

Vyřizuje:
Kancelář AV ČR

Č. j.:
AVCR 7393/2021 SVR

URL:
http://interni.avcr.cz/Dokumenty/Interni_normy/

Interní předpisy

Akademie věd ČR

Směrnice Akademické rady Akademie věd ČR č. 19

ze dne 16. listopadu 2021,

kterou se mění směrnice Akademické rady AV ČR č. 3/2015, Pravidla pro udělování vědeckého titulu „doktor věd“ v Akademii věd ČR, ve znění směrnice Akademické rady AV ČR č. 8/2020

Směrnice rozeslána dne 30. listopadu 2021

ČÁST PRVNÍ
Změna Směrnice č. 3/2015

1. V čl. I odstavec 5 zní:

„(5) K zajištění vysoké odborné úrovně a účelné koordinace postupu při udělování vědeckého titulu zřizuje Vědecká rada AV ČR Grémium pro vědecký titul (dále Grémium) v čele s místopředsedou Vědecké rady AV ČR, který po dohodě se sekretariátem Vědecké rady AV ČR jmenuje administrativního tajemníka Grémia. Tajemník je pracovníkem Kanceláře AV ČR. Pravomoci Grémia jsou vymezeny v jednotlivých ustanoveních těchto Pravidel.“

2. V čl. II odstavce 1 a 2 znějí:

„(1) O zřízení stálých komisí pro obhajoby disertací k získání vědeckého titulu (dále jen disertace) rozhoduje Vědecká rada AV ČR. V odůvodněných případech je Grémium oprávněno pro jednotlivou obhajobu zřídit komisi ad hoc. Předsedy, místopředsedy a členy stálých komisí a komisí ad hoc (dále jen komise) jmenuje Grémium.

(2) Předsedové a místopředsedové stálých komisí jsou jmenováni na období čtyř let a mohou být jmenováni opakovaně na více funkčních období. Ve zdůvodněných případech může Grémium se souhlasem Vědecké rady AV ČR předsedu nebo místopředsedu komise během funkčního období odvolat.“

ČÁST DRUHÁ

Účinnost

Tato směrnice nabývá účinnosti dnem jejího vyhlášení.

prof. RNDr. Eva Zažímalová, CSc.
předsedkyně AV ČR

Přílohy:

- A. Vzor diplomu vědeckého titulu (textová část)
- B. Vzor první strany tezí disertace

Pro přehlednost se v příloze uvádí úplné znění směrnice, jak vyplývá z pozdějších změn.

Příloha

ÚPLNÉ ZNĚNÍ

Směrnice Akademické rady Akademie věd ČR č. 3/2015 ze dne 14. července 2015

Pravidla pro udělování vědeckého titulu „doktor věd“ v Akademii věd ČR, ve znění pozdějších změn

Změna:

Směrnice č. 8/2020

Směrnice č. 19/2021

Usnesením XXI. zasedání Akademického sněmu Akademie věd České republiky ze dne 18. prosince 2002 byl zřízen vědecký titul „doktor věd“. Jeho udělování upravuje ustanovení čl. 62 Stanov Akademie věd ČR. K provedení tohoto ustanovení vydává Akademická rada Akademie věd České republiky následující Pravidla pro udělování vědeckého titulu „doktor věd“ v Akademii věd ČR (dále jen Pravidla).

I. Základní ustanovení

1. Akademie věd ČR uděluje vědecký titul „doktor věd“ (dále jen „vědecký titul“) s připojením označení příslušné skupiny věd (čl. I odst. 3), ve zkratce DSc. (doctor scientiarum) za jménem.
2. Vědecký titul vyjadřuje zvláště vysokou vědeckou kvalifikaci prokázanou vytvořením závažných, vědecky originálních prací důležitých pro rozvoj bádání v určitém vědním oboru a charakterizujících vyhraněnou vědeckou osobnost. O udělení vědeckého titulu rozhoduje Vědecká rada AV ČR.
3. Vědecký titul se uděluje v těchto skupinách věd:
fyzikálně-matematické; technické; geofyzikálně-geologické; chemické; molekulárně-biologické a lékařské; biologicko-ekologické; sociální a humanitní; historické; filologické.
4. Vědecký titul lze udělit uchazečům, kteří mají ukončené vysokoškolské vzdělání na úrovni doktorského studijního programu (§ 47 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, případně titul Ph.D. udělený zahraniční VŠ) nebo získali vědeckou hodnost kandidáta věd (§ 102 zákona č. 111/1998 Sb.), popř. jiný ekvivalentní titul, jsou význačnou a uznávanou vědeckou osobností ve svém oboru a svou vědeckou tvůrčí činností a osobní postoje podporují etice vědy.
5. K zajištění vysoké odborné úrovně a účelné koordinace postupu při udělování vědeckého titulu zřizuje Vědecká rada AV ČR Grémium pro vědecký titul (dále Grémium) v čele s místopředsedou Vědecké rady AV ČR, který po dohodě se sekretariátem Vědecké rady AV ČR jmenuje administrativního tajemníka Grémia. Tajemník je pracovníkem Kanceláře AV ČR. Pravomoci Grémia jsou vymezeny v jednotlivých ustanoveních těchto Pravidel.
6. Vědecká rada AV ČR rozhoduje o udělení vědeckého titulu výhradně na základě návrhu

Grémia a výsledků příslušného řízení k udělení vědeckého titulu.

7. Dokladem o udělení vědeckého titulu je diplom podepsaný předsedou Akademie věd ČR, předsedou Vědecké rady AV ČR a předsedou komise, u níž se obhajoba konala (příloha A). Diplom vydává Akademie věd ČR v české verzi s anglickým překladem. Anglická verze uvádí titul Research Professor jako ekvivalent českého titulu „DSc.“.

II. Komise pro obhajoby

1. O zřízení stálých komisí pro obhajoby disertací k získání vědeckého titulu (dále jen disertace) rozhoduje Vědecká rada AV ČR. V odůvodněných případech je Grémium oprávněno pro jednotlivou obhajobu zřídit komisi ad hoc. Předsedy, místopředsedy a členy stálých komisí a komisí ad hoc (dále jen komise) jmenuje Grémium.
2. Předsedové a místopředsedové stálých komisí jsou jmenováni na období čtyř let a mohou být jmenováni opakovaně na více funkčních období. Ve zdůvodněných případech může Grémium se souhlasem Vědecké rady AV ČR předsedu nebo místopředsedu komise během funkčního období odvolat.
3. Komise má nejméně devět řádných členů jmenovaných Grémiem na období čtyř let. Členové komisí mohou být jmenováni opakovaně na více funkčních období. Na základě dohody předsedy komise a Grémia může Grémium ve zdůvodněných případech jednotlivým členům komise členství v komisi ukončit. Stálá komise může mít také členy alternativní, kteří se stávají pro jednotlivou obhajobu řádnými členy na základě pověření předsedy komise. Členy komisí jsou doktoři věd, profesori vysokých škol a další významní představitelé daného oboru. Pracovníci, kteří nemají hlavní pracovní poměr na pracovištích Akademie věd ČR, tvoří nejméně jednu třetinu členů komise, předsedou komise je zaměstnanec pracoviště Akademie věd ČR.
4. Sídlo komise je při pracovišti AV ČR, jehož zaměstnancem je její předseda.
5. Komise je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích řádných členů; při obhajobě disertace se vyžaduje přítomnost nejméně dvou třetin jejích řádných členů.
6. V odůvodněných případech může komise rozhodovat distančně, tj. s využitím technických prostředků komunikace na dálku (telekonferenční či videokonferenční), příp. kombinací využití technických prostředků komunikace na dálku a prezenčního zasedání (dále jen „distanční zasedání nebo jeho kombinace“). Použít je možné jakýkoli technický nástroj, který umožňuje identifikaci členů komise, aby bylo zajištěno, že rozhoduje a hlasuje skutečně její člen. Distanční zasedání nebo jeho kombinaci musí komise předem schválit; ve výjimečných případech je možné schválení pouze předsedou komise. V zápisu o zasedání komise se uvedou důvody distančního zasedání nebo jeho kombinace.

III. Řízení k udělení vědeckého titulu

1. Způsobilost uchazečů k nabytí vědeckého titulu se prokazuje v řízení k udělení vědeckého titulu, při kterém se posuzuje vědecká úroveň uchazeče, a to především na základě disertace a její obhajoby a dalších vědeckých nebo odborných prací.
2. Disertací se rozumí:

- a) publikovaná monografie nebo
- b) soubor uveřejněných vědeckých prací doplněný komentářem a shrnutím.

Disertace musí přinášet nové vědecké poznatky s mezinárodním ohlasem. V případě b) musí být publikace, které jsou podkladem disertace, tematicky konsistentním souborem vybraných prací.

Disertace může být předložena v češtině nebo angličtině. Uchazeč může v odůvodněných případech po projednání s předsedou příslušné komise pro obhajoby požádat předsedu Grémia o souhlas s předložením disertace v jiném jazyce. Grémium tyto důvody posoudí a vydá stanovisko, se kterým bude uchazeč seznámen.

- 3. Teze disertace obsahují stručné vyjádření základních myšlenek, metod a závěrů disertace v rozsahu do 40 stran. Teze mají formát A 5, první stranu tezí disertace je třeba upravit podle vzoru, který tvoří přílohu B Pravidel. Součástí tezí disertace je seznam publikací, které jsou podkladem disertace, jakož i seznam použité literatury a resumé v rozsahu do dvou stran. Teze mohou být předloženy v češtině nebo v angličtině, v odůvodněných případech i v jiném jazyce (viz čl. III., odst. 2). Resumé tezí je v angličtině.
- 4. Řízení se zahajuje na základě žádosti uchazeče, podpořené alespoň dvěma písemnými stanovisky doktorů věd nebo profesorů českých, popř. zahraničních vysokých škol téhož nebo výjimečně příbuzného oboru k vědecké osobnosti uchazeče. Autoři stanovisek nesmějí být zaměstnanci stejného pracoviště jako uchazeč ani k němu být v příbuzenském poměru. U vysokých škol se stejným pracovištěm rozumí fakulta. Žádost o zahájení řízení k udělení vědeckého titulu mohou podat osoby, které splňují podmínky podle čl. I. odst. 4. V žádosti uchazeč také uvede skupinu věd a vědní obor, v nichž se má řízení k udělení vědeckého titulu zahájit.
- 5. K žádosti připojí uchazeč tyto podklady, přičemž podklady ad c) – i) také v elektronické formě:
 - a) úředně ověřený doklad o úspěšném zakončení vysokoškolského studia (diplom),
 - b) úředně ověřený doklad o udělení akademického titulu Ph.D. na české nebo zahraniční vysoké škole nebo doklad o udělení vědecké hodnosti kandidáta věd, popř. doklad o udělení jim na roveň postaveného titulu. U titulu uděleného v zahraničí může Grémium požadovat osvědčení o uznání titulu ve smyslu § 89 a 90 zákona č. 111/1998 Sb.,
 - c) životopis s přehledem dosavadní vědecké praxe,
 - d) seznam publikací, které jsou podkladem disertace, s impaktovým faktorem příslušných časopisů a s citační analýzou a dále seznam všech původních vědeckých prací s celkovým údajem o jejich citovanosti. Citační analýzu a počet citací podle S. C. I. uvést v těch oborech, v nichž je tento počet uznávaným ukazatelem vědecké výkonnosti,
 - e) teze disertace v 10 výtiscích,
 - f) disertaci v pěti výtiscích a její elektronickou verzi, pokud je to technicky možné. Jeden z výtisků slouží k archivaci,

- g) sdělení v jakém pracovně-právním vztahu disertace vznikla a jak lze využít poznatků v ní obsažených,
 - h) vyjádření o vlastním vědeckém přínosu a podílu práce, pokud byly vědecké výsledky uvedené v disertaci získány se spoluautory,
 - i) písemná stanoviska dvou doktorů věd nebo profesorů (viz čl. III. odst. 4),
 - j) předkládá-li uchazeč v novém řízení k udělení vědeckého titulu novou disertaci v témž vědním oboru, sdělení, kdo vydal zamítavé rozhodnutí, název původní disertace a vymezení rozdílů obou disertací.
6. Žádost se předkládá Grémium. Nemá-li žádost všechny potřebné náležitosti a uchazeč vady na vyzvání ve stanovené lhůtě neodstraní, Grémium řízení zastaví.
 7. Nedojde-li k zastavení řízení podle čl. III. odst. 6, Grémium postoupí žádost příslušné Komisi.
 8. Komise posoudí žádost uchazeče na základě předložených podkladů a usnese se, zda řízení bude dále pokračovat. V případě, že většina členů je proti pokračování řízení, komise doporučí Grémium řízení k udělení vědeckého titulu zastavit a sdělí písemně důvody zastavení. Je-li doporučeno pokračovat v řízení, usnáší se komise většinou hlasů členů:
 - a) na návrhu nejméně tří oponentů disertace a
 - b) na návrhu místa konání obhajoby disertace.
 9. Návrhy s odůvodněním předloží předseda komise, případně jím pověřený člen, Grémium. O zastavení řízení se Grémium na základě návrhu usnáší tajným hlasováním. Pokud komise souhlasí s pokračováním řízení k udělení vědeckého titulu, Grémium schválí oponenty a místo konání obhajoby a výsledek sdělí komisi a uchazeči.

V odůvodněných případech může Grémium rozhodovat distančním zasedáním nebo jeho kombinací. Použit je možné jakýkoli technický nástroj, který umožňuje identifikaci členů Grémia, aby bylo zajištěno, že rozhoduje a hlasuje skutečně její člen. Distanční zasedání nebo jeho kombinaci musí Grémium předem schválit; ve výjimečných případech je možné schválení pouze předsedou Grémia. V zápise o zasedání komise se uvedou důvody distančního zasedání nebo jeho kombinace. V případech, kdy je vyžadováno tajné hlasování, je třeba jej zajistit.
 10. Tři oponenti musejí být doktoři věd nebo profesori vysokých škol. Oponenty nemohou být osoby podávající stanovisko k disertaci podle čl. III. odst. 4, osoby ze stejného pracoviště a spoluautoři významné části publikací, které jsou podkladem disertace. Oponentské posudky musejí obsahovat jednoznačné stanovisko oponenta, zda doporučuje vědecký titul udělit či neudělit, a odůvodnění tohoto stanoviska.
 11. Předseda komise do dvou měsíců po obdržení posudků všech oponentů stanoví datum veřejné obhajoby disertace. Dbá o to, aby se obhajoba konala nejpozději do 12 měsíců ode dne podání žádosti o zahájení řízení k udělení vědeckého titulu. O prodloužení lhůty je nutno požádat Grémium s uvedením důvodů. Datum a místo konání obhajoby oznámí předseda komise nejpozději šest týdnů před dnem obhajoby:
 - a) uchazeči,

- b) členům komise,
 - c) oponentům,
 - d) Grémiu pro vědecký titul,
 - e) zaměstnavateli uchazeče,
 - f) organizacím a osobám, které mohou mít zájem o problematiku předkládané disertace.
12. Subjektům uvedeným v čl. III. odst. 11 pod písmeny c až f) současně zašle předseda komise také teze disertace se sdělením, kde je možno se s disertací seznámit, a pracovníkům uvedeným pod písm. a) až c) oponentské posudky.

13. Obhajobu disertace řídí předseda komise, popř. jím pověřený místopředseda. Obhajoba je veřejná, účast oponentů je povinná. Jestliže se jeden z nich nemůže z mimořádně vážných důvodů obhajoby zúčastnit, obhajoba se může konat, pokud nepřítomný oponent podal kladný posudek a členové komise souhlasí, aby se obhajoba konala v nepřítomnosti tohoto oponenta. V takovém případě přednese posudek předsedající. Obhajoba se koná i v případě, že posudek jednoho nebo více oponentů je záporný.

V odůvodněných případech je možné konat obhajobu disertace s využitím technických prostředků komunikace na dálku (telekonferenční či videokonferenční).

Uchazeč seznámí komisi s disertací. Po seznámení komise s posudky oponentů odpoví uchazeč na případné dotazy a jejich připomínky. Poté následuje diskuse členů komise a diskuse veřejná.

K platnosti obhajoby i k přijetí rozhodnutí o návrhu na udělení vědeckého titulu se vyžaduje přítomnost nejméně dvou třetin členů komise jmenované dle čl. II. odst. 2 Pravidel.

O návrhu udělit, případně neudělit vědecký titul se komise usnává na neveřejném zasedání tajným hlasováním nejméně dvěma třetinami hlasů přítomných členů komise s hlasovacím právem. Členy komise s hlasovacím právem jsou pro konkrétní obhajobu též přítomní oponenti.

O průběhu obhajoby se vyhotoví zápis a vyplní se formulář „Protokol o obhajobě“. V případě, že uchazeč disertaci neobhájil, navrhne komise řízení zastavit a usnese se na odůvodnění.

14. Návrh na udělení nebo neudělení vědeckého titulu předkládá předseda komise Grémiu. To návrh projedná a na základě tajného hlasování doporučí nebo nedoporučí Vědecké radě AV ČR udělení titulu. Vědecká rada AV ČR rozhodne o udělení vědeckého titulu tajným hlasováním. Při hlasování se vyžaduje přítomnost nejméně dvou třetin členů Vědecké rady AV ČR. Předseda komise nebo jeho zástupce, popř. uchazeč mohou požádat o účast při projednávání návrhu Vědeckou radou AV ČR.
15. Nezíská-li návrh na udělení vědeckého titulu většinu hlasů přítomných členů Vědecké rady AV ČR, platí, že Vědecká rada AV ČR řízení k udělení vědeckého titulu zastavuje. Toto rozhodnutí doplní odůvodněním.

16. V případě zastavení řízení k udělení vědeckého titulu se disertace s připojenými podklady, s výjimkou jednoho výtisku disertace a tezí k archivaci, vrátí spolu s odůvodněním uchazeči. Novou žádost je možno podat nejdříve za dva roky od zastavení řízení.
17. Na žádost uchazeče může Grémium řízení k udělení vědeckého titulu zastavit.
18. Proti postupu při řízení k udělení vědeckého titulu může uchazeč podat námitky předšedovi Vědecké rady AV ČR, který je projedná ve Vědecké radě AV ČR a ta rozhodne o správnosti postupu.
19. Proti rozhodnutí Vědecké rady AV ČR podle čl. III. odst. 15 se může uchazeč odvolat k předšedovi Akademie věd ČR; rozhodnutí předšedy Akademie věd ČR je konečné.
20. Řízení k udělení vědeckého titulu nepodléhá správnímu řádu.

IV. Závěrečná ustanovení

1. Náklady na řízení k udělení vědeckého titulu (cestovní náklady členů komisí a oponentů z ČR a dalších evropských zemí, zpracování oponentských posudků, výrobu a předání diplomů) hradí Kancelář Akademie věd ČR v rámci schváleného rozpočtu na příslušný rok. Sekretariát Vědecké rady AV ČR zajišťuje administrativní agendu spojenou s udělováním vědeckého titulu.
2. Tato Pravidla byla schválena Akademickou radou dne 14. 7. 2015 a nabývají účinnosti dnem jejich zveřejnění. Současně se zrušuje směrnice Akademické rady AV ČR č. 5/2014 Pravidla pro udělování vědeckého titulu „doktor věd“ v Akademii věd ČR.

prof. Ing. Jiří Drahoš, DrSc., dr. h. c.
předseda AV ČR

Přílohy:

- A. Vzor diplomu vědeckého titulu (textová část)
- B. Vzor první strany tezí disertace