

Samostatný odborný referent pro kontrolní činnost v Kontrolním odboru Kanceláře AV ČR

Práce na této pozici je zaměřena na:

provádění kontrolní činnosti v rámci kontrol hospodaření pracovišť zřízených AV ČR, identifikaci systémových i dílčích problémů a pochybení ze strany příjemců dotací, spolupráci a metodické působení při zajišťování nápravy nedostatků zjištěných při kontrole hospodaření. Součástí kontrolní činnosti je mj. posuzování rozpočtových, účetních a daňových souvislostí a rovněž analýza problémů vznikajících v oblasti vědy a výzkumu, spolupráce při aktualizaci metodiky a podkladů souvisejících s hospodařením veřejných výzkumných institucí, vypracovávání protokolů o kontrole a dalších dokumentů souvisejících s prováděnou kontrolou.

Požadujeme:

- vysokoškolské vzdělání, minimální délku praxe zaměřené na účetnictví nebo rozpočet 3 roky,
- orientaci v právu rozpočtovém, účetním a daňovém,
- samostatnost v řešení úkolů,
- schopnost týmové práce a komunikace, dobré vyjadřovací schopnosti v ústní i písemné formě,
- znalost MS Office (Outlook, Word, Excel),
- znalost anglického jazyka,
- přesnost a spolehlivost,
- zájem o ekonomickou problematiku v oblasti vědy a výzkumu.

Nabízíme:

- zajímavou práci,
- možnost kvalifikačního růstu,
- platové podmínky dle nařízení vlády č. 564/2006 Sb., v platném znění,
- stravenky a další zaměstnanecké benefity,
- pracovní poměr s úvazkem 1 na dobu určitou, po zapracování možnost změny na dobu neurčitou.

Nástup možný po ukončení výběrového řízení dle oboustranné dohody.

Přihlášku s motivačním dopisem a strukturovaným životopisem zasílejte nejpozději do 21. března 2018 na e-mailovou adresu kabickova@kav.cas.cz

Kancelář AV ČR si vyhrazuje kontaktovat pouze vybrané kandidáty.

Zasláním životopisu a motivačního dopisu uchazeč uděluje pro účely příslušného výběrového řízení souhlas se zpracováním poskytnutých osobních údajů ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

