

# Knihovna AV ČR, v.v.i. - ABA007

## Pokyny pro MVS v systému Aleph

Podmínkou využívání meziknihovních služeb je uzavření písemné **DOHODY** s naší knihovnou.

### **Pražské knihovny:**

– vyplněnou DOHODU odevzdají osobně v úseku meziknihovních služeb KNAV

(přízemí – za hlavním schodištěm, č.dv. 4, zadní místnost, provozní doba: PO-PÁ: 9-15)

Bude vystaven čtenářský průkaz pro knihovnu a přiděleno heslo. Poplatek za zhotovení: 20,- Kč.

### **Mimopražské knihovny:**

- vyplněnou DOHODU zašlou poštou na adresu:

Knihovna AV ČR, v.v.i. - meziknihovní služby

Národní tř. 3, 115 22 Praha 1

KNAV knihovně zpětně poštou oznámí č. čtenářského průkazu a heslo.

### **Přihlášení**

Při prvním přihlášení je potřeba, aby čtenář uvedl číslo svého čtenářského průkazu a přidělené heslo. Po kliknutí na tlačítko **Čtenář** se pod horní lištou objeví nabídka dalších možností, z nichž jedna je **Heslo**. Po přihlášení doporučujeme čtenářům, aby si v zájmu ochrany svých údajů sami heslo změnili.

## **Způsob objednávání, půjčování, vracení dokumentů**

### **1. On-line zadání požadavku** (poté, co jste se přihlásili do systému)

**Zvolte databázi** (souborný katalog nebo katalogy jednotlivých knihoven). Vyhledejte požadovaný titul.

Přes odkaz na jednotky nebo jejich umístění se dostanete do výpisu jednotek. Pokud je možné dokument objednat, objeví se volba **požadavek**. Jestliže není z nějakého důvodu možné dokument objednat, zobrazí se v horní liště vysvětlující text.

Dokumenty od roku 1992 je možné najít a objednat v elektronickém katalogu. Starší dokumenty jsou zpracovávány postupně, pokud Vámi požadovaný dokument nenajdete v el. katalogu, hledejte jej v naskenovaném lístkovém katalogu (autorském nebo předmětovém). Dokumenty z lístkového katalogu je možné objednat **elektronickou objednávkou MS**

<http://www.lib.cas.cz/cs/formulare/objednavka-dokumentukopie-z-knav-ms>

nebo e-mailem přes [mvs@lib.cas.cz](mailto:mvs@lib.cas.cz).

### **2. Vyzvednutí dokumentu / vracení dokumentu**

#### **Pražské knihovny:**

**V půjčovně KNAV, provozní doba: PO-PÁ: 9-19**

Objednané dokumenty je uživatel povinen si **vyzvednout** nejpozději do pěti pracovních dnů po datu stanoveném půjčovnou. **Za nevyzvednuté požadavky si knihovna účtuje 10 Kč.** Po uplynutí této doby jsou objednané dokumenty vráceny zpět do depozitáře.

#### **Mimopražské knihovny:**

**výpůjčky jsou zasílány poštou a poštou je vracejí.**

### **3. Rezervace**

Je-li požadovaný dokument již půjčen jinému uživateli, může si uživatel dokument **rezervovat** on-line. Pokud žádá stejný dokument více zájemců najednou, stanoví se jejich pořadí podle data žádanky.

### **4. Výpůjční lhůty**

a) **absenční** výpůjčky na dobu 30 dnů,

+ 5 dnů na poštu pro mimopražské knihovny

b) **prezenční** fondy – pro MVS můžou být výjimečně půjčeny jako absenční výpůjčky k prezenčnímu studiu v žádající knihovně. S výpůjční lhůtou maximálně na dobu 14 dnů, bez možnosti prodloužení.

Prezenční fondy nelze objednat přes katalog a je zapotřebí je objednávat [elektronickou objednávkou MS](#)

**Udělení výjimky je ve výlučné pravomoci pověřených pracovníků KNAV.**

Výpůjční lhůta **absenční výpůjčky** může být prodloužena před jejím uplynutím a není-li na zapůjčený dokument rezervace. **Prodloužit** výpůjční lhůtu lze on-line. Čtenář může výpůjční lhůtu prodloužit nanejvýš třikrát, a to vždy o délku základní výpůjční lhůty. Po uplynutí třikrát prodloužené výpůjční lhůty je uživatel povinen publikaci vrátit.

### **5. Maximální počet výpůjček**

Uživatel může mít současně nejvýše 15 výpůjček.

### **6. Upomínky**

Pokud čtenář překročí výpůjční dobu, je upomínán na e-mailovou adresu, kterou uvedl při přihlášení v DOHODĚ. Poplatky za opožděné vrácení jsou **3 Kč** za 1 dokument za 1 den.

---

**Časopisy** nadále vyhledávejte v systému Convera Retrieval Ware na adrese <http://www.lib.cas.cz>. Vyhledanou signaturu s upřesněním roku, ročníku, čísla časopisu a bibliografickými údaji objednávejte [elektronickou objednávkou MS](#), nebo e-mailem přes [mvs@lib.cas.cz](mailto:mvs@lib.cas.cz).

Žádosti o elektronickou kopii přes VPK,  
<http://www.lib.cas.cz/cs/sluzby/meziknihovni-sluzby>

Kompletní knihovní řád najdete na adrese <http://www.lib.cas.cz>

Další informace hledejte přímo v katalogu <http://aleph.lib.cas.cz>

Informace o meziknihovních službách v KNAV na adrese

<http://www.lib.cas.cz/cs/sluzby/meziknihovni-sluzby>

### **Knihovna AV ČR, v.v.i.**

meziknihovní služby

Národní tř. 3, 115 22 Praha 1

[mvs@lib.cas.cz](mailto:mvs@lib.cas.cz)

tel. 221 403 259, 221 403 364

**Provozní doba pro uživatele PO-PÁ: 9-15, nebo po dohodě.**