhu projektu***

Úspěšnost návrhu projektu ve veřejné soutěži ve výzkumu, vývoji a inovacích závisí na schopnosti správně popsat cíle projektu, jeho řešení a na dodržení hlavních zásad.

- Uchazeč o účelovou podporu v rámci této veřejné soutěže musí doložit výzkum a vývoj jako předmět své činnosti: Tato činnost musí být v případě právnické osoby uvedena ve zřizovací nebo zakládací listině, společenské smlouvě, stanovách nebo jiném zakladatelském dokumentu uchazeče vyžadovaném zákonem nebo být stanovena zvláštním zákonem, pokud je jím uchazeč zřízen – příslušný dokument, který jednoznačně dokládá předmět činnosti v oblasti výzkumu a vývoje, je nutno přiložit k návrhu projektu (povinná příloha elektronické přihlášky).
- Pro vypracování návrhu projektu, který je pak žádostí uchazeče o poskytnutí účelové podpory formou dotace, slouží zadávací dokumentace zpracovaná poskytovatelem pro vyhlášení předmětné veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích.
- Návrh projektu musí být odevzdán na CD společně s tištěným návrhem projektu v jedné obálce, a to nejpozději do uzávěrky přijímání návrhů. Současně musí být předložen jeden výtisk každého návrhu projektu podepsaný všemi statutárními zástupci/všemi oprávněnými členy statutárního orgánu uchazeče/ů v souladu se zřizovací nebo zakládací listinou, výpisem z obchodního rejstříku, u institucí zřízených ze zákona příslušnou právní normou nebo jiným dokladem o zřízení nebo založení – příslušný dokument, z kterého jednoznačně vyplývá podpisová pravomoc je nutno přiložit k návrhu projektu (povinná příloha elektronické přihlášky). Netýká se VVŠ – rektora a VVI ředitele. V případě více uchazečů, podílejících se na řešení projektu, podepisují návrh projektu statutární zástupci všech uchazečů.

- Návrh projektu je možno podepsat pověřenou osobou (prorektor, děkan), v tomto případě je však nutno dodat pověření k podpisu daného projektu – příloha ve formátu pdf., popř. interní předpis k zastupování.
- Program EUPRO II(LE) je určen na podporu projektů **základního výzkumu**.
- Doba řešení projektu nesmí přesáhnout **4 roky** a musí skončit nejpozději dne 31. prosince 2017.
- Způsob stanovení podílu účelové podpory na uznaných nákladech a vymezení položek uznaných nákladů se řídí zákonem o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací. Konkrétní výši účelové podpory u jednotlivých projektů pak stanoví poskytovatel na základě výsledků hodnocení návrhů projektů podle § 21 zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací.

Podrobné instrukce k obsahu návrhu projektu a definice pojmů jsou obsaženy v nápovědě.

### **3.3. Finanční náležitosti**

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (poskytovatel) poskytuje podporu na řešení projektů výzkumu, vývoje a inovací z účelových finančních prostředků právníkem nebo fyzickým osobám na základě uzavřené smlouvy o poskytnutí podpory nebo zvýšením výdajů organizačních složek podle zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací.

Na projekty výzkumu, vývoje a inovací v programu EUPRO II (LE) může být v případě **základního výzkumu** poskytnuta účelová podpora až do výše **100 %** uznaných nákladů na řešení projektu výzkumu a vývoje.

Konkrétní výši účelové podpory u jednotlivého projektu stanoví poskytovatel na základě výsledků hodnocení návrhů projektů podle ustanovení § 21 zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací nebo na základě výsledků kontroly podle ustanovení § 13 zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací nebo v souvislosti se změnou výše uznaných nákladů nebo změnou výše účelové podpory na žádost uchazeče podle § 9 odst. 7 zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací.

### **3.4. Způsobilé náklady na řešení projektu výzkumu a vývoje**

V návrhu projektu musí být specifikovány **všechny** finanční zdroje, které uchazeč bude užívat k finančnímu zabezpečení realizace projektu programu EUPRO II (LE) přičemž náklady se musí vztahovat výlučně k danému projektu a k době jeho trvání.

Způsobilými náklady projektů programu EUPRO II jsou náklady vymezené v § 2 odst. 2 písm. l) zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, pokud jsou současně v souladu s vymezením způsobilých nákladů uvedených v části 5.1.4 písm. a), b), d) až f) Rámce Společenství.

Za způsobilé náklady projektu mohou být uznány:

- osobní náklady (výzkumní pracovníci, technici a ostatní podpůrný personál v rozsahu nezbytném pro účely výzkumného projektu),

- náklady na nástroje a vybavení v rozsahu a na období, kdy jsou využívány pro daný projekt VaV; pokud nejsou tyto nástroje a vybavení využívány pro projekt po celou dobu jejich životnosti, jsou za způsobilé náklady považovány pouze náklady na odpisy odpovídající délce trvání projektu vypočtené pomocí správných účetních postupů,
- náklady na majetek a služby pořízené od vnějších zdrojů za tržní ceny, za předpokladu, že transakce proběhla v podmínkách volné hospodářské soutěže a nedošlo při ní k žádné nesrovnalosti, využité výlučně pro účely projektu,
- doplňkové režijní náklady vzniklé bezprostředně v přímé souvislosti s řešením projektu VaV,
- ostatní provozní výdaje včetně nákladů na materiál, dodávky a podobné výrobky, které vznikly přímo v důsledku provádění výzkumné činnosti.

Upřesnění položek způsobilých nákladů podle podmínek veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích: Uznané náklady jsou takové náklady ve výzkumu a vývoji, které poskytovatel schválí jako nutné pro řešení projektu, budou vynaloženy v průběhu jeho řešení, jsou zdůvodněné, prokazatelné a přiřazené ke schváleným činnostem. Do uznaných nákladů lze tedy zahrnout:

- a) osobní náklady nebo výdaje na výzkumné a vývojové zaměstnance, akademické pracovníky, techniky a další pomocný personál příjemce (popřípadě právnické osoby, jejíž organizační složkou je příjemce) nebo dalších účastníků projektu, včetně zaměstnanců dělnických profesí, podílejících se na řešení projektu a jim odpovídající náklady na povinné zákonné odvody (zdravotní a sociální pojištění) a přiděl do fondu kulturních a sociálních potřeb nebo jeho poměrnou část, pokud není tento fond tvořen příděly ze zisku. Do osobních nákladů nebo výdajů lze započítat
  1. mzdy nebo platy zaměstnanců přijatých podle pracovní smlouvy výhradně na řešení projektu,
  2. příslušnou část mezd nebo platů zaměstnanců, odpovídající jejich úvazku na řešení projektu nebo se na projektu podílejících,
  3. zvýšení pohyblivé částky mzdy nebo platu zaměstnanců, kteří se na řešení projektu podílejí,
  4. ostatní osobní náklady nebo výdaje na základě dohody o pracovní činnosti nebo dohody o provedení práce, uzavřené v přímé souvislosti s řešením projektu;
- b) náklady nebo výdaje příjemce nebo dalších účastníků projektu na pořízení hmotného majetku, používaného v přímé souvislosti s řešením projektu, jejichž výše se stanoví takto:
  1. výše uznaných nákladů na pořízení dlouhodobého hmotného majetku<sup>5</sup> s dobou upotřebitelnosti delší, než je doba řešení projektu, nebo na pořízení hmotného majetku, jehož pořizovací cena je vyšší než 40 000 Kč a provozně technické funkce delší než 1 rok<sup>6</sup> a současně delší, než je doba řešení projektu, se stanoví podle vzorce:

<sup>5</sup> Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

<sup>6</sup> Zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

$$U_N = (A/B) \times C \times D,$$

kde

$U_N$  jsou uznané náklady,

$A$  je doba v letech, po kterou bude majetek užíván pro řešení projektu,

$B$  je doba upotřebitelnosti nebo provozně technické funkce majetku v letech, stanovené podle zvláštních právních předpisů,<sup>5 a 6</sup>

$C$  je pořizovací cena majetku stanovená podle zvláštního právního předpisu,<sup>5</sup>

$D$  je podíl užití majetku pro řešení projektu,

2. výše uznaných nákladů na pořízení dlouhodobého hmotného majetku s dobou upotřebitelnosti rovnou nebo kratší, než je doba řešení projektu, nebo na pořízení hmotného majetku, jehož pořizovací cena je vyšší než 40 000 Kč a který má provozně technické funkce delší než 1 rok a současně rovné nebo kratší, než je doba řešení projektu, se stanoví podle vzorce:

$$U_N = C \times D,$$

kde symboly  $U_N$ ,  $C$  a  $D$  mají stejný význam jako v bodu a),

3. výše uznaných nákladů na pořízení hmotného majetku, který není uveden v bodech 1 a 2, se stanoví podle vzorce uvedeného v bodu 2);

**Upozornění:** Pro VES13 se v rámci řešení projektů výzkumu, vývoje a inovací programu EUPRO II (LE) investiční (kapitálové) náklady hrazené z účelové podpory tohoto programu **nepovolují** – do uznaných nákladů projektu lze tyto náklady zahrnout, avšak jejich úhradu je nutno zajistit z vlastních prostředků příjemce (popř. dalších účastníků projektu) či jiných zdrojů.

c) náklady nebo výdaje na pořízení nehmotného majetku

1. s pořizovací cenou vyšší než 60 000 Kč, jejichž výše se stanoví podle vzorce uvedeného v písmenu b) bodu 2,
2. výhradně užívaného v přímé souvislosti s řešením projektu a který není uveden v bodu 1;

**Upozornění:** Pro VES13 se v rámci řešení projektů výzkumu, vývoje a inovací programu EUPRO II (LE) investiční (kapitálové) náklady hrazené z účelové podpory tohoto programu **nepovolují** – do uznaných nákladů projektu lze tyto náklady zahrnout, avšak jejich úhradu je nutno zajistit z vlastních prostředků příjemce (popř. dalších účastníků projektu) či jiných zdrojů.

d) náklady nebo výdaje na provoz a údržbu dlouhodobého hmotného majetku s dobou upotřebitelnosti delší než 1 rok, nebo hmotného majetku s provozně technickými funkcemi delšími než 1 rok, který nebyl pořízen z veřejných prostředků a současně je pro řešení projektu užíván a jehož pořizovací cena je vyšší než 40 000 Kč, ve výši, která je rovna výši odpisů odpovídající délce období a podílu předpokládaného užití tohoto majetku pro řešení projektu;

- e) další provozní náklady, vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu, například náklady na materiál, zásoby a drobný hmotný majetek, tj. pouze další provozní náklady vedené v oddělené evidenci na základě zvláštního právního předpisu,<sup>5</sup>
- f) náklady nebo výdaje na služby využívané v přímé souvislosti s řešením projektu vedené v oddělené evidenci na základě zvláštního právního předpisu;<sup>5</sup>
- g) náklady nebo výdaje na zveřejňování výsledků projektů, včetně nákladů a výdajů na zajištění práv k těmto výsledkům výzkumu a vývoje;
- h) cestovní náhrady v souladu se zvláštním právním předpisem<sup>7</sup> vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu;
- i) doplňkové (režijní) náklady nebo výdaje, vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu, například administrativní náklady, náklady na pomocný personál a infrastrukturu, energii a služby neuvedené v písmenech a) a e). Doplňkové náklady mohou činit max. 20 %m z uznaných běžných nákladů.

Do uznaných nákladů nelze započítat především zisk, daň z přidané hodnoty, je-li příjemce jejím plátcem a uplatňuje-li její odpočet nebo jeho poměrnou část, stipendia, náklady na marketing, prodej a distribuci výrobků, dále úroky z dluhů, náklady na finanční pronájem a pronájem s následnou koupí převyšující povolenou výši podpory (leasing) a další závazky, které nesouvisejí s řešením projektu.

#### **Poznámky:**

V průběhu veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích nelze akceptovat změnu návrhu projektu.

Během realizace projektu, tj. po uzavření smlouvy, lze o případnou změnu výše uznaných nákladů nebo výše účelové podpory požádat poskytovatele na základě § 9, odst. 7

zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací.

Na změnu výše uznaných nákladů nebo výše účelové podpory nemá příjemce právní nárok.

## **4. Podání návrhu projektu do veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích**

### ***4.1. Podání návrhu projektu***

Návrh projektu musí být zpracován uchazečem (uchazeči) v českém jazyce v elektronické verzi pro veřejnou soutěž.

Současně musí být předložen jeden výtisk každého návrhu projektu podepsaný všemi statutárními zástupci/všemi oprávněnými členy statutárního orgánu uchazeče/ů v souladu

<sup>7</sup> Zákon č. 262/2006, zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.



se zřizovací nebo zakládací listinou, výpisem z obchodního rejstříku, u institucí zřízených ze zákona příslušnou právní normou nebo jiným dokladem o zřízení nebo založení.

V případě více uchazečů, podílejících se na řešení projektu, podepisují návrh projektu statutární zástupci všech uchazečů.

Návrh projektu v listinné a elektronické verzi na CD spolu s přílohami a dalšími náležitostmi požadovanými v souvislosti s prokázáním způsobilosti uchazeče musí být doručen doporučeně na adresu poskytovatele - Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, do uzávěrky přijímání návrhů projektů, uvedené v podmínkách veřejné soutěže VES14, a to v uzavřené obálce označené adresou poskytovatele, symbolem pro program EUPRO II „LE14“ a výrazným upozorňujícím nápisem „**Veřejná soutěž – NEOTVÍRAT!**“.

**Upozornění:** V každé obálce může být pouze jeden úplný návrh projektu předmětného programu výzkumu, vývoje a inovací programu EUPRO II (LE) v listinné a elektronické verzi na CD.

#### **4.2. Doručení návrhu projektu**

Návrh projektu musí každý uchazeč **odeslat poštou jako doporučenou zásilku** na adresu Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (poskytovatele) tak, aby byl doručen do uzávěrky přijímání návrhů, tj. **do 6. září 2013, s otiskem razítka nejpozději dne 6. září 2013**. Za včasné doručení úplného návrhu projektu v souladu s podmínkami a kritérii vyhlášené veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích odpovídá uchazeč.

Elektronický návrh projektu musí být zároveň odeslán na CD ve stejné obálce jako listinný návrh projektu, a to nejpozději do uzávěrky přijímání návrhů, tj. **do 6. září 2013**.

#### **5. Vymezení údajů ke zveřejnění**

Dle ustanovení § 17 odst. 6 zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací je poskytovatel oprávněn pro účely veřejné soutěže shromažďovat potřebné údaje o návrzích projektů a uchazečích, včetně osobních údajů jak v písemné, tak elektronické podobě. Osobní údaje nejsou veřejně přístupnými informacemi podle zvláštního právního předpisu.

Údaje poskytnuté uchazečem v návrhu projektu nejsou veřejně přístupnými informacemi ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a vybrané údaje podléhají zákonu č. 412/2005 Sb. o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů.

Po dobu soutěžní a hodnotící lhůty poskytovatel nezveřejňuje žádné údaje poskytnuté uchazečem v návrhu projektu a jeho přílohách zveřejňovány.

Návrhy projektů doručené poskytovateli do veřejné soutěže jsou v době hodnotící lhůty jsou zpřístupňovány pouze osobám přímo se podílejícím na jeho posouzení a hodnocení, které jsou vázány k mlčenlivosti podpisem prohlášení o mlčenlivosti tzn., že veškeré údaje uvedené v návrhu projektu budou považovány za informace důvěrného charakteru. Návrhy

projektů jsou archivovány v písemné a elektronické podobě při dodržení úrovně zabezpečení u poskytovatele obvyklé.

U návrhu projektů nepřijatých do veřejné soutěže a u návrhů projektů, které ve veřejné soutěži neuspěly, poskytovatel po ukončení hodnotící lhůty zveřejňuje při vyhlášení výsledků veřejné soutěže název a identifikační kód projektu, název uchazeče a dalších účastníků uvedených v návrhu projektů a výsledek hodnocení návrhu projektu ve veřejné soutěži.

U návrhů projektů, které ve veřejné soutěži programu EUPRO II uspěly a poskytovatel rozhodl o poskytnutí podpory se zveřejňují údaje v rozsahu vymezeném v zákoně o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, zejména jde o následující údaje

- a) název a identifikační kód projektu,
- b) název příjemce, popř. dalších účastníků projektu,
- c) jméno řešitele, popř. dalších účastníků,
- d) anotaci projektu,
- e) cíle řešení projektu,
- f) dobu řešení projektu,
- g) uznané náklady a výši podpory na řešení projektu,
- h) výsledky hodnocení projektu poskytovatelem.

Uchazeč je povinen před poskytnutím podpory na řešení projektu předat podle pokynů poskytovatele údaje do IS VaVaI v rozsahu stanoveném zákonem o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací do 50 dnů ode dne vyhlášení výsledků veřejné soutěže. Tyto údaje jsou následně veřejně přístupné na internetových stránkách <http://www.vyzkum.cz>.

## **6. Uchovávání dokladů**

Doklady o veřejné soutěži ve výzkumu, vývoji a inovacích včetně všech přijatých návrhů projektů, uchovává poskytovatel nejméně deset let od vyhlášení výsledků veřejné soutěže.

Návrhy projektů jsou archivovány v písemné a elektronické podobě při dodržení úrovně zabezpečení u poskytovatele obvyklé.

Poskytovatel je povinen uchovávat doklady o každém účelově financovaném projektu nejméně po dobu deseti let ode dne ukončení účinnosti smlouvy o poskytnutí podpory nebo vykonatelnosti rozhodnutí o poskytnutí podpory.

Byla-li uzavřena smlouva o využití výsledků, počítá se desetiletá lhůta pro uchovávání dokladů o projektu od ukončení účinnosti této smlouvy.

## **7. Zrušení veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích**

Veřejnou soutěž ve výzkumu, vývoji a inovacích může poskytovatel zrušit, jestliže nebyl podán žádný návrh projektu, nebo nastala podstatná změna okolností, za nichž byla veřejná soutěž ve výzkumu, vývoji a inovacích vyhlášena a kterou nemohl poskytovatel předvídat, ani ji nezpůsobil, nebo pokud pominuly důvody pro plnění předmětu veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích. Za takovou podstatnou změnu okolností se považuje také takové snížení výše účelových výdajů na výzkum a vývoj v rozpočtové kapitole poskytovatele, které neumožňuje financovat nově zahájené projekty s tím, že přednost má podpora již řešených projektů.

Uchazeč může z veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích kdykoliv odstoupit s tím, že do 7 kalendářních dnů je povinen tuto skutečnost oznámit poskytovateli.