

# Zápis ze zasedání Rady Ústavu biologie obratlovců AV ČR, v. v. i.

konaného v Brně dne 19. září 2022 (9:30-14:00)

**Přítomni** (řazeno abecedně bez titulů): J. Bryja, M. Honza, J. Krojerová, M. Reichard, B. Rolečková, M. Vrtílek

**Omluveni:** L. Kratochvíl, M. Horsák, V. Remeš (externí členové), A. Fornůsková (tajemnice)

Po uzavřeném jednání rady byl přizván k diskusi k některým bodům ředitel ústavu. Jednání Rady svolal její předseda Martin Reichard jako pokračování diskuze o navrhované struktuře ústavu (a role Rady instituce v jeho formování) iniciovaném na společném jednání se členy Mezinárodního poradního sboru.

**Projednáno:**

## **1. Úvodní informace předsedy Rady z porady vedení**

Předseda Rady seznámil členy Rady s důležitými informacemi z porady vedení ústavu ze dne 15. 9. 2022, zejména:

- nadcházející volba do Akademického sněmu (2 volení zástupci za ÚBO)
- s tím související plán na svolání Shromáždění vědeckých pracovníků (3. října 2022)
- probíhající výběrové řízení na zástupce vedoucí THS a nástup nové zaměstnankyně účtárny od 1. 10. 2022
- výročí 70 let existence ústavu a zároveň 25 let jeho novodobé existence v roce 2023 (diskuze o prezentaci na Zoologických dnech, a příspěvcích v Živě, Vesmíru apod.)
- situace týkající se nákladů na energie (2022 pokryto, pro rok 2023 navýšení nákladů) – viz informace od ředitele na závěr jednání
- účast ústavu na návrzích projektů v rámci výzvy OP JAK (vzhledem k výši institucionálního příspěvku může ÚBO figurovat pouze jako partner, předpoklad participace na 3 návrzích)

## **2. Role Rady pracoviště při strategických rozhodováních Ústavu**

Členové Rady diskutovali o její současné úloze, a to zejména ve smyslu strategických rozhodnutí ovlivňujících koncepci a rozvoj ústavu. Ačkoli tato úloha je zásadní součástí jejího poslání ve struktuře ústavu (Organizační řád pracoviště, čl. 3, odstavec 4b: „Rada stanovuje směry činnosti pracoviště v souladu s koncepcí AV ČR a se zřizovací listinou a rozhoduje o koncepci jeho rozvoje“), členové rady dospěli po diskusi k závěru, že její zástupci nejsou dostatečně zastoupeni v orgánech jejichž rozhodnutí může naplňovat výše uvedené atributy. Jedná se např. o Atestační komise či Komise pro výběr kandidátů PPLZ.

**Usnesení č. 11/2022:** Rada pracoviště se usnesla, že v souladu s jejím posláním dle Organizačního řádu (čl. 3) měla větší vahou participovat na strategických rozhodnutích ústavu, např. v podobě vyššího zastoupení členů v ad hoc jmenovaných komisích, které činí rozhodnutí ovlivňující rozvoj a směřování ústavu.

Usnesení bylo schváleno všemi 6 hlasy přítomných členů.

### **3. Diskuze o závěrech Mezinárodního poradního sboru ÚBO**

Předseda Rady s předstihem informoval o poznatcích a návrzích Mezinárodního poradního sboru (MPS), jehož tři členové ústav navštívili 29. – 31. 8. 2022. Členové Rady diskutovali především o konkrétních návrzích MPS a shodli se, že dokument obsahuje velice výstižné shrnutí současné situace, které pro ÚBO vyznívá velmi pozitivně.

Diskuze se týkala především těchto bodů:

- při příští návštěvě MPS by bylo vhodné základní představení laboratoří jejich vedoucími na brněnském pracovišti tak, jak probíhalo na pracovišti ve Studenci
- nejasné propojení pracoviště ve Valticích s ostatními laboratořemi ústavu či univerzitami v Brně (viz Usnesení č. 12/2022)
- nedostatečná kapacita kanceláří a laboratoří na brněnském pracovišti, plánovaná přestavba půdních prostor a možnosti využití prostor v současné době pronajímaných Ústavu pro českou literaturu AV ČR
- možnost stabilních úvazků pro podpůrné pracovníky (výzkumní asistenti, technici, IT). Ředitel pracoviště v následné diskuzi (viz bod 5) informoval, že vzhledem k současné finanční nejistotě se nyní o financování nových kmenových pracovních míst neuvažuje.

**Usnesení č. 12/2022:** V souvislosti s dotazy MPS žádá Rada instituce ředitele o informaci o personální účasti zaměstnanců ÚBO v Oborové radě Mikrobiologie (Přírodovědecká fakulta MU Brno), s ohledem na koakreditaci doktorského programu Mikrobiologie mezi PřF MU a ÚBO (podepsaná dílčí dohoda o spolupráci stanovuje členství zástupce ÚBO v Oborové radě a další konkrétní aktivity).

Usnesení bylo schváleno všemi 6 hlasy přítomných členů.

**Usnesení č. 13/2022:** Rada instituce (RI) žádá ředitele o analýzu možností prostorového rozšíření brněnského pracoviště ÚBO vzhledem k nedávnému nárůstu počtu kmenových zaměstnanců. RI se domnívá, že jedním z možných řešení je zahájit jednání týkající se uvolnění prostor pracoviště Ústavu pro českou literaturu.

Usnesení bylo schváleno všemi 6 hlasy přítomných členů.

### **4. Diskuze o nové struktuře ústavu**

Interní členové Rady pokračovali v diskuzi započaté na společném zasedání se členy MPS o smyslu a potřebě existence 17 samostatných laboratoří zastřešených třemi výzkumnými směry. Někteří členové Rady vyjádřili pochybnosti týkající se smysluplnosti celkového počtu výzkumných skupin, jejich případného dalšího nárůstu nebo jednoznačnosti rozdělení výzkumných směrů (tematický překryv). Dále byla zmíněna potřeba zastoupení každého z tří směrů jednou konkrétní osobou, která by tento směr (divizi) zastupovala navenek a také koordinovala např. přípravu podkladů pro každoroční Výroční zprávu či hodnocení ústavu. V závěrečné části zasedání (za účasti ředitele pracoviště) ředitel navrhl obsazení těchto leaderů

výzkumných směrů (divizi) směrem zezdola, dohodou mezi vedoucími výzkumných týmů. Zároveň uvedl, že by se nemělo jednat o oficiálně jmenovanou pracovní pozici.

Vědecké výstupy jsou již od začátku 2022 v databázi ASEP přiřazovány ke konkrétním divizím. Na dotaz o klíči tohoto rozdělování v případě přesahu tematického i autorského kolektivu ústavu padlo ujištění ze strany ředitele, že přiřazování probíhá konsensuálně a články přiřazené do konkrétní divize lze v případě nesouladu retrospektivně v databázi měnit. Dle součtu výstupů databáze za celý ústav a za jednotlivé divize je také zřejmé, že publikace jsou běžně alokovány i více než jedné divizi.

## **5. Diskuze vybraných bodů s ředitelem pracoviště**

Na žádost členů Rady ředitel informoval o předpokládaných nákladech na energie v roce 2022 a 2023. Ředitel potvrdil kontinuitu nákupu energií na burze společně s jinými ústavu AV ČR a vzhledem k zastropování cen předpokládá maximální nárůst pro rok 2023 o 600 tis.-1 mil. Kč za rok (plyn + elektrická energie za všechny pracoviště). Rada byla ředitelem ujištěna, že v této souvislosti nejsou potřeba žádná speciální opatření týkající se energetických úspor nad rámec běžného hospodárného využívání energií na pracovištích.

Ředitel shrnul informace týkající se ubytování uprchlíků z Ukrajiny na Mohelském mlýně. Ústav nespadá do žádné z kategorií, které by mohly žádat o dotaci na ubytování uprchlíků. Zároveň nebylo požádáno o výjimku, která by umožnila o nějakou formu dotace žádat. Na základě toho byla s rodinami ubytovanými na Mohelském mlýně uzavřena od září 2022 nájemní smlouva, která zahrnuje minimální nájemné a úhradu nákladů na spotřebované energie. Dosavadní (do srpna 2022) přímé náklady ústavu na jejich ubytování (energie) činily cca 40 tis. Kč. Všechny ubytované rodiny již mají stabilní příjmy ze zaměstnání. Členové Rady se s tímto řešením ztotožnili.

V souvislosti s Mohelským mlýnem byla rovněž diskutována potřeba opravy vnitřního vybavení areálu. Ředitel ubezpečil Radu, že už v této věci podniknul příslušné kroky vedoucí k postupné nápravě.

Ředitel dále radu informoval o probíhajících změnách na THS. V této souvislosti B. Rolečková připomněla opakující se těžkosti v komunikaci mezi THS a zahraničními zaměstnanci ústavu a apelovala na zlepšení schopnosti zaměstnanců THS komunikovat se zahraničními zaměstnanci v angličtině. Ředitel přislíbil, že toto kritérium bude bráno v úvahu, zejména u pozice zástupce vedoucího THS. Na druhou stranu ale upozornil, že jazykové znalosti kandidátů, kteří se na dané pozice hlásili v minulosti (a hlásí nyní), jsou omezené.

Ředitel posléze požádal Radu k vyjádření ohledně opravy turbíny MVE na pracovišti Mohelno za 145 tis. Kč, která jde dle platné smlouvy s pronájemcem k tíži ústavu.

**Usnesení č. 14/2022:** Rada instituce schvaluje návrh ředitele na opravu turbíny MVE na pracovišti Mohelno z prostředků ústavu v hodnotě 145 tis. Kč.

Usnesení bylo schváleno všemi 6 hlasy přítomných členů.

Ředitel závěrem informoval o cenové nabídce za realizaci přestavby chaty ve Studenci. Odhadovaná cena během roku výrazně vzrostla – z Radou schválené částky z FRIM a provozního rozpočtu na více než dvojnásobek (nabídková cena v ukončeném výběrovém řízení).

**Usnesení č. 15/2022:** Rada stále podporuje návrh přestavby chaty, avšak za současných podmínek nedoporučila uzavřít smlouvu se zhotovitelem a doporučila odložit realizaci na pozdější dobu.  
Usnesení bylo schváleno všemi 6 hlasy přítomných členů.

V Brně dne 19. září 2022

Zapsal: Milan Vrtílek

Schválil: Martin Reichard



# Minutes

## from the meeting of the Board of the Institute of Vertebrate Biology of the CAS, v. v. i.

held in Brno on 19 September 2022 (9:30-14:00)

**Presence** (in alphabetical order without titles): J. Bryja, M. Honza, J. Krojerová, M. Reichard, B. Rolečková, M. Vrtílek

**Excused:** L. Kratochvíl, M. Horsák, V. Remeš (external members), A. Fornůsková (secretary)

After the closed meeting of the Board, the Director of the Institute was invited to discuss particular points of agenda.

The Board meeting was convened by its Chairman, Martin Reichard, as a continuation of the discussion on the proposed structure of the Institute (and the role of the Board in shaping the Institute) initiated at a joint meeting with members of the International Advisory Board.

**Discussed:**

### **1. Introductory briefing of the Chairman from the management meeting**

The Chairman of the Board informed the Board members of important information from the Institute's management meeting of 15 September 2022. In particular:

- the upcoming election to the Academic Assembly (2 elected representatives from the IVB)
- plan to convene the Assembly of the IVB scientists related to the point above (3 Oct 22)
- the ongoing procedure to select the deputy head of the Economy Department and the recruitment of a new accounting officer from 1 October 2022
- Anniversary of the Institute's 70 years of existence and 25 years of its modern existence (as the IVB) in 2023 (discussion of presentation at Zoological Days, and contributions in Živa, Vesmír, etc.)
- situation regarding energy costs (2022 covered, increase in 2023) - see information from the Director presented at the end of the meeting
- participation of the Institute in project proposals within the framework of the OP JAK call (given the size of the IVB (in term of budget), the Institute can only act as a partner, participation in 3 proposals is expected)

### **2. The role of the Board in the strategic decisions of the Institute**

Board members discussed the current role of the Board, particularly in terms of strategic decisions affecting the Institute's policy and development. Although this role is an essential part of its mission (Organisational Regulations of the Institute, Article 3, paragraph 4b: "The Board determines the directions of the Institute's activities in accordance with the Concept of the CAS and the Charter of the Institute and decides on the concept of its development"). After discussion, the Board members concluded that its representatives are not sufficiently

represented in the bodies whose decisions may fulfil the abovementioned attributes. These include, for example, the Attestation Commission or the Commission for the selection of candidates for the PPLZ.

**Resolution No. 11/2022:** The Board resolved that, in accordance with its mission according to the Organizational Regulations (Article 3), the Board should participate more considerably in strategic decisions of the Institute, e.g. in the form of a higher representation of members in ad hoc appointed committees that make decisions affecting the development and direction of the Institute.

The resolution was approved by all 6 members present.

### **3. Discussion on the conclusions of the International Advisory Board (IAB)**

The IAB visited the Institute on 29-31 August 2022. The Board chairman shared the minutes of the IAB with the Board members in advance. The Board discussed specific proposals of the IAB and agreed that the document contains a very concise summary of the current situation, and very positive evaluation of the IVB.

The discussion focused on the following points:

- during the next visit of the IAB it would be useful to shortly introduce research laboratories from Brno by their head scientists, similarly to what was done in Studenec.
- ambiguous connection of the Valtice site with other laboratories of the Institute or universities in Brno (see Resolution No. 12/2022)
- insufficient capacity of office and laboratory space in Brno, planned reconstruction of the attic space and the possibility of using the space currently rented to the Institute of Czech Literature
- the possibility of permanent positions for support staff (research assistants, technicians, IT specialists). In the subsequent discussion (see point 5), the Director stated that funding of new permanent positions cannot be currently considered due to current financial uncertainty.

**Resolution No.12/2022:** In the context of the Minutes of the IAB, the Board requests the Director on information on the participation of the IVB researchers in the Microbiology Doctoral Programme (Faculty of Science, MU Brno), with regard to the co-accreditation of the PhD programme in Microbiology between the Faculty of Science and the IVB (signed agreement on cooperation specifies the membership of the IVB scientist(s) in the Microbiology Doctoral Board and other specific activities).

The resolution was approved by all 6 members present.

**Resolution No.13/2022:** The Board requests the Director to investigate the possibilities for the expansion of the IVB work space in Brno given the recent increase in the number of permanent researchers. The Board suggests that a possible solution is to initiate negotiations regarding the space currently used by the Institute for Czech Literature.

The resolution was approved by all 6 members present.

### **4. Discussion on the new structure of the Institute**

Internal Board members continued the discussion started at the joint meeting with the IAB members on the rationale and need for 17 separate laboratories under the umbrella of three research themes. Some members of the Board expressed doubts about the meaningfulness of the overall high number of research groups, their possible further increase or the clarity of the research theme definitions (large overlap). Furthermore, it was discussed that there is a need

for a specific person to represent each research theme (division) externally and also to coordinate the preparations of documents for the Annual Reports, the evaluation of the Institute etc. In the final part of the meeting, the Director proposed to appoint these theme leaders through the agreement among research teams heads within each theme, rather than it becoming an officially appointed position.

Scientific outputs are already assigned to specific themes (divisions) in the ASEP database from the beginning of 2022. On a request about how outputs are allocated to a specific division when authors of more themes overlap, the director assured that the assignment is done by consensus and the articles assigned to a specific division can be changed retrospectively in the database when needed. It is also clear from the sum of the database outputs for the entire Institute and for each division separately that publications are commonly allocated to more than one division.

## **5. Discussion of selected points with the director**

At the request of the Board members, Director briefed about the expected energy bills in 2022 and 2023. The Director confirmed the continuity of energy purchases on the stock exchange jointly with other institutes of the CAS and, due to the price capping, he expects a maximum increase for 2023 of 600k-1 mil. CZK in 2023. The Board members were reassured that no special energy saving measures beyond the normal cost-effective use of energy at the institutes are needed in this context.

The Director summarized the information regarding the accommodation of the refugees from Ukraine at Mohelský Mill. The Institute does not fall into any of the categories that is eligible to apply for a subsidy for refugee accommodation, nor has applied for an exemption to allow some form of subsidy. As a result, a lease agreement has been signed with the families accommodated at Mohelský Mill from September 2022, which includes a minimum rent and payment of the energy costs. Up to now (until August 2022) the direct costs of the Institute for their accommodation (energy) totalled to approx. 40k CZK. All families already have a stable income from employment.

Board members agreed with this solution.

Further regarding the Mohelský Mill, the need to upgrade interior equipment (furniture etc.) of the premises was also discussed. The Director confirmed that he had already taken the appropriate steps to rectify this.

The Director further briefed the Board on the ongoing changes at the Economy Department (ED). In this context, B. Rolečková recalled the recurring difficulties in communication between the ED and foreign employees of the Institute and appealed for improvement of the ability of ED employees to communicate in English. The Director promised that this criterion would be taken into account, especially for the open position of Deputy Head of ED. On the other hand, however, he pointed out that the language skills of candidates who had applied for the positions in the past (and are applying now) are limited.

The Director then asked the Board to approve the costs associated with the repair of one turbine at the Mohelno Mill, totalling 145 thousand CZK. According to the current rental contract, the cost of the repair is to be settled by the Institute.

**Resolution No 14/2022:** The Board approves Director's proposal for funding the repair of the

Mohelno Mill turbine from the funds of the institute in the amount of 145 thousand CZK.  
The resolution was approved by all 6 members present.

Finally, the Director provided information on the financial costs of the reconstruction of the cottage in Studenec. The official offer for the costing had risen significantly during 2022 – it has more than doubled since the estimated costs approved by the Board in January 2022.

**Resolution 15/2022:** The Board keeps supporting the proposal for the cottage reconstruction but does not recommend signing the contract in current circumstances and recommends deferring implementation.

The resolution was approved by all 6 members present.

Brno, 19 September 2022

Recorded by: Milan Vrtílek

Approved by: Martin Reichard

