



## **Výzva k podání nabídek**

**k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávky  
s názvem:**

**„Rámcová smlouva na dodávku kancelářských potřeb  
2024 - 2026“**

**Evid. č. 24FGU002440**

## **1. Údaje o zadavateli**

Zadavatel ve smyslu ZZVZ:

Název zadavatele:	<b>Fyziologický ústav AV ČR, v. v. i.</b>
Sídlo zadavatele:	Vídeňská 1083, 142 00 Praha 4
IČ:	67985823
DIČ:	CZ67985823
Právní forma:	veřejná výzkumná instituce
Zastoupený:	MUDr. Jan Kopecký, DrSc., ředitel

Korespondenční adresa: Fyziologický ústav AV ČR, v. v. i.  
Vídeňská 1083  
142 00 Praha 4

Kontaktní osoba: Michaela Matějčková  
e-mail: [michaela.matejickova@fgu.cas.cz](mailto:michaela.matejickova@fgu.cas.cz)  
telefon: +420 241 062 727  
fax: +420 244 472 269

## **2. Údaje o zadávacích podmínkách**

### **2.1 Závaznost požadavků zadavatele**

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této výzvy a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je účastník povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této výzvě (s výjimkou formálních požadavků na nabídku) či změny obchodních podmínek budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka z další účasti ve výběrovém řízení.

Je-li v této výzvě k podání nabídky či přílohách definován přímo či nepřímo konkrétní výrobek, má se za to, že je tím definován minimální požadovaný standard a v nabídce může být nahrazen i výrobkem srovnatelných nebo lepších parametrů. Parametry pro srovnání se rozumí zejména parametry výkonnostní a funkční. Účastník však musí doložit a prokázat, že jím navržené parametry jsou stejné nebo lepší než parametry definované.

V případě, že zadávací podmínky veřejné zakázky přímo či nepřímo odkazují na určitého dodavatele, výrobky, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel nabídnout jiné rovnocenné řešení (ust. § 89 odst. 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, dále jen „ZZVZ“). Musí se jednat o rovnocennou odchylku v požadované úrovni z hlediska kvality, bezpečnosti a použitelnosti. V nabídce musí na tuto skutečnost účastník upozornit a prokázat, že jím navržené řešení je stejné nebo lepší.

## 2.2 Součástí výzvy

Tuto výzvu tvoří tyto části:

- 1) Textová část zadávacích podmínek
- 2) Tabulka „Krycí list nabídky“
- 3) Obchodní podmínky v podobě smlouvy – návrh rámcové dohody
- 4) Vzor seznamu poddodavatelů / čestné prohlášení
- 5) Tabulka „Specifikace kancelářských potřeb“
- 6) Tabulka „Výše slevy z katalogových cen“
- 7) Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace
- 8) Vzor čestného prohlášení o střetu zájmů

## 2.3 Vysvětlení zadávacích podmínek, prohlídka místa plnění, plnění prostřednictvím poddodavatele

**2.3.1.** Dodavatel je oprávněn požadovat písemně po zadavateli vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 3 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Přesné znění žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek bez uvedení identifikace dodavatele, který žádal o vysvětlení zadávacích podmínek, a vlastní vysvětlení zadávacích podmínek zadavatel uveřejní, odešle nebo předá nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek.

Vysvětlení zadávacích podmínek a veškerá další sdělení vztahující se k výběrovému řízení budou dodavatelům zasílány písemně (e-mailem, poštou nebo kurýrní službou) na kontaktní adresy, které budou uvedeny v obchodním rejstříku ke dni poskytnutí informace nebo v jiné veřejně přístupné evidenci. Pokud zájemce požaduje kontakty pro zasílání korespondence v průběhu výběrového řízení změnit, musí změnu dohodnout písemně nebo telefonicky s kontaktní osobou zadavatele.

**2.3.2.** S ohledem na předmět plnění dle této veřejné zakázky **neproběhne prohlídka místa plnění veřejné zakázky.**

**2.3.3.** Zadavatel požaduje, aby účastník ve své nabídce **určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů**, a jsou-li známi, aby uvedl identifikační údaje každého poddodavatele včetně uvedení, kterou část veřejné zakázky bude plnit který z poddodavatelů.

Účastník splní tento požadavek zadavatele předložením seznamu poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi výběrového řízení známi, včetně uvedení údaje, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Pokud dodavatel nebude poddodavatele využívat, uvede v čestném prohlášení, že plnění provede výhradně sám bez poddodavatelů. Vzor seznamu poddodavatelů a čestného prohlášení tvoří přílohu č. 3 této výzvy.

## 2.4 Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- dodatečně změnit nebo doplnit zadávací podmínky veřejné zakázky
- na upřesnění podmínek návrhu rámcové smlouvy v těch jejích částech – po vzájemné dohodě s účastníkem, které nemají vliv na změnu zadávacích podmínek zakázky;

- před rozhodnutím o výběru dodavatele ověřit informace a údaje deklarované účastníkem v nabídce;
- nevracet účastníkům podané nabídky;
- neposkytovat náhradu nákladů, které účastník vynaloží na účast ve výběrovém řízení na veřejnou zakázku;
- zrušit výběrové řízení před uzavřením smlouvy.

## **2.5 Vyhrazená zakázka - podmínka účasti ve výběrovém řízení dle § 38 ZZVZ**

V souladu s § 38 ZZVZ zadavatel stanoví, že se tohoto výběrového řízení může účastnit pouze dodavatel, který zaměstnává více než 50 % osob se zdravotním postižením podle zvláštního právního předpisu (zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti) z celkového počtu zaměstnanců dodavatele.

Skutečnost, že dodavatel zaměstnává více než 50 % osob se zdravotním postižením ve smyslu výše uvedeném, musí být dodavatelem **uvedena v nabídce společně s potvrzením Úřadu práce České republiky**; rozhodným je průměrný přepočtený počet zaměstnanců za kalendářní čtvrtletí předcházející zahájení výběrového řízení.

Zadavatel upozorňuje, že v rámci tohoto požadavku (předpokladu) je vyloučena možnost prokazovat výše uvedené skutečnosti prostřednictvím třetích osob (poddodavatelů). V případě společné účasti ve výběrovém řízení, musí tuto podmínku splnit každý účastník samostatně.

## **3. Charakteristika veřejné zakázky**

### **3.1 Název veřejné zakázky**

**„Rámcová smlouva na dodávku kancelářských potřeb 2024 - 2026“**

### **3.2 Místo plnění veřejné zakázky**

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele - Fyziologický ústav AV ČR v. v. i. Vídeňská 1083, 142 00 Praha 4.

### **3.3 Doba plnění veřejné zakázky**

Zahájení plnění veřejné zakázky předpokládá zadavatel ihned po nabytí účinnosti příslušné smlouvy (rámcové dohody), tj. ode dne zveřejnění příslušné smlouvy v registru smluv.

V rámci výběrového řízení má dojít k uzavření rámcové dohody na dobu určitou dvou let (24 měsíců) ode dne účinnosti smlouvy.

### **3.4 Klasifikace předmětu veřejné zakázky a předpokládaná hodnota**

Zadavatel níže specifikuje předmět veřejné zakázky:

<b>Název</b>	<b>CPV kód:</b>
Různé kancelářské zařízení a potřeby	30190000-7

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky za celou dobu plnění, tj. za 2 roky, činí částku **1.500.000,- Kč bez DPH.**

Předpokládaná hodnota byla stanovena na základě odhadu zadavatele vycházejícího z hodnoty odebraných kancelářských potřeb v minulých letech při zohlednění inflace. Předpokládaná hodnota tak neodráží předpokládanou nabídkovou cenu modelové situace uvedené v příloze č. 4, která je nabídkovou cenou a hodnotícím kritériem.

Předpokládaná hodnota je nepřekročitelná. V případě, že v nabídce účastníka v Krycím listě nabídky bude uvedena hodnota vyšší než je předpokládaná hodnota veřejné zakázky, bude nabídka vyloučena z výběrového řízení pro nesplnění zadávacích podmínek.

### **3.5 Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky**

Předmětem veřejné zakázky je uzavření Rámcové dohody na dodávku kancelářských potřeb ve smyslu § 132 ZZVZ (dále též jen „smlouva“), která upraví rámcové podmínky zadávání jednotlivých veřejných zakázek, jejichž předmětem bude dodávka nových (nepoužitých) kancelářských potřeb blíže specifikovaných v příloze č. 4 této výzvy. Smlouva bude uzavřena na dobu 2 let ode dne účinnosti smlouvy s jedním účastníkem, a tedy bez obnovení soutěže.

Vybraný dodavatel bude povinen po dobu trvání smlouvy dodávat nové (nepoužité) kancelářské potřeby za stejnou, popř. lepší cenu, jakou uvedl ve své nabídce.

Při zpracování nabídky účastník vyplní veškeré položky uvedené v příloze č. 4 této výzvy, a to včetně konkrétního názvu výrobce, popř. výrobku. **Zadavatel požaduje, aby ze strany účastníka bylo jako předmět plnění nabídnuto výhradně zboží v obvyklé kvalitě a bylo vhodné k deklarovanému účelu. V případě, že se po uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem ukáže, že nabídnutý předmět plnění je podřadné jakosti nebo neslouží k požadovanému účelu či užíváním dochází k nadměrné opotřebenosti a v tomto důsledku k pozbytí možnosti užití k požadovanému účelu, je vybraný dodavatel povinen dodat shodné zboží v řádné jakosti bez nároku na navýšení ceny, a to za cenu uvedenou u nabízeného předmětu plnění, které danou jakost nesplňovalo. Zadavatel má současně možnost v případě, že nabízený a dodávaný předmět plnění nebude v odpovídající kvalitě možnost odstoupit od smlouvy.** Zadavatel upozorňuje, že takové ukončení smlouvy by mohlo v případných následných zadávacích či výběrových řízeních na obdobný předmět plnění být důvodem pro vyloučení účastníka ve smyslu § 48 odst. 5 písm. d) ZZVZ.

Vyplněná příloha č. 4 této výzvy bude zároveň tvořit přílohy smlouvy. Vybraný dodavatel bude povinen po dobu trvání smlouvy dodávat zadavateli jednotlivé kancelářské potřeby uvedené v příloze č. 4 této výzvy za stejnou, popř. lepší cenu jakou uvedl v předmětné příloze, přičemž ceny uvedené v příloze č. 4 jsou předmětem hodnocení v tomto výběrovém řízení.

Současně účastník uvede v rámci své nabídky odkaz na webovou stránku, na níž je dostupný oficiální katalog zboží – kancelářských potřeb nabízených účastníkem včetně uvedení oficiálních cen. Vybraný dodavatel bude povinen po dobu trvání

smlouvy dodávat zadavateli dle jeho objednávky kancelářské potřeby uvedené ve webovém katalogu za ceny tam uvedené snížené o poskytnutou slevu, jejíž výše je současně předmětem hodnocení v rámci tohoto výběrového řízení (výše slevy bude vyplněna v tabulce Výše slevy z katalogových cen – příloha č. 5, která bude současně tvořit přílohu smlouvy). Katalog nemusí obsahovat zboží vydefinované v příloze č. 4 této výzvy. Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že pokud bude určitá kancelářská potřeba uvedena zároveň v příloze č. 4 této výzvy a v katalogu zboží – kancelářských potřeb, dodavatel je povinen dodat takovou kancelářskou potřebu za cenu uvedenou v příloze č. 4 této výzvy.

Jednotlivé množství a druh kancelářských potřeb bude vždy specifikováno v konkrétní kupní smlouvě, která bude uzavřena na základě Rámcové dohody (dále jen „Dílčí smlouva“). Kancelářské potřeby budou dodávány na místo plnění uvedené v odst. 3. 3. tohoto článku výzvy.

Předpokládané množství kancelářských potřeb uvedené ve výzvě, respektive v jejích přílohách odráží reálné potřeby zadavatele. Zadavatel však není povinen odebrat množství uvedené ve výzvě a ve smlouvě. Reálné množství kancelářských potřeb, odebrané na základě smlouvy, resp. jednotlivých Dílčích smluv, uzavřené v tomto výběrovém řízení se může od předpokládaného množství uvedeného v příloze smlouvy lišit, což však nemůže mít vliv na výši jednotkové ceny za předmět plnění.

Po ukončení výběrového řízení bude smlouva uzavřena s jedním vybraným účastníkem, jehož nabídka bude vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Plnění předmětu této veřejné zakázky musí být realizováno v souladu s těmito zadávacími podmínkami a výzvou, včetně všech jejích příloh a v souladu s relevantními právními předpisy v platném znění.

Bližší specifikace předmětu zakázky a práva a povinnosti smluvních stran při realizaci dodávek kancelářských potřeb jsou uvedeny ve smlouvě a jejích přílohách, která tvoří přílohu č. 2 této výzvy.

Účastník poskytne zadavateli záruku za jakost minimálně v délce 2 let.

### **3.6 Uzavírání dílčích smluv na základě rámcové dohody**

Na základě a za podmínek uvedených ve smlouvě budou zadavatelem a vybraným dodavatelem uzavírány jednotlivé Dílčí smlouvy, a to na základě písemné výzvy k poskytnutí plnění zasláné zadavatelem vybranému dodavateli a jeho následným potvrzením. Vybraný dodavatel je povinen zadavateli učiněnou objednávku potvrdit nejdéle do následujícího pracovního dne.

## **4. Podmínky plnění veřejné zakázky**

### **4.1. Součinnost při finanční kontrole**

Účastníci musí vzít na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, bude vybraný dodavatel při plnění veřejné zakázky osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů,

kteře podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované informace) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), v platném znění). Účastníci berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný dodavatel povinen smluvně zavázat také své poddodavatele. Povinnost dle tohoto odstavce trvá po dobu 10 let ode dne nabytí účinnosti smlouvy.

#### **4.2. Obecně závazné podmínky plnění**

Účastník je povinen se před podáním nabídky seznámit se se všemi obecně závaznými právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění veřejné zakázky. Účastník je odpovědný za to, že veřejná zakázka bude plněna v souladu se všemi obecně závaznými právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění veřejné zakázky.

### **5. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny a platební podmínky**

#### **5.1 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny**

Celkovou nabídkovou cenou se pro účely tohoto výběrového řízení rozumí cena za dodávku kancelářských potřeb stanovená na základě modelové situace definované v příloze č. 4 (Specifikace kancelářských potřeb) výzvy, která tvoří zároveň přílohu č. 1 smlouvy. Zadavatel pro vyloučení pochybností uvádí, že předpokládané množství jednotlivých druhů požadovaných kancelářských potřeb uvedené v příloze č. 4 výzvy je nezávazné a pouze orientační. Modelová situace byla stanovena dle odhadu potřeb zadavatele pro účely možnosti získání porovnatelné nabídkové ceny. Skutečné množství dodávaných kancelářských potřeb se bude odvíjet od aktuálních potřeb zadavatele dle Dílčích smluv uzavřených na základě objednávek v souladu se smlouvou a touto výzvou.

Účastníkem stanovená jednotková cena za dodávku konkrétních kancelářských potřeb musí zahrnovat všechny náklady a výdaje na dodání do místa plnění. Jednotková cena za jednotlivé kancelářské potřeby nesmí být překročena a musí být garantována jako nejvyšší přípustná po celou dobu realizace veřejné zakázky.

Nabídková cena musí být stanovena jako pevná částka a její vyčíslení musí být uvedeno jednou částkou, tedy nikoliv s uvedením peněžního rozpětí. Nabídková cena zároveň nesmí být stanovena procentem či jiným poměrem nebo výpočtem k výši jiných částek. Nabídková cena bude účastníkem stanovena v českých korunách (CZK).

Nabídková cena, která je hodnotícím kritériem, bude účastníkem uvedena v Krycím listu nabídky (příloha č. 1 výzvy), kdy tato cena bude stanovena výpočtem dle modelové situace uvedené v příloze č. 4.

Nabídková cena, jakož i jednotková cena za konkrétní kancelářské potřeby bude stanovena a uvedena následujícím způsobem:

Účastník předloží v rámci nabídky tabulku označenou jako „Specifikace kancelářských potřeb“, která tvoří přílohu č. 4 této výzvy. V rámci tohoto dokumentu účastník vyplní požadované údaje, tj. označení výrobku názvem výrobce (popř. výrobku), cenu za jeden kus jednotlivého druhu kancelářských potřeb a cenu za předpokládaný počet kusů jednotlivých druhů kancelářských potřeb za celou dobu trvání plnění zakázky. Celková nabídková cena bude tvořena jako součet cen za kancelářské potřeby v množství uvedeném v modelové situaci, tedy v množství předpokládaného odběru za celou dobu trvání plnění zakázky. Takto stanovená nabídková cena bez DPH bude uvedena i v krycím listě nabídky a bude považována za nabídkovou cenu účastníka.

## **5.2 Podmínky, při nichž je možné překročit výši nabídkové ceny**

Zadavatel definuje následující podmínky, při jejichž splnění je možné překročit výši jednotkových nabídkových cen: pokud v průběhu plnění dojde ke zvýšení sazeb DPH. Rozhodným dnem pro případné zvýšení nabídkové ceny z důvodu změny DPH je den uskutečnění zdanitelného plnění.

## **5.3 Platební podmínky**

Podrobná specifikace platebních podmínek je uvedena v návrhu Rámcové dohody, který tvoří přílohu 2 této výzvy.

## **6. Obchodní podmínky**

Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky formou textu návrhu smlouvy – Rámcové dohody. Text smlouvy je součástí výzvy a tvoří její přílohu č. 2. Části určené k vyplnění budou doplněny před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem v souladu s jeho údaji a jeho nabídkou.

Podáním nabídky účastník vyjadřuje svůj souhlas se zněním smlouvy a je srozuměn, s tím, že s vybraným dodavatelem bude uzavřena ve shodném znění bez možnosti změny či doplnění, s výjimkou doplnění údajů, u kterých je doplnění smlouvou předpokládáno dle údajů vybraného dodavatele.

## **7. Kvalifikace účastníků**

Účastník je povinen splnit a prokázat kvalifikaci v souladu s ustanovením § 73 an. ZZVZ v rozsahu dále stanoveném zadavatelem. Zadavatel požaduje splnění základní, profesní a technické kvalifikace v dále uvedeném rozsahu.

### **7.1 Základní způsobilost (§ 74 ZZVZ)**

Základní způsobilost splňuje dodavatel, který

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, trestný čin obchodování s lidmi, trestný čin podvodu, úvěrového podvodu, dotačního podvodu, podílnictví, podílnictví z nedbalosti, legalizace výnosů z trestné činnosti, legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti, trestný čin zneužití informace a postavení v obchodním styku, sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě, pletichy při zadání veřejné



zakázky a při veřejné soutěži, pletichy při veřejné dražbě, poškození finančních zájmů Evropské unie, trestné činy obecně nebezpečné, trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci, trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby, trestné činy úředních osob, úplatkářství a jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele; účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu;

- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

## 7.2 Profesionální způsobilost (§ 77 odst. 1 ZZVZ)

Profesionální způsobilost splňuje dodavatel, který

- disponuje **výpisem z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiné právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

## 7.3 Technická kvalifikace (§79 ZZVZ)

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který realizoval minimálně 3 významné dodávky v posledních 3 letech spočívající v dodání kancelářských potřeb pro jednoho zadavatele či jinou osobu v minimálním objemu 150.000,- CZK bez DPH za rok.

## 7.4 Prokázání splnění kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění výše uvedené základní, profesní a technické kvalifikace předložením čestného prohlášení, jehož vzor je uveden v příloze č. 6 této výzvy nebo jednotným evropským osvědčením podle § 87 ZZVZ.

## 7.5 Další formy splnění kvalifikace

Splnění kvalifikačních předpokladů lze prokázat i pomocí elektronických prostředků podle § 213 ZZVZ, pokud je to vzhledem k povaze příslušných kvalifikačních předpokladů možné.

Dodavatel může při prokazování své kvalifikace předložit zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 228 ZZVZ), a to ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace.

Zadavatel přijme výpis ze seznamu, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, není výpis ze seznamu starší než 3 měsíce.

Dodavatel může při prokazování své kvalifikace předložit zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů (§ 234 ZZVZ) ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, který musí obsahovat veškeré náležitosti stanovené v § 239 ZZVZ. Údaje v certifikátu musí být platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace.

Veškeré doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá dodavatel v českém jazyce, případně v původním jazyce spolu s připojeným překladem do českého jazyka. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

#### **7.5.1. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 ZZVZ nebo technické kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou,
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

#### **7.5.2. Prokázání kvalifikace, pokud podává nabídku více osob společně**

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ v plném rozsahu a samostatně. Splnění technické kvalifikace musí prokázat dodavatelé společně.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

### **7.5.3. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí**

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Pokud tento zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

### **7.5.4. Postup zadavatele při posouzení kvalifikace**

Zadavatel posoudí prokázání splnění kvalifikace vybraného dodavatele z hlediska požadavků stanovených v souladu se ZZVZ a touto výzvou. Zadavatel stanoví, že kvalifikaci vybraného dodavatele posoudí po hodnocení nabídek.

Zadavatel může požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Dodavatel je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně. V případě takového postupu mohou skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti dle § 46 odst. 2 ZZVZ nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

### **7.6 Obnovení způsobilosti**

Účastník výběrového řízení může dle § 76 ZZVZ prokázat, že i přes nesplnění základní způsobilosti nebo naplnění důvodu nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 a 6 ZZVZ obnovil svou způsobilost k účasti v zadávacím řízení, pokud v průběhu výběrového řízení zadavateli doloží, že přijal dostatečná nápravná opatření. To neplatí po dobu, na kterou byl účastník výběrového řízení pravomocně odsouzen k zákazu plnění veřejných zakázek nebo účasti v koncesním řízení.

### **7.7 Změna kvalifikace a důsledek nesplnění kvalifikace**

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu výběrového řízení ke změně kvalifikace účastníka výběrového řízení, je účastník výběrového řízení povinen tuto změnu zadavateli oznámit nejpozději do 5 pracovních dnů a do 10 pracovních dnů předložit nové doklady nebo prohlášení o kvalifikaci.

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost informovat zadavatele o změně své kvalifikace, bude zadavatelem vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

## **8. Podmínky a požadavky na formu, členění a způsob zpracování a podání nabídky**

### **8.1 Požadavek na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky**

Každý dodavatel může podat pouze 1 nabídku.

Nabídku účastník může podat písemně.

Pokud je v této výzvě uveden požadavek na podepsání konkrétních dokumentů při současném nepřípuštění nahrazení tohoto dokumentu jeho prostou kopií, musejí být tyto jednotlivé dokumenty tvořící nabídku, u nichž je jejich podepsání osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, opatřeny elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, či být přiloženy ve formě autorizované konverze listinného dokumentu do elektronické podoby.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele.

Nabídka včetně veškerých dokumentů a příloh bude kompletně zpracována v českém jazyce. Pokud účastník jako součást nabídky bude předkládat dokumenty i v jiném než českém jazyce, musí s nimi přiložit jejich překlad do českého jazyka (to neplatí v případě dokumentů ve slovenském jazyce a dokladů o vzdělání v latinském jazyce). V případě pochybností o předloženém překladu je zadavatel oprávněn žádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Účastník může k nabídce přiložit prospekty a obdobné materiály sloužící pro informaci zadavatele, které nejsou povinnými doklady přikládanými k nabídce, a to i v jiném než českém jazyce.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými účastníky v nabídkách. Zadavatel vyloučí účastníka z výběrového řízení v případě, že účastník uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

Součástí nabídky bude rovněž vyplněný Krycí list nabídky, ve kterém budou uvedeny identifikační údaje účastníka. Pokud podává nabídku více účastníků společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky při styku se zadavatelem v průběhu výběrového řízení.

## **8.2. Obsah nabídky**

Nabídka musí obsahovat všechny dokumenty požadované touto výzvou, a to zejména:

- Krycí list nabídky
- Dokumenty k prokázání kvalifikace - čestné prohlášení, případně další dokumenty
- Seznam položek k nacenění
- Odkaz na elektronický katalog zboží
- Dokumenty k případným dalším požadavkům nebo jiné dokumenty

## **8.3. Způsob podání nabídky**

Nabídka se podává

- 1) v listinné podobě na adresu zadavatele: Vídeňská 1083, 142 00 Praha 4, nebo
- 2) datovou schránkou: Identifikátor datové schránky - y5xnq3f, nebo
- 3) emailem na adresu michaela.matejickova@fgu.cas.cz. V případě odeslání emailem musí být datová zpráva opatřena zaručeným nebo uznávaným elektronickým podpisem účastníka.

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným ve výzvě, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

Za rozhodné datum se při doručení prostřednictvím elektronického nástroje považuje okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta datové zprávy v elektronickém nástroji.

#### **8.4. Varianty nabídky**

Zadavatel varianty nabídky vylučuje.

#### **8.5. Jistota**

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

#### **8.6. Lhůta pro podání nabídky**

Všechny nabídky musí být doručeny zadavateli do skončení lhůty pro podání nabídek, tj. do **24. května 2024 do 10:00 hod.**

#### **8.7. Požadavek neexistence střetu zájmů**

Zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce potvrdil neexistenci překážky v účasti řízení dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, jakož i další skutečnosti uvedené ve vzorovém prohlášení, které tvoří přílohu č. 7 této výzvy.

### **9. Podmínky pro otevírání nabídek**

Zadavatel nabídky otevře (zpřístupní jejich obsah) po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání obálek a hodnocení nabídek je neveřejné.

### **10. Hodnocení nabídek**

Nabídky účastníků budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Hodnocení nabídek může být dle rozhodnutí zadavatele provedeno členy hodnotící komise jmenované zadavatelem.

Zadavatel si vyhrazuje právo předat nabídky nezávislým odborníkům, kteří vypracují podpůrné posudky a zprávy.

#### **10.1 Kritéria hodnocení**

Zadavatel stanovil pro hodnocení nabídek dle jejich ekonomické výhodnosti následující kritéria, pro která stanovil váhu takto:

1. kritérium: Výše celkové nabídkové ceny v CZK bez DPH	70 %
2. kritérium: Výše slevy z katalogových cen v %	30 %

## 10.2 Požadavky na předložení informací k hodnotícím kritériím

Účastníci předloží ve svých nabídkách k jednotlivým dílčím kritériím následující údaje, které budou sloužit zadavateli pro posouzení nabídek podle kritéria ekonomické výhodnosti nabídky:

1. kritérium: číselné kritérium

Vyplněný „Krycí list nabídky“ s výší nabídkové ceny stanovené dle článku 5 výzvy.

2. kritérium: číselné kritérium

Účastník uvede v tabulce „Výše slevy z katalogových cen“, která je přílohou č. 5 této výzvy číselně vyjádřenou výši slevy v procentech.

## 10.3 Způsob hodnocení nabídek

1. kritérium:

Zadavatel bude hodnotit celkovou výši nabídkové ceny bez DPH nabídnutou účastníkem. Celková výše nabídkové ceny bude uvedena v Krycím listě nabídky. Celková výše nabídkové ceny bez DPH bude hodnocena po zaokrouhlení na 2 desetinná místa v korunách českých. Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\frac{\text{nejnižší nabídková cena v CZK bez DPH}}{\text{hodnocená nabídková cena v CZK bez DPH}} \times 100 \text{ (bodů)}$$

Výsledná hodnota bude vynásobena procentní vahou daného kritéria.

2. kritérium:

Zadavatel bude hodnotit výši slevy z katalogových cen uvedenou v tabulce „Výše slevy z katalogových cen“. Bodové hodnocení bude vypočteno podle výše slevy v procentech zaokrouhlené na 2 desetinná místa. Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\frac{\text{hodnocená výše slevy z katalogových cen v \%}}{\text{nejvyšší výše slevy z katalogových cen v \%}} \times 100 \text{ (bodů)}$$

Výsledná hodnota bude vynásobena procentní vahou daného kritéria.

Body za jednotlivá kritéria budou sečtena a nabídky účastníků seřazeny dle přiděleného počtu bodů, přičemž ekonomicky nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejvyšším dosaženým počtem bodů.

## **11. Posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení a další podmínky pro uzavření smlouvy - rámcové dohody**

Po hodnocení nabídek v rámci jednotlivých částí posoudí zadavatel, respektive jím stanovená komise, zda nabídka vybraného účastníka pro příslušnou část zakázky splňuje podmínky účasti ve výběrovém řízení.

Zadavatel nebo hodnotící komise může pro účely zajištění řádného průběhu výběrového řízení požadovat, aby účastník výběrového řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady, vzorky nebo modely nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně.

U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem z evidence údajů o skutečných majitelích, je podmínkou pro uzavření smlouvy splnění povinnosti vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, na základě výzvy zadavatele předložit výpis z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, a doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob, tj. skutečných majitelů k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel upozorňuje, že v souladu s ustanovením § 48 odst. 7 a 9 ZZVZ, bude z výběrového řízení vyloučen účastník, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie.

## **12. Přílohy výzvy**

Přílohou této výzvy jsou následující dokumenty v elektronické podobě:

- příloha č. 1 – Tabulka „Krycí list nabídky“
- příloha č. 2 - Obchodní podmínky v podobě smlouvy – návrh rámcové dohody
- příloha č. 3 - Vzor seznamu poddodavatelů / čestné prohlášení
- příloha č. 4 - Tabulka „Specifikace kancelářských potřeb“
- příloha č. 5 - Tabulka „Výše slevy z katalogových cen“
- příloha č. 6 - Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace
- příloha č.7- Vzor čestného prohlášení o střetu zájmů a dalších skutečnostech

V Praze dne

---

**Fyziologický ústav AV ČR, v.v.i.**  
MUDr. Jan Kopecký, DrSc., ředitel