

Jméno a logo firmy:

DEX Innovation Centre, z.s. (DEX IC)

Sídlo:

Rumjancevova 696/3, Staré Město, 460 01 Liberec; Česká republika

<sup>1</sup>Kontaktní osoba – jméno:

Petra Jalšovec Palacz (Business Development a Fundraising Manager)

Kontaktní osoba – email, telefon:

[petra.jalšovec@dex-ic.com](mailto:petra.jalšovec@dex-ic.com) +420 732 540 574

Webové stránky:

[www.dex-ic.com](http://www.dex-ic.com)

Expertíza v oblastech/krátký profil (100 slov):

DEX IC je soukromé inovační centrum založené v roce 2012. Naší misí je zlepšovat společnost prostřednictvím podpory digitálních inovací a výzkumu. Jedním ze způsobů, kterým naplňujeme naši misí, je fundraising.

Od našeho založení jsme získali více než 28 milionů EUR na 14 rozsáhlých inovačních nebo výzkumných projektů. Mimo jiné také z fondů FP7 nebo H2020. Náš úspěch je postaven na multidisciplinárním týmu 13 mezinárodních profesionálů, který podporuje 15 výzkumných pracovníků na částečný úvazek, techniků a specialistů v ICT.

<sup>1</sup> Potvrzují, že disponují dostatečným právním základem k uvedení osobních údajů kontaktní osoby (v rozsahu jména, e-mailu a telefonu), a zároveň je tato osoba o tomto mnou poučena.

Zkušenosti/úspěšnost klientů:

V rámci rámcových programů (H2020, Horizont Evropa) poskytujeme následující služby – před podáním žádosti o grant:

V průběhu konání grantu:

Od roku 2018 podporujeme EIT Health jako Health Hub v České republice. V srpnu 2019 jsme byli také vybráni jako EIT InnoEnergy Hub pro ČR.

**SMART4MD** / Anglia Ruskin University / H2020 IA

**NovelStim** / Fraunhofer IBMT / H2020 FET

**FastInCharge** / Technická univerzita Gabrovo / FP7

**Postaráme se o celý proces od nápadu až po úspěšné podání. Naše klienty podporujeme v následujících krocích:**

1. Zhodnocení tématu, výběr nejvhodnějšího finančního nástroje;
2. *Desk research* k příslušnému tématu (hledání minulých projektů, nejnovější poznatky ve výzkumu a vývoji, atd.);
3. Vyhledání a výběr vhodných projektových partnerů;
4. Management vývoje obsahu projektu prostřednictvím iterací s celým partnerstvím;
5. Návrh rozpočtu pro celý projekt, vyjednávání o rozpočtu se všemi partnery;
6. Shromáždění podkladů od partnerů, vyplnění a psaní všech částí *Application Form*;
7. Administrativní příprava, sběr administrativních údajů a dokumentů, kontrola kvality;
8. Podání žádosti na základě požadavků vybraného finančního nástroje;
9. Další podpora na základě vzájemné dohody.

**Podporujeme klienta v technických záležitostech a v interdisciplinárním mezinárodním řízení projektů:**

1. Projektový management a řízení vybraných činností na základě dohody s klientem;
2. Podpora finančního managementu;
3. Technická pomoc související s realizací projektu na základě požadavků H2020, Horizont Evropa;
4. Zpracování reportů v průběhu celé implementace projektu na základě vstupů obdržených od všech partnerů;
5. Komunikace s Evropskou Komisí (EK) na základě zmocnění klientem nebo účasti při interakci klienta s EK; v případě nutnosti také poradenské služby;
6. Každodenní komunikace s projektovými partnery;

*Extra služby, které klientům poskytujeme (např. první konzultace zdarma, atd.):*

7. Podpora při Implementaci projektu za účelem dosažení deklarovaných ukazatelů a implementace projektu na základě implementačního manuálu H2020, Horizont Evropa;
8. Účast DEX IC, podpora a konzultace týkající se projektových meetingů. Moderaci měsíční projektové telekonference na základě dohody s Klientem;
9. Poskytování specializovaného cloudového Projektového managementu, virtuálních meetingů a platforem pro ukládání dokumentů online.

**Chceme pracovat pouze na smysluplných projektech s velkou šancí, že budou zafinancovány. Proto klientům zdarma poskytujeme před jakoukoliv smluvní dohodou:**

1. Zhodnocení návrhu projektu a jeho relevanci k vybrané výzvě;
2. Zhodnocení dalších výzev v případě, že vybraná Výzva není vhodná;
3. Možná nabídka jiných finančních nástrojů (např. COSME, AAL, nástroje Eureka, programy ETC - Interreg, Erasmus+, soukromé fondy).