

## Pravidla provozu konfokálního mikroskopu Leica SP8 WLL MP

umístěného v místnosti Dal / příz. / 010 (l. 2582)

oddělení biomatematicky, Fyziologický ústav AV ČR, Krčský areál, Vídeňská 1083, Praha 4

Invertovaný mikroskop Leica DMI8 s motorizovaným stolkem, sadou imerzních objektivů (5x – 63x), konvenčními a rezonančními skenery (7 a 14 fps při snímání 512 x 512 pixelů) s optickou rotací zorného pole, PMT a HyD detektory a lasery (405 nm - 1024 nm), včetně bílého (WLL) a infra-červeného pulsního laseru Chameleon Ultra I. K dispozici je komůrka s možností snímání v hypoxických a hyperoxických podmínkách, kameru, FLIM modul, SHG zobrazování atd.

### Základní informace:

1. K rezervaci přístroje slouží rezervační systém přístupný na

<https://www.biomed.cas.cz/rezervace/>.

2. Rezervace prostřednictvím www stránky je možná minimálně 24 hodin předem, maximálně jeden měsíc předem (30 dní).

3. Řádné zrušení rezervace je nutné učinit přímo v rezervačním systému co nejdříve, avšak nejpozději 24 hodin před plánovaným začátkem snímání. Pozdější zrušení rezervace, které může vykonat pouze správce (viz níže), bude řešeno individuálně jako mimořádná situace. Stejná pravidla platí pro úpravu rezervovaného času. Pokud rezervace nebude zrušena v řádném termínu, bude nevyužitý zarezervovaný čas vyúčtován na vrub objednatel uvedeného v rezervačním systému. V případě opakovaného nevyužívání rezervovaného času může být příslušnému uživateli omezen přístup k přístroji.

4. Rezervace přístroje je umožněna všem uživatelům, kteří mají přístup do rezervačního systému. O tento přístup požádají IT oddělení FGÚ na e-mailové adrese [helpdesk@fgu.cas.cz](mailto:helpdesk@fgu.cas.cz) (v kopii správci). Ostatní uživatelé si přístroj mohou rezervovat pouze po dohodě se správcem (Dr. Alexandr Čerňavský): [oleksandr.chernyavskiy@fgu.cas.cz](mailto:oleksandr.chernyavskiy@fgu.cas.cz) tel. 296422 2274, 2582, 2605, 3767).

5. Úvodní školení pro práci s přístrojem je třeba dohodnout se správcem.

6. Přístroj používají vyškolení uživatelé v souladu se „Záznamem o zaškolení“ (viz samostatný dokument). V pracovní době (v pracovní dny od 8:00 do 17:00) je možno práci konzultovat se správcem.

7. Uživatel je povinen zapsat se do přístrojového deníku umístěného u přístroje.

Pozn.:

- Všechny problémy s rezervačním systémem řeší IT oddělení FGÚ ([helpdesk@fgu.cas.cz](mailto:helpdesk@fgu.cas.cz)).
- Neváhejte správce kdykoliv kontaktovat, např. při změně měřícího protokolu, nestandardní fluorescenční protilátky, neodkladného experimentu atd.

8. Při publikování výsledků, získaných pomocí mikroskopu, jsou uživatelé povinni uvést využití přístroje v publikaci – přesná forma viz níže, případné nejasnosti je třeba konzultovat se správcem.

Za projekt Czech-BioImaging:

- „Supported by MEYS (LM2015062 Czech-BioImaging)

Za projekt OPPK BrainView

- „Podpořeno z ERDF, OPPK BrainView CZ.2.16/3.1.00/21544“.
- „Supported by project OPPK BrainView CZ.2.16/3.1.00/21544“.

9. Podrobné informace o přístroji a jeho provozu viz samostatný dokument

Odkaz pro interní uživatele:

[http://intranet.fgu.cas.cz/pristroje\\_sluzby/Stranky/Kontakty\\_a\\_obecne\\_informace.aspx](http://intranet.fgu.cas.cz/pristroje_sluzby/Stranky/Kontakty_a_obecne_informace.aspx)

Odkaz pro externí uživatele:

<http://www.fgu.cas.cz/research/167-pristroje>

10. Poplatky: viz samostatný dokument:

Odkaz pro interní uživatele:

[http://intranet.fgu.cas.cz/pristroje\\_sluzby/PublishingImages/Stranky/Kontakty\\_a\\_obecne\\_informace/Poplatky%20za%20využití%20zobrazovacích%20technik%20FGÚ%20zapojených%20do%20projektu%20Czech-BioImaging.pdf](http://intranet.fgu.cas.cz/pristroje_sluzby/PublishingImages/Stranky/Kontakty_a_obecne_informace/Poplatky%20za%20využití%20zobrazovacích%20technik%20FGÚ%20zapojených%20do%20projektu%20Czech-BioImaging.pdf)

Odkaz pro externí uživatele:

[http://www.fgu.cas.cz/upload/files/Poplatky\\_zobrazovací\\_techiky\\_FGÚ\\_Czech\\_Bioimaging.pdf](http://www.fgu.cas.cz/upload/files/Poplatky_zobrazovací_techiky_FGÚ_Czech_Bioimaging.pdf)

Pozn.:

- Všechny problémy s rezervačním systémem řeší IT oddělení FGÚ (helpdesk@fgu.cas.cz).
- Neváhejte správce kdykoliv kontaktovat, např. při změně měřícího protokolu, nestandardní fluorescenční protilátky, neodkladného experimentu atd.