

**Vyřizuje:**  
Odbor podpory vědy Kanceláře  
AV ČR

**Č. j.:**  
KAV-3679/SOVII/2017

**URL:**  
[http://interni.avcr.cz/Dokumenty/Interni\\_normy/](http://interni.avcr.cz/Dokumenty/Interni_normy/)

## Interní předpisy

Akademie věd ČR

# Směrnice Akademické rady Akademie věd ČR č. 8

ze dne 6. března 2018,

## o prémii pro perspektivní výzkumné pracovníky – Lumina quaeruntur

Směrnice rozeslána dne 25. července 2018

## HLAVA I

### Obecná ustanovení

#### § 1

##### Základní ustanovení

- (1) Prémie Lumina quaeruntur zřízená Akademickou radou Akademie věd České republiky (dále jen „AV ČR“) jako nástroj podpory vědecké excelence v AV ČR je určena k ocenění význačných perspektivních výzkumných pracovníků při zakládání nových vědeckých týmů na pracovištích AV ČR (dále jen „pracoviště“), kterým umožní rozvinout jejich vědecký program zaměřený na koncepčně nová témata významně posouvající hranice poznání nebo směřující ke společensky důležitým praktickým aplikacím (dále jen „prémie Lumina“).
- (2) Na udělení prémie Lumina může být navržen pouze výzkumný pracovník:
  - a) splňující požadavky podle odst. 1,
  - b) který je v době zahájení řešení vědeckého programu nositelem akademického titulu „doktor“ (ve zkratce „Ph.D.“) nebo jeho ekvivalentu,
  - c) jehož délka výzkumné praxe od udělení titulu podle písm. b) není v době podání návrhu na udělení prémie Lumina podle § 2 delší než 10 let,
  - d) který ve svém oboru vykazuje excelentní výsledky,
  - e) který má mezinárodní zkušenosti a podílí se na mezinárodní spolupráci, (dále jen „navrhovaný nositel“).
- (3) Do délky výzkumné praxe podle odst. 2 písm. c) se nezapočítává pracovní neschopnost delší než 90 dní, povinná vojenská služba, čerpání mateřské a rodičovské dovolené a doba péče o osobu, která se podle zákona o sociálních službách považuje za osobu závislou na pomoci jiné fyzické osoby.
- (4) Navrhovaný nositel nemusí být v době podání návrhu vědeckého programu zaměstnancem pracoviště AV ČR. Pracovní poměr k pracovišti však v rozsahu plného pracovního úvazku musí vzniknout nejpozději v okamžiku podání žádosti o poskytnutí dotace a trvat po celou dobu jejího poskytování.
- (5) Vědeckým týmem se pro účely této směrnice rozumí nově zakládaná skupina, laboratoř nebo tým, který tvoří kromě navrhovaného nositele nejméně 2 zaměstnanci pracoviště, jejichž souhrn pracovních úvazků činí nejméně 0,8 a bezprostředně se podílejí na řešení vědeckého programu. Členy vědeckého týmu mohou být vysokoškolsky vzdělaní pracovníci výzkumných útvarů a ostatní pracovníci.<sup>1</sup>
- (6) Prémie Lumina může být výzkumnému pracovníkovi udělena pouze jedenkrát.

#### § 2

##### Návrh na udělení prémie Lumina

- (1) Návrh na udělení prémie Lumina (dále jen „návrh“) předkládá ředitel pracoviště po projednání v radě pracoviště.
- (2) Návrh obsahuje:
  - a) údaje o navrhovaném nositeli: strukturovaný životopis; stručný popis nejvýznamnějších výsledků; scientimetrické údaje, pokud je to ve vědním oboru obvyklé;

---

<sup>1</sup> Článek 21 Přílohy Stanov Akademie věd ČR.

soupis publikací, s vyznačením pěti nejvýznamnějších se stručným popisem podílu navrhovaného nositele na jejich vzniku; případně jiné výstupy jeho vědecké práce,

- b) údaje o vědeckém programu na období 5 let: název v českém a anglickém jazyce; stručnou anotaci; jeho popis, včetně cílů a rozboru navrhovaného postupu k dosažení cílů,
  - c) údaje o členech vědeckého týmu nebo popis hlavních neobsazených pozic v případě, že konkrétní osoby nejsou v době podání návrhu známy,
  - d) návrh rozpočtu vědeckého programu na 5 let včetně jeho zdůvodnění,
  - e) návrh rozpočtu na prvních 12 měsících řešení vědeckého programu podle § 4 odst. 4 včetně jeho zdůvodnění,
  - f) vyjádření rady pracoviště,
  - g) vyjádření ředitele pracoviště potvrzujícího ve vztahu k navrhovanému nositeli:
    - 1. zapojení vědeckého týmu navrhovaného nositele v rámci organizační struktury pracoviště,
    - 2. poskytnutí nezbytných prostor, přístrojového vybavení a technického zázemí vědeckému týmu na pracovišti,
    - 3. podporu vědeckého týmu po ukončení poskytování dotace.
- (3) Údaje v odstavci 2 písm. a) až e) mohou být v anglickém jazyce.
- (4) Přílohou návrhu může být doporučující stanovisko významného odborníka.
- (5) V případě podání více návrhů označí pracoviště pořadí jejich důležitosti.
- (6) Pracoviště může předložit návrh jednoho navrhovaného nositele nejvýše třikrát.

### § 3

#### **Projednání návrhů a udělení prémie Lumina**

- (1) Návrhy projednává Komise prémie Lumina quaeruntur (dále jen „Komise“), která se skládá ze člena Akademické rady AV ČR pověřeného podporou excelence, předsedy Vědecké rady AV ČR, místopředsedů AV ČR a místopředsedů Vědecké rady AV ČR pro vědní oblasti. Předsedou Komise je člen Akademické rady AV ČR pověřený podporou excelence. Členy Komise a jejího tajemníka jmenuje Akademická rada AV ČR. Tajemník Komise je pracovníkem Kanceláře AV ČR.
- (2) Každý návrh je posouzen alespoň 2 oponenty, kteří jsou určeni Komisí.
- (3) Návrhy jsou hodnoceny zejména podle následujících kritérií:
- a) jasně definovaný vědecký program dostatečně odlišný od dříve řešených projektů navrhovaného nositele,
  - b) originalita, samostatnost a nezávislost vědecké činnosti navrhovaného nositele,
  - c) dosavadní vědecká činnost navrhovaného nositele s důrazem na excelentní výsledky a mezinárodní spolupráci,
  - d) potenciál navrhovaného nositele založit a vést vědecký tým,
  - e) kvalita navrhovaného vědeckého týmu.
- (4) Komise dále přihlíží k podpoře vědeckého týmu pracovištěm, a to i po ukončení poskytování dotace.
- (5) Komise předkládá Akademické radě AV ČR ke schválení návrhy ve třech kategoriích:

- a) 1 - doporučuje,
  - b) 2 - doporučuje podmíněně – v závislosti na výši rozpočtu AV ČR,
  - c) 3 - nedoporučuje.
- (6) Po projednání návrhů Akademickou radou AV ČR zašle předseda Komise pracovišti vyznění o tom, zda byl návrh Akademickou radou AV ČR schválen nebo neschválen.
  - (7) Udělení prémie Lumina se osvědčuje diplomem, který obsahuje jméno a příjmení nositele (dále jen „nositel“), datum udělení a podpis předsedy AV ČR.
  - (8) Diplom předává předseda AV ČR na slavnostním vyhlášení.

## HLAVA II

### Podmínky financování

#### § 4

- (1) Vědecký program nositele je podporován dotací (dále jen „dotace“).
- (2) Dotace není určena k dodatečné podpoře již existujících týmů, skupin a laboratoří.
- (3) Dotace se poskytuje pracovišti podle směrnice Akademické rady AV ČR o dotacích poskytovaných Akademii věd České republiky pracovištím.
- (4) Výše dotace činí nejvýše 4 000 000 Kč na kalendářní rok. Finanční spoluúčast pracoviště nositele (dále jen „spoluúčast“) činí nejméně ¼ rozpočtu na jeden kalendářní rok, a to včetně režijních nákladů pracoviště, které mohou činit nejvýše 20 % spoluúčasti. Kritérium pro stanovení podílu režijních nákladů v rámci spoluúčasti se uvádí v návrhu rozpočtu.
- (5) Dotaci lze poskytovat nejdéle po dobu 5 let. Podmínkou pro poskytnutí dotace na další kalendářní rok je kladné doporučení podle § 6 odst. 3.
- (6) Z dotace lze hradit:
  - a) osobní náklady nositele do výše 1 000 000 Kč na kalendářní rok,
  - b) osobní náklady členů vědeckého týmu,
  - c) další neinvestiční náklady, které bezprostředně souvisí s řešením vědeckého programu, kromě režijních nákladů,
  - d) investiční náklady, které bezprostředně souvisí s vědeckým programem, a to pouze v prvním a druhém roce řešení vědeckého programu.
- (7) V průběhu poskytování dotace podá nositel žádost o ERC projekt k Evropské výzkumné radě nebo obdobné zahraniční grantové agentuře. Důsledkem nesplnění této podmínky je povinnost vrátit dotaci.
- (8) Nositel může navrhopvat grantové projekty u tuzemských i zahraničních poskytovatelů s tématy navazujícími na téma vědeckého programu, na který je poskytována dotace.
- (9) O úpravě práv a povinností při zajišťování efektivního využití dotace se uzavírá smlouva mezi AV ČR, nositelem a pracovištěm. Smlouva se sepisuje s účinností od 1. ledna následujícího roku, pokud nebude dohodnuto jinak.
- (10) Ze závažných důvodů na straně nositele může být jeho pracovní úvazek podle § 1 odst. 4 v průběhu doby poskytování dotace snížen. Snížený pracovní úvazek však nesmí bránit nositeli v řešení jeho vědeckého programu podle této směrnice, ani být překážkou, aby nositel zůstal po celou dobu poskytování dotace na pracovišti vůdčí osobností vědeckého týmu a těžiště jeho práce zůstalo na pracovišti.

- (11) Po dohodě s ředitelem pracoviště může nositel v průběhu poskytování dotace složení vědeckého týmu měnit. Tuto změnu oznamuje Komisi v rámci zprávy podle § 6.
- (12) Ze závažných důvodů může být poskytování dotace na nezbytnou dobu přerušeno. Délka přerušování a okolnosti znovuzahájení budou upraveny dodatkem ke smlouvě podle odst. 9.
- (13) Počet udělených dotací v kalendářním roce je určen možnostmi rozpočtu AV ČR.

### HLAVA III

#### Hodnocení

##### § 5

- (1) Komise pravidelně jednou ročně hodnotí řešení vědeckého programu.
- (2) Vědecký program je hodnocen Komisí zejména podle těchto kritérií:
  - a) kvalita dosažených výsledků a výstupů,
  - b) plnění cílů vědeckého programu,
  - c) dosažení účelu poskytnuté dotace.

##### § 6

#### Zpráva o řešení za uplynulé období a závěrečná zpráva

- (1) Pro účely ročního hodnocení podle § 5 odst. 1 předloží ředitel pracoviště Komisi zprávu o řešení vědeckého programu za uplynulé období nejpozději do 31. ledna, pokud není určeno jinak.
- (2) Zpráva podle odst. 1 obsahuje:
  - a) zprávu o řešení vědeckého programu,
  - b) návrh řešení vědeckého programu na následující kalendářní rok,
  - c) zprávu o čerpání rozpočtu, a to včetně přehledu použití prostředků dotace a spoluúčasti pracoviště,
  - d) návrh rozpočtu na následující kalendářní rok včetně jeho zdůvodnění.
- (3) Zprávu podle odst. 1 projedná předseda Komise ve spolupráci s místopředsedou AV ČR příslušné vědní oblasti. Předseda Komise předloží Akademické radě AV ČR zprávu o hodnocení vědeckého programu spolu s doporučením pokračování jeho financování.
- (4) Do 60 dnů od ukončení poskytování dotace ředitel pracoviště předloží Komisi závěrečnou zprávu o řešení vědeckého programu (dále jen „závěrečná zpráva“).
- (5) Závěrečná zpráva obsahuje:
  - a) zprávu o řešení vědeckého programu obsahující seznam publikačních výstupů a celkové zhodnocení výsledků spolu se stručným popisem nejbližší budoucnosti nositele a jeho týmu na pracovišti,
  - b) zprávu o čerpání rozpočtu, a to včetně přehledu použití prostředků dotace a spoluúčasti pracoviště.
- (6) Zprávu o hodnocení na základě závěrečné zprávy předloží Komise ke schválení Akademické radě AV ČR.

- (7) O výsledcích vědeckého programu přednese nositel zprávu formou veřejné vědecké přednášky, kterou organizačně zajistí AV ČR v termínu a místě stanoveném po dohodě s nositelem.

#### § 7

##### **Společná ustanovení**

- (1) Návrhy, zprávy a ostatní podklady jsou podávány prostřednictvím informačního systému Kanceláře AV ČR, pokud není určeno jinak.
- (2) Ve výstupech, které vzniknou v rámci řešení vědeckého programu podpořeného dotací, se uvádí název Akademie věd České republiky a informace o prémii Lumina quaeruntur. Publikální výsledky a další relevantní výstupy vzniklé v rámci řešení vědeckého programu hlásí pracoviště do databáze Automatizovaného systému evidence výsledků (ASEP) odděleně.

#### § 8

##### **Přechodná ustanovení**

Poskytování dotací v rámci fellowshipu Jana Evangelisty Purkyně, které byly uděleny přede dnem nabytí účinnosti této směrnice, se dokončí podle dosavadního předpisu.

#### § 9

##### **Zrušovací ustanovení**

Zrušuje se Směrnice Akademické rady AV ČR č. 7/2013 – Pravidla pro udělování „Fellowshipu J. E. Purkyně“ pro význačné perspektivní vědecké pracovníky.

#### § 10

##### **Účinnost**

Tato směrnice nabývá účinnosti dnem 1. srpna 2018.

prof. RNDr. Eva Zažímalová, CSc.  
předsedkyně AV ČR