



STŘEDISKO SPOLEČNÝCH ČINNOSTÍ AV ČR  
VEŘEJNÁ VÝZKUMNÁ INSTITUTE

vyhlašuje výběrové řízení na pozici:

## **RECEPČNÍ / ASISTENT**

reprezentačního zařízení AV ČR, v. v. i. – [Vila Lanna](#), V Sadech 1, Praha 6

### **Charakteristika pozice:**

- Zajištění chodu recepce
- Bezchybný check-in a check-out, vyúčtování služeb
- Podpora provozů pracovišť Vily Lanna v trendu Multiskillingu
- Zaznamenávání a vyhodnocování potřebných údajů v rezervačním systému
- Zodpovědnost za hotovostní a bezhotovostní operace uskutečněné na recepci
- Vyřizování telefonních dotazů, vyřizování vzkazů klientům a spolupracovníkům
- Evidence všech požadavků a přání hostů a zajištění jejich splnění v požadované kvalitě

### **Požadujeme:**

- SŠ vzdělání, vhodné i pro absolventy VŠ
- Znalost práce na PC
- Příjemné vystupování a pro-zákaznický přístup
- Spolehlivost, flexibilitu
- Praxe na podobné pozici výhodou
- Komunikativní znalost anglického jazyka, znalost ostatních cizích jazyků výhodou

### **Nabízíme**

- Pracovní smlouvu na plný úvazek
- Zázemí stabilní instituce
- Příležitost k seberealizaci při zodpovědné a zajímavé práci
- Možnost osobního rozvoje, jazykové i odborné vzdělávání
- Motivující mzdové ohodnocení
- Zaměstnanecké výhody

**Předpokládaný termín nástupu leden 2016, případně dohodu.**

Svůj životopis nám zašlete do 4. 1. 2016 prostřednictvím [jobs.cz](#) nebo elektronicky na adresu [slabihoudek@vila-lanna.cz](mailto:slabihoudek@vila-lanna.cz).

Vámi zasláné materiály považujeme za důvěrné a při práci s nimi budeme postupovat v souladu se zněním zákona č.101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.