



**Oddělení Biologie tukové tkáně Fyziologického ústavu AV ČR hledá posilu do týmu na pozici:**

**Laborant(ka)/administrativní pracovník/pracovnice  
(kombinované pracovní zařazení)**

**Náplň práce:**

**(A) laborantská činnost**

- příprava médií a zásobních roztoků pro práci v laboratoři
- práce s buněčnými kulturami (primární kultury a buněčné linie)
- běžné biochemické a molekulárně-biologické metody (např. izolace RNA/DNA, PCR, Western blot)
- histologické zpracování vzorků

**B) administrativní činnost**

- administrativně personální činnost, administrativní podpora členů oddělení vč. Zahraničních kolegů
- zajišťování a organizace pracovních cest, vyřizování cestovních příkazů
- objednávání materiálu a služeb, zásobování oddělení
- evidence čerpání grantů, spolupráce zejména s personálním/mzdovým a grantovým oddělením ústavu
- evidence publikační aktivity (práce se softwarem EndNote)

**Požadujeme:**

- SŠ/VŠ vzdělání
- schopnost komunikace v angličtině
- samostatnost, odpovědnost, pečlivost
- znalost práce na PC (MS Office, práce s internetem)
- předchozí zkušenost s prací v laboratoři

**Nabízíme:**

- práci na plný úvazek
- rozmanitou práci a stabilní zázemí vědeckého oddělení v rámci veřejné výzkumné instituce
- zajímavé finanční ohodnocení
- příspěvek zaměstnavatele na stravování
- 5 týdnů dovolené a další zaměstnanecké benefity

**Nástup dohodu, možný ihned.**

Písemné přihlášky zahrnující strukturovaný profesní životopis jsou přijímány na adrese:  
[katerina.rozsypalova@fgu.cas.cz](mailto:katerina.rozsypalova@fgu.cas.cz)