



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



**Výzva k podání nabídky ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 z.č. 134/2016  
Sb. o zadávání veřejných zakázkách (dále jen "zákon")**

**ARCHEOLOGICKÝ ÚSTAV AV ČR, Praha, v. v. i.**

se sídlem Letenská 123/4, 118 01 Praha 1

IČ: 67985912,

Zastoupen: Mgr. Janem Maříkem, Ph.D., ředitelem

a

**ARCHEOLOGICKÝ ÚSTAV AV ČR, Brno, v. v. i.**

se sídlem Čechyňská 363/19, 602 00 Brno

IČ: 68081758

Zastoupen: PhDr. Lumírem Poláčkem, CSc., ředitelem

na veřejnou zakázku s názvem

**Digitální archiv Archeologické mapy ČR – zajištění služeb správy a rozvoje**

(dále také jen jako „veřejná zakázka“ nebo také jako „Aplikace“)



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



## 1. INFORMACE O ZADAVATELI

### 1.1. ARCHEOLOGICKÝ ÚSTAV AV ČR, Praha, v. v. i.

se sídlem Letenská 123/4, 118 01 Praha 1  
IČ: 67985912,  
Zastoupen: Mgr. Janem Maříkem, Ph.D., ředitelem  
a

### 1.2. ARCHEOLOGICKÝ ÚSTAV AV ČR, Brno, v. v. i.

se sídlem Čechyňská 363/19, 602 00 Brno  
IČ: 68081758  
Zastoupen: PhDr. Lumírem Poláčkem, CSc., ředitelem

(dále a společně jen „Zadavatel“)

Veřejná zakázka je zadávána sdružením zadavatelů na základě smlouvy o sdružení, přičemž za sdružení je oprávněn jednat ARCHEOLOGICKÝ ÚSTAV AV ČR, Praha, v. v. i.

### 1.3. Kontaktní osoby

#### 1.3.1. Kontaktní osoba pro věci technické

Kontaktní osobou v technických věcech souvisejících s touto veřejnou zakázkou (především pokud jde o doplňující dotazy technického rázu k předmětu zakázky) je:

Mgr. David Novák, Ph.D., správce Archeologické mapy ČR  
tel: +420 775200064  
email: [novak@arup.cas.cz](mailto:novak@arup.cas.cz)

#### 1.3.2. Ve věcech právního rámce vedení zadávacího řízení:

**Mgr. Tomáš Biem**, advokát, ev. ČAK: 15040, IČ: 01821644, se sídlem V Holešovičkách 94/41, Praha 8 – Libeň, PSČ 182 00  
Email: elektronické doručování ve vztahu k zástupci Zadavatele bude dále směřováno na e-mail: [biem@bsak.cz](mailto:biem@bsak.cz) a v kopii na [schybal@bsak.cz](mailto:schybal@bsak.cz)  
Telefon: +420 723807190, +420 777 936 467



## 2. INFORMACE O DRUHU A PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 2.1. Předmět zakázky

- 2.1.1. Předmětem veřejné zakázky je zajištění služeb správy a rozvoje Aplikace specifikovaných v příloze č. 7 zadávací dokumentace. Vlastní popis stávající Aplikace je uveden v příloze č. 4 zadávací dokumentace.
- 2.1.2. Cílem veřejné zakázky je zajištění řádného chodu Aplikace nezbytného pro plnění předmětu činnosti Zadavatele, a to právě prostřednictvím služeb správy a rozvoje Aplikace dle požadavků a potřeb Zadavatele.
- 2.1.3. Zadavatel jako veřejná výzkumná instituce požaduje, aby uchazeč zcela splnil technický rozsah veřejné zakázky, která zohledňuje požadavky Zadavatele na jeho činnost, v opačném případě může být jeho případná nabídka shledána jako nezpůsobilá a může být vyloučena.
- 2.1.4. Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této výzvy k podávání nabídek vymezují požadavky Zadavatele na předmět a plnění zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýjimečně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat v požadovaném rozsahu. V případě, že zadávací podmínky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, která platí pro určitého podnikatele (osobu) za příznačná, nebo patenty, ochranné známky a označení původu, umožňuje Zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, která naplní Zadavatelem požadovanou funkcionalitu, resp. požadavky Zadavatele na správu a rozvoj Aplikace.
- 2.1.5. Zadávací řízení je realizováno v rámci projektů:
- Archeologický informační systém ČR – druhá generace (AIS-2)*, registrační číslo projektu CZ.02.1.01/0.0/0.0/16\_013/0001439, MŠMT ČR – Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání;
  - Archeologický informační systém ČR (AIS CR)*, registrační číslo projektu LM2015080, MŠMT ČR – program Velké výzkumné infrastruktury;
  - Archeologie z nebe. Analýza a prezentace fondů dálkového průzkumu na Moravě a ve Slezsku*, registrační číslo projektu DG18P02OVV058, MK ČR – program NAKI II.

(dále jen "**Projekty**")

### 2.2. Druh Zakázky

- 2.2.1. Poptávaná veřejná zakázka je veřejnou zakázkou na služby.



2.2.2. Veřejná zakázka je podlimitní veřejnou zakázkou.

2.3. Kód předmětu veřejné zakázky

**Kód hlavního předmětu veřejné zakázky:**

Název kódu CPV: 72000000-5 Informační technologie: poradenství, vývoj programového vybavení, internet a podpora

2.4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 3.500.000,- Kč bez DPH. **Uchazeč nesmí předložit nabídkovou cenu ve výši převyšující předpokládanou hodnotu zakázky, v opačném případě by byla takováto nabídka shledána jako nehodnotitelná a byla by vyloučena.**

### 3. LHŮTA A MÍSTO PRO PŘEDKLÁDÁNÍ NABÍDKY/OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

- 3.1. Nabídku uchazeče je možné podat doporučeně poštou na adresu Zadavatele Letenská 123/4, 118 01, Praha 1 osobně nejpozději do **23. 4. 2018 do 13 hodin.**, a to na oddělení Technickohospodářské správy – ekonomické oddělení.
- 3.2. v Archeologickém ústavu AV ČR, Praha, v. v. i. v budově Letenská 123/4, 118 01, Praha 1, v zasedací místnosti OIZAK. Otevírání obálek s nabídkami se může účastnit jeden zástupce uchazeče, jehož nabídka byla podána ve lhůtě pro podání nabídek. Při otevírání obálek s nabídkami se tito uchazeči prokáží plnou mocí vystavenou osobou oprávněnou za uchazeče jednat, příp. dalším prokazatelným způsobem (např. předložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud by se jednalo o osobu, která je statutárním orgánem uchazeče).

### 4. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 4.1. Zadavatel požaduje, aby **uchazeč kompletně vyplnil tabulky obsažené v příloze č. 6 zadávací dokumentace, kde je strukturována nabídková cena ohledně služeb rozvoje a podpory.**
- 4.2. **Tytéž dílčí ceny, které bude uchazeč doplňovat do předmětné tabulky, je dále (ve shodné výši jako do této tabulky) povinen doplnit do těla smlouvy jako přílohu č. 4 smlouvy. Údaj dle posledního řádku souhrnné cenové tabulky obsažené v příloze č. 6 zadávací dokumentace ohledně služeb ceny správy a rozvoje bude tvořit celkovou nabídkovou cenu, která bude předmětem hodnocení.**
- 4.3. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním veřejné zakázky, vč. převzetí stávající Aplikace ke správě. Součástí sjednané ceny jsou veškeré



práce, služby, poplatky a náklady uchazeče nezbytné pro řádné a úplné provedení předmětu plnění včetně přiměřeného zisku, není-li zadávacími podmínkami výslovně stanoveno jinak. Hodnotící komise posoudí výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky a ve vztahu k otázce, zdali nabídková cena některého z uchazečů není mimořádně nízká ve vztahu k předmětu této veřejné zakázky.

- 4.4. Nabídková cena za jednu jednotku bude stanovena jako nejvýše přípustná za řádné plnění předmětu veřejné zakázky. Nabídkovou cenu, resp. jednotkovou nabídkovou cenu je možno překročit pouze v případě, že během realizace předmětu veřejné zakázky dojde ke změně výše sazby daně z přidané hodnoty nebo výše zákonných poplatků, která se uplatňuje na předmět veřejné zakázky ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 4.5. Zadavatel nepřipouští varianty zpracování nabídkové ceny.

## 5. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A PODMÍNKY PŘÍSTUPU

- 5.1. Zadávací dokumentace, vč. všech příloh je zveřejněna na profilu Zadavatele, tj. na:

<https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/059e5aea-96c1-46e1-a658-884d32bc2e3b>

V souladu s ustanovením § 96 zákona tak je zadávací dokumentace zcela uveřejněna na profilu Zadavatele.

## 6. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE, VČ. POŽADOVANÝCH DOKLADŮ

### 6.1. Základní způsobilost

Zadavatel požaduje po uchazeči prokázání splnění těchto kvalifikačních předpokladů. Způsobilý je pouze uchazeč, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží, jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby nebo osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; u české právnické osoby musí tuto podmínku splňovat osoby uvedené



v ustanovení § 74 odst. 2 zákona a vedoucí pobočky závodu; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

- b) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele,
- c) nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- d) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- e) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

Uchazeč prokáže splnění základních způsobilosti **předložením čestného prohlášení**. Vzor tohoto čestného prohlášení tvoří **přílohu č. 3** zadávací dokumentace. Doklady prokazující splnění základní způsobilosti musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Zadavatel akceptuje prokázání základních kvalifikačních předpokladů rovněž výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

**Uchazeč, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější je dále povinen před podpisem smlouvy předložit**

- a) výpis z evidence Rejstříku trestů (ve vztahu k podmínce dle písm. a) shora uvedeného odstavce) a to i z rejstříku právnických osob (pokud je uchazeč právnickou osobou), jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby nebo osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; u české právnické osoby musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu, příp. osoba zastupující právnickou osobu v statutárním orgánu;
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu (ve vztahu k podmínce dle písm. c) shora uvedeného odstavce);
- c) potvrzení příslušného orgánu či instituce, tj. příslušné okresní správě sociálního zabezpečení (ve vztahu k podmínce dle písm. e) shora uvedeného odstavce).



## 6.2. Profesní kvalifikace

Zadavatel požaduje splnění profesní kvalifikace předložením:

- **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- **dokladem o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu Zakázky, zejména dokladem prokazujícím příslušné živnostenské oprávnění,

Podklady k prokázání profesních kvalifikačních předpokladů nesmějí být starší 90 dnů.

V souladu s § 53 odst. 4 zákona dodavatel může doklady o kvalifikaci nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona. Ve smyslu § 53 odst. 4 zákona si Zadavatel vyhrazuje právo, že bude od dodavatele požadovat předložení originálu dokladů nebo úředně ověřené originály těchto dokladů o kvalifikaci, a to do 3 dnů od uskutečnění otevírání obálek.

## 6.3. Technická kvalifikace

6.3.1. Zadavatel požaduje splnění **technických kvalifikačních předpokladů** předložením:

- **seznamu** minimálně 3 významných **služeb obdobného charakteru** (tj. poskytování služeb v oblasti správy, uživatelské podpory, provozu a rozvoje systémů pro správu digitálních dat či archivních systémů poskytovanou nepřetržitě po dobu nejméně jednoho roku) realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech, z nichž alespoň jedna byla realizována ve finančním objemu více než 400.000,- Kč bez DPH/ročně za jednotlivou službu.

Přílohou dotčeného seznamu **musí být prohlášení dodavatele** o provedení významných služeb uvedených v seznamu významných služeb s příslušným popisem takovýchto služeb tak, aby bylo zřejmé, že tyto služby byly **obdobného charakteru, jako je povaha veřejné zakázky.**

**Seznam musí dále obsahovat tyto údaje:**

- název objednatele,
- popis poskytovaných služeb,
- doba realizace služeb,
- cena poskytovaných služeb.





6.3.2. Zadavatel dále požaduje, aby uchazeč předložil **jmenný seznam osob** (zaměstnanců), kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, **a to min. v počtu 4 osob**, přičemž Zadavatel požaduje pro prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu následující:

a) Projektový manažer 1x:

- zkušenosti s vedením alespoň tří projektů obdobného rozsahu a zaměření

b) Programátor 2x:

- praktická znalost všech technologií a systémů užívaných Aplikací přebíranou do správy
- zkušenosti s implementací alespoň dvou projektů obdobného rozsahu a zaměření

c) Webdesigner 1x:

- zkušenosti s implementací alespoň tří projektů obdobného rozsahu a zaměření

Každý člen týmu prokáže splnění shora požadované kvalifikace následujícím způsobem:

- předložením osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dle níže vymezené úrovně kvalifikačního předpokladu:
- zpracovaným **strukturovaným podepsaným profesním životopisem**, který musí obsahovat minimálně následující údaje:
  - jméno a příjmení osoby,
  - označení pozice v realizačním týmu,
  - dosažené vzdělání včetně uvedení vysoké školy – instituce, údaje o dosažené certifikaci,
  - přehled profesní praxe vztahující se k plnění předmětu této veřejné zakázky, z něhož bude zřejmé splnění požadavků Zadavatele níže,
  - přehled nejdůležitějších projektů spočívajících v realizaci dodávek (služeb) obdobných předmětu plnění této veřejné zakázky, na jejichž plnění se osoba podílela, včetně uvedení pozice, kterou člen týmu při plnění projektů zastával;
- čestným prohlášením, že se příslušný člen týmu bude přímo podílet na plnění veřejné zakázky;

V souladu s § 53 odst. 4 zákona dodavatel může doklady o kvalifikaci nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona. Ve smyslu § 53 odst. 4 zákona si Zadavatel vyhrazuje právo, že bude od dodavatele požadovat předložení originálu dokladů nebo úředně ověřené originály těchto dokladů o kvalifikaci, a to do 3 dnů od uskutečnění otevírání obálek.





#### 6.4. Prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti

Zadavatel požaduje prokázání ekonomické a finanční způsobilosti uchazeče, že splní veřejnou zakázku, předložením čestného prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku, které tvoří přílohu č. 5 zadávací dokumentace.

#### 7. POŽADAVKY NA VÝSTUP NABÍDKY – VLASTNÍ NÁVRH PŘEVZETÍ, SPRÁVY A ROZVOJE APLIKACE

Uchazeč je povinen předložit v nabídce podrobný věcný popis návrhu týkající se převzetí Aplikace, její správy a rozvoje (dále jen „**Popis návrhu řešení**“). Popis návrhu řešení bude uchazeč dále povinen vložit do přílohy č. 2 smlouvy.

#### 8. OBSAH NABÍDKY

8.1. Nabídky se podávají písemně v českém jazyce v zalepené obálce, která musí být:

- a) nadepsána: NEOTEVÍRAT – a názvem veřejné zakázky „*Digitální archiv Archeologické mapy ČR – zajištění služeb správy a rozvoje*“ a bude na ní uvedena adresa uchazeče, na níž je možné zaslat uchazeči případné oznámení o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídky;
- b) označena obchodní firmou nebo názvem dodavatele a opatřena podpisem dodavatele či dodavatelů, respektive osoby či osob za něj či za ně oprávněných jednat;
- c) vhodným způsobem zajištěna proti samovolnému otevření či otevření v důsledku manipulace při poštovní přepravě.

**Celá nabídka musí být předložena v jednom originálním vyhotovení (označena jako „originál“) a v jednom vyhotovení v elektronické podobě na nosiči dat (CD) ve formátu PDF, pokud jde o dokumenty ve formátu XLS, DOC v podobě smluvní dokumentace a výkazu výměr, které jsou součástí této zadávací dokumentace, a které uchazeč vyplňuje, pak tyto dokumenty musí dále uchazeč předložit rovněž v takovémto formátu XLS, DOC.** Zadavatel doporučuje označit nosič dat identifikačními údaji o uchazeči a názvem zakázky. Originál nabídky musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Zadavatel doporučuje očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenu číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslovány být nemusí.

Originální vyhotovení nabídky musí být pevně sešito či svázáno, aby bylo zabezpečeno proti manipulaci s jednotlivými listy. Za vhodný bezpečnostní prvek považuje zadavatel spojení listů svazku tkanicí, jejíž konce budou přelepeny a přelepky opatřeny podpisem



osoby oprávněné jednat jménem dodavatele a otiskem razítka dodavatele. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrtnů a přepisů.

## 9. ČLENĚNÍ NABÍDKY

9.1. Zadavatel doporučuje zachovat podobu nabídky v níže uvedeném členění:

- a) krycí list nabídky obsahující identifikační údaje dodavatele, příp. identifikaci dodavatelů, kteří podávají nabídku společně, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče a údaje, identifikující předmětnou zakázku. Krycí list nabídky tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace;
- b) obsah nabídky;
- c) doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů;
- d) doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů;
- e) doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů;
- f) čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku dle přílohy č. 5 zadávací dokumentace;
- g) nabídková cena uvedená ve „Struktuře nabídkové ceny“ dle **přílohy č. 6** zadávací dokumentace;
- h) podepsaný návrh smlouvy, který tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace, **doplňný o vybrané údaje (1x)**;
- i) Popis návrhu řešení;
- j) Seznam poddodavatelů v souladu s čl. 15 zadávací dokumentace;
- k) elektronická forma nabídky ve formátu PDF - přiložené CD **a vyplněné znění návrhu smlouvy ve formátu DOC.**

## 10. JAZYK NABÍDEK

10.1 Nabídky se podávají písemně v českém jazyce.

## 11. HODNOCENÍ UCHAZEČŮ

- 11.1. Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky. Dílčí hodnotící kritéria se vztahují k nabízenému plnění veřejné zakázky a vyjadřují vztah užitné hodnoty a ceny.
- 11.2. Dílčí hodnotící kritéria stanovuje Zadavatel vahou vyjádřenou v procentech následujícím způsobem:



1. kritérium: Nabídková cena bez DPH 60 %
2. kritérium: Funkční vlastnosti části plnění spočívajícího v převzetí a rozvoji Aplikace 40 %

11.3. Každé jednotlivé nabídky je dle dílčího kritéria přidělena bodovací hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

**1. kritérium: Nabídková cena bez DPH váha 60 %**

Každá hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 60 a poměru hodnoty nejvhodnější (nejnižší) nabídky (tato obdrží 60 bodů) k hodnocené nabídce, a to ve vztahu k součtu jednotlivých bodů vyhodnocených dle cenových subkritérií pro jednotlivé cenové nabídky za služby správy a služby rozvoje. **Údaj o nabídkové ceně, resp. o cenách za poskytování služeb rozvoje a správy dle jednotlivých subkritérií, bude doplněn do Struktury nabídkové ceny, která tvoří přílohu č. 6 zadávací dokumentace dle požadavků uvedených v čl. 4 této výzvy.** Rozsah jednotlivých cenových subkritérií k ceně rozvoje a správy je následující:

**Cena správy Aplikace**

Název hodnotícího cenového subkritéria	Celkem cena v Kč za 48 měsíců poskytování služeb bez DPH	Celkem cena v Kč za 48 měsíců poskytování služeb s DPH	Dílčí váha v %
Poskytování služeb správy Aplikace podle přílohy č. 7 tohoto oznámení			35

**Cena rozvoje Aplikace**



Název hodnotícího cenového subkritéria	Hodinová cena po dobu trvání smlouvy (48 měsíců), bez DPH	Hodinová cena po dobu trvání smlouvy (48 měsíců), vč. DPH	Cena v Kč při maximálním počtu 2000 člověkohodin po dobu trvání smlouvy (48 měsíců), bez DPH	Cena v Kč při maximálním počtu 2000 člověkohodin po dobu trvání smlouvy (48 měsíců), vč. DPH	Dílčí váha v %
Poskytování služeb rozvoje Aplikace podle přílohy č. 7 tohoto oznámení					65

Jednotlivá cenová subkritéria ceny správy a rozvoje budou hodnocena dle následujícího vzorce:

1. Subkritérium – celková cena služeb správy Aplikace za období 48 měsíců:

Nejvýhodnější celková cena služeb správy za období 48 měsíců bez DPH / hodnocená cena služeb správy za období 48 měsíců bez DPH \* 100 \* dílčí váha = počet bodů pro cenové subkritérium

2. Subkritérium – cena rozvoje aplikace při celkovém maximálním počtu 2000 člověkohodin:

Nejvýhodnější celková cena rozvoje v Kč bez DPH / hodnocená celková cena rozvoje v Kč bez DPH \* 100 \* dílčí váha = počet bodů pro cenové subkritérium

Matematické vyjádření hodnocení – celkové:

Nabídka bude hodnocena podle vzorce:

hodnota celkové nabídkové ceny nejvýhodnější hodnocené nabídky (součet vážených bodů pro obě subkritéria) / hodnota celkové nabídkové ceny hodnocené nabídky (součet vážených bodů pro obě subkritéria) \* 100 \* váha = počet bodů

**2. kritérium: Funkční vlastnosti části plnění spočívajícího v převzetí a správě Aplikace váha 40 %**

Funkční vlastnosti části plnění spočívajícího v převzetí a správě Aplikace budou hodnoceny na základě informací obsažených ve zpracovaném a v nabídce předloženém dokumentu s názvem „Popis návrhu řešení“ požadovaném dle čl. 7 této výzvy k podávání nabídek, pokrývající a splňující všechny požadavky Zadavatele



definované v příloze č. 4 a 7 zadávací dokumentace včetně jasného, srozumitelného a dostatečně podrobného popisu veškerých funkčních, technických a jiných specifikací rozvoje Aplikace a popisu veškerých nezbytných licencí s tímto rozvojem Aplikace související. Účastník zadávacího řízení je povinen v této části podrobně popsat řešení z hlediska níže specifikovaných hodnotících subkritérií:

**1. Subkritérium – Převzetí správy stávající Aplikace 50 %**

V rámci tohoto dílčího kritéria bude hodnocen způsob zajištění převzetí Aplikace do správy a míra kompatibility navrhovaného rozvoje a správy se stávajícími funkcionalitami a technologiemi Aplikace.

Jako výhodnější bude hodnocen takový návrh převzetí Aplikace, resp. Popis návrhu řešení ohledně převzetí Aplikace, který:

- splní veškeré požadavky zadavatele na požadovaný předmět a rozsah rozvoje za současné maximální kompatibility nových částí a modulů Aplikace se stávajícím systémem, za kterou Zadavatel považuje zejména stabilitu a neměnnost stávajícího uživatelského a administrátorského ovládání Aplikace, stejně jako neměnnost základních vnitřních principů a koncepce Aplikace;
- lépe definuje potenciální rizika převzetí do správy, navrhne jejich minimalizaci a zajistí odpovídající řešení;
- identifikuje nedostatky současného pojetí správy a rozvoje a popíše vhodnou cestu, jak tyto nedostatky odstranit.

Pro hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice v rozsahu od 0 do 10 bodů. Bodové hodnocení nabídek bude provedeno tak, že každé jednotlivé nabídce přidělí Zadavatel v rámci tohoto hodnoceného subkritéria bodovou hodnotu v rozmezí od 0 do 10 bodů, která bude odrážet úspěšnost hodnocené nabídky v tomto subkritériu dle výše uvedených hodnotících hledisek. Počet bodů přidělený jednotlivé nabídce v rámci tohoto subkritéria bude následně přepočten vahou tohoto subkritéria a zaokrouhlen na celá čísla (vážené body). Nejvýhodnější nabídce v tomto subkritériu Zadavatel přidělí maximálně 70 bodů.

**2. Subkritérium – Správa Aplikace 50%**

V rámci tohoto dílčího kritéria bude hodnocen způsob navrženého řešení pro správu Aplikace.

Jako výhodnější bude hodnocen takový návrh správy Aplikace, resp. Popis návrhu řešení ohledně správy Aplikace, který:

- zajistí nejvyšší míru flexibility úprav v rámci běžné správy v souladu s rozhodnými požadavky Zadavatele na funkčnost Aplikace;



- umožní průběžnou optimalizaci běhu Aplikace na základě sledování uživatelských zkušeností a analýzy provozu, vč. průběžného monitorování funkčnosti všech systémových součástí;
- zajistí maximální otevřenost a srozumitelnost zdrojového kódu aplikace a doprovodné dokumentace a jejich průběžnou aktualizaci;
- nebude bránit spolupráci třetích stran na rozvoji aplikace a budování rozšiřujících modulů.

Pro hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice v rozsahu od 0 do 10 bodů. Bodové hodnocení nabídek bude provedeno tak, že každé jednotlivé nabídce přidělí Zadavatel v rámci tohoto hodnoceného subkritéria bodovou hodnotu v rozmezí od 0 do 10 bodů, která bude odrážet úspěšnost hodnocené nabídky v tomto subkritériu dle výše uvedených hodnotících hledisek. Počet bodů přidělený jednotlivé nabídce v rámci tohoto subkritéria bude následně přepočten vahou tohoto subkritéria a zaokrouhlen na celá čísla (vážené body). Nejvýhodnější nabídce v tomto subkritériu Zadavatel přidělí maximálně 30 bodů.

#### Matematické vyjádření hodnocení:

Nabídka bude hodnocena podle vzorce:

Hodnota nabídky (součet vážených bodů pro obě dílčí subkritéria) / bodová hodnota nejlepší nabídky \* 100 \* váha = počet bodů

- 11.4. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty. Hodnoty prováděné u jednotlivých měření budou zaokrouhlovány na celá čísla.
- 11.5. V případě bodové rovnosti při hodnocení nabídek, bude za výhodnější nabídku považována ta nabídka s nižší nabídkovou cenou coby hodnotícím kritériem s nejvyšší vahou.

## **12. NÁKLADY ÚČASTI**

- 12.1. Zadavatel nepožaduje úhradu v souvislosti s účastí uchazeče na zadávacím řízení.
- 12.2. Zadavatel nehradí uchazečům náklady spojené s jejich účastí v zadávacím řízení.

V Praze dne 19.3.2018



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

.....  
**ARCHEOLOGICKÝ ÚSTAV AV ČR, Praha, v. v. i.**

Mgr. Jan Mařík, Ph.D., ředitel