



Fyziologický ústav AV ČR, v. v. i.

Oddělení Hospodářské správy hledá posilu do týmu na pozici:

Samostatný referent/ka nákupu (zásobovač)

Náplň práce zahrnuje zejména:

- Komplexní zajištění nákupu širokého sortimentu zboží, především chemikálií, technických plynů, pracovních oděvů a dalšího sortimentu pro vědecká a servisní pracoviště
- Vystavování objednávek na základě požadavků v systému Verso, iFIS
- Kontrolu dodávek z hlediska dodržování smluvených podmínek
- Zajišťování přímého dovozu zařízení i materiálu ze zahraničí
- Komunikace s celním úřadem a dopravci
- Věcnou kontrolu dodavatelských faktur
- Přípravu podkladů pro účtárnu
- Vedení pokladny drobného vydání
- Účast při ročních inventurách
- Spolupráci s pracovníky skladů a účtárny

Požadavky:

- SŠ/VŠ vzdělání ekonomického směru
- komunikativní znalost AJ
- loajalitu a diskrétnost
- organizační a komunikační schopnosti
- samostatnost, pečlivost a zodpovědnost
- znalost práce na PC – pokročilý uživatel MS Office (iFIS, Verso výhodou)
- znalost celních předpisů výhodou
- praxe v oboru výhodou
- řidičský průkaz B výhodou

Nabízíme:

- stabilní zázemí veřejné výzkumné instituce
- zajímavou práci v tvůrčím akademickém prostředí
- finanční ohodnocení odpovídající výkonu
- místo pracoviště Praha 4 – Krč
- nástup dle dohody, možný ihned
- pracovní smlouva na dobu určitou a možností prodloužení
- závodní stravování s příspěvkem zaměstnavatele
- mobilní telefon, notebook
- parkování v areálu

Nástup: dohodou

Kontaktní osoba: Kateřina Rozsypalová

E-mail: Katerina.Rozsypalova@fgu.cas.cz

Tel.: 241 062 225