

**Statut nadace**

**PRO ARCHAEOLOGIA MEDIAEVALI**

**– nadace Miroslava Richtera a Renaty Fabešové**

**IČ: 241 58 917**

**se sídlem: Letenská 123/4, Praha 1 – Malá Strana**

**zapsané v nadačním rejstříku vedeném**

**Městským soudem v Praze pod sp. zn. N859/MSPH**

## **Část I**

### **Úvodní ustanovení**

#### **Článek 1**

##### **Název nadace**

Název zní: **PRO ARCHAEOLOGIA MEDIAEVALI – nadace Miroslava Richtera a Renaty Fabešové**

#### **Článek 2**

**Sídlem nadace je: Letenská 123/4, 118 00 Praha 1 – Malá Strana**

#### **Článek 3**

##### **Zakladatelem nadace je:**

**Renata Fabešová, r. č. 275405/045, bytem Praha 7, Holešovice, Tusarova 429/35, PSČ 170 00**

#### **Článek 4**

Nadace je založena za účelem:

- 1) Ochrana a rozvíjení odkazu významných členů archeologické komunity.
- 2) Rozvoj výzkumného potenciálu archeologie středověku.
- 3) Ochrana a odborné využití archeologického kulturního dědictví.
- 4) Podpora oborových zpracovatelských a publikačních aktivit.

#### **Článek 5**

##### **Činnost nadace**

1. K dosažení účelu nadace bude nadace zejména:
  - a) spravovat svůj majetek s péčí řádného hospodáře,

- b) využívat svůj majetek v souladu s nadační listinou a tímto statutem k zajištění prostředků pro plnění účelu nadace,
  - c) soustřeďovat finanční prostředky na účtu nadace,
  - d) za podmínek daných tímto statutem poskytovat profesionálním členům archeologické komunity a studentům archeologie prostředky sloužící k dosažení účelu nadace.
2. Nadace může podnikat, pokud podnikání představuje pouhou vedlejší činnost a výtěžky podnikání slouží jen k podpoře jejího účelu. Za stejných podmínek může nadace převzít vedení obchodní společnosti.

## **Část II**

### **Majetek nadace**

#### **Článek 6**

##### **Obecná ustanovení**

1. Majetek nadace tvoří nadační jistina a nadační majetek.
2. Nadační jistinu tvoří soubor předmětů vkladů, popř. i nadačních darů.
3. Nadační kapitál je peněžním vyjádřením nadační jistiny.

#### **Článek 7**

##### **Používání majetku nadace**

1. Nadace používá svůj majetek v souladu s účelem vyjádřeným v nadační listině a v tomto statutu za podmínek v nich určených k poskytování nadačních příspěvků k zajištění vlastní činnosti k naplnění svého účelu a k úhradě nákladů na zhodnocení nadační jistiny i nákladů na vlastní správu.
2. Nadace nakládá s nadační jistinou s péčí řádného hospodáře. Zcizit lze něco z nadační jistiny jen pokud to neodporuje vůli osoby, která poskytla dar nebo splnila vkladovou povinnost. Jinak lze něco z nadační listiny zcizit jen v případě, že potřebu zcizení vyvolala taková změna okolností, kterou nebylo možné předvídat a jinak se s ní nelze vypořádat při vynaložení péče řádného hospodáře.

3. Nadační jistinu zastavit nebo jinak použít jako jistotu může nadace jen v případě, že provozuje obchodní závod, a to pouze v rozsahu potřebném pro jeho plynulý provoz.
4. K právním jednáním uvedeným v odst. 2. a 3. tohoto článku musí předem udělit souhlas revizor. Jeho souhlas ke zcizení nadační jistiny nadace nepotřebuje, hrozí-li jí rychlá ztráta nebo je-li pravděpodobné, že rychle ztratí na hodnotě.
5. Náklady na vlastní správu nadace zahrnují:
  - a) náklady na udržení a zhodnocení majetku nadace,
  - b) náklady na propagaci účelu nadace,
  - c) náklady související s provozem nadace.
6. Celkové roční náklady na vlastní správu nadace nesmí převýšit 10% nadačního kapitálu podle jeho stavu k 31. prosinci téhož roku.
7. Nadace účtuje oddělení o nadačních příspěvcích, o ostatních činnostech k naplnění účelu nadace a o nákladech na její správu.

## **Článek 8**

### **Podmínky pro poskytování nadačních příspěvků a způsob jejich poskytování**

1. Nadační příspěvky mohou být poskytovány osobám, které jako studenti nebo příslušníci profesionální komunity archeologů středověku nebo souvisejících oborů předloží návrh hodnotného oborového projektu nebo zareagují na podmínky soutěže vypsane správní radou nadace.
2. Nadační příspěvky mohou být poskytnuty na základě žádosti takovéto osoby doručené do sídla nadace nejpozději do 31. 10. pro období následujícího roku.
3. Prostředky poskytnuté nadací mohou sloužit pouze k dosažení cílů projektu akceptovaného správní radou nebo cílů soutěže, vypsane správní radou pro konkrétní období.
4. K žádosti o nadační příspěvek v souvislosti s profesionální archeologickou činností musí žadatel předložit doklady o svém studiu nebo o jeho úspěšném absolvování v oboru archeologie středověku nebo souvisejících oborů a dále přesvědčivě vypracovaný návrh řešení projektu zaměřeného na archeologii středověku nebo souvisejících oborů, případně cílů vyhlášené soutěže.
5. Žadatel o nadační příspěvek podle bodu 4 musí předložit k žádosti přehled své dosavadní činnosti včetně nejdůležitějších výsledků své práce, nejméně však za poslední dva roky před podáním žádosti.

6. V ostatních případech musí žadatel předložit rozsah zamýšleného projektového řešení včetně jeho předpokládaných nákladů, jakož i charakteristiku předpokládaného výstupu, a to vždy s doložením finančního krytí.
7. O poskytnutí nadačního příspěvku a o jeho výši rozhoduje správní rada nadace na základě zhodnocení došlých žádostí.
8. Poskytnutý nadační příspěvek je osoba, které byl poskytnut, povinna použít v souladu s podmínkami stanovenými nadací, jinak je povinna tento nadační příspěvek vrátit ve lhůtě dvou měsíců poté, co ji k tomu nadace písemně vyzve.
9. Osoba, které byl nadační příspěvek poskytnut, je vždy povinna prokázat, jakým způsobem a k jakým účelům byl užit.
10. Nadace nesmí poskytnout nadační příspěvek osobě, která je členem jejího orgánu nebo která je zaměstnancem nadace, ani osobě jim blízké.
11. Nadace nesmí poskytnout nadační příspěvky, je-li výše vlastních zdrojů financování majetku nadace vykazovaných v rozvaze na straně pasiv nižší než upravená výše nadačního kapitálu, nebo byla-li by nižší, než upravená výše nadačního kapitálu v důsledku poskytnutí nadačních příspěvků. Upravená výše nadačního kapitálu je výše nadačního kapitálu po připočtení zvýšení nadačního kapitálu v důsledku přijetí nadačního kapitálu nebo rozhodnutí, i když ještě nebylo zapsáno do veřejného rejstříku. Toto omezení se nepoužije pro případ poskytování příspěvků z darů určených k tomuto účelu dárce.
12. O způsobu poskytnutí každého nadačního příspěvku bude uzavřena smlouva mezi nadací a příjemcem, která stanoví způsob, jak bude nadační příspěvek poskytnut.

## **Část III**

### **Orgány nadace**

#### **Článek 9**

##### **Obecná ustanovení**

1. Orgány nadace jsou správní rada a revizor.

2. Členem orgánu nadace může být pouze fyzická osoba, která je plně svéprávná, je ve vztahu k účelu nadace bezúhonná a není k nadaci v pracovním poměru.
3. Členem orgánu nadace nemůže být fyzická osoba ani osoba jí blízká, které se poskytují prostředky k plnění účelu nadace, jakož ani člen statutárního či kontrolního orgánu právnické osoby, jsou-li prostředky k plnění účelu nadace poskytovány této právnické osobě.
4. Funkce revizora je neslučitelná s funkcí člena správní rady a likvidátora.
5. Členství ve správní radě a výkon funkce revizora zaniká uplynutím funkčního období nebo odvoláním z funkce, přestane-li člen správní rady nebo revizor splňovat podmínky odst. 2 a 3 tohoto článku, nebo závažně nebo opakovaně poruší nadační listinu nebo tento statut, nebo který poruší zákon způsobem zjevně narušujícím pověst nadace.
6. Člen správní rady a revizor může ze své funkce odstoupit, a to písemným oznámením adresovaným správní radě. Výkon funkce končí dnem, kdy odstoupení projednala nebo měla projednat správní rada. Správní rada je povinna projednat odstoupení na nejbližším zasedání poté, co ji oznámení o odstoupení z funkce bylo doručeno. Jestliže však osoba, která odstupuje z funkce, oznámí své odstoupení na zasedání správní rady, končí výkon funkce uplynutím dvou měsíců po takovém oznámení, neschválí-li správní rada na žádost odstupující osoby jiný okamžik zániku funkce.
7. Zanikne-li členství ve správní radě, zvolí správní rada nového člena do tří měsíců. Neučiní-li to, jmenuje nového člena správní rady soud na návrh revizora nebo na návrh osoby, která osvědčí právní zájem, a to na dobu, dokud správní rada nezvolí nového člena. Funkční období nového člena, bez ohledu na to, zda byl správní radou zvolen či jmenován soudem, pak končí dnem, ke kterému by skončilo funkční období dosavadního člena. Obdobně platí, skončí-li ve funkci dosavadní revizor.
8. Členům správní rady a revizorovi náleží za jejich činnost odměna, o jejíž výši rozhoduje správní rada. Vedle odměny náleží členům správní rady a revizorovi náhrada výdajů souvisejících s výkonem jejich funkce. Odměny a náhrady výdajů členům správní rady a revizorovi se zahrnují do nákladů na vlastní správu nadace.

## **Článek 10**

### **Správní rada nadace**

1. Správní rada spravuje majetek nadace, řídí činnost a rozhoduje o všech záležitostech nadace.
2. Správní rada je statutárním orgánem nadace.

3. Správní rada má čtyři členy. Délka funkčního období člena správní rady je pět let. Člena správní rady lze volit i opakovaně.

4. Do výlučné působnosti správní rady náleží:

- a) vydat statut nadace a rozhodovat o jeho změnách,
- b) schvalovat rozpočet a jeho změny,
- c) schvalovat roční závěrku a výroční zprávu o činnosti a hospodaření,
- d) rozhodovat za podmínek stanovených zákonem o sloučení s jinou nadací nebo nadačním fondem a o návrhu smlouvy o sloučení; správní rada může návrh smlouvy o sloučení jen přijmout nebo odmítnout,
- e) volit nové členy správní rady a revizora a rozhodovat o odvolání člena správní rady a revizora; z členů správní rady volit a odvolávat jejího předsedu a revizora,
- f) stanovit výši odměny za výkon funkce člena správní rady a revizora,
- g) rozhodovat za podmínek stanovených zákonem o zvýšení nebo snížení nadačního kapitálu: rozhodnutí lze přijmout jen v případě, pokud s ním předem vyslovil souhlas revizor,
- h) rozhoduje o poskytnutí nadačního příspěvku za podmínek stanovených v článku 8.

5. Zasedání správní rady se konají nejméně jedenkrát ročně, svolává je předseda správní rady nadace. Předseda správní rady nadace je povinen kdykoliv svolat mimořádné zasedání správní rady, požádá-li o to kterýkoliv její člen nebo revizor nadace.

6. Správní rada rozhoduje většinou svých hlasů. Pokud při hlasování správní rady dojde k rovnosti hlasů, rozhoduje hlas předsedy správní rady.

7. O průběhu zasedání správní rady a o jejích rozhodnutích se pořizují zápisy podepsané zapisovatelem a předsedou správní rady.

8. V zápisu z jednání správní rady musí být zaznamenány výsledky hlasování; členové správní rady, kteří hlasovali proti jednotlivým usnesením nebo se zdrželi hlasování, musí být jmenovitě uvedeni.

9. V odůvodněných případech, zejména hrozí-li nebezpečí z prodlení, může být o usnesení správní rady hlasováno *per rollam*.

## **Článek 11**

### **Předseda a místopředseda správní rady**

1. V čele správní rady stojí její předseda.
2. Předseda svolává a řídí jednání správní rady.
3. Místopředseda zastupuje předsedu v době jeho nepřítomnosti.

## **Článek 12**

### **Jednání za nadaci**

1. Za nadaci jedná předseda nebo místopředseda správní rady.
2. K písemnému právnímu jednání je zapotřebí podpisu vždy dvou členů správní rady nadace, z nichž jeden musí být předseda nebo místopředseda správní rady.

## **Článek 13**

### **Revizor nadace**

1. Zakladatel nezřídil dozorčí radu, ale její působnost vykonává revizor, který je kontrolním a revizním orgánem nadace.
2. Délka funkčního období revizora je pět let. Opakované zvolení revizora je možné.
3. Revizor a) dohlíží, zda správní rada vykonává působnost dle zákona a ve shodě s nadační listinou a tímto statutem,
  - b) kontroluje plnění podmínek stanovených pro poskytování nadačních příspěvků,
  - c) upozorňuje správní radu na zjištěné nedostatky a podává návrhy na jejich odstranění,
  - d) kontroluje, jak je vedeno účetnictví a přezkoumává roční, případnou mimořádnou a konsolidovanou účetní závěrku,
  - e) vyjadřuje se k výroční zprávě,
  - f) nejméně jedenkrát ročně podává správní radě zprávu o své kontrolní činnosti.
4. V rozsahu působnosti může revizor nahlížet do dokladů nadace a požadovat od členů správní rady vysvětlení k jednotlivým záležitostem.
5. Revizor může svolat zasedání správní rady, pokud tak na návrh revizora neučiní předseda správní



rady.

6. Revizor je oprávněn účastnit se jednání správní rady. Požádá-li o slovo, musí mu být uděleno.

## **Část IV**

### **Společná, přechodná a závěrečná ustanovení**

#### **Článek 14**

##### **Účetnictví a výroční zpráva**

1. Nadace vede účetnictví podle zvláštních zákonů, zejména podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů.
2. Nadace vypracovává o své činnosti každoroční výroční zprávu.
3. Dosahuje-li nadační kapitál nebo obrat nadace v uplynulém účetním období výše alespoň 5.000.000,- Kč, podléhají řádná účetní závěrka, mimořádná účetní závěrka a konsolidovaná účetní závěrka ověření auditorem. Ověření auditorem podlého účetní závěrka i v případě, rozhoduje-li se pod ní o zvýšení nebo snížení nadačního kapitálu, nebo o přeměně nadace.
4. Výroční zprávu nadace za období uplynulého kalendářního roku nadace projedná a schválí vždy nejpozději do konce šestého měsíce roku následujícího.
5. Nadace zpřístupní do 30 dnů po schválení správní radou výroční zprávu *on line*.

#### **Článek 15**

##### **Závěrečné ustanovení**

Tento statut nadace schválila správní rada na svém zasedání dne 28. března 2023

.....  
PhDr. Ivana Boháčová, Ph.D.

předseda správní rady

.....  
doc. PhDr. Karel Nováček, Ph.D .

místopředseda správní rady

.....  
PhDr. Jaroslav Podliska, Ph.D.

člen správní rady

.....  
Mgr. Marek Peška, Ph.D.

člen správní rady